



Fabryka Aktywności Młodych  
ul. gen. Sikorskiego 49/7  
66-400 Gorzów Wlkp.  
tel. 507 092 810  
mail: marciniak.fam@gmail.com  
www.fam.org.pl

Gorzów Wlkp., dnia 02.04.2013r.

STAROSTWO POWIATOWE  
w Świebodzinie  
WPLYNEŁO

dnia 10. 04. 2013

L. dz. 5202

Załącznik plik

Zarząd  
Powiatu Świebodzińskiego  
ul. Kolejowa 2  
66-200 Świebodzin

Na podstawie art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2010r. nr 234 poz.1536 ze zm.) proszę o zlecenie realizacji zadania publicznego „Lubuskie Miasteczko Aktywności Młodych” z pominięciem otwartego konkursu ofert.

W załączeniu oferta realizacji zadania.

PREZES

Jarostaw Marciniak



Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/~~OFERTA WSPÓLNA~~<sup>4)</sup>

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH)  
MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI  
POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,

REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Aktywizacja społeczności lokalnej Powiatu Świebodzińskiego

(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

Lubuskie Miasteczko Aktywności Młodych

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 06.04.2013 do 30.06.2013

W FORMIE

~~POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI~~  
ZADANIA PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>

PRZEZ

Zarząd Powiatu Świebodzińskiego

(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.

o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

**I. Dane oferenta/oferentów<sup>1)3)</sup>**

1) nazwa: **Fabryka Aktywności Młodych**

2) forma prawna:<sup>4)</sup>

stowarzyszenie

fundacja

kościelna osoba prawna

kościelna jednostka organizacyjna

spółdzielnia socjalna

inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:<sup>5)</sup>

**KRS 0000369294**

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:<sup>6)</sup> **28-10-2010**

5) nr NIP: **5993134960** nr REGON: **080479612**

6) adres:

miejsowość: **Gorzów Wlkp. ul.: Sikorskiego 49/7**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:<sup>7)</sup> -

gmina: powiat:<sup>8)</sup> **Gorzów Wlkp.**

województwo: **lubuskie**

kod pocztowy: **66-400** poczta: **Gorzów Wlkp.**

7) tel.: **507092810** faks:-

e-mail: **marciniak.fam@gmail.com** [http:// www.fam.org.pl](http://www.fam.org.pl)

8) numer rachunku bankowego: 75109016230000000120225984

nazwa banku: **BZWBK**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów<sup>1)</sup>:

a) Jarosław Marciniak

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:<sup>9)</sup>

-

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

**Jarosław Marciniak 507-092-810**

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

- działalności charytatywnej, w tym promocji i organizacji wolontariatu, (PKD 88.99.Z),
- prowadzenie działalności wydawniczej i reklamowej służącej realizacji celów statutowych (PKD 58.19.Z)
- działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych, (PKD 88.99.Z),
- pomocy finansowej i rzeczowej, (PKD 88.99.Z),
- organizowania i finansowania imprez sportowych, rekreacyjnych i kulturalnych, (PKD 93.29.Z),
- fundowania stypendiów, (PKD 88.99.Z),
- wspierania udziału dzieci i młodzieży w koloniach i wycieczkach, (PKD 88.99.Z),
- podejmowania działań na rzecz ochrony środowiska (PKD 94.99.Z),
- udzielania wsparcia stowarzyszeniom i fundacjom dla wzmocnienia ich możliwości pozyskiwania środków na realizację wspólnych celów statutowych, (PKD 94.11.Z),
- inicjowania i organizowania akcji mających na celu zbieranie środków finansowych i rzeczowych na rzecz Fundacji, (PKD 94.99.Z)
- działalności na rzecz rodziny, upowszechniania i ochrony praw dziecka, (PKD 88.99.Z),
- działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art.3 ust.3, w zakresie określonym w pkt 1-32, (PKD 94.11.Z).
- pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób, w tym: organizowanie akcji pomocowych, zakup żywności, środków higieny i innych artykułów do realizacji potrzeb życia codziennego, (PKD 88.99.Z),

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

- organizowanie i finansowanie imprez sportowych, rekreacyjnych i kulturalnych, (PKD 93.29.Z),
- prowadzenie działalności wydawniczej i reklamowej służącej realizacji celów statutowych, (PKD 58.19.Z).
- sprzedaż hurtowa niewyspecjalizowana (PKD 46.90.Z),
- pozostała sprzedaż detaliczna prowadzona w niewyspecjalizowanych sklepach (PKD 47.19.Z),
- sprzedaż detaliczna pozostałych wyrobów prowadzona na straganach i targowiskach (PKD 47.89.Z),
- ruchome placówki gastronomiczne (PKD 56.10.B),
- przygotowywanie i dostarczanie żywności dla odbiorców zewnętrznych (catering) (PKD 56.21.Z),
- pozostała usługowa działalność gastronomiczna (PKD 56.29.Z),
- przygotowywanie i podawanie napojów (PKD 56.30.Z),
- pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej niesklasyfikowana (PKD 74.90.Z),
- pozostałe sprzątnięcie (PKD 81.29.Z),
- pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane (PKD 85.59.B),
- pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna (PKD 93.29.Z)
- organizowanie i prowadzenie pozaszkolnych form kształcenia, (PKD 85.59.B),
- wydawanie książek (PKD 58.11.Z)
- wydawanie gazet (PKD 58.13.Z)
- wydawanie czasopism i pozostałych periodyków (PKD 58.14.Z)
- pozostała działalność wydawnicza (PKD 58.19.Z)
- działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów (PKD 82.30.Z)
- działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana (PKD 94.99.Z)
- pozostała sprzedaż (PKD 47.19.Z)
- sprzedaż detaliczna prowadzona przez domy sprzedaży wysyłkowej lub Internet (PKD 47.91.Z)

- pozostała sprzedaż detaliczna poza siecią sklepową, straganami i targowiskami (PKD 47.99.Z)
- pozostała działalność usługowa, gdzie indziej niesklasyfikowana (PKD 96.09.Z)
- pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna (PKD 93.29.Z)

13) jeżeli oferent /oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców .....
- b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

