**Zał. Nr 1**

**Przedmiotem zamówienia jest**

**usługa edukacyjna w zakresie kompleksowej organizacji i przeprowadzenia czterodniowej, zagranicznej wizyty studyjnej do podmiotów ekonomii społecznej w Hiszpanii.**

Przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020 z zakresu Osi Priorytetowej 7
Równowaga społeczna, Działania: 7.6 Wsparcie dla OWES i ROPS we wzmacnianiu sektora
ekonomii społecznej, Poddziałania: 7.6.2 Koordynacja ekonomii społecznej - ROPS, w związku
z realizacją projektu pt. „*Efekt Synergii – koordynacja lubuskiej ekonomii społecznej”.*

**Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)**

1. **Przedmiotem zamówienia jest: usługa edukacyjna, polegająca na kompleksowej organizacji
i przeprowadzeniu czterodniowej, zagranicznej wizyty studyjnej do podmiotów ekonomii społecznej w Hiszpanii,** i obejmuje: organizację merytorycznych wizyt tematycznych w podmiotach ekonomii społecznej (PES) wraz z obsługą moderatora i tłumacza języka, świadczenie usług transportowych, hotelarskich, restauracyjnych, ubezpieczeniowych.
2. **Cel wizyty:**

Podniesienie wiedzy uczestników wizyty w zakresie organizacji i zasad funkcjonowania zagranicznego sytemu przedsiębiorczości społecznej.

Implementacja rozwiązań poprzez edukację i przykłady dobrych praktyk w obszarze ekonomii społecznej w zakresie kluczowych zagadnień takich jak: cele działalności, struktura PES, zasady funkcjonowania trzeciego sektora oraz jego otoczenia, ramy prawne, kondycja przedsiębiorstw społecznych
w wizytowanym kraju, źródła finansowania PES.

1. **Uczestnicy:**
2. przedstawiciele podmiotów ekonomii społecznej, jednostek samorządu terytorialnego, instytucji rynku pracy i integracji społecznej: grupa liczyć będzie: 15 uczestników wizyty studyjnej.
3. dwóch przedstawicieli Zamawiającego, stanowiących nadzór nad realizacją przedmiotu zamówienia.

**UWAGA! Koszt ww. osób stanowi koszt organizacyjny Wykonawcy.**

1. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę przedmiotu zamówienia do traktowania uczestników
na każdym etapie przebiegu wizyty studyjnej jako grupy nierozłącznej (transport, przelot, nocleg itp.).
2. **ilekroć w zapisach szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia jest mowa o realizacji określonych opisem usług, oznacza to, że dotyczyć one będą realizacji wszystkich wykazanych usług dla grupy 15 uczestników i dwóch przedstawicieli Zamawiającego.**
3. **Miejsce realizacji: Hiszpania - region Madryt lub region Barcelona.** Wybrany region, realizacji wizyty, wskazuje Wykonawca w Formularzu Oferty.
4. **Termin realizacji:** pierwsza połowa października 2018r. Precyzyjną datę, realizacji wizyty, wskazuje Wykonawca w Formularzu Oferty, z zastrzeżeniem pkt. 7 niniejszego OPZ.
5. **Całkowity czas realizacji programu merytorycznego wizyty**: min. 24 godziny dydaktyczne.
6. **Ramowy sposób realizacji wizyty studyjnej:**
7. **Wizyta będzie trwała 4 (cztery) dni, w tym: dzień wyjazdu i powrotu**, realizacja w dni robocze między poniedziałkiem a piątkiem,
8. wylot z lotniska musi nastąpić w godzinach porannych lub przedpołudniowych, dopuszcza się przesiadki w trakcie lotu i nie precyzuje się maksymalnej ich ilości oraz czasu oczekiwania na następny lot, z zastrzeżeniem, iż przylot do miejsca docelowego musi nastąpić tego samego dnia maksymalnie
do godz. 19.00,
9. powrót do Polski powinien nastąpić najpóźniej w piątek do godz. 22.00.
10. **Minimalne obwarowania, dotyczące ilości wizytowanych podmiotów ES to:**

Program wizyty musi obejmować wizyty **w min. czterech podmiotach** ekonomii społecznej **oraz jednym urzędzie, współpracującym z sektorem ES.** W Programie należy wskazać nazwę, dokładny adres oraz zakres działalności podmiotu ES oraz precyzyjny opis merytoryczny, zgodny z wymogami przedmiotu zamówienia. Nie wskazanie i nie opisanie lub mało szczegółowe opisanie (PATRZ: sposób opisu
jak w kryterium oceny pn. kompletność i różnorodność), wymaganej przedmiotem zamówienia min. ilości PES i urzędu, Zamawiający potraktuje jako nie spełnienie minimalnych warunków udziału
w postępowaniu, co poskutkuje odrzuceniem Oferty. Ponadto, Wykonawca może wpisać w Programie dodatkowe podmioty ES, które podlegać będą ocenie merytorycznej w kryterium pn. Program edukacyjno-merytoryczny.

