

UMOWA NR PEZ.273.18.2021.BN  
zawarta w dniu 08.11.2021r.

pomiędzy:

1. **Powiatem Świebodzińskim**  
z siedzibą: ul. Kolejowa 2, 66-200 Świebodzin  
reprezentowanym przez Zarząd Powiatu  
w imieniu którego działają:  
- **Starosta Świebodziński - Zbigniew Szumski**  
- **Wicestarosta – Andrzej Chromiński**  
- **przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Doroty Karbowiak**  
zwanym dalej „Zamawiającym”

a

2. **Filipowicz Sp. z o.o.**  
z siedzibą : Bielniki 1/28, 61-555 Poznań  
wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego  
przez Sąd Rejonowy w Poznaniu – Nowe Miasto I Wilda w Poznaniu, VIII Wydział  
Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000768040  
NIP: 783-179-56-03 REGON 382258461  
reprezentowanym przez :  
Grzegorz Filipowicz  
zwanym dalej „Wykonawcą”

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie podstawowym o wartości poniżej 214 000 euro, na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2021 poz. 1129 z późn. zm.) została zawarta umowa następującej treści:

## § 1

### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest (odpowiednio do oferty) wykonanie usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych powiatu świebodzińskiego w **sezonie zimowym 2021/2022** na drogach Zamawiającego w następującym zakresie:
  - a) gotowość do wykonywania usług (nadzór, dyżury, gotowość do pracy sprzętu i operatorów);
  - b) prowadzenie zimowego utrzymania dróg powiatowych w zakresie odśnieżania (szerokość odśnieżania nie mniej niż 2,5m na każdym pasie ruchu) i posypywania;
  - c) zapewnienie sprawności sprzętu: przegląd i konserwacja posypywarek i pługów przed sezonem zimowym wraz z uzupełnieniem części;
  - d) interwencyjne odśnieżanie (przy dużych opadach śniegu) i wywóz śniegu z ulic – przy użyciu własnego dodatkowego sprzętu;
  - e) mycie, oczyszczenie, konserwacja i odstawienie sprzętu na miejsce magazynowania po sezonie zimowym;
  - f) pozimowe sprzątanie.
2. Szczegółowe obowiązki Wykonawcy określa SWZ jako załącznik do niniejszej umowy.

## § 2

### Termin wykonania umowy

1. Umowa zawarta jest na okres od dnia podpisania umowy do dnia **31.03.2022r.**
2. Mycie, oczyszczenie, konserwacja i odstawienie sprzętu na miejsce magazynowania po sezonie zimowym – do 2 tygodni po zakończeniu akcji zimowej 2021/2022
3. Pozimowe sprzątanie – do 2 tygodni po zakończeniu akcji zimowej 2021/2022.
4. Zamawiający zastrzega, że termin rozpoczęcia i zakończenia akcji zimowej może ulec zmianie (przesunięciu) nie więcej niż o miesiąc, ze względu na korzystne bądź niekorzystne warunki pogodowe. Rozpoczęcie zimowego utrzymania dróg powiatowych powiatu świebodzińskiego nastąpi po podpisaniu umowy w zależności od panujących warunków pogodowych.  
Analogicznie zakończenie sezonu zimowego przed lub po 31.03.2022r. Zmiana terminu zakończenia zimowego utrzymania dróg powiatowych powiatu świebodzińskiego dokonana przez Zamawiającego przerywa pracę lub ją wydłuża do dnia ustania warunków pogodowych kończących zimowe utrzymanie dróg powiatowych i do tego terminu będzie naliczane wynagrodzenie.
5. Zamawiający zastrzega, że może wstrzymać gotowość do wykonania usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych w trakcie trwania umowy na min. 3 dni.
6. Rozpoczęcie zimowego utrzymania dróg powiatowych powinno być poprzedzone komisyjnym odbiorem gotowości sprzętu i potwierdzeniu zakupu odpowiedniej ilości materiałów na placu Zamawiającego w obecności przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.