## **II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>**

Nie dotyczy

## **III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji**

### **1. Krótka charakterystyka zadania publicznego**

Celem projektu jest zaproszenie formalnych i nieformalnych młodzieżowych grup wolontariackich działających na terenie Powiatu Świebodzińskiego do wspólnego uaktywnienia się w środowisku lokalnym poprzez zorganizowanie dla społeczności Powiatu Świebodzińskiego w Świebodzinie jednodniowej imprezy promującej wolontariat młodzieżowy. Po konsultacjach z grupami wolontariackimi, władzami miasta i Starostwa w ustalonym wspólnie terminie i miejscu powstanie „Lubuskie Miasteczko Aktywności Młodych” (nasza Fabryka zapewni sprzęt niezbędny do zorganizowania tej plenerowej imprezy) Wspólna praca młodych ludzi przy organizacji i realizacji zadania nada mu kształt i rozmiar. To ci młodzi ludzie ułożą plan całej imprezy, podzielą się zadaniami i w dniu imprezy będą ich twórcami.

Głównym szkieletem Miasteczka będzie od 5 do 10 namiotów. Wielkość postawionego „miasteczka”, uwarunkowana będzie wydzielonym przez miasto obszarem, zaangażowaniem młodzieży i

społeczeństwa lokalnego w to przedsięwzięcie. Chcemy zaprosić do tej inicjatywy organizacje pozarządowe działające na terenie Waszego powiatu, by przez wspólną inicjatywę stworzyć ciekawą i atrakcyjną dla społeczeństwa imprezę oraz zaprezentować siebie i swoje osiągnięcia. Szkieletem imprezy będzie szereg atrakcji.

**Dzieci**, zaprosimy m.in. na:

- konkursy i zabawy
- bajkowe zagadki, quizy, rebusy
- chętnych do działań plastycznych zainteresuje praca nad ogromnym obrazem, dającym pole do popisu małym i dużym rękóm
- najmłodszy uczestnicy będą mogli również wpisywać się do „Wielkiej Księgi Dziecięcych Marzeń”
- ku uciechu wszystkich odpalimy naszą „Latającą Wytwórnę Waty Cukrowej”

**Młodzież**, będziemy angażować do współorganizowania atrakcji Miasteczka, prosząc aby :

- pomagali naszym animatorom w przeprowadzaniu konkursów i zabaw,
- pomagali dzieciom w ich artystycznych zmaganiach
- obsługiwali „Latającą Wytwórnę Waty Cukrowej”

Aktywizacja młodych uczestników ma na celu poznanie smaku wolontariatu i przekonanie młodzieży, że taka forma spędzania wolnego czasu jest ciekawa i przyjemna. Młodym wolontariuszom wręczymy pamiątkowe identyfikatory „Miasteczka Aktywności Młodych”.

**Osoby dorosłe:**

- zaprosimy na wystawę pokazującą dorobek wolontariatu młodzieżowego w naszym województwie
- stworzymy punkt informacyjny ukazujący ciekawe formy aktywności społecznej w środowiskach lokalnych
- zachęcimy do odwiedzenia stoiska z naszymi rękodzielami oraz zakręcenia kołem FAM.

**Społeczność lokalną:**

- zaprosimy do udziału w Happeningu „Pomiar Aktywności w Wydychanym Powietrzu”,
- zachęcać będziemy do włączenia się w poszukiwania najlepszych Animatorów Aktywności Młodych i Wolontariuszy województwa lubuskiego w roku szkolnym 2012/2013

Powiat:

- Włączy się do największej w historii naszego województwa akcji promującej wolontariat młodzieżowy – konkursu „Poszukiwany – Poszukiwana”
- nadamy Waszemu Powiatowi **CERTYFIKAT AKTYWNEGO POWIATU.**

To przedsięwzięcie za pomocą ciekawych i niekonwencjonalnych form służyć ma promocji wolontariatu młodzieżowego i postaw aktywizujących społeczeństwo w Waszym środowisku lokalnym. Przez wspólne działanie pokażemy, że w pojedynkę można działać, ale wspólnie można zrobić znacznie więcej.

**Powyższy projekt będzie elementem największej w historii naszego województwa akcji promującej wolontariat młodzieżowy – przeprowadzenia III edycji konkursu „Poszukiwany Poszukiwana”**

**Akademia Aktywności Młodych powołana do życia w 2009 r. przez Fabrykę Aktywności Młodych poprzez organizację po raz trzeci konkursu „Poszukiwany-Poszukiwana” chce zaprosić społeczność naszego województwa do wspólnego „odkrywania dziewiczych łądów dobra” w ponad 800 szkołach podstawowych, ponadpodstawowych, ponadgimnazjalnych oraz wyższych uczelniach województwa Lubuskiego.**

Konkurs podzielony jest na dwie kategorie:

1) „ **Lubuski Animator Aktywności Młodych roku szkolnego 2012/2013**”- zadaniem jest poszukiwanie w naszym województwie opiekunów formalnych i nieformalnych grup wolontariackich, z wielkim oddaniem, zaangażowaniem, pomysłowością i skutecznością aktywizujących młodych ludzi w środowiskach lokalnych.

2) Druga kategoria dotyczy poszukiwania w woj. lubuskim pozytywnej energii, pokładów dobra w młodych ludziach, najczystszej formy wolontariatu (próby niemal idealnej 999), radosnego, spontanicznego, przesiąkniętego miłością do siebie i do innych działania. Jednym słowem znalezienia w naszym województwie najlepszych „**Lubuskich Wolontariuszy Roku szkolnego 2012/2013**”.

Konkurs prócz nagrodzenia najlepszych animatorów i wolontariuszy ma na celu w bardzo pozytywnym świetle promować przez prawie trzy miesiące wolontariat, pokazywać jego zalety i tworzyć tzw. **MODĘ NA WOLONTARIAT**. Najbardziej zakręconych na wolontariat odwiedzi nasza **TV FAM**, by nakręcić materiał i udokumentować ich wyczyny.

