

## UMOWA Nr

### O ŚWIADCZENIE USŁUG W ZAKRESIE PRZYGOTOWYWANIA I DOSTARCZANIA POSIŁKÓW DLA DZIECI W SZKOLE PODSATWOWEJ NR 3 ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI

#### W LUBSKU UL. MONIUSZKI 36

zawarta w Lubsku w dniu .....r. pomiędzy :

Gminą Lubsko z siedzibą w Lubsku, Plac Wolności 1, 68-300 Lubsko, NIP 928-192-57-33 prowadzącą Szkołę Podstawową Nr 3 w Lubsku ul. Moniuszki 36, reprezentowane przez p. o. Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi Nr 3 w Lubsku - .....  
zwanym dalej **Zamawiającym**

a:

..... - prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą .....  
z siedzibą ....., NIP .....REGON .....  
zwanym dalej **Wykonawcą**,

została zawarta, po przeprowadzeniu w dniach ..... zapytania ofertowego pn.:  
„Przygotowywanie i dostarczanie posiłków dla dzieci w Szkole Podstawowej Nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi w Lubsku”, umowa o następującej treści:

#### § 1

1. Na podstawie niniejszej umowy Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług. tj. przygotowywanie i dostarczanie posiłków dla dzieci w Szkole Podstawowej Nr 3 w Lubsku i oddziałach przedszkolnych przy szkole na ul. Moniuszki 36 w okresie od **01.09.2023 do 30.06.2024 (oraz w przypadku dyżuru wakacyjnego oddziałów przedszkolnych w miesiącach lipiec 2024 i / lub sierpień 2024 według specyfikacji dostarczonej do dnia 30 czerwca 2024)** zgodnie z zakresem określonym w zapytaniu ofertowym oraz złożonej ofercie stanowiących integralną część umowy, a także zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Zakres przedmiotu niniejszej umowy obejmuje przygotowywanie i dostarczanie posiłków dla dzieci w Szkole Podstawowej Nr 3 w Lubsku i oddziałach przedszkolnych przy szkole.

3. Na dzienny posiłek:

a. w oddziałach przedszkolnych składa się: śniadanie, obiad dwudaniowy, z kompotem/napojem, oraz podwieczorek.

b. w szkole: obiad jednodaniowy (naprzemiennie drugie i pierwsze danie).

4. W skład ceny jednostkowej posiłku wchodzi:

a. w oddziałach przedszkolnych

1) koszt równowartości surowców wykorzystywanych do ich przygotowania ( tzw. wsad do kotła) w wysokości :

– ..... brutto za pakiet całodziennego wyżywienia dla jednego dziecka w przedszkolu ( słownie: siedem pięćdziesiąt złotych), w tym:

– koszt śniadania - ..... zł brutto,

- koszt obiadu dwudaniowego - ..... zł brutto,
- koszt podwieczorka - ..... brutto;
- 2) koszt przygotowania i dostarczania posiłków w wysokości:
  - ..... zł brutto pakiet całodzienny dla jednego dziecka w przedszkolu (słownie: pięć złotych ) w tym:
    - koszt śniadania -..... brutto,
    - koszt obiadu dwudaniowego- ..... zł brutto,
    - koszt podwieczorka - ..... zł brutto.
- b. W szkole
  - 1) koszt równowartości surowców wykorzystywanych do ich przygotowania ( tzw. wsad do kotła) w wysokości :
    - ..... zł za posiłek
  - 2) koszt przygotowania i dostarczania posiłków w wysokości:
    - ..... zł za posiłek
- 5. Ustala się maksymalną ilość posiłków dziennie – 100 w oddziałach przedszkolnych i 100 w szkole
- 6. Ustala się maksymalną ilość posiłków w okresie trwania umowy - w oddziałach przedszkolnych 20 900, w szkole 18 700.
- 7. Ustala się godziny dostaw:
  - a. w oddziałach przedszkolnych
    - 1) Zestaw śniadaniowy: w godzinach od 8.00 do 8.15 ( godzina podania posiłku 8.30).
    - 2) Zestaw obiadowy: w godzinach 11.00 do 11.15 ( godzina podania obiadu 11.30).
    - 3) Zestaw podwieczorkowy : w godzinach od 13.00 do 13.15 ( godzina podania podwieczorka 13.30).
  - b. w szkole:
    - 1) Obiad jednodaniowy: w godzinach od 10:15 do 10:30 ( godziny podania posiłku 10:35 i 11:35).

## § 2

1. Rodzice zobowiązani są do regulowania należności wynikającej z § 1 ust. 4 pkt 1 umowy.
2. Regulowanie przez rodziców należności następować będą bezpośrednio u Wykonawcy w sposób i na zasadach przez niego określonych.
3. Sposób i zasady pobierania przez Wykonawcę od rodziców należności określony zostanie przez Wykonawcę nie później niż do dnia ..... r. w formie pisemnej i przedstawionej dyrektorowi szkoły.
4. Opłata, sposób i zasady pobierania przez Wykonawcę od rodziców należności podana zostanie przez dyrektora szkoły do wiadomości rodziców na zebraniu rozpoczynającym rok szkolny 2022/2023.

