

UMOWA NR PEZ.273.1.4.2021.EB  
zawarta w dniu 22.02.2021r.

pomiędzy:

**1. Powiatem Świebodzińskim,  
w imieniu którego działa Zarząd Powiatu Świebodzińskiego**

z siedzibą : ul. Kolejowa 2, 66-200 Świebodzin

reprezentowanym przez:

- **Zbigniewa Szumskiego** – Starostę Świebodzińskiego

- **Andrzeja Chromińskiego** – Wicestarostę

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – **Doroty Karbowiak**

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

**2. Filipowicz Sp. z o.o.**

z siedzibą: ul. Bielniki 1/28

61-555 Poznań

NIP 7831795603, REGON 382258461

wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy pod nr KRS 0000768040,

reprezentowanym przez: Prezesa Zarządu – Grzegorza Filipowicz

zwanym dalej „Wykonawcą”

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie rozpoznania cenowego (Zaproszenie do składania ofert), na podstawie Zarządzenia Starosty Świebodzińskiego z dnia 04 stycznia 2021 roku nr 2/21 w sprawie ustalenia procedury udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych wartości 130 000 zł netto dla Starostwa Powiatowego w Świebodzinie oraz w oparciu o art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 19 września 2019 roku Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.)- przepisów ustawy nie stosuje się do udzielania zamówień, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych, została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług transportowych związanych z utrzymaniem dróg powiatowych Powiatu Świebodzińskiego - najem na okres do dnia 31.12.2021 roku (rozliczane w godzinach) (niepotrzebne zadanie wykreślić):

**Zadanie 3**

usługi koparko – ładowarki przy robotach związanych z utrzymaniem letnim dróg. Koparka winna mieć minimum 2 wymienne łyżki koparki o pojemności od 0,15 do 0,6 m<sup>3</sup>, pojemność łyżki ładowarki 1-1,5 m<sup>3</sup> – przewidywany zakres **ok. 500 godzin.**

**Zadanie 4**

Rębaka do gałęzi o średnicy do 20 cm – przewidywany zakres **ok. 100 godzin.**

2. Strony ustalają, iż ilości godzin podanych w ust. 1 mają charakter orientacyjny i ich zmniejszenie bądź też niewykorzystanie w pełni w okresie obowiązywania umowy nie będzie rodziło po stronie Wykonawcy możliwości zgłoszenia roszczeń z tego powodu.

## § 2

### Termin wykonania umowy

Termin realizacji przedmiotu umowy ustala się do dnia 31.12.2021 r.

## § 3

### Obowiązki stron

1. Zamawiający zobowiązuje się do:

- wydawania dyspozycji dotyczących pracy wynajmowanego sprzętu, które wydawane będą przez wyznaczonego pracownika Zamawiającego zgodnie z bieżącymi potrzebami, każdego dnia roboczego
- w zakresie wykonania niniejszej Umowy, osobą wyznaczoną do kontaktów z Wykonawcą, w imieniu Zamawiającego będą: Karolina Adamirowicz tel. 68 47 55 327, e-mail: [k.adamirowicz@powiat.swiebodzin.pl](mailto:k.adamirowicz@powiat.swiebodzin.pl) i Jarosław Aszakiewicz tel. 603 126 948, e-mail: [j.aszakiewicz@powiat.swiebodzin.pl](mailto:j.aszakiewicz@powiat.swiebodzin.pl)

2. Wykonawca zobowiązuje się do:

- pozostawania w gotowości w okresie objętym zamówieniem do świadczenia usług objętych umową, tj. być w kontakcie telefonicznym z wyznaczonym pracownikiem Zamawiającego i na jego żądanie przystąpić do pełnienia obowiązków związanych z zakresem umowy;
- gotowość Wykonawcy wynosi do 48 godzin od zgłoszenia potrzeby wykonania usługi w formie telefonicznej lub osobistej przez Zamawiającego;
- minimalny czas pracy wynajętego sprzętu to pół godziny (0,5 h);
- dojazdu do miejsca pełnienia obowiązków związanych z zakresem umowy wskazanego przez Zamawiającego na koszt własny,
- posiadania łączności telefonicznej kierowców samochodów z wyznaczonym pracownikiem Zamawiającego;
- w przypadku awarii wynajmowanego sprzętu, która uniemożliwia jego wykorzystanie zgodnie z potrzebami Zamawiającego, zapewnienia sprzętu na zastępstwo na własny koszt. Zamawiający zapłaci za użycie tego sprzętu stawki jak w § 4 niniejszej umowy;
- w zakresie wykonania niniejszej Umowy, osobą wyznaczoną do kontaktów z Zamawiającym, w imieniu Wykonawcy jest: Grzegorz Filipowicz. Tel. 693452056 e-mail: [filipowicztransport@gmail.com](mailto:filipowicztransport@gmail.com)

## § 4

### Wynagrodzenie za przedmiot umowy

1. Zamawiający zapłaci za wykonane usługi w oparciu o potwierdzone karty pracy wynajętego sprzętu, według następujących cen jednostkowych brutto (zgodnie z ofertą nr 2 z dn. 15.02.2021r.):
2. Za wykonanie całości przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę:

**na zadanie nr 3** Koparko – ładowarka CAT 428E, poj. łyżki koparki 0,3m<sup>3</sup>; 0,5m<sup>3</sup>, poj. łyżki ładowarki 1,2 m<sup>3</sup>; za godzinę pracy: 121,77 zł brutto, łącznie za ok. 500 godzin w wysokości **brutto: 60.885,00 zł. (słownie: sześćdziesiąt tysięcy osiemset osiemdziesiąt pięć złotych 00/100)** przy stawce podatku VAT: 23%.

**na zadanie nr 4** Rębak do gałęzi JENZ A328, średnica 20 cm, za godzinę pracy: 172,20 zł brutto, łącznie za ok. 100 godzin w wysokości **brutto 17.220,00 PLN (słownie: siedemnaście tysięcy dwieście dwadzieścia złotych 00/100)**, przy stawce podatku VAT: 23%.



Łącznie zadanie nr 3 i zadanie nr 4: **brutto 78.105,00 PLN (słownie: siedemdziesiąt osiem tysięcy sto pięć złotych 00/100)**

3. Stawka podatku VAT: 23% tj. 14.605,00 zł. (zadanie nr 3 i zadanie nr 4)
4. W przypadku wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na świadczenie usług transportowych Zamawiający przewiduje wcześniejsze zakończenie umowy bez możliwości ubiegania się ze strony Wykonawcy o dodatkowe wynagrodzenie od Zamawiającego z tego tytułu.
5. W przypadku urzędowej zmiany podatków lub opłat wynagrodzenie umowne ulega odpowiedniej zmianie.

## § 5

### Rozliczenie i płatność

1. Rozliczenie za wykonane usługi następować będzie w okresach miesięcznych, w oparciu o potwierdzone przez wyznaczonego pracownika Zamawiającego karty pracy wynajętego sprzętu, po wystawieniu faktury przez Wykonawcę na Powiat Świebodziński, ul. Kolejowa 2, 66-200 Świebodzin, NIP: 927-16-81-519.
2. Zapłata nastąpi w terminie do 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.
3. Stwierdzenie przez wyznaczonego pracownika Zamawiającego wadliwego wykonania usług w zakresie terminu lub jakości powoduje odmowę zapłaty za dany dzień.
4. Wynagrodzenie nie ulega renegotjacji w trakcie trwania umowy.
5. Adres, na który należy przesłać lub dostarczyć fakturę VAT: Starostwo Powiatowe ul. Kolejowa 2, 66-200 Świebodzin, sekretariat.
6. Faktury elektroniczne można przesłać przez Platformę Elektronicznego Fakturowania (<https://efaktura.gov.pl/>)
7. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego. W przypadku opóźnienia w zapłacie Wykonawcy naliczane będą ustawowe odsetki za opóźnienie.
8. Zamawiający oświadcza, iż jest płatnikiem podatku VAT i posiada nr identyfikacyjny NIP 927-16-81-519.
9. Zapłata faktury VAT nastąpi za pośrednictwem metody podzielonej płatności MPP.

## § 6

### Odszkodowania i kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność odszkodowawczą w formie kar umownych z następujących tytułów i w podanych wysokościach - Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - a) za nie przystąpienie do pełnienia obowiązków związanych z zakresem umowy 100 zł. (słownie: sto złotych 00/100) za każdą godzinę przekroczenia terminu.
2. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % sumy cen brutto wskazanych w § 4, ust. 2.
3. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% sumy cen brutto wskazanych w § 4, ust. 2.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia umownego należnego Wykonawcy bez dodatkowych wezwań do zapłaty.
5. Niezależnie od kar umownych Zamawiający może domagać się od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego, jeżeli wysokość poniesionej przez Zamawiającego szkody będzie przekraczać wysokość zastrzeżonej kary umownej.

## § 7

### Wierzytelności



Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego.

## § 8

### Zmiana i odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
  - a) zostanie ogłoszona upadłość bądź zaprzestanie działalności Wykonawcy,
  - b) Wykonawca nie przystąpił do realizacji usługi w terminie dłuższym niż 7 dni licząc od dnia jej zlecenia, pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego,
  - c) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy,
  - d) w trybie natychmiastowym w przypadku rażącego zaniedbania obowiązków Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy.
2. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający odmawia wydawania dyspozycji w sytuacji istnienia bieżących potrzeb Zamawiającego.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.

## § 9

### Sprawy sporne

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przed sąd właściwy dla Zamawiającego.

## § 10

### Przepisy szczególne

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Zmiany umowy dla swej ważności wymagają zachowania formy pisemnej.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

  
**STAROSTA**  
**STAROSTA**  
*Zbigniew Szumski*  
*Andrzej Chromiński*  
*Dorota Kuzbowski*

WYKONAWCA

*Grzegorz Filipowicz*  
  
**FILIPOWICZ SP. Z O.O.**  
ul. Bielniki 1/28, 61-555 Poznań  
NIP 7831795603 REGON 382258461  
tel. 693 452 056 | [filipowicztransport@gmail.com](mailto:filipowicztransport@gmail.com)  
[www.filipowicz-trans.pl](http://www.filipowicz-trans.pl)

Administratorem danych jest Starosta Powiatu Świebodzińskiego. Siedziba Starostwa Powiatowego w Świebodzinie: ul. Kolejowa 2, 66-200 Świebodzin. Kontakt do naszego inspektora ochrony danych: [iod@powiat.swiebodzin.pl](mailto:iod@powiat.swiebodzin.pl). Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych znajdują się na stronie: [www.swiebodzin.pl](http://www.swiebodzin.pl)