## § 3

### Obowiązki stron

1. Dla realizacji pełnego zakresu usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych powiatu świebodzińskiego w **sezonie zimowym 2021/2022** Wykonawca zobowiązany będzie do:
  - pełnienia stałego nadzoru nad drogami przekazanymi Wykonawcy do zimowego utrzymania,
  - pełnienia dyżuru telefonicznego, imię nazwisko GRZEGORZ FILIPONIKI.....  
numer telefonu Wykonawcy: 693 452 056.....
  - przyjmowania w formie telefonicznej oraz w każdej innej formie zawiadomień oraz interwencji użytkowników dróg odnośnie stanu dróg,
  - utrzymywania codziennego kontaktu telefonicznego z Zamawiającym i składania mu codziennie w godzinach pracy Zamawiającego między godziną 7 a 15 meldunków z wykonania usługi na numer telefonu kom. 603 126 948, 605 085 219.
  - podejmowania decyzji odnośnie codziennego prowadzenia zimowego utrzymania dróg Powiatowych poza godzinami pracy Zamawiającego,
  - konsultowania wyjazdów sprzętu do codziennego prowadzenia zimowego utrzymania dróg powiatowych w godzinach pracy Zamawiającego z wyznaczonym pracownikiem Zamawiającego,
  - dysponowania posiadanym sprzętem,
  - zapewnienia niezbędnego sprzętu do realizacji umowy zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy,
  - prowadzenia na bieżąco dziennika, w którym odnotowywane będą warunki pogodowe na dany dzień, wyjazdy, trasy, kilometry, czas pracy, objazdy, zgłoszenia, podjęte działania i udostępnianie go do wglądu na wezwanie Zamawiającego,



- dysponowania rezerwową piaskarką
  - w przypadku niemożności świadczenia usługi (przerwania wykonania umowy) lub któregokolwiek z obowiązków wchodzących w skład zimowego utrzymania dróg powiatowych powiatu świebodzińskiego natychmiastowego zgłoszenia tego faktu Zamawiającemu,
  - w celu utrzymania codziennej przejezdności dróg pozostawania przez cały czas zimowego utrzymania dróg powiatowych w stałej gotowości i stosowania się do poleceń Zamawiającego,
  - utrzymywania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę obejmującą sumę gwarancyjną **minimum do wysokości 500.000,00 złotych** przez cały okres obowiązywania umowy na świadczenie usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych powiatu świebodzińskiego. Na dowód potwierdzenia ubezpieczenia Wykonawca zobowiązany będzie na wezwanie Zamawiającego dostarczać mu aktualny odpis umowy ubezpieczenia oraz dowód opłacania składki, jeżeli ważność umowy ubezpieczenia uzależniona jest od terminowo opłacanej składki,
  - ponoszenia pełnej odpowiedzialności za właściwe wykonanie usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych zgodnie ze zleconym standardem, zapewnienie warunków bezpieczeństwa oraz za metody organizacyjno – techniczne stosowane w czasie prowadzenia zimowego utrzymania dróg,
  - ponoszenia pełnej materialnej odpowiedzialności za straty i szkody wywołane stanem drogi, w szczególności będące następstwem działania lub zaniechania, rażącego niedbalstwa lub braku należytej staranności, a także w związku z brakiem ubezpieczenia.
2. Dla realizacji pełnego zakresu usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych powiatu świebodzińskiego w sezonie zimowym 2021/2022 Zamawiający:
- uprawniony będzie w każdym czasie bez zawiadomienia o terminie i godzinie kontroli, kontrolować stan przejezdności dróg pod kątem zgodności z wytycznymi Zamawiającego i Specyfikacjami Technicznymi,
  - uprawniony będzie w razie ustalenia, że droga nie spełnia norm określonych w Specyfikacjach Technicznych lub ma inne wady, do wydawania Wykonawcy poleceń i zaleceń,
  - zobowiązany będzie do utrzymywania stałego kontaktu telefonicznego bądź pisemnego z Wykonawcą, przekazywać mu interwencje i zastrzeżenia użytkowników dróg,
  - zobowiązany będzie do zawiadomienia Wykonawcy najpóźniej 1 dzień przed o wstrzymaniu gotowości oraz o jej przywróceniu,
  - weryfikowania zasadności podejmowanych przez Wykonawcę decyzji odnośnie prowadzenia zimowego utrzymania dróg powiatowych, dysponowania posiadanym sprzętem.
- Zamawiający wyposaży sprzęt do zimowego utrzymania dróg w monitoring GPS.
3. Okresem rozliczeniowym będzie miesiąc kalendarzowy. Pełne wynagrodzenie należec się będzie Wykonawcy w razie wykonania wszystkich czynności z zakresu zimowego utrzymania dróg powiatowych. Wynagrodzenie nie będzie się należec za dni, w których bez względu na przyczyny Wykonawca nie wykonywał czynności z zakresu zimowego utrzymania dróg powiatowych. W przypadku gdy świadczenie usług rozpocznie się w trakcie miesiąca wynagrodzenie będzie proporcjonalne tzn. ilość dni od rozpoczęcia świadczenia usługi do ilości dni w miesiącu. Analogicznie proporcjonalnie nastąpi rozliczenie ostatniego miesiąca rozliczenia usługi.
4. Wynagrodzenie za wykonane prace zostanie ustalone na podstawie protokołu sporządzonego po przeprowadzeniu odbioru (protokół odbioru wykonania usługi) po upływie każdego miesiąca rozliczeniowego, podpisanego przez upoważnionego