### § 3

1. Zamawiający zobowiązany jest do regulowania należności wynikającej z § 1 ust. 4 pkt 2.
2. Wynagrodzenie miesięczne za realizację przedmiotu umowy zawartym w ust. 1 zależna będzie od ilości dni roboczych w miesiącu rozliczeniowym oraz odpisów wynikających z nieobecności dzieci w szkole i oddziałach przedszkolnych.
3. Podstawą zapłaty należności będzie każdorazowo prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę faktura VAT.
4. Należność płatna będzie przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze przez Wykonawcę w terminie 14 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej na koniec miesiąca faktury VAT.
5. Działając na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.) art. 106n Zamawiający wyraża zgodę na przesyłanie faktur, duplikatów tych faktur oraz ich korekt w formie elektronicznej na adres: [sp3@lubsko.pl](mailto:sp3@lubsko.pl).
6. Faktura zostanie wystawiona na: Nabywca Gmina Lubsko Plac Wolności 1, 68-300 Lubsko NIP 9281925733; Odbiorca Szkoła Podstawowa Nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi ul. Moniuszki 36 68-300 Lubsko.

### § 4

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną, administracyjną i karną za jakość dostarczania posiłków oraz skutki wynikające z zaniedbań przy ich przygotowywaniu i transporcie mogące mieć negatywny wpływ na zdrowie żywionych dzieci.
2. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

### § 5

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia od Wykonawcy kary umownej w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek, w którym doszło do naruszenia obowiązków umowy za każde stwierdzone przez Zamawiającego niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, przez które rozumie się m.in.:
  - 1) nieprzestrzeganie wymogów sanitarno-epidemiologicznych;
  - 2) nieprzestrzeganie ustawy o bezpieczeństwie żywności i żywienia łącznie z przepisami wykonawczymi do tej ustawy;
  - 3) niedostosowanie posiłków do rozporządzenia w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach;
  - 4) nieprzestrzeganie norm na składniki pokarmowe i produkty spożywcze określone przez Instytut Żywności i Żywienia;
  - 5) uniemożliwienie bieżącej kontroli w zakresie przestrzegania przez Wykonawcę przepisów dotyczących technologii produkcji i jakości wykonywanych usług;

- 6) dostarczenia na zastawie innej niż jednorazowej z jednorazowymi sztuczkami;
- 7) dostarczanie posiłków z opóźnieniem;
- 8) złą jakością posiłków (przypalone, przesolone, nieświeże, zimne itp.).

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną wynagrodzenia w wysokości:

- 1) 10% za cały przedmiot umowy (tj. 20 900 (lub 18 700) X cena jednostkowa za posiłek), w przypadku bezzasadnego odstąpienia od umowy przez Wykonawcę oraz odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn określonych w § 6 pkt 1 i 2 umowy,
- 2) 50 zł za niewykonanie lub nienależyte wykonanie (określone w § 5 pkt 3 do 8), w dniu stwierdzenia uchybienia w realizacji, za każdy stwierdzony przypadek;
- 3) 300 zł za niewykonanie lub nienależyte wykonanie (określone w § 5 pkt 1 do 2), w dniu stwierdzenia uchybienia w realizacji, za każdy stwierdzony przypadek.

## **§ 6**

1. Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego informowania Zamawiającego o zagrożeniach dla ciągłości dostarczania posiłków, będących przedmiotem niniejszej umowy.
2. W przypadku zaistnienia jakichkolwiek przeszkód technicznych i innych zagrożeń powstałych z winy Wykonawcy i uniemożliwiających ciągłość dostaw Zamawiający może zlecić wykonanie umowy osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
3. Zamawiający może wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem 1 - miesięcznego okresu wypowiedzenia w przypadku, gdy Wykonawca co najmniej trzykrotnie naruszy obowiązki umowne bliżej określone w zapytaniu ofertowym lub pomimo pisemnego upomnienia Wykonawca w dalszym ciągu nie wykonuje lub nienależyte wykonuje zobowiązanie.
4. Wypowiedzenie powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wszelkie zmiany w niniejszej umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 7**

Strony zobowiązują się do zachowania poufności oraz właściwego zabezpieczenia informacji udostępnionych w ramach wykonywania niniejszej umowy .

## **§ 8**

Osoby upoważnione do kontaktu w sprawach realizacji umowy:

- 1) ze strony Zamawiającego: .....
- 2) ze strony Wykonawcy: .....

## **§ 9**

Wszelkie spory wynikające z realizacji postanowień niniejszej umowy rozpatrywane będą przed sądem powszechnym właściwym ze względu na siedzibę Zamawiającego.

## **§ 10**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego właściwego dla przedmiotu umowy, a w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r.- Kodeks cywilny ( t.j. Dz. U. z 2020. poz. 1740 )

## **§ 11**

1. Integralnymi załącznikami do niniejszej umowy są:
  - 1) zapytanie ofertowe wraz z opisem przedmiotu zamówienia – jako załącznik Nr 1 do niniejszej umowy;
  - 2) jadłospis dekadowy dla Przedszkola (wzór) – jako załącznik Nr 2 do niniejszej umowy.
  
2. Umowę sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego jeden dla Wykonawcy.

Załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
2. Formularz ofertowy
3. Wydruk CEDIG Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....