

**Regulamin realizacji projektów edukacyjnych  
w klasach gimnazjalnych w Szkole Podstawowej nr 3  
im. Ignacego Łukasiewicza w Krośnie Odrzańskim**

§ 1

1. Projekty realizowane są przez uczniów w klasie drugiej, a w szczególnych wypadkach ich realizacja może zostać dokończona lub przesunięta nie później niż do zakończenia pierwszego półrocza w klasie trzeciej.
2. Uczeń musi wziąć udział w realizacji jednego projektu edukacyjnego.
3. Udział ucznia w realizacji projektu edukacyjnego będzie uwzględniony przy ocenie zachowania.

§ 2

Czas trwania projektu powinien wynosić od dwóch tygodni do trzech miesięcy i może być przedłużony przez opiekuna zespołu.

§ 3

Szkoła zapewnia warunki do realizacji projektów w ramach posiadanych środków.

§ 4

1. Na początku każdego roku szkolnego wychowawca informuje uczniów klasy drugiej o warunkach i zasadach realizacji projektu oraz zapoznaje z niniejszym regulaminem.
2. Rodzicom przekazuje się informacje o warunkach i zasadach realizacji projektu w terminie do 30 września.

§ 5

1. W terminie do 30 września nauczyciele opiekunowie projektów przedstawiają dyrektorowi listę tematów. Tematyka może uwzględniać również propozycje złożone przez uczniów (tzw. Bank uczniowskich tematów projektów).
2. Spośród przedstawionych tematów Szkolny Zespół do Realizacji Projektów Edukacyjnych dokonuje wyboru tematów, które zostają przedstawione uczniom do realizacji.
3. Informacje, o których mowa w punkcie 2, udostępnia się uczniom w terminie do 31 października na tablicy ogłoszeń, na stronie internetowej szkoły i w dzienniku elektronicznym.

§ 6

1. W terminie do 10 listopada uczniowie dokonują wyboru określonego tematu. Składają wspólną deklarację ze wskazaniem wszystkich członków zespołu w liczbie od 3 do 6 (lub więcej, jeżeli będzie taka potrzeba), przy czym mogą to być zespoły międzyoddziałowe.
2. W terminie do 15 grudnia opiekunowie projektów przeprowadzają pierwsze spotkania z uczniami, udzielają wskazówek i odpowiadają na pytania.

3. Opiekunowie grupy uczniów stanowią zespół nadzorujący organizację i realizację projektu. Jeden zespół opiekunów może prowadzić dwie grupy uczniowskie.

4. Ten sam temat projektu może być wybrany, za zgodą opiekuna projektu, przez kilka grup uczniowskich.

5. W przypadku gdy uczeń:

a) nie zdecyduje o wyborze tematu,

b) nie określi zespołu, z którym będzie realizował projekt,

c) nie złożył deklaracji z powodów niezależnych od siebie, np. z powodu choroby, Szkolny Zespół do Realizacji Projektów Edukacyjnych włącza go do określonego zespołu uczniowskiego, uwzględniając zainteresowania i zdolności ucznia.

#### § 7

Realizacja projektu rozpoczyna się od spotkania, na którym opiekun/opiekunowie projektu z zespołem uczniowskim ustalają:

a) czas realizacji projektu,

b) formy pracy, sposób zbierania informacji i dokumentowania prac,

c) podział zadań w zespole i zasady współpracy,

d) sposób prezentacji i podsumowanie projektu wpisując je do karty realizacji projektu.

#### § 8

1. Podczas pracy nad projektem opiekun/opiekunowie projektu winni na bieżąco monitorować prace zespołu i poszczególnych jego członków oraz udzielać konsultacji i wskazówek.

2. Nauczyciele zobowiązani są do pomocy uczniom.

#### § 9

1. Zakończeniem projektu jest publiczna prezentacja, której forma jest uzależniona od tematyki realizowanego projektu.

2. Prezentacje odbywają się w terminie wyznaczonym przez opiekuna/opiekunów poszczególnych projektów.

3. W zależności od tematyki projektu w prezentacji jako obserwatorzy i zaproszeni goście mogą uczestniczyć:

a) uczniowie szkoły,

b) rodzice uczniów,

c) osoby lub przedstawiciele instytucji, organizacji, władz samorządowych itp., z którymi wiązała się tematyka projektu.

#### § 10

1. Oceny projektu dokonuje opiekun/opiekunowie, którzy mogą konsultować się z innymi nauczycielami przed jej dokonaniem.

2. Dokumentacja szkolna dotycząca projektów obejmuje:

- a) listę tematów projektów na dany rok szkolny,
  - b) listę grup projektowych wraz z danymi opiekunów,
  - c) kartę projektu,
  - d) kontrakt projektu,
  - e) arkusz oceny projektu,
  - f) kartę samooceny ucznia.
3. W trakcie trwania projektu uczniowie zbierają własną dokumentację (np. zdjęcia, rysunki, notatki itp.).
4. Kryteria oceny projektu powinny uwzględniać:
- a) zbieranie i opracowanie materiałów,
  - b) wytwory materialne dokonane przez uczniów w projekcie (o ile były planowane i powstały),
  - c) sposób prezentacji projektu (jeśli był on celem projektu),
  - d) pracę zespołową i indywidualną uczniów,
  - e) samoocenę uczniów.
5. Opiekun projektu winien przedstawić wychowawcy klasy informacje o przebiegu realizacji projektów przez uczniów, o ocenie projektu poszczególnych uczniów wchodzących w skład zespołu.
6. Ocena ma charakter punktowy dla każdego ucznia uczestniczącego w projekcie i po uzyskaniu 30% punktów możliwych do zdobycia, kończy się stwierdzeniem uogólniającym: „Zaliczył udział w projekcie”, który jest podstawą do dokonania zapisu na świadectwie ukończenia gimnazjum i w innych dokumentach szkolnych. Jeżeli uczeń uzyska mniej niż 30% punktów możliwych do zdobycia, kończy się stwierdzeniem uogólniającym: „Nie zaliczył udziału w projekcie”.
7. Jeśli projekt lub jego część jest ściśle związany z programem danego przedmiotu, dopuszcza się wpisanie oceny do dziennika lekcyjnego z jednego lub kilku przedmiotów. Ocenę ustala wówczas opiekun projektu (jeśli jest jednocześnie nauczycielem przedmiotu) lub nauczyciel przedmiotu na podstawie oceny, o której mowa w punkcie 6.

#### § 11

Niezależnie od oceny, o której mowa w § 10, opiekun/opiekunowie projektu jest/są zobowiązany/zobowiązani do dokonania ewaluacji projektu w stosunku do każdego uczniowskiego zespołu, na którą składać się powinna informacja o:

- a) osiągniętych celach,
- b) mocnych i słabych stronach,
- c) wskazaniu popełnionych błędów i sposobu ich wyeliminowania.

#### § 12

Dokumentacja zgromadzona w trakcie realizacji projektu jest przechowywana do końca nauki uczniów gimnazjum.