

**ZARZĄDZENIE NR 13/2016**  
**Dyrektora SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 2 IM. J. KILIŃSKIEGO**  
**z dnia 15 września 2016**  
**w sprawie ustalenia dokumentacji przyjętych zasad (polityki)**  
**rachunkowości.**

Stosownie do postanowień art.10 i art. 13 ustawy z dnia 29.09.1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1047) oraz zgodnie z art. 40 ustawy z dnia 27.08.2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 885; zm.: Dz. U. z 2013 r. poz. 938 i poz. 1646, z 2014 r. poz. 379, poz. 911, poz. 1146, poz. 1626 i poz. 1877, z 2015 r. poz. 238, poz. 532, poz. 1045, poz. 1117, poz. 1130, poz. 1189, poz. 1190, poz. 1269, poz. 1358, poz. 1513, poz. 1830, poz. 1854, poz. 1890 i poz. 2150 oraz z 2016 r. poz. 195 i poz. 1257) i § 14,15,16 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 5.07.2010 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 289; zm.: Dz. U. z 2015 r. poz. 1954.) zarządza się co następuje:

§ 1. Postanawia się, że z dniem 1 września 2016 roku ogólne zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych stanowią załącznik nr 1 do zarządzenia i ustalają:

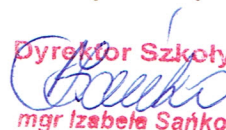
- zakładowy plan kont,
- wykaz kont księgi głównej,
- zasady prowadzenia kont pomocniczych oraz ich powiązanie z kontami księgi głównej.

§ 2. Metody wyceny aktywów i pasywów w ciągu roku i na dzień bilansowy oraz ustalania wyniku finansowego stosuje się na podstawie załącznika nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. W celu zapewnienia poprawności funkcjonowania systemu rachunkowości w jednostce wprowadza się instrukcję kontroli i obiegu dokumentów księgowych stanowiących załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Uregulowania dotyczące zasad inwentaryzacji aktywów i pasywów zawarto w Instrukcji inwentaryzacyjnej stanowiącej załącznik nr 4 niniejszego Zarządzenia.

§ 5. Zarządzanie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2016 r.

  
Dyrektor Szkoły  
mgr Izabela Sańko

.....  
(imię, nazwisko kierownika jednostki, podpis)