

**Zarządzenie Nr 24 /2023**  
**Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 2 im. Jana Kilińskiego w Krośnie Odrzańskim**  
**z dnia 15.12.2023 r.**

**§ 1**

Na podstawie art. 26 ustawy o rachunkowości z dnia 29.09.1994r. (Dz. U. z 2023 , poz. 120 z późn. zm.) zarządzam sporządzenie spisu z natury.

Nazwa obiektu i oznaczenie inwentaryzowanego pomieszczenia: Szkoła Podstawowej nr 2 im. Jana Kilińskiego ul. Moniuszki 30, 66-600 Krośno Odrzańskie.

Rodzaj inwentaryzacji: spis z natury

Rodzaj inwentaryzowanego składnika majątkowego objętego spisem: druki ścisłego zarachowania.

Osoba materialnie odpowiedzialna: Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 2 im. Jana Kilińskiego w Krośnie Odrzańskim - mgr Izabela Sańko

Termin rozpoczęcia: 31.12.2023 r. Termin zakończenia: 15.01.2024 r. spisu z natury.

Do przeprowadzenia spisu z natury wymienionych składników majątkowych wyznaczam zespół spisowy w następującym składzie osobowym:

Przewodniczący : Teresa Piwko

Członek: Magdalena Stefanowicz

Członek: Justyna Owczarzak

**§2**

Osoby powołane na członków zespołu spisowego ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie spisu z natury. Zespół spisowy złoży przewodniczącemu sprawozdanie z przeprowadzonego spisu natychmiast po jego zakończeniu.

Do obowiązków Komisji należy:

- kontrola prawidłowości spisu.
- ustalenie przyczyn powstania różnic inwentaryzacyjnych i postawienie wniosków co do sposobu ich rozliczenia.
- ocena przydatności gospodarczej składników majątkowych objętych spisem.

**§3**

Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu na dzień 31.12.2023 r.

**§4**

Arkusze spisowe o numerach : od - do -wydano przewodniczącemu zespołów spisowych.

**§5**

Ostateczny termin zakończenia inwentaryzacji ustaliam na dzień 31.12.2023 r.

**§6**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

(podpis kierownika jednostki)

Dyrektor  
Szkoły Podstawowej Nr 2  
  
mgr Izabela Sańko