

**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT**  
**dla zamówień o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych**  
**równowartości kwoty 130 000 zł netto**

**Zamawiający:**

Powiat Świebodziński, w imieniu którego działa Zarząd Powiatu Świebodzińskiego  
ul. Kolejowa 2, 66-200 Świebodzin, Tel. 0 68 475 53 08, fax 0 68 475 53 05,  
e-mail: [starostwo@powiat.swiebodzin.pl](mailto:starostwo@powiat.swiebodzin.pl), [www.swiebodzin.pl](http://www.swiebodzin.pl)  
(Nazwa, adres, tel. Fax, e-mail, strona internetowa)

**zaprasza do złożenia oferty/udziału w rozpoznaniu cenowym w sprawie wykonania zadania pn.:**  
**„Zakup, dostawa i montaż mebli biurowych do Wydziału Komunikacji i Transportu Starostwa**  
**Powiatowego w Świebodzinie; ulica Żaków 3; 66-200 Świebodzin”**

- na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

**Rodzaj zamówienia: dostawa**  
(usługa/dostawa/robota budowlana)

**1. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup, dostawa i montaż mebli biurowych do Wydziału Komunikacji i Transportu Starostwa Powiatowego w Świebodzinie; ulica Żaków 3; 66-200 Świebodzin.
2. Meble będące przedmiotem zamówienia muszą być:
  - 1) fabrycznie nowe,
  - 2) wolne od wad fizycznych i prawnych,
  - 3) nieużywane.
3. Opis przedmiotu zamówienia (m.in. wymagane parametry) stanowi **załącznik nr 3** do niniejszego Zaproszenia.
4. Opis znajdujący się w **załączniku nr 3** do Zaproszenia zawiera minimalne wymagania (techniczne i użytkowe) w odniesieniu do mebli objętych przedmiotem zamówienia co oznacza, że Wykonawca może oferować przedmiot zamówienia charakteryzujący się lepszymi parametrami technicznymi i/lub użytkowymi.

**2. Termin realizacji zamówienia:** 50 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy

**3. Okres gwarancji:** -

**4. Warunki płatności:** 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.

**5. Forma, miejsce i termin złożenia oferty:**

- ofertę należy sporządzić w języku polskim na załączonym druku - „formularz ofertowy”

- ofertę należy składać w terminie do dnia **17.02.2021 r. do godz. 10.00**

- w siedzibie zamawiającego: Starostwo Powiatowe w Świebodzinie, ul. Kolejowa 2, sekretariat, I piętro, 66-200 Świebodzin w jednej zamkniętej kopercie,
- e-mailem na adres [e.balenkowska@powiat.swiebodzin.pl](mailto:e.balenkowska@powiat.swiebodzin.pl)

- na kopercie/faksie/w e-mailu należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres wykonawcy oraz napis: „Dostawa i montaż mebli KOM”.

**6. Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest:** Pan Tomasz Olesiak; Sekretarz Powiatu tel. 684755320; 531835910; adres e-mail: [sekretarz@powiat.swiebodzin.pl](mailto:sekretarz@powiat.swiebodzin.pl)

**7. Informacje dotyczące zawierania umowy:** niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający wyśle do wykonawcy zamówienie/zlecenie/umowę w sprawie zamówienia publicznego\*

(przygotowała)

**STAROSTA**  
*Zbigniew Szumski*  
.....  
(podpisał w imieniu zamawiającego)

Świebodzin, dn. 11.02.2021r.

W załączeniu:

1. Druk „formularza ofertowego”
2. Wzór umowy
3. Specyfikacja wyposażenia i Zestawienie ilościowe
4. Rzuty

*\* niepotrzebne skreślić*

#### KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej „RODO”) (Dz. U. UE. L. 119.1 z 04.05.2016) informuję, iż:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Starosta Świebodziński z siedzibą w Świebodzinie (66-200) przy ulicy Kolejowej 2. Z administratorem można się skontaktować poprzez adres email: starostwo@powiat.swiebodzin.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora;
- 2) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email iod@powiat.swiebodzin.pl. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych;
- 3) zgodnie z treścią art. 6 ust. 1 lit. c RODO Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procesu wyboru wykonawcy na podstawie prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a następnie realizacji postanowień umownych związanych z wykonywanym zamówieniem;
- 4) w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych w celach wskazanych powyżej, dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych, na podstawie przepisów prawa oraz zawartych umów powierzenia przetwarzania danych, jeżeli wymagane byłoby to w celu realizacji postanowień umownych,
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych powyżej celów przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa;
- 6) posiada Pani/Pan prawo do:
  - a) żądania od administratora dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania (z zastrzeżeniem przypadku, o którym mowa w art. 18 ust. 2 RODO, kiedy to nieograniczone przetwarzanie danych przez Administratora odnosi się do ich przechowywania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),
  - b) wniesienia skargi do organu nadzorczego,
- 7) nie przysługuje Panu/Pani prawo do:
  - a) usunięcia lub przenoszenia danych osobowych,
  - b) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
- 8) podanie danych osobowych jest konieczne w celu realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacji postanowień umownych. Niepodanie danych będzie skutkowało brakiem możliwości rozpatrzenia oferty złożonej w postępowaniu oraz zawarcia umowy.