**Ponadto Akademia podczas realizacji III edycji przekaże Pani Annie Dymnej symbol nadania jej Honorowego Profesora naszej Akademii Aktywności Młodych. W 2009 roku Profesorem naszym został Jurek Owskiak.**

Konkurs będzie wsparty kampanią medialną, do której zaprosimy lokalne media z 11 powiatów. Nadane zostaną reklamowe spoty w TV i radiu. W całym województwie rozprowadzone zostanie 3000 plakatów i 100 000 ulotek ( plakaty i ulotki dostarczone będą do 811 szkół, wyższych uczelni, 81 Urzędów Gmin i Miast, instytucji, organizacji oraz placówek społeczno-kulturalnych z terenu naszego województwa), które będą zapraszały Lubuszan do wspólnej zabawy w poszukiwania. Inauguracja projektu nastąpi 06.04.2013r w Gorzowie. Do połowy czerwca nasze **Miasteczko** odwiedzi min. 9 największych aglomeracji naszego województwa. Na zakończenie projektu podczas Dni Województwa Lubuskiego zorganizowana zostanie GALA w Wojewódzkiej Bibliotece w Gorzowie Wlkp., podczas której ogłosimy zwycięzców poszczególnych konkursów, rozdamy nagrody i będziemy wspólnie świętować w Gorzowie przez cały dzień, organizując wiele towarzyszących atrakcji.

## **2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków**

Strategia Wspierania Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego na lata 2009-2015 jako jeden z celów strategicznych wyznacza osiągnięcie optymalnego uczestnictwa obywateli w życiu publicznym. Jest to warunek konieczny do stworzenia trwałych podstaw dla aktywności obywateli i ich wspólnot w kształtowaniu rozwoju społecznego.

W styczniu 2013, w okresie ferii zimowych Fabryka Aktywności Młodych i Gorzowskie Stowarzyszenie Studentów „GieSS” zaniepokojone bardzo wyraźnym spadkiem zaangażowania młodych ludzi w takie akcje jak m.in. WOŚP ( w tym roku było ich w Gorzowie ok. 400, czyli o 30% mniej niż w latach ubiegłych) przeprowadziły badania dot. postrzegania przez uczniów szkół gimnazjalnych wolontariatu, jako formy spędzania wolnego czasu. Badanie dotyczyło również używania narkotyków i wpływu komputera, komórki na ich życie. Badaniem zostało objętych 200 gimnazjalistów klas 1-3.

87% respondentów miało w swoim życiu styczność z wolontariatem uczestnicząc m.in. raz w

jakimś działaniu. Dla 82 % ankietowanych wolontariat jest mało atrakcyjną formą spędzania wolnego czasu, a tylko 7% młodzieży deklaruje chętnie i stałe włączanie się w akcje organizowane przez lokalne NGO. Głównymi przyczynami małego uaktywniania się młodzieży są: 65%- nikt o tym nie mówi, 59% - są mało ciekawe, 34% nie interesuje mnie to, 28%- nie lubię pomagać. Z przeprowadzonych badań i rozmów z respondentami wyraźnie wynika, że wolontariat jest odbierany przez młodych ludzi za coś mało interesującego. Wielokrotnie podkreślali, że działają w ich szkołach grupy wolontariackie ale są mało niewidoczne i ich zdaniem słabo działające.

W drugiej części ankiet zapytaliśmy młodzież o częstotliwość używania narkotyków. Pytanie było proste. Ile razy kupiłeś(aś) i zażywałeś narkotyki w grudniu 2012r. Okazało się, że 200 gimnazjalistów kupiło łącznie 564 narkotyki. Aż 38% respondentów zaznaczyło 4 razy, co oznacza, że tak młodzi ludzie raz w tygodniu zażywają narkotyki. Byliśmy zaskoczeni i nieprzygotowani na kolejne bardziej precyzyjne pytania, jednak wyraźnie wynikało, że gimnazjaliści zmniejszają spożycie alkoholu na rzecz narkotyków. Kolejne badania chcemy przeprowadzić w drugiej połowie lutego. W tej sprawie wystosowaliśmy do Pana Prezydenta Miasta Gorzowa Wlkp. list, w którym informujemy o całej sytuacji i domagamy się diametralnej zmiany polityki wobec problemu uzależnień wśród gorzowskiej młodzieży.

Ostatnią grupą pytań był stosunek respondentów do kar wymierzanych przez rodziców. Okazało się, że największą karą jest zakaz korzystania z Internetu, komórki i komputera - 87%. Tylko 9 osób zaznaczyło „areszt domowy”. Aż 46% młodzieży większość swojego wolnego czasu spędza przed komputerem a ponad 70% uważa, że najlepszy kontakt z przyjaciółmi jest przez Internet.

Te badania pobudziły kolejne pytania. Przyjrzelśmy się lokalnym mediom. Informacje prasowe, radiowe czy telewizyjne stanowią doskonały kanał promocyjny i co ważne uwiarygodniają działalność wolontariacką. Na stronie Telewizji Teletop, największej lokalnej telewizji w północnej części województwa lubuskiego, od 1 września 2012 roku do 31 grudnia 2012 roku zamieszczonych zostało 267 newsów, z czego tylko 13 poświęconych było lokalnym stowarzyszeniom, fundacjom czy innym wydarzeniom z obszaru III sektora. Z tego na 13 newsów aż 7 poświęconych było Stowarzyszeniu Tylko Gorzów, które de facto jest ugrupowaniem politycznym. Na stronie www publicznego Radia Gorzów, w tym samym okresie, zamieszczono 930 newsów, z czego tylko 37 dotyczyło lokalnych NGO. Ponownie Stowarzyszenie Tylko Gorzów było tu liderem.

**Z powyższych badań wyraźnie wynika, że młodzież się zmienia i to diametralnie. Staje się niewolnikami Internetu, komputera i komórki, Wolontariat przez nich postrzegany jest, jako coś pasywnego, nudnego i monotematycznego.**

Trzeba zmienić podejście do promowania wolontariatu, trzeba przykuć uwagę, pokazać spontaniczność i oryginalność, zaskoczyć pomysłem, zaciekawić i najważniejsze być widocznym.

Przeprowadzenie Konkursu „Poszukiwany Poszukiwana” i promocja wolontariatu w 12 największych aglomeracjach naszego województwa jest małym kroczkiem w zmienianie postaw, ale nie młodzieży tylko nas dorosłych, by nasze działania stawały się bardziej atrakcyjne dla młodych ludzi.

### 3. Opis grup adresatów zadania publicznego



Głównymi adresatami projektu są:

-uczniowie, wolontariusze nieformalnych i formalnych grup wolontariackich szkół podstawowych, ponadpodstawowych i ponadgimnazjalnych i ich opiekunowie z terenu Powiatu Świebodzińskiego.

-organizacje pozarządowe z Powiatu Świebodzińskiego chcące aktywnie włączyć się do akcji.

-społeczność lokalna zaproszona do odwiedzenia i wspólnej zabawy w Lubuskim Miasteczku Aktywności Młodych,

**4. Uzasadnienie potrzeby** dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>

Nie dotyczy

**5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>1)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .<sup>11)</sup>**

Nie

#### **6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji**

Promocja wolontariatu młodzieżowego, zachęcanie do uaktywniania się młodych osób w środowisku lokalnym, tworzenie załączka mody na aktywność w województwie lubuskim.

Uczestnictwo małych grup wolontariackich w dużej, medialnej, organizowanej w całym województwie akcji nada większej rangi działaniom tych grup, pozytywnie będą mogły zaprezentować się lokalnej społeczności i pokazać swoją aktywność w całym województwie.

Tworzenie alternatywnych form spędzania wolnego czasu, odciągających młodych ludzi m.in. od komputera, narkotyków czy też alkoholu.

Integracja i rozwój wolontariatu w środowisku lokalnym.

Rozwój wolontariatu w regionie prowadzić będzie do zwiększenia zainteresowania sprawami społecznymi. Wolontariat to jeden z filarów społeczeństwa obywatelskiego, zatem jego

rozwijanie przyczynia się do większej aktywności Lubuszan w życiu publicznym.

## 7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Powiat Świebodziński

## 8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>

### **I. 06.04.2013 – Inauguracja konkursu.**

### **II. 06.04-20.04.2013 – Przygotowanie do realizacji zadania w Powiecie Świebodzińskiego**

1. Aktualizacja bazy danych teleadresowych.
2. Telefoniczne nawiązanie kontaktu z dyrektorami szkół
3. Nawiązanie kontaktu z NGO i opiekunami szkolnych grup wolontariackich, przesłanie im drogą mailową materiałów dotyczących zadania.
4. Przeprowadzenie prelekcji zachęcającej do wzięcia udziału w naszej akcji.
5. Ustalenie z Władzami Miasta, grupami wolontariackimi i NGO terminu i miejsca imprezy.
6. Przygotowanie i druk materiałów promujących, identyfikatorów, dyplomów, certyfikatów, sprzętu niezbędnego do realizacji zadania, wysłanie materiałów pocztą.

### **III. 21.04-10.05.2013 – Wspólne przygotowanie imprezy**

1. Opracowanie harmonogramu, atrakcji imprezy oraz podziału zadań
2. Przygotowanie form promocji imprezy w środowisku lokalnym
3. Przeprowadzenie kampanii promocyjnej.

### **IV. Między 01.05 – 02.06.2013- Postawienie „Lubuskiego Miasteczka Aktywności Młodych” i przeprowadzenie jednodniowej imprezy.**

**V. 03-30.06.2013 Rozliczenie i zakończenie programu****9. Harmonogram<sup>13)</sup>**

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 06.04.2013 do 20.06.2013		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1 Inauguracja konkursu	06.04.2013	Fabryka Aktywności Młodych
2 Przygotowania do realizacji projektu	06 - 20.04. 2013	Fabryka Aktywności Młodych
3 Wspólne przygotowanie imprezy	21.04- 10.05.2013	Fabryka Aktywności Młodych
4 Postawienie „Lubuskiego Miasteczka Aktywności Młodych” i promocja konkursu w min. 9 miastach województwa lubuskiego	01.05 – 02.06.2013	Fabryka Aktywności Młodych
5 Zakończenie i rozliczenie projektu	03-30.06. 2013	Fabryka Aktywności Młodych

**10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>**

Integracja środowiska wolontariackiego Powiecie Świebodzińskim i budowanie lobby na rzecz jego rozwoju.

Promocja wolontariatu w środowiskach lokalnych, zwiększenie świadomości, czym jest wolontariat oraz budowanie mody na wolontariat i aktywność społeczną.

Zwiększenie liczby wolontariuszy aktywnie działających w środowiskach lokalnych na terenie Powiatu . Świebodzińskiego

Włączenie wolontariuszy Powiatu Świebodzińskiego w działanie obejmujące całe województwo

Tworzenie alternatyw w stosunku do zagrożeń, na jakie młodzi ludzie są narażeni

#### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

##### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł , w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego w tym prac społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
-----	-------------------------------	-----------------	--------------------------	--------------	------------------------	--	--	--

I	Koszty merytoryczne <sup>18)</sup> po stronie <i>Fabryki Aktywności Młodych</i> :							
	1) koszty związane z budową mobilnego Miasteczka Aktywności Młodych	1	4000	Komplet	4000			4000
	2) koszty związane z działalnością Miasteczka							
	- przejazd 90 km x 2 samochody x 0.8358 zł za km	180	0.8358	Km	150			150
	- obsługa miasteczka – zapakowanie sprzętu, rozłożenie, demontaż, składowanie w miejscu przechowywania, obsługa i nadzór podczas imprezy (5 osób x 14 godz. x 25zł/godzina).	70	25	Godziny	1750	900		850
	3) zakup materiałów niezbędnych do zrealizowania imprezy ( brystol, kartki, przybory do malowania i pisania, cukier, patyczki do waty cukrowej itp.)	1	350	komplet	350			350
	4) animator społeczny (100 godz. x 25 zł/h)	100	25	Godzin	2500			2500
	5) praca wolontariuszy FAM przy realizacji projektu 100 godzin x 15 zł	100	15	godzin	1500			1500

II	Koszty obsługi <sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie <i>Fabryki Aktywności Młodych</i> :  1) specjalista ds. rozliczeń  2) specjalista ds. merytorycznych ( 20 godzin x 25 zł)	1	400	Usługa	400			400
		20	25	godzin	500			500
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie <i>Fabryki Aktywności Młodych</i> : 1) koszty związane z drukiem i wysłaniem materiałów promocyjnych(koperta znaczki), grafika i druk 2 banerów ( 2m x3m), identyfikatorów dla wolontariuszy, dyplomów i certyfikatorów	1	500	komplet	500		500	
IV	Ogółem:				11 650	900	8 350.	2 400

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	900	7.72.%
---	---------------------------	-----	--------

2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>	2350. zł	20.18 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>11)</sup>	6000 zł	51.50
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	..... zł	.....%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>	1000 zł	8.58%
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>	5000 zł	42.91%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	2 400 zł	20.60 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	11650. zł	100%

### 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia
Urząd Miasta w Świebodzinie	1000	TAK/NIE <sup>1)</sup>	w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty 20.04.2013

		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

## V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

### 1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

W realizacji zadania wezmą udział specjaliści, członkowie i wolontariusze Fabryki Aktywności Młodych oraz firmy wyspecjalizowane w realizacji poszczególnych zadań.

**Specjalista ds. rozliczeń** – 5-letnie doświadczenie pracy w zawodzie, doświadczenie w rozliczaniu projektów, doświadczenie w obsłudze księgowej NGO w zakresie wszelkich płatności i rozliczeń.

Zadanie w projekcie: rozliczenie projektu.

#### **Animator społeczny - koordynator**

**Jarosław Marciniak** – główne zadanie w projekcie – animator społeczny – koordynator projektu Od **28 lat** animator głównie aktywności młodych. Laureat ogólnopolskiego Konkursu im. Heleny Radlińskiej na animatorów społecznych w 2011 roku. Założyciel i prezes **5** organizacji pozarządowych w tym m. in. **Fundacji Empatia** i **Gorzowskiego Stowarzyszenia Studentów „GieSS”** Pomysłodawca i koordynator **Fabryki Aktywności Młodych FAM** i akcji realizowanych w ramach tego projektu m.in.: **”Magazyny Św. Mikołaja”**, **”15 lutego Dzień Miłości do Siebie”**, **„Kopalnie Czekolady”** i **„Łatającej Wytwórni Waty Cukrowej”**. Powołał do życia **Akademię Aktywności Młodych** i **Mikołajowe Centrum Pocztowe** oraz zbudował **Miasteczko Aktywności Młodych**, Autor wielu programów, konkursów i happeningów realizowanych na terenie województwa lubuskiego takich jak **„Uczmy się pomagać sobie”**, **„Poszukiwany Poszukiwana”**, czy też **„Pomiaru Aktywności w Wyдыхanym Powietrzu u Lubuszan”**. Przeprowadził ponad 3000 prelekcji promujących wolontariat wśród młodzieży szkolnej i studentów. Delegat z ramienia „GieSS” do **Polskiej Rady Młodych**. Instruktor terapii uzależnień, wieloletni działacz ruchu trzeźwościowego specjalizujący się w pomaganiu rodzinom dotkniętym uzależnieniem. Lubuski delegat do **Polskiej Rady Ruchu Abstynenckiego**. W młodości sportowiec, kabareciarz, harcerz i najmłodszy w historii PZM przewodniczący klubu motorowego.



### **Specjalista ds. merytorycznych –**

**Milena Sieradzka** – 7 letni staż w przygotowywaniu i realizacji projektu Fabryka Aktywności Młodych. Inicjator i lider nieformalnej grupy realizującej w 2010 r projektu „Fanatycy Buchających Garów”. Od 2010r prezes Fundacji Rozwoju Holistycznego.

**Firma poligraficzna** – wymagane 4 letnie doświadczenie w tworzeniu poligraficznych materiałów promocyjnych oraz organizowaniu kampanii promocyjnych na terenie miasta. Zadanie w projekcie: druk plakatów format B2, full kolor, ulotek format A6, dwustronnych, kolorowych, wykonanie baneru (6 mkw), rollup'u, pozyskanie zezwolenie na kampanię plakatową, montaż i demontaż plakatów na słupach oświetleniowych (7 dni).

**Wolontariusze** – 5 osób tworzących trzon Fundacji Fabryka Aktywności Młodych, wolontariusze realizujący od wielu lat zadania projektowe Fabryki.

### 2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

- 1) lokal biurowy o pow. 150m<sup>2</sup>, w pełni przygotowany do realizacji tego typu zadań
- 2) sprzęt potrzebny do postawienia i działalności Miasteczka Aktywności Młodych
- 3) 2 x samochód 5-cio osobowy
- 4) przyczepka samochodowa
- 5) komputer stacjonarny
- 6) telefon stacjonarny
- 7) urządzenie wielofunkcyjne (drukarka, skaner, kopiarka)
- 8) łącze internetowe
- 9) laminarka
- 10) gilotyna
- 11) rzutnik projekcyjny
- 12) ekran projekcyjny

### 3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

2009- 2012 Inicjatywa powołania Akademii Aktywności Młodych Jej głównym celem jest poszukiwanie poprzez konkurs „Poszukiwany Poszukiwana”, najlepszych wolontariuszy i Animatorów Aktywności Młodych. Konkurs realizowany był 2 krotnie obejmując swoim zasięgiem 480 szkół ponadpodstawowych i ponadgimnazjalnych województwa Lubuskiego, Pierwszym profesorem naszej Akademii (instytucji, która nagradza) został sam Jurek Owsiak. Obszar: woj. Lubuskie. W tym roku Profesurę przyjęła Anna Dymna

2004-2012 – Organizator akcji „Magazyny Św. Mikołaja”. Projekt realizowany w

Powiecie Gorzowskim. Magazyny Świętego Mikołaja uzyskały Honorowy Patronat Prezydenta i Rady Miasta Gorzowa Wlkp. oraz Lubuskiego Kuratora Oświaty. Od dwóch lat „Magazyny” są największą lokalną akcją w Polsce. Trwają dwa miesiące i zapraszają do wspólnej zabawy w pomaganiu 500 młodych wolontariuszy, społeczność lokalną, instytucje i firmy. W 2012r gimnazjaliści zrobili i dostarczyli 2000 paczek do dzieci z biednych rodzin. Partnerem akcji jest Radio ESKA i TVP Gorzów Wlkp.

06-12.2011 – Realizator zadań w projekcie „Wolontariat Wart Zachodu” realizowanym przez Gorzowskie Stowarzyszenie Studentów dla Urzędu Marszałkowskiego Woj. Lubuskiego, zasięg projektu województwo Lubuskie.

2006-2012 – organizator obchodów „15 lutego -Dzień Miłości do Siebie” w Gorzowie Wlkp.- uczymy się kochać i akceptować siebie takimi, jakimi jesteśmy, akcji towarzyszą liczne Happeningi, główną atrakcją obchodów Dnia Miłości do Siebie jest akcja plenerowa „BANKU UŚMIECHU”. Angażujemy szkoły ponadpodstawowe i ponadgimnazjalne z terenu Gorzowa Wlkp.

2009-2012- Od 3 lat mierzymy „Aktywność w wydychanym powietrzu” u mieszkańców miast północnej części Polski.

2011-2012 - Gorzów Przystań Dobra - promocja wolontariatu w szkołach gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych z terenu miasta Gorzowa Wlkp.

W lecie 2012 roku zbudowaliśmy i postawiliśmy Miasteczko Aktywności Młodych na 7 największych imprezach w lubuskim. m.in. na Winobraniu, Pieczonym Kurczaku, Święcie Pomidora, Jarmarkach w Łagowie i Pszczewie oraz imprezach gorzowskich.

4. Informacja, czy oferent/~~oferenci~~<sup>1)</sup> przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie

Oświadczam (-y), że:

1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/~~oferentów~~<sup>1)</sup>;

2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;

3) oferent/~~oferenci~~<sup>1)</sup> jest/są<sup>1)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia

30.06.2013r



2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>

- 1) Niepotrzebne skreślić.
- 2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.

<sup>15)</sup> Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

<sup>16)</sup> Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

<sup>17)</sup> Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

<sup>18)</sup> Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

<sup>19)</sup> W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

<sup>20)</sup> Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

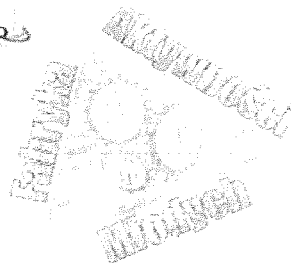
<sup>21)</sup> Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia ..... w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

<sup>22)</sup> Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

<sup>23)</sup> Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

<sup>24)</sup> Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

<sup>25)</sup> Wypełnia organ administracji publicznej.

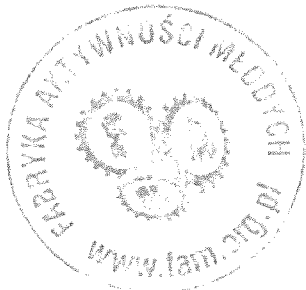


Fabryka Aktywności Młodych  
ul. gen. Sikorskiego 49/7  
66-400 Gorzów Wlkp.  
tel. 507 092 810  
mail: marciniak.fam@gmail.com  
www.fam.org.pl

Gorzów Wlkp, dnia 02.04.2013r.

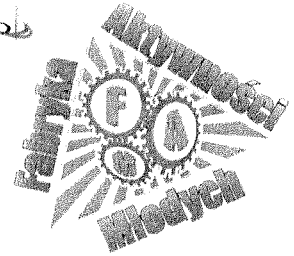
## Oświadczenie

Oświadczam, że Fundacja Fabryka Aktywności Młodych, nie została wykluczona z prawa otrzymywania dotacji ze środków publicznych.



PREZES

*Janusz Marciniak*



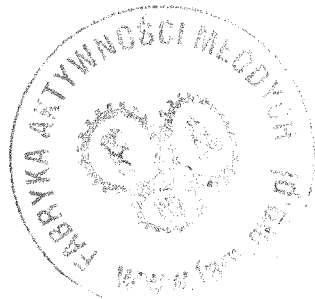
Fabryka Aktywności Młodych  
ul. gen. Sikorskiego 49/7  
66-400 Gorzów Wlkp.  
tel. 507 092 810  
mail: marciniak.fam@gmail.com  
www.fam.org.pl

Gorzów Wlkp. 22.10.2012r

## PEŁNOMOCNICTWO

Na podstawie paragrafu 40 Statutu Fundacji Zarząd udziela Prezesowi Jarosławowi Marciniakowi pisemnego pełnomocnictwa do reprezentowania Fabryki Aktywności Młodych na zewnątrz i podejmowania wszelakich decyzji w jego imieniu. Prezes zgodnie ze statutem na piśmie wystosowanym do Zarządu w dniu 22.10.2012r zobowiązał się wziąć pełną odpowiedzialność finansową i merytoryczną za swoje decyzje w związku z samodzielnym reprezentowaniem Fundacji na zewnątrz.

Członkowie Zarządu



Gone LW  
Za zgodność  
Z oryginałem  
18072013

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

PREZES

Jarosław Marciniak



ODDZIAŁ CENTRALNEJ INFORMACJI  
KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO  
ul. Chopina 52 PL 15  
00-900 Warszawa

Nr pisma wnioskodawcy:

**KRAJOWY REJESTR SĄDOWY**

Stan na dzień 31.01.2013 godz. 10:13:08  
Numer KRS: **0000369294**

**ODPIS AKTUALNY**  
**Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH, FUNDACJI I**  
**PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ**

PODMIOT NIE WPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	28.10.2010	Data dokonania wpisu	30.11.2012
Osoba wpisana	2	Symbol akt	ZG.VIII NS-REJ.KRS.14390/12-490
Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY W ZIELONEJ GÓRZE, VIII WYDZIAŁ GOSPODARSTWA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO		

**Dział 1**

1. Oznaczenie rodzaju organizacji	FUNDACJA
2. Numer REGON/NIP	
3. Nazwa	FABRYKA AKTYWNOŚCI MŁODYCH
4. Dane o wcześniejszej rejestracji	
5. Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	TAK

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1. Siedziba	Kraj POLSKA, woj. LUBUSKIE, powiat N. GÓRZÓW WIELKOPOLSKI, gmina N. GÓRZÓW WIELKOPOLSKI, miejsc. GÓRZÓW WIELKOPOLSKI
2. Adres	ul. SIKORSKIEGO, nr 49, lok. 7, miejsc. GÓRZÓW WIELKOPOLSKI, kod 56 - 400, poczta GÓRZÓW WIELKOPOLSKI, kraj POLSKA
3. Adres poczty elektronicznej	
4. Adres strony internetowej	

Rubryka 3 - Jednostki, tereny lub oddziały	
Brak wpisów	

*60000*  
**Za zgodność z oryginałem:**  
**P. REZES**  
*Jarosław Marciniak*

Rubryka 4 - Informacje o statucie	
1. Informacje o sporządzeniu lub zmianie statutu	1. 06.10.2010R. 2. 18.10.2012 R., UCHWAŁONO NOWY STATUT.

Rubryka 5	
1. Czas, na jaki została utworzona organizacja	NIEZNAJAZONY

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu	
Brak wpisów	

Rubryka 7 - Nie dotyczy	
Brak wpisów	

Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór	
1. Nazwa organu	MINISTER EDUKACJI NARODOWEJ

**Dział 2**

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu	
1. Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD FUNDACJI
2. Sposób reprezentacji podmiotu	DO REPREZENTOWANIA FUNDACJI NA ZEZWIAPIEZ OSWIADCZENIA WOLI W JEJ IMIENIU, ZMIERZANIA WYMAGANIA SKŁADANIA I INNYCH OSWIADCZEŃ WOLI W SZCZEGÓLNOŚCI W SPRAWACH MAŁATKOWYCH WYMAGANE SA PODPISY DWÓCH CZŁONKÓW ZARZĄDU DZIAŁAJĄCYCH ŁĄCZNIE W TYM PRZEWISA LUB WICEPRZEWISA ZARZĄDU, LUB OSOBY O KTORZEJ MOWA W PARAGRAFA 40 STATUTU.

Podrubryka 1	
Dane osób wchodzących w skład organu	
1. Nazwisko / Nazwa lub firma	MARCINIAK
2. Imiona	JAROSLAW
3. Numer PESEL/REGON	69051803819
4. Numer KRS	****
5. Funkcja w organie reprezentującym	PREZES ZARZĄDU
1. Nazwisko / Nazwa lub firma	MARCINIAK
2. Imiona	ALEKSANDRA
3. Numer PESEL/REGON	9205401601
4. Numer KRS	****
5. Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES ZARZĄDU



3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma 2.Imiona 3.Numer PESEL/REGON 4.Numer KRS 5.Siódziska w organie reprezentującym	DRUBKOWSKI LECH 53020800837 **** ZLONER ZARZĄDU
---	---	---

1		Rubryka 2 - Organ nadzoru
1.Nazwa organu		RADA FUNDACJI
Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu		
1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma 2.Imiona 3.Numer PESEL/REGON	GÓRNY SEBASTYAN 76012508977
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma 2.Imiona 3.Numer PESEL/REGON	KUBAJ MARIJA 87081506889
3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma 2.Imiona 3.Numer PESEL/REGON	SERADZIJA MILENA 86050704903

Rubryka 3		Brak wpisów
-----------	--	-------------

Rubryka 1 - Nie dotyczy		Brak wpisów
-------------------------	--	-------------

Rubryka 2 - Wzmianki o złożonych dokumentach		Brak wpisów
--	--	-------------

1.Cel działania		Rubryka 3 - Cel działania organizacji
A. AKTYWIZACJA DZIECI I MŁODZIEŻY POPRZEC REALIZACJE PROJEKTU FABRYKA AKTYWNOŚCI MŁODZIC; B. PROPAGOWANIE IDEI I WIEDZY NA TEMAT WOJONTARIATU, WSPIERANIE I REALIZACJA INNYCH PROJEKTÓW OPARTYCH NA ANGŻOZYNIU WOJONTARIATU, W TYM OSÓB STARSZYCH; C. PROMOCJA KULTURY WOJONTARIATU NA RZECZ KSZTAŁTOWANIA ODPWIEDZIALNYCH I AKTYWNYCH POSTAW OBYWATELSKICH; D. INFOCOWANIE I WSPIERANIE WSPÓŁPRACY ORGANIZACJI, INSTYTUCJI I ŚRODOWISK W CELU		

AKTYWIZACJI LOKALNYCH SPOŁECZNOŚCI ORAZ WYKONYWANIA SZANS RÓŻNYCH GRUP SPOŁECZNYCH;  
E. OCHRONA I PROMOCJA ZDROWIA;  
F. DZIAŁALNOŚĆ CHARYTATYWNA;  
G. DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH;  
H. NAUKA, EDUKACJA, OSWIATA I WYCHOWANIE;  
I. ORGANIZOWANIE WYPOCZYNIKU DLA DZIECI I MŁODZIEŻY Z DOMÓW DOKRZYNIĘTYCH WZELMĄ PATOLOGIA;  
FUNDACJA REALIZUJE SWOJE CELE W SFERZE NAUKI, EDUKACJI, OSWIATY I WYCHOWANIA, KULTURY, DZIAŁALNOŚCI CHARYTATYWNEJ, OCHRONY I PROMOCJI ZDROWIA, PROMOCJI ZATRUDNIENIA I AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ, WSPIERANIA ORGANIZACJI WOJONTARIATU, NA RZECZ UPOWSZECZNIENIA I UMOCNIENIA WOLNOŚCI, DEPRORACJI I SWOBODY OBYWATELSKICH POPRZEC BEZPOŚREDNIA REALIZACJE PRZEDSIĘWZIĘCIA ORAZ UDZIAŁANIE POMOĆ FINANSOWEJ W POSTACI DOTACJI I POMOCY RZECZOWEJ, TECHNICZNEJ, INFORMACYJNEJ, ORGANIZACYJNEJ ORAZ MENTOROWANIE ORGANIZACJOM I INSTYTUCJOM NIEDZIAŁAJĄCYM W CELU OSIĄGNIĘCIA ZYSKU, NA PROWADZENIE DZIAŁAŃ O CELACH ZSOBNYCH Z CELAMI FUNDACJI.

1.Odpadania działalności statutowa		Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego
1	93, 29, Z, ORGANIZOWANIE I FINANSOWANIE IMPREZ SPORTOWYCH, REKREACYJNYCH I KULTURALNYCH	
2	86, 19, Z, PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI WYDAWNICZEJ I REKLAMOWEJ SŁUŻĄCEJ REALIZACJI CELÓW STATUTOWYCH	
3	46, 90, Z, SPRZEDAŻ HURTOWA NIEWYSPECJALIZOWANA	
4	47, 19, Z, POZOSTAŁA SPRZEDAŻ DETALICZNA PROWADZONA W NIWYSPECJALIZOWANYCH SKLEPACH	
5	47, 89, Z, SPRZEDAŻ DETALICZNA POZOSTAŁYCH WYROBÓW PROWADZONA NA STRAGANACH I TARGOWISKACH	
6	56, 10, B, RUCHOME PŁACÓWKI GASTRONOMICZNE	
7	56, 21, Z, PRZYGOTOWYWANIE I DOSTARCZANIE ŻYWIENIA DLA OBIORCÓW ZEWNĘTRZNYCH (KATERING)	
8	56, 29, Z, POZOSTAŁA USŁUGOWA DZIAŁALNOŚĆ GASTRONOMICZNA	
9	56, 30, Z, PRZYGOTOWYWANIE I PODAWANIE NAPÓJÓW	
10	74, 90, Z, POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ PROFESJONALNA, NAUKOWA I TECHNICZNA, GDZIE INDIEM NIESKUSYFIKOWANA	
11	81, 29, Z, POZOSTAŁE SPRZĄTANIE	
12	85, 99, B, POZOSTAŁE POZASZKOLNE FORMY EDUKACJI, GDZIE INDIEM NIESKUSYFIKOWANE	
13	93, 29, Z, POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ ROZRYWKOWA I REKREACYJNA	
14	85, 99, B, ORGANIZOWANIE I PROWADZENIE POZASZKOLNYCH FORM KSZTAŁCENIA	
15	58, 11, Z, WYDAWANIE KSIĄZEK	
16	58, 13, Z, WYDAWANIE GAZET	
17	58, 14, Z, WYDAWANIE CZASOPISM I POZOSTAŁYCH PERIODYKÓW	
18	58, 19, Z, POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ WYDAWNICZA	
19	82, 30, Z, DZIAŁALNOŚĆ ZWIĄZANA Z ORGANIZACJĄ TARGÓW, WYSTAW I KONGRESÓW	
20	94, 99, Z, DZIAŁALNOŚĆ POZOSTAŁYCH ORGANIZACJI GOSPODARSTWA, GDZIE INDIEM NIESKUSYFIKOWANA	
21	47, 19, Z, POZOSTAŁA SPRZEDAŻ	
22	47, 91, Z, SPRZEDAŻ DETALICZNA PROWADZONA PRZEC DOKY SPRZEDAŻY WYSTRYKOWEJ LUB INTERNET	
23	47, 99, Z, POZOSTAŁA SPRZEDAŻ DETALICZNA PODA SIEGĄ SKLEPÓW, STRAGANAMI I TARGOWISKAMI	

24	96, 99, Z. POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA, GDZIE INDEJZIEJ NIESKŁASIFIKOWANA
1	88, 99, Z. DZIAŁALNOŚĆ CHARYTATYWNA, W TYM PROMOCJA I ORGANIZACJA WOLONTARIATU
2	58, 19, Z. PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI WYDAWNICZEJ I REKLAMOWEJ SŁUŻĄCEJ REALIZACJI CELÓW STATUTOWYCH
3	88, 99, Z. DZIAŁALNOŚĆ WSPOMAGAJĄCA ROZWOJ WSPÓLNOT I SPOŁECZNOŚCI LOKALNYCH
4	88, 99, Z. POMOĆ FINANSOWA I RZECZOWA
5	93, 29, Z. ORGANIZOWANIE I FINANSOWANIE IMPREZ SPORTOWYCH, REKREACYJNYCH I KULTURALNYCH
6	88, 99, Z. FUNDOWANIE STYPENDIÓW
7	88, 99, Z. WSPIERANIE UDZIAŁU DZIECI I MŁODZIEŻY W KOLONIACH I WYCIECZKACH
8	94, 99, Z. POBEJPOWANIE DZIAŁAŃ NA RZECZ OCHRONY ŚRODOWISKA
9	94, 11, Z. UDZIAŁANIE WSPARCIA STOWARZYSZENIOM I FUNDACJOM DLA WZMOCNIENIA ICH MOŻLIWOŚCI POZYSKIWANIA ŚRODKÓW NA REALIZACJĘ WSPÓLNYCH CELÓW STATUTOWYCH
10	94, 29, Z. INICJOWANIE I ORGANIZOWANIE AKCJI MAJĄCYCH NA CELU ZBIERANIE ŚRODKÓW FINANSOWYCH I RZECZOWYCH NA RZECZ FUNDACJI
11	88, 99, Z. DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ RODZINY, UPRAWNIENIANIA I OCHRONY PRAW DZIECIA
12	94, 11, Z. DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH ORAZ PODMIOTÓW WYMENIOWANYCH W ART. 3 UST. 3, W ZAKRESIE OKREŚLONYM W PKT 1-32
13	88, 99, Z. POMOĆ SPOŁECZNA, W TYM POMOĆ RODZINOM I OSOBOM W TRUDNEJ SYTUACJI ŻYCIOWEJ ORAZ WYRÓWNYWANIE SZANS TYCH RODZIN I OSÓB, W TYM: ORGANIZOWANIE AKCJI POMOCOWYCH, ZAKUP ZYWNOŚCI, ŚRODKÓW HIGIENY I INNYCH ARTYKULÓW DO REALIZACJI POTRZEB ŻYCIA CODZIENNEGO

## Dział 4

Rubryka 1 - Zaległości

Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelności

Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości, o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości z uwagi na fakt, że majątek niewypłacalnego dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania

Brak wpisów

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przez podmiotów egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych

Brak wpisów

## Dział 5

Rubryka 1 - Kurator

Brak wpisów

## Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja

Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacja o rozwiązaniu organizacji

Brak wpisów

Rubryka 3 - Zarząd komisaryczny lub przymusowy lub przedstawiciel do prowadzenia bieżących spraw stowarzyszenia

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu lub podziale

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym

Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacja o postępowaniu naprawczym

Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej

Brak wpisów

Gorzów Wielkopolski, 31.01.2013 godz: 10:13:08

pieczęć  
z godłem

Podpis

NIKOLAK MARTA

