

**Starosta Świebodziński**  
**OGŁASZA NABÓR NA STANOWISKO PODINSPEKTORA**  
**w Wydziale Dróg Starostwa Powiatowego w Świebodzinie**  
**ul. Kolejowa 2, 66-200 Świebodzin**

**1. WYMAGANIA W STOSUNKU DO KANDYDATÓW:**

**1) NIEZBĘDNE:**

- a) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku określonym w ogłoszeniu;
- b) niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie lub umyślnie przestępstwo skarbowe;
- c) nieposzlakowana opinia;
- d) wykształcenie wyższe drogowe, budowlane lub pokrewne;
- e) umiejętność właściwej interpretacji i stosowania przepisów prawa;
- f) umiejętność skutecznego komunikowania się i przekazywania informacji;
- g) wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacyjnych;

**2) DODATKOWE:**

- a) znajomość przepisów prawa w zakresie realizowanych zadań oraz posiadać umiejętność ich właściwej interpretacji i stosowania, w szczególności przepisy prawa wynikające z :
  - ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2020r. poz.470 z późn.zm.),
  - rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz.U.2016.124 z późn. zm.),
  - rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz.U.2017.784),
  - ustawy Kodeks postępowania administracyjnego oraz ustawy o samorządzie powiatowym;
- b) biegła obsługa komputera;
- c) umiejętność pracy w zespole i dobra organizacja pracy;
- d) posiadanie prawa jazdy kat. B;
- e) komunikatywność i samodzielność;
- f) umiejętność działania pod presją czasu;
- g) sumienność i dyspozycyjność;
- h) rzetelność, dokładność, systematyczność.

**2. OPIS STANOWISKA PRACY:**

**1) DANE PODSTAWOWE:**

**Nazwa stanowiska pracy:** Podinspektor w Wydziale Dróg.

**Wymiar czasu pracy:** pełny etat.

**Warunki wynagrodzenia:** wynagrodzenie zgodne z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 15 maja 2018r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz.U. z 2018. poz.936 z późn.zm.).

**Przełożeni:** bezpośrednio podporządkowany Naczelnikowi Wydziału Dróg.

**2) ZAKRES OBOWIĄZKÓW NA STANOWISKU:**

- obsługa wniosków o umieszczenie w pasie drogowym reklam, tymczasowych obiektów handlowych i usługowych oraz urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami i potrzebami ruchu drogowego, a także wniosków o zajęcie pasa drogowego w celu prowadzenia robót;
- przygotowanie decyzji zezwalającej na zajęcie pasa drogowego w celach niezwiązanych z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg;
- nadzór i odbiór robót prowadzonych w pasie drogowym, na które zostały w tym zakresie wydane decyzje na zajęcie pasa drogowego;
- prowadzenie i aktualizacja ewidencji dróg;
- przygotowanie opinii i uzgodnień opracowań planistycznych (plany zagospodarowania przestrzennego, decyzje o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu);

- sporządzanie informacji o drogach publicznych oraz przekazywanie ich Generalnemu Dyrektorowi Dróg Krajowych i Autostrad;
- przygotowywanie materiałów i przechowywanie dokumentów dotyczących nadawania drogom numerów, nazwy;
- przechowywanie map i innych nośników informacji dotyczących dróg;
- patrolowanie sieci drogowej dla oceny stanu, przejezdności dróg, prowadzonych robót obcych oraz udzielania informacji o utrudnieniach na drogach.

### **3) ZAKRES ODPOWIEDZIALNOŚCI NA STANOWISKU:**

- z tytułu powierzonych obowiązków służbowych,
- z tytułu przestrzegania przepisów prawa pracy, zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, zasad ochrony przeciwpożarowej, postanowień regulaminu organizacyjnego,
- za powierzone mienie;
- odpowiedzialność za zachowanie tajemnicy państwowej i służbowej;
- odpowiedzialność za ochronę danych osobowych.

### **3. WYMAGANE DOKUMENTY**

- a) list motywacyjny;
- b) curriculum vitae;
- c) kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, umiejętności, staż pracy;
- d) oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych;
- e) oświadczenie kandydata, że nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- f) referencje lub oświadczenie o nieposzlakowanej opinii;
- g) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji.

### **4. TERMIN, SPOSÓB SKŁADANIA DOKUMENTÓW APLIKACYJNYCH:**

**Termin:** dokumenty należy złożyć do dnia 15 lipca 2021r. do godz. 15.30 (decyduje data wpływu do Starostwa)

- **Sposób składania dokumentów aplikacyjnych:** poztą pod adres: Starostwo Powiatowe w Świebodzinie, ul. Kolejowa 2, 66-200 Świebodzin z dopiskiem na kopercie „Nabór – Podinspektor w Wydziale Dróg”;
- lub elektronicznie na adres e-mail: [starostwo@powiat.swiebodzin.pl](mailto:starostwo@powiat.swiebodzin.pl) , w tytule proszę napisać „Nabór – Podinspektor w Wydziale Dróg”.

### **5. DODATKOWE INFORMACJE:**

- a) telefon kontaktowy: 68 47 55 358;
- b) aplikacje, które wpłyną do Starostwa Powiatowego w Świebodzinie po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane i zostaną odesłane;
- c) kandydaci, którzy spełnili wymagania formalne, zostaną telefonicznie powiadomieni o terminie rozmowy kwalifikacyjnej;
- d) dokumenty aplikacyjne kandydatów, którzy nie spełnili wymagań formalnych zostaną odesłane;
- e) informacja o wyniku naboru będzie ogłoszona na tablicy informacyjnej Starostwa Powiatowego w Świebodzinie oraz w Biuletynie Informacji Publicznej <http://bip.wrota.lubuskie.pl/spswiebodzin>,
- f) zgodnie z art. 13 ust. 2 pkt 4b Ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych, Starosta Świebodziński informuje, że w miesiącu czerwcu 2021r. wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Starostwie Powiatowym w Świebodzinie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6 %.

### **UWAGA!**

Administratorem danych jest Starostwo Powiatowe w Świebodzinie ul. Kolejowa 2.

Kontakt do naszego inspektora ochrony danych: [iod@powiat.swiebodzin.pl](mailto:iod@powiat.swiebodzin.pl) . Dane podane przez Panią/Pana na formularzu będą przetwarzane w celu przeprowadzenia naboru na wolne stanowisko pracy.

Szczegółowe informacje o regułach przetwarzania danych dostępne są na stronie [www.swiebodzin.pl](http://www.swiebodzin.pl).

**STAROSTA**

Zbigniew Szumski