pracownika Starostwa Powiatowego w Świebodzinie i przedstawiciela Wykonawcy bez zastrzeżeń. W protokole stwierdzać się będzie zakres i zgodność wykonania usługi z umową na świadczenie usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych oraz uwzględniać się będzie dni i długości dróg, za które wynagrodzenie nie będzie się należało. W protokole odbioru uwzględniać się będzie wyniki wszystkich ustaleń dotyczących stanu drogi, w tym kontroli przeprowadzanych przez upoważnionego pracownika Starostwa Powiatowego w Świebodzinie w ciągu miesiąca. Kontrola obejmować będzie sprawdzenie wykonanego odśnieżania na jezdni, szerokość odśnieżania, kontrolę ilości rozsypanych materiałów uszorstniających, szerokość i długość sypania w dniu kontroli.

5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za powierzony sprzęt.

#### § 4

##### Obowiązki Wykonawcy

1. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób oraz uprawnień zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań:
  - 1) Zamawiający wymaga, aby przy realizacji zamówienia wykonawca lub podwykonawca zatrudnił na podstawie umowy o pracę osoby w ilości niezbędnej, które będą wykonywać czynności w zakresie prac związanych z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych przez cały okres realizacji zamówienia.
  - 2) Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy wykonawców prowadzących działalność gospodarczą na podstawie wpisu do CEIDG oraz wykonujących osobiście i samodzielnie czynności powierzone im w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia.
  - 3) W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1) czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
    - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
    - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
    - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
  - 4) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1) czynności w trakcie realizacji zamówienia:
    - **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
  - 5) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.



2. Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia.

1) Nieprzedłożenie przez wykonawcę lub podwykonawcę oświadczenia o którym mowa w ust. 1 pkt 3) w terminie wskazanym przez zamawiającego, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników przewidzianych do realizacji zadania na podstawie umowy o pracę.

2) Za niedopełnienie wymogu, o którym mowa w ust. 1 pkt 1), wykonawca lub podwykonawca każdorazowo będzie płacił zamawiającemu kary umowne w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązującego w chwili stwierdzenia przez zamawiającego niedopełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu, o którym mowa w ust. 1 pkt 1) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu - za każdą osobę poniżej liczby wymaganych pracowników przewidzianych do realizacji przedmiotu umowy na podstawie umowy o pracę.

3) W przypadku dwukrotnego i kolejnego nie wywiązania się z obowiązku wskazanego w ust. 2 pkt 1) zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym.

4) W przypadku zmiany osób, które będą wykonywać czynności przy realizacji zadania wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest każdorazowo do aktualizacji wykazu pracowników świadczących te roboty na podstawie umowy o pracę (przed przystąpieniem tych osób do pracy).

## § 5

### Zlecenie robót podwykonawcom

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie przedmiotu umowy podwykonawcom, z wyłączeniem części zamówienia, o którym mowa w ust. 2.

2. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę następujących części zamówienia:

**wszystkie części zamówienia Wykonawca wykona samodzielnie**

3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany podwykonawcy.

4. Do zmiany podwykonawcy stosuje się postanowienia ust. 1 z zastrzeżeniem ust. 5.

5. Zmiana podwykonawcy w sytuacji, gdy Wykonawca polegał na jego wiedzy i doświadczeniu wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu musi być uzasadniona na piśmie przez Wykonawcę i wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 14 dni od daty przedłożenia propozycji, wyłącznie wtedy, gdy nowo