

**Regulamin wypożyczania i udostępniania
darmowych podręczników/materiałów edukacyjnych
uczniom Szkoły Podstawowej nr 3
im. Ignacego Łukasiewicza
w Krośnie Odrzańskim**

Regulamin określa szczegółowe warunki korzystania z podręczników oraz materiałów edukacyjnych w celu zapewnienia co najmniej trzyletniego okresu ich użytkowania.

1. Podręczniki/materiały edukacyjne są własnością organu prowadzącego szkołę oraz szkoły i gromadzone są w bibliotece szkolnej.
2. Od roku szkolnego 2017/2018 do wypożyczania podręczników/materiałów edukacyjnych uprawnieni są wszyscy uczniowie Szkoły Podstawowej nr 3 w Krośnie Odrzańskim, w tym uczniowie II i III klas gimnazjalnych.
3. Podręczniki/materiały edukacyjne wraz z płytą CD stanowiącą ich integralną część, wypożyczane są nieodpłatnie na okres przewidziany programem nauczania, najczęściej na okres jednego roku szkolnego.
4. Podręczniki/materiały edukacyjne na dany rok szkolny wypożyczane są w dniu oraz w godzinach uzgodnionych pomiędzy bibliotekarzem, a wychowawcą klasy.
5. Każdemu uczniowi jest przypisany konkretny numer podręcznika/materiału edukacyjnego.
6. Zwrot każdej z części podręcznika/materiału edukacyjnego następuje po zakończeniu pracy z daną częścią, co jest warunkiem otrzymania kolejnej z nich.
7. Podręczniki/materiały edukacyjne należy używać zgodnie z ich przeznaczeniem.
8. Uczeń ma obowiązek chronić je przed zniszczeniem lub zagubieniem. Nie może po nich pisać, rysować, wycinać, wrywać lub zaginać kartek.
9. Podręczniki podlegają zwrotowi do biblioteki szkolnej:
 - a) po zakończeniu zajęć, najpóźniej w ostatnim tygodniu danego roku szkolnego,
 - b) po egzaminie klasyfikacyjnym, sprawdzającym lub poprawkowym, nie później, niż do 31 sierpnia danego roku szkolnego,
 - c) w przypadku przejścia/przeniesienia ucznia do innej szkoły lub w przypadku innych zdarzeń losowych.
10. Zwrot podręczników/materiałów edukacyjnych (wraz z płytą CD) jest warunkiem otrzymania przez ucznia kompletu podręczników/materiałów edukacyjnych na kolejny rok szkolny.
11. Nadzór nad terminowym zwrotem wypożyczonych podręczników/materiałów edukacyjnych sprawuje wychowawca klasy oraz nauczyciel bibliotekarz.
12. W przypadku zagubienia podręcznika/materiału edukacyjnego, znacznego zużycia (wykraczającego poza jego zwykłe używanie) jego zniszczenia, lub nie zwrócenia egzemplarza podręcznika/materiału edukacyjnego z innych przyczyn rodzice/prawni opiekunowie ucznia są zobowiązani do zwrotu kosztów zakupu nowego podręcznika/materiału edukacyjnego+.
13. Cena podręcznika/materiału edukacyjnego lub jego części ustalana jest przez dyrektora szkoły na podstawie dokumentów dotacji MEN i faktur zakupu. Jako dowód rozliczenia się za utracony, uszkodzony podręcznik/materiał edukacyjny rodzic przedstawia nauczycielowi bibliotekarzowi dowód przelecia środków na wskazany rachunek.
14. Do czasu zakupienia nowego podręcznika/materiału edukacyjnego uczeń korzysta z dodatkowego egzemplarza znajdującego się w bibliotece szkolnej.
15. Materiały ćwiczeniowe przekazywane są uczniom bezzwrotnie.

16. Wychowawca zobowiązany jest do zapoznania rodziców/opiekunów prawnych z powyższym regulaminem, co potwierdzone jest podpisem.
17. Dokumentacja dotycząca wypożyczania podręczników/materiałów edukacyjnych przechowywana jest w bibliotece szkolnej.