1. **Minimalne obwarowania, dotyczące zakresu merytoryczno-edukacyjnego wizyty:**
2. Program wizyty powinien być min. sprofilowany do prezentacji:
* hiszpańskich krajowych i regionalnych przepisów regulujących funkcjonowanie przedsiębiorczości społecznej zasad, zaliczenia danego podmiotu do sektora ekonomii społecznej, opisu typów podmiotów,
* zasad reprezentowania podmiotów działających w sektorze ekonomii społecznej poprzez tworzone
w tym celu własne organizacje – związki stowarzyszeń i konfederacje, w tym zasada wzajemności,
* roli władz publicznych, centralnych i samorządowych w promocji i upowszechnianiu ekonomii społecznej, a także zlecanie usług społecznych przez lokalne władze do realizacji przez PES,
* tendencji rozwoju polityki społecznej w regionie, w tym zasad i form realizowanej aktywizacji społeczności lokalnych w obszarze przedsiębiorczości, w tym społecznej,
* celów i zasad funkcjonowania podmiotów ekonomii społecznej w regionie, w tym planowania, zarządzania, organizacji pracy i promocji oraz zadań realizowanych przez te organizacje,
* pozyskiwanie środków na działalność przez PES, w tym w formie inwestycji społecznych,
* przykładów inicjatyw i „dobrych praktyk” z obszaru przedsiębiorczości społecznej wraz
z możliwościami ich implementacji na terenie województwa lubuskiego.
1. Wymienione obszary tematyczne należy prezentować w formie wykładu, prezentacji, warsztatów, dyskusji.
2. Zakres merytoryczny należy zrealizować w siedzibach wykazanych w Programie podmiotów i przy udziale kadry/przedstawicieli tych jednostek.
3. Na czas trwania całej wizyty ( tj. od momentu zebrania się grupy uczestników w Zielonej Górze – dzień pierwszy, do momentu powrotu grupy do Zielonej Góry - dzień czwarty) **Wykonawca zapewni opiekę moderatora - eksperta z dziedziny ekonomii społecznej,** który będzie pełnił także funkcję opiekuna grupy.
4. Na czas trwania wizyty Wykonawca zapewni tłumacza biegle posługującego się językiem polskim
i hiszpańskim.

***UWAGA!*** *W przypadku gdy moderator będzie biegle znał język polski i język hiszpański lub w przypadku gdy tłumacz języka będzie posiadał wyspecjalizowaną wiedzę w zakresie ES kraju, w którym odbędzie się wizyta, istnieje warunkowa możliwość dysponowania jedną osobą do realizacji przedmiotu zamówienia w powyższym zakresie.*

1. Wykonawca zapewni każdemu uczestnikowi wizyty oraz dwa egzemplarze (dla Zamawiającego) materiałów szkoleniowych w języku polskim w formie papierowej - zgodnie z zakresem merytorycznym Programu, przedłożonym do Oferty.
2. Materiały szkoleniowe, zostaną przedłożone do akceptacji Zamawiającego w terminie do 10 dni roboczych przed terminem wizyty. W przypadku uwag Zamawiającego, Wykonawca w ciągu 2 dni przedstawi poprawiony materiał do ponownej akceptacji.
3. Wykonawca sporządzi sprawozdanie merytoryczne z przebiegu wizyty studyjnej wraz dokumentacją fotograficzną i dostarczy je Zamawiającemu.
4. Na wszelkich materiałach o których mowa powyżej Wykonawca umieści logotypy: Fundusze Europejskie. Program Regionalny, Unii Europejskiej, Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej
w Zielonej Górze, Województwa Lubuskiego, logo projektu oraz informację o współfinansowaniu wizyty
z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Lubuskie 2020.
5. **Usługi transportowe obejmują:**
	1. przejazd klimatyzowanym autokarem/busem, pierwszego dnia wizyty, z miejsca zbiórki w Zielonej Górze (wskazanego przez Zamawiającego) na lotnisko krajowe lub na terenie Niemiec (m. Berlin),
	2. przelot samolotem w klasie ekonomicznej, pierwszego dnia wizyty, na trasie Polska lub Niemcy (m. Berlin) do kraju docelowego, w którym odbędzie się wizyta studyjna.
	3. przejazd klimatyzowanym autokarem/busem, pierwszego dnia wizyty, z lotniska w kraju docelowym, do miejsca noclegu wskazanym przez Wykonawcę hotelu.
	4. w czasie trwania całej wizyty, kompleksową usługę transportu klimatyzowanym autokarem/busem, umożliwiającą realizację Programu, tj. transport grupy z miejsca noclegu do miejsc spotkań/wizyt w podmiotach wskazanych w Programie wizyty. Zamawiający nie dopuszcza możliwości korzystania
	ze środków transportu zbiorowego.
	5. przejazd klimatyzowanym autokarem/busem, czwartego dnia wizyty, z miejsca noclegu na lotnisko
	w kraju, gdzie zrealizowano wizytę studyjną.
	6. przelot samolotem w klasie ekonomicznej, czwartego dnia wizyty na trasie Hiszpania - Polska lub Niemcy (m. Berlin).
	7. przejazd klimatyzowanym autokarem/busem, czwartego dnia wizyty, z lotniska krajowego lub
	na terenie Niemiec (m. Berlin) do siedziby Zamawiającego w Zielonej Górze lub innego miejsca w Zielonej Górze wskazanego przez Zamawiającego.
	8. transport w ramach całego przedmiotu zamówienia, zarówno na terenie kraju jak i na terenie Hiszpanii, musi być dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych.
	9. Wykonawca, w ramach przejazdów autokarem, uwzględni przejazd trasami najszybszymi
	tj. autostradami w tym płatnymi odcinkami.

**UWAGA:**

**Zakup biletów lotniczych, w dwie strony, musi zawierać wszelkie, wymagane do odbycia podróży, opłaty lotniskowe oraz opłatę za bagaż rejestrowany (główny) 20 - 25 kg, wg. regulaminu linii lotniczych.**

1. **Usługi ubezpieczeniowe obejmują:** ubezpieczenie NNW na czas realizacji przedmiotu zamówienia na kwotę min. 30 tys. zł/os., ze szczególnym uwzględnieniem kosztów leczenia i następstw nieszczęśliwych wypadków, także poza granicami RP. Ponadto, Wykonawca ubezpieczy bagaż grupy uczestników oraz dwóch przedstawicieli Zamawiającego na kwotę, co najmniej 3 000, 00 zł.

Po przekazaniu przez Zamawiającego danych osób, podlegających ubezpieczeniu, Wykonawca przedłoży kopię polisy, potwierdzającą jej opłacenie.

1. **Usługi hotelarskie obejmują:**

1) zapewnienie trzech noclegów ze śniadaniami**,** w hotelu o standardzie, co najmniej 3 - 4 gwiazdkowym lub równoważnym, 5 pokoi jednoosobowych, 6 pokoi dwuosobowych. Wszystkie pokoje muszą posiadać pełny węzeł sanitarny tj.: łazienka z natryskiem, ewent. wanną, wc.Baza noclegowa musi posiadać zaplecze gastronomiczne (restauracje/stołówkę), umożliwiające wydanie śniadania w miejscu zakwaterowania, a także salę szkoleniową do 20 osób do dyspozycji odbiorców wizyty.

2) Wykonawca zobowiązany jest do opłacenia ewentualnych opłat klimatycznych.

3) Hotel musi dysponować pokojami oraz infrastrukturą dostosowaną do potrzeb osób niepełnosprawnych.

4) Zamawiający preferuje bazę noclegową, prowadzoną przez PES.\***tu standard 3-4 gwiazdki nie obowiązuje**

5) Bazę noclegową należy wskazać i opisać w Formularzu Oferty.

1. **Usługi restauracyjne obejmują:**
	1. trzy lub cztery obiady (w zależności od godziny przyjazdu na miejsce zakwaterowania,
	tj. do godz. 17:00 obiad, po godz. 17:00 obiadokolacja) – typowy regionalny obiad, zestaw dwudaniowy z przystawkami i deserem wraz z napojami zimnymi oraz kawą, herbatą,
	2. trzech regionalnych kolacji, wg. wyboru Wykonawcy w tym: woda, kawa i herbata,
	3. min. 2 przerwy kawowe na każdy dzień wizyty, między spotkaniami merytorycznymi/wizytami
	w podmiotach ekonomii społecznej podczas której zapewnione zostanie: kawa, herbata, soki, woda, ciasto, owoce (z wyłączeniem pierwszego i ostatniego dnia, w którym zapewnić należy 1 przerwę),
	4. realizacja usług restauracyjnych powinna odbywać się zgodnie z harmonogramem ustalanym
	na bieżąco z przedstawicielem Zamawiającego,
	5. realizacja usług restauracyjnych powinna przebiegać zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa obowiązującymi w kraju docelowym, w szczególności dotyczącymi wymogów sanitarnych, stawianych osobom, biorącym udział w realizacji usługi oraz miejscom, przygotowania
	i podawania posiłków,
	6. wyżywienie powinno rozpocząć się od obiadu, z zastrzeżeniem zapisu ppkt.1) w dniu przyjazdu
	i zakończyć obiadem w dniu wyjazdu,
	7. łącznie, w trakcie 4 - dniowego pobytu na każdego uczestnika oraz dwóch przedstawicieli Zamawiającego przypadają: 4 obiady z zastrzeżeniem zapisu ppkt.1), 3 kolacje i 3 śniadania w miejscu zakwaterowania.
	8. **min. połowa posiłków zostanie zapewniona przez podmioty ekonomii społecznej.**
2. **Pozostałe informacje dot. przedmiotu zamówienia**
3. Zamawiający przeprowadzi rekrutację uczestników wizyty i przekaże Wykonawcy listę uczestników.
4. Zamawiający zobowiązuje się do zebrania wszelkich danych osobowych uczestników, niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia.