

UMOWA NR PEZ.273.13.2021.BN
zawarta w dniu 31.08.2021r.

pomiędzy:

1. **Starostą Świebodzińskim w osobie**
- **Starosta Świebodziński - Zbigniew Szumski**
- **przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Doroty Karbowiak**
zwanym dalej „Zamawiającym” a
2. Przedsiębiorstwo – Informatyczno – Geodezyjno – Budowlane GEOPLUS
z siedzibą : ul. Nałkowskiej 36, 82-300 Elbląg
reprezentowanym przez :
Andrzej Rubczewski
zwanym dalej „Wykonawcą”
o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie bazy danych obiektów topograficznych o szczególności zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500 – 1:5000 BDOT500 wraz z jej implementacją do systemu informatycznego dla następujących obrębów: miasto Zbąszynek, Chlastawa, Dąbrówka Wielkopolska, Kosieczyn, Kręcko, Rogoziniec.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z warunkami i zakresem rzeczowym opracowania zawierają warunki techniczne stanowiące załącznik nr 1 do SWZ będący integralną częścią umowy.
3. Wszystkie niezbędne do umowy materiały dostarczy Wykonawca we własnym zakresie na koszt Zamawiającego uwzględniony w cenie.
4. Zamawiający jest uprawniony do kontrolowania postępu i jakości prac oraz wpisywania uwag i zaleceń.

§ 2

Termin wykonania umowy

1. Umowa zawarta jest na okres: 100 dni od podpisania umowy tj. do dnia **09.12.2021 r.**
2. Wykonawca niezwłocznie po podpisaniu umowy, nie później niż 14 dni od dnia jej podpisania, przedstawi Zamawiającemu do uzgodnienia harmonogram realizacji prac objętych zamówieniem. Zamawiający w ciągu 7 dni zgłosi zastrzeżenia lub zaakceptuje ww. dokument. Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić uwagi i zastrzeżenia nie później niż do 5 dni od ich otrzymania oraz przedstawić Zamawiającemu do ponownej akceptacji.
3. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dziennika robót.

§ 3

Procedura odbiorów

1. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu przedmiot umowy, a Zamawiający potwierdza jego przyjęcie do odbioru protokołem przyjęcia.

2. Zamawiający rozpocznie odbiór prac od dnia przyjęcia przedmiotu umowy, a zakończy najpóźniej w terminie 30 dni od daty rozpoczęcia czynności odbioru. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o terminie zakończenia czynności odbioru prac. Z czynności odbiorowych sporządzony zostanie Protokół odbioru, który po podpisaniu przez wszystkie strony, Zamawiający doręczy Wykonawcy w dniu zakończenia odbioru.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru Zamawiający stwierdzi, że przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 nie osiągnął gotowości do odbioru, Zamawiający może odmówić odbioru, a fakt ten nie może być podstawą do przedłużenia terminu wykonania Przedmiotu umowy oraz nienaliczania stosownych kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w terminie.
4. W związku z zaistnieniem okoliczności, o których mowa w ust. 3, Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy ponowny termin rozpoczęcia odbioru przedmiotu zamówienia.
5. Jeżeli w toku odbioru pracy zostaną stwierdzone wady lub usterki, co zostanie wskazane przez Zamawiającego w protokole odbioru, Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą, wyznaczy termin usunięcia wad i usterek. Wykonanie potwierdzone zostanie protokołem odbioru „wad i usterek”.

§ 4

Wynagrodzenie za przedmiot umowy

Strony ustalają, że za wykonanie całości prac określonych w § 1 przysługiwać będzie wynagrodzenie w wysokości:

217 125,20 netto (słownie: dwieście siedemnaście tysięcy sto dwadzieścia pięć zł 20/100)

Podatek VAT 49 938,80 (słownie: czterdzieści dziewięć tysięcy dziewięćset trzydzieści osiem zł 80/100)

Razem cena 267 064,00 brutto (słownie: dwieście sześćdziesiąt siedem tysięcy sześćdziesiąt cztery zł 00/100)

§ 5

Rozliczenie i płatność

1. Zapłata nastąpi w terminie do 14 dni od daty dostarczenia faktury. Fakturę należy wystawić na Powiat Świebodziński NIP 927 16 81 519.
2. Adres, na który należy przesłać lub dostarczyć fakturę VAT:
Starostwo Powiatowe ul. Kolejowa 2, 66-200 Świebodzin, sekretariat.
3. Faktury elektroniczne można przesłać przez Platformę Elektronicznego Fakturowania (<https://efaktura.gov.pl/>)
4. Podstawą wystawienia faktury jest zaakceptowany przez Zamawiającego protokół odbioru bez uwag.
5. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 6 Odszkodowania i kary umowne

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość wykonania usług.
2. Jakiegokolwiek przesunięcie terminu zakończenia prac nie jest możliwe.
3. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
 - a) 10% wartości brutto przedmiotu umowy, w razie odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - b) 0,5% wartości brutto przedmiotu umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przekroczeniu terminu w wykonaniu prac,
 - c) 0,5% wartości brutto przedmiotu umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki terminie realizacji zaleceń sformułowanych w protokole odbioru lub w okresie rękojmi, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wskazanych wad lub usterek.
4. W razie stwierdzenia w trakcie czynności odbioru prac, wad nie nadających się do użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy.
5. W razie stwierdzenia w czasie odbioru prac lub w okresie rękojmi, wad nienadających się do usunięcia, powstałych z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca – ale uniemożliwiających użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem – Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania umowy po raz drugi, a Wykonawca naprawi na swój koszt szkody poniesione przez Zamawiającego. Zamawiający może również zlecić wykonanie zastępcze zamówienia innemu podmiotowi, a kosztami związanymi z realizacją nowej umowy obciążyć w całości Wykonawcę.
6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia, przy czym data doręczenia takiego pisma lub uznania za doręczone przyjmuje się za datę odstąpienia od umowy.
7. Odstąpienie od umowy nie ma wpływu na możliwość żądania i dochodzenia przez Zamawiającego od Wykonawcy kar umownych za opóźnienie wynikających z niniejszej umowy.
8. Niezależnie od kar umownych Zamawiający może domagać się od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego, jeżeli wysokość poniesionej przez Zamawiającego szkody będzie przekraczać wysokość zastrzeżonej kary umownej.
9. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia za przedmiot umowy.
10. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących zamówienie na podstawie umowy o pracę w ilości niezbędnej prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w szczególności analizy materiałów zasobu geodezyjnego i kartograficznego, przeliczeń na obowiązujące układy odniesień przestrzennych, definiowanie obiektów w bazie danych.
11. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy wykonawców prowadzących działalność gospodarczą na podstawie wpisu do CEIDG oraz wykonujących osobiście i samodzielnie czynności powierzone im w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia.
12. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub



podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 11 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

13. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 6 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- b) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

14. Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia.

1) Nieprzedłożenie przez wykonawcę lub podwykonawcę dokumentów o których mowa w ust. 14 w terminie wskazanym przez zamawiającego, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników przewidzianych do realizacji zadania na podstawie umowy o pracę.

15. Za niedopełnienie wymogu, o którym mowa w ust. 14, wykonawca lub podwykonawca każdorazowo będzie płacił zamawiającemu kary umowne w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązującego w chwili stwierdzenia przez zamawiającego niedopełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu, o którym mowa w ust. 14 oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu - za każdą osobę poniżej liczby wymaganych pracowników przewidzianych do realizacji robót).

16. W przypadku dwukrotnego i kolejnego nie wywiązania się z obowiązku wskazanego w ust. 11 zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym.

17. W przypadku zmiany osób, które będą wykonywać czynności przy realizacji zadania wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest każdorazowo do aktualizacji wykazu pracowników świadczących te roboty na podstawie umowy o pracę (przed przystąpieniem tych osób do pracy).

§ 7
Wierzytelności

Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego.

§ 8
Gwarancja

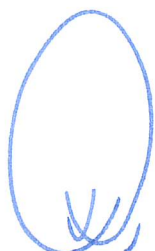
1. Wykonawca udziela gwarancji na wykonane prace w okresie 36 miesięcy , od dnia odbioru przedmiotu zamówienia.
2. O wykryciu wady w okresie gwarancji Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie. Istnienie wady Strony potwierdzają protokolarnie, uzgadniając sposób i termin usunięcia wady.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do zaproponowania terminu odbioru ich usunięcia. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.

§ 9
Możliwość zmiany postanowień zawartej umowy.

1. Dopuszczalne jest zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług - obniżenie lub podwyższenie wynagrodzenia należnego.
2. Zmiany osób skierowanych do wykonania przedmiotu umowy. Zmiana taka musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje wskazanej osoby będą takie same lub wyższe od kwalifikacji wymaganych w SIWZ. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku zespołu odpowiedzialnego za realizację zamówienia będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia realizacji zadania.
3. Termin realizacji przedmiotu umowy można przedłużyć w przypadku"
 - a) konieczność takiej zmiany wynikać będzie z okoliczności której nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
 - b) w skutek wystąpienia siły wyższej niemożliwe jest dochowanie terminu zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca nie będzie uprawniony do występowania o przedłużenie terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy, jeżeli zmiana jest wymuszona uchybieniem czy naruszeniem umowy przez Wykonawcę.

§ 10
Sprawy sporne

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przed sąd właściwy dla Zamawiającego.



§ 11

Przepisy szczególne

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
2. Zmiany umowy dla swej ważności wymagają zachowania formy pisemnej.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

STAROSTA
Zbigniew Szumski

PREZES
mgr inż. Andrzej Rubczewski

SKARBNIK POWIATU
Dorota Karbowski

WICESTAROSTA
Andrzej Chromiński

**PRZEDSIĘBIORSTWO
INFORMATYCZNO-GEODEZYJNO-BUDOWLANE
»GEOPLUS« Andrzej Rubczewski
82-300 ELBLĄG, ul. Nałkowskiej 36
☎ 55 237 94 00
REGON 170986093 NIP 578-144-52-82**

NACZELNIK
Wydziału Inwestycji
i Zamówień Publicznych

Bogdan Nowakowski