

**Zarządzenie Nr 23/2023**  
**Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 2 im. Jana Kilińskiego w**  
**Krośnie Odrzańskim**  
**z dnia 04 listopada 2023 roku**

**§ 1**

Na podstawie art. 26 ustawy o rachunkowości z dnia 29.09.1994r. (Dz. U. z 2023 , poz. 120 z późn. zm) zarządzam sporządzenie spisu z natury.

Nazwa obiektu: Szkoła Podstawowa nr 2 im. Jana Kilińskiego w Krośnie Odrzańskim

Rodzaj inwentaryzacji: spis z natury

Rodzaj inwentaryzowanego składnika majątkowego objętego spisem: środki trwałe, pozostałe środki trwałe, wartości niematerialne i prawne.

Osoba materialnie odpowiedzialna: Izabela Sańko

Termin rozpoczęcia: 06 listopada 2023 r.

Termin zakończenia: 15 stycznia 2024r. spisu z natury.

Do przeprowadzenia spisu z natury wymienionych składników majątkowych wyznaczam zespół spisowy w następującym składzie osobowym:

Przewodniczący: Teresa Piwko

Członek: Marta Wawryniuk

Członek : Jolanta Skowrońska - Miske

Członek : Beata Pakuła

Członek : Marcin Cieślik

Członek : Elżbieta Pawłowska

**§2**

Osoby powołane na członków zespołu spisowego ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie spisu z natury. Zespół spisowyłoży przewodniczącemu sprawozdanie z przeprowadzonego spisu natychmiast po jego zakończeniu.

Do obowiązków Komisji należy:

- kontrola prawidłowości spisu.
- ustalenie przyczyn powstania różnic inwentaryzacyjnych i postawienie wniosków co do sposobu ich rozliczenia.
- ocena przydatności gospodarczej składników majątkowych objętych spisem.

**§3**

Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu na dzień 31 grudnia 2023 roku.

**§4**

Arkusze spisowe o numerach : od 1 do 23 wydano przewodniczącemu zespołów spisowych.

**§5**

Ostateczny termin zakończenia i rozliczenia wyników inwentaryzacji ustalą na dzień 15 stycznia 2024r.

**§6**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Krosno Odrzańskie, dnia 04 listopada 2023r.

Dyrektor  
Szkoły Podstawowej Nr 2  
  
mgr Izabela Sańko

.....  
(podpis kierownika jednostki)