

**Starosta Świebodziński**  
**OGŁASZA NABÓR NA STANOWISKO PODINSPEKTORA**  
**w Wydziale Dróg Starostwa Powiatowego w Świebodziń**  
**ul. Kolejowa 2, 66-200 Świebodziń**

**1. WYMAGANIA W STOSUNKU DO KANDYDATÓW:**

**1) NIEZBĘDNE:**

- a) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku określonym w ogłoszeniu;
- b) niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie lub umyślnie przestępstwo skarbowe;
- c) nieposzlakowana opinia;
- d) wykształcenie wyższe;
- e) minimum trzyletni staż pracy w administracji samorządowej lub państwowej;
- f) umiejętność właściwej interpretacji i stosowania przepisów prawa;
- g) umiejętność skutecznego komunikowania się i przekazywania informacji;
- h) wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacyjnych;

**2) DODATKOWE:**

- a) znajomość przepisów prawa w zakresie realizowanych zadań oraz posiadać umiejętność ich właściwej interpretacji i stosowania, w szczególności przepisy prawa wynikające z :
  - ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 1376 z późn.zm.),
  - rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz.U.2016.124 z późn. zm.),
  - rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz.U.2017.784),
  - ustawy Kodeks postępowania administracyjnego oraz ustawy o samorządzie powiatowym;
- b) biegła obsługa komputera;
- c) umiejętność pracy w zespole i dobra organizacja pracy;
- d) posiadanie prawa jazdy kat. B;
- e) komunikatywność i samodzielność;
- f) umiejętność działania pod presją czasu;
- g) sumienność i dyspozycyjność;
- h) rzetelność, dokładność, systematyczność.

**2. OPIS STANOWISKA PRACY:**

**1) DANE PODSTAWOWE:**

**Nazwa stanowiska pracy:** Podinspektor w Wydziale Dróg.

**Wymiar czasu pracy:** pełny etat.

**Warunki wynagrodzenia:** wynagrodzenie zgodne z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 25 października 2021r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz.U. z 2021. poz.1960).

**Przełożeni:** bezpośrednio podporządkowany Naczelnikowi Wydziału Dróg.

**2) ZAKRES OBOWIĄZKÓW NA STANOWISKU:**

- opiniowanie lokalizacji, planów zagospodarowania terenu oraz projektów technicznych zjazdów i skrzyżowań;
- przygotowanie opinii i uzgodnień opracowań planistycznych (plany zagospodarowania przestrzennego, decyzje o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu);
- prowadzenie spraw związanych z trybem odszkodowawczym;
- nadzór nad pracami związanymi z utrzymaniem czystości w ciągach dróg powiatowych na terenie Świebodziń;
- ocena stanu technicznego dróg;
- nadzorowanie pomiarów ruchu drogowego;
- pielęgnacja zieleni w pasach drogowych dróg powiatowych;
- patrolowanie sieci drogowej dla oceny stanu, przejezdności dróg, prowadzonych robót obcych oraz udzielania informacji o utrudnieniach na drogach.

### 3) ZAKRES ODPOWIEDZIALNOŚCI NA STANOWISKU:

- z tytułu powierzonych obowiązków służbowych;
- z tytułu przestrzegania przepisów prawa pracy, zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, zasad ochrony przeciwpożarowej, postanowień regulaminu organizacyjnego;
- za powierzone mienie;
- odpowiedzialność za zachowanie tajemnicy państwowej i służbowej;
- odpowiedzialność za ochronę danych osobowych.

### 3. WYMAGANE DOKUMENTY

- a) list motywacyjny;
- b) curriculum vitae;
- c) kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, umiejętności, staż pracy;
- d) oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych;
- e) oświadczenie kandydata, że nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- f) referencje lub oświadczenie o nieposzlakowanej opinii;
- g) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji.

### 4. TERMIN, SPOSÓB SKŁADANIA DOKUMENTÓW APLIKACYJNYCH:

**Termin:** dokumenty należy złożyć do dnia 19 listopada 2021r. do godz. 14:00 (decyduje data wpływu do Starostwa)

- **Sposób składania dokumentów aplikacyjnych:** pocztą pod adres: Starostwo Powiatowe w Świebodzinie, ul. Kolejowa 2, 66-200 Świebodzin z dopiskiem na kopercie „Nabór – Podinspektor w Wydziale Dróg”;
- lub elektronicznie na adres e-mail: [starostwo@powiat.swiebodzin.pl](mailto:starostwo@powiat.swiebodzin.pl) , w tytule proszę napisać „Nabór – Podinspektor w Wydziale Dróg”.

### 5. DODATKOWE INFORMACJE:

- a) telefon kontaktowy: 68 47 55 358;
- b) aplikacje, które wpłyną do Starostwa Powiatowego w Świebodzinie po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane i zostaną odesłane;
- c) kandydaci, którzy spełnili wymagania formalne, zostaną telefonicznie powiadomieni o terminie rozmowy kwalifikacyjnej;
- d) dokumenty aplikacyjne kandydatów, którzy nie spełnili wymagań formalnych zostaną odesłane;
- e) informacja o wyniku naboru będzie ogłoszona na tablicy informacyjnej Starostwa Powiatowego w Świebodzinie oraz w Biuletynie Informacji Publicznej <http://bip.wrota.lubuskie.pl/spswiebodzin>,
- f) zgodnie z art. 13 ust. 2 pkt 4b Ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych, Starosta Świebodziński informuje, że w miesiącu październiku 2021r. wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Starostwie Powiatowym w Świebodzinie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6 %.

### UWAGA!

Administratorem danych jest Starostwo Powiatowe w Świebodzinie ul. Kolejowa 2.

Kontakt do naszego inspektora ochrony danych: [iod@powiat.swiebodzin.pl](mailto:iod@powiat.swiebodzin.pl) . Dane podane przez Panią/Pana na formularzu będą przetwarzane w celu przeprowadzenia naboru na wolne stanowisko pracy.

Szczegółowe informacje o regułach przetwarzania danych dostępne są na stronie [www.swiebodzin.pl](http://www.swiebodzin.pl).

STAROSTA  
Zbigniew Szumski