

Załącznik nr 1

Znak sprawy: ROPS.V.512.4.2017

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Nazwa zamówienia: usługa polegająca na zorganizowaniu i przeprowadzeniu czterodniowej zagranicznej wizyty studyjnej do podmiotów ekonomii społecznej w ramach projektu pt. „Efekt Synergii – koordynacja lubuskiej ekonomii społecznej” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020 z zakresu Osi Priorytetowej 7 Równowaga społeczna, Działania: 7.6 Wsparcie dla OWES i ROPS we wzmacnianiu sektora ekonomii społecznej, Poddziałania: 7.6.2 Koordynacja ekonomii społecznej – ROPS.

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na zorganizowaniu i przeprowadzeniu czterodniowej wizyty studyjnej (łącznie z dniem wyjazdu i przyjazdu) we Włoszech – region Lombardia lub Veneto – Wenecja Euganejska , w celu zapoznania uczestników z organizacją i zasadami funkcjonowania włoskiego systemu przedsiębiorczości społecznej wg wybranych kluczowych zagadnień (realizowane cele, zadania, i zasady funkcjonowania sektora, ramy prawne, kondycja przedsiębiorstw społecznych).

Usługa obejmuje świadczenie głównie usług edukacyjnych (zakres merytoryczny), hotelarskich i restauracyjnych oraz dodatkowych usług: przewozu osób, ubezpieczenia uczestników.

Wizyta studyjna ma przyczynić się do implementowania przez uczestników wizyty dobrych i sprawdzonych rozwiązań w obszarze ekonomii społecznej z wizytowanych miejsc we Włoszech.

2. Uczestnicy:

- a) wyjazd studyjny jest skierowany do następujących uczestników: przedstawiciele podmiotów ekonomii społecznej, jednostek samorządu terytorialnego, instytucji rynku pracy i integracji społecznej,

- b) grupa uczestników liczyć będzie: 15 osób + 2 osoby za strony Zamawiającego, razem 17 osób.

3. Ramowy sposób realizacji wizyty studyjnej:

- a) przebieg całej wizyty, łącznie z dniem wyjazdu, jak i powrotu musi odbyć się w dni robocze między poniedziałkiem a piątkiem,
- b) wylot z lotniska musi nastąpić w godzinach porannych lub przedpołudniowych, *dopuszcza się przesiadki w trakcie lotu i nie precyzuje się maksymalnej ich ilości oraz czasu oczekiwania na następny lot, z zastrzeżeniem, iż przylot do miejsca docelowego musi nastąpić tego samego dnia maksymalnie do godz. 19.00,*
- c) powrót do Polski powinien nastąpić najpóźniej w piątek do godz. 22.00.

4. Termin realizacji:

wrzesień - październik 2017 r.

5. Zakres merytoryczny wizyt:

5.1 Zorganizowanie min. 4 spotkań/wizyt w wybranych przez Wykonawcę podmiotach ekonomii społecznej, które mają swoją siedzibę na terenie Lombardii lub Veneto – Wenecja Euganejska wraz z prezentacją ich działalności – zgodnie z programem merytoryczno – organizacyjnym wizyty studyjnej, który będzie musiał zostać przygotowany przez Wykonawcę i złożonym wraz z ofertą.

UWAGA! Opracowanie podlega w ocenie ofert.

Program wizyty powinien być sprofilowany do następujących kluczowych sfer rozwoju sektora przedsiębiorczości społecznej – do wyboru Wykonawcy min. 2 kluczowe sfery z niżej wymienionych:

1. Usługi społeczne, dla poszczególnych grup osób wykluczonych społecznie i zagrożonych wykluczeniem (w tym prowadzenie mieszkań/domów dla osób niesamodzielnych/niepełnosprawnych intelektualnie).
2. Reintegracja społeczno-zawodowa osób zagrożonych wykluczeniem i wykluczonych społecznie.
3. Budownictwo społeczne.
4. Usługi związane turystyką regionalną.

5. Ekologia, selektywna zbiórka odpadów, recycling.
6. Melioracje wodne.

Ważne: Uczestnicy wizyty mają zapoznać się z systemem usług społecznych świadczonych z zastosowaniem narzędzi ekonomii społecznej na przykładzie 4- 5 rozwiązań systemowych.

W wybranych sferach kluczowych zaznaczenie czy funkcjonuje zatrudnianie osób niepełnosprawnych intelektualnie.

5.2 Zakres programu merytoryczno – organizacyjnego spotkań/wizyt:

- a) zapoznanie uczestników z nowoczesnymi tendencjami rozwoju polityki społecznej we Włoszech, w tym z zasadami i formami realizowanej aktywizacji społeczności lokalnych,
- b) zapoznanie uczestników z celami i zasadami funkcjonowania podmiotów ekonomii społecznej we Włoszech, w tym planowania, zarządzania, organizacji pracy i promocji oraz zadań realizowanych przez te organizacje,
- c) prezentację przykładów inicjatyw tzw. „dobrych praktyk z obszaru włoskiej przedsiębiorczości społecznej” wraz z możliwościami ich implementacji na terenie województwa lubuskiego,
- d) przedstawienie zasad współpracy przedsiębiorstw społecznych z otoczeniem sektora ekonomii społecznej w oparciu o realizowany model partnerstwa, w tym współpracy z lokalnymi samorządami,
- e) zorganizowanie wizyt w siedzibach spółdzielni socjalnych, konsorcjów spółdzielni socjalnych oraz stowarzyszeń i fundacji działających w sektorze ekonomii społecznej, które mają swoją siedzibę na terenie Lombardii lub Veneto – Wenecja Euganejska (z zastrzeżeniem sprofilowania tych wizyt do wybranych kluczowych sfer rozwoju, o których mowa w pkt. 5.1.) w celu prezentacji ich działalności oraz czynników i barier ich rozwoju.

Wymienione obszary tematyczne powinny być zaprezentowane w formie wykładów, prezentacji, warsztatów, dyskusji i wizyt w siedzibach przedsiębiorstw społecznych.

5.3 W trakcie spotkań i wizyt Wykonawca zapewni uczestnikom opiekę eksperta z dziedziny ekonomii społecznej, który będzie pełnił funkcję moderatora spotkań oraz tłumacza biegle posługującego się językiem polskim i włoskim (zgodnie ze złożonym wykazem osób), a także prelegentów z odpowiednim wykształceniem, umiejętnościami i doświadczeniem dostosowanym do tema-

tyki wykładów w odniesieniu do prezentowanych tematów wizyty. Przez cały przebieg wizyty studyjnej za strony Wykonawcy obecny będzie co najmniej 1 przedstawiciel ze strony Wykonawcy, który będzie pełnił także funkcję tłumacza i opiekuna grupy.

6. Usługi transportowe obejmują zorganizowanie i zapewnienie wszystkim uczestnikom transportu bezpiecznym i odpowiednio do tego celu przygotowanym środkiem transportu. Trasa podróży tam i z powrotem spod siedziby Zamawiającego Zielona Góra, Al. Niepodległości 36 lub innego miejsca w Zielonej Górze, wskazanego przez Zamawiającego, obejmuje następujące etapy:

- a) przejazd klimatyzowanym autokarem/busem, do lotniska krajowego lub w Niemczech (lotnisko w Berlinie),
- b) przelot samolotem na trasie Polska lub Niemcy (lotnisko w Berlinie) – lotnisko we Włoszech (kl. ekonomiczna), z opłatami lotniskowymi, z opłatą za bagaż rejestrowany (główny) 20 - 25 kg, wg regulaminu linii lotniczych,
- c) przejazd klimatyzowanym autokarem/busem, z lotniska we Włoszech do miejsca noclegu w wybranym przez Wykonawcę hotelu w Mediolanie (opcjonalnie w innym mieście w regionie Lombardia lub regionie Veneto – Wenecja Euganejska po wyrażeniu zgody przez Zamawiającego),
- d) transport uczestników wizyty pomiędzy miejscem noclegu w hotelu i miejscami spotkań/wizyt w podmiotach ES podczas trwania całej wizyty studyjnej. Transport ten ma odbywać się klimatyzowanym autokarem/busem, Zamawiający nie dopuszcza możliwości korzystania ze środków transportu zbiorowego,
- e) przejazd klimatyzowanym autokarem/busem, z miejsca noclegu w hotelu do lotniska we Włoszech,
- f) przelot samolotem (powrót) na trasie Włochy - Polska (kl. ekonomiczna), ew. Niemcy, lotnisko w Berlinie, z opłatami lotniskowymi, z opłatą za bagaż rejestrowany (główny) 20 - 25 kg, wg regulaminu linii lotniczych,
- g) przejazd klimatyzowanym autokarem/busem z lotniska krajowego lub z Niemiec (lotnisko Berlin) do siedziby Zamawiającego w Zielonej Górze lub innego miejsca w Zielonej Górze wskazanego przez Zamawiającego.

7. Usługi ubezpieczeniowe obejmują wykupienie ubezpieczenia NNW wszystkich uczestników na czas przejazdu i pobytu na kwotę 20 000, 00 zł na każdego z uczestników – w szczególności koszty leczenia,

następstw nieszczęśliwych wypadków. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest ubezpieczyć bagaż każdego z uczestników wizyty na kwotę, co najmniej 2 000, 00 zł.

8. Usługi hotelarskie obejmują zapewnienie wszystkim uczestnikom **trzech noclegów ze śniadaniem**, w hotelu o standardzie, co najmniej 3 gwiazdkowym lub równoważnym, w pokojach 1–2 osobowych z pełnym węzłem sanitarnym (tj.: z łazienką w szczególności z natryskiem i wc w każdym pokoju), z zastrzeżeniem, iż obowiązkiem Wykonawcy jest **zapewnienie min. 3 pokoi jednoosobowych**. Miejsce noclegu (hotel) powinien posiadać zaplecze gastronomiczne, a także wydzielone miejsce do zorganizowania spotkań służących bieżącej wymianie doświadczeń (nie dopuszcza się przeznaczenia pokoju hotelowego do organizowania spotkań na tzw. raty).

Hotel musi dysponować pokojami oraz infrastrukturą dostosowaną do potrzeb osób niepełnosprawnych.

9. Usługi restauracyjne obejmują zapewnienie wszystkim uczestnikom:

- a) trzech lub czterech obiadów (w zależności od godziny przyjazdu do hotelu we Włoszech, tj. do godz. 17 obiad, po godz. 17 obiadokolacja) – typowy włoski obiad, zestaw dwudaniowy z surówkami wraz z napojami zimnymi oraz kawą, herbatą i deserem,
- b) trzech kolacji – typowa włoska kolacja-salatki, pizza, makrony wg wyboru Wykonawcy oraz kawa i herbata,
- c) przerw kawowych podczas warsztatów praktycznych/wizyt we włoskich podmiotach ekonomii społecznej (2 przerwy kawowe podczas każdego dnia: kawa, herbata, soki, woda, ciasto, owoce z wyłączeniem pierwszego i ostatniego dnia, w którym zapewnić należy 1 przerwę)
- d) realizacja usług restauracyjnych powinna odbywać się zgodnie z harmonogramem ustalonym na bieżąco z przedstawicielem Zamawiającego,
- e) realizacja usług restauracyjnych powinna przebiegać zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa obowiązującymi we Włoszech, w szczególności dotyczącymi wymogów sanitarnych stawianych osobom biorącym udział w realizacji usługi oraz miejscom przygotowania i podawania posiłków,
- f) wyżywienie powinno rozpocząć się od obiadu, z zastrzeżeniem zapisu lit. a) w dniu przyjazdu i zakończyć obiadem w dniu wyjazdu,
- g) łącznie, w trakcie 4-dniowego pobytu na każdego uczestnika przypadają: 4 obiady z zastrzeżeniem zapisu w lit. a) , 3 kolacje i 3 śniadania (nocleg ze śniadaniem pkt. 8).

10. Pozostałe informacje dot. przedmiotu zamówienia

- a) Wykonawca zapewni każdemu uczestnikowi wizyty (oraz dwa dodatkowe egzemplarze dla zamawiającego) materiały szkoleniowe w języku polskim w formie skryptu oraz w wersji elektronicznej na płycie CD dla opisanego w pkt. 5.2 zakresu.
- b) Materiały szkoleniowe, zarówno z formie papierowej, jak i elektronicznej, zostaną przedłożone do akceptacji Zamawiającego w terminie do 10 dni roboczych przed terminem wizyty.
- c) W przypadku uwag Zamawiającego do przedłożonych materiałów szkoleniowych Wykonawca w ciągu 5 dni przedstawi poprawiony materiał do ponownej akceptacji.
- d) Wykonawca zobowiązany jest do opłacenia ewentualnych opłat klimatycznych.
- e) Wykonawca sporządzi sprawozdanie merytoryczne z przebiegu wizyty studyjnej wraz z dokumentacją zdjęciową i dostarczy je Zamawiającemu.
- f) Na wszelkich materiałach o których mowa powyżej Wykonawca umieści logotypy: Fundusze Europejskie. Program Regionalny, Unii Europejskiej, Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Zielonej Górze, Województwa Lubuskiego, logo projektu oraz informację o współfinansowaniu wizyty z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Lubuskie 2020.
- g) Zamawiający przeprowadzi rekrutację uczestników wizyty i przekaze Wykonawcy listę uczestników. Lista zostanie przekazana po zaakceptowaniu przez Zamawiającego propozycji terminu wizyty.
- h) Zamawiający zobowiązuje się do zebrania wszelkich danych osobowych uczestników, niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia.
- i) Zamawiający zobowiązuje się do traktowania uczestników na każdym etapie przebiegu wizyty studyjnej jako grupy nierozłącznej (transport, przelot, nocleg, itp.).

11. Przez cały okres trwania wizyty studyjnej od momentu wyjazdu z Zielonej Góry do chwili powrotu do Zielonej Góry, Wykonawca zapewni obecność swojego przedstawiciela, który będzie posługiwał się biegle językiem polskim i włoskim, a także będzie pełnił funkcję opiekuna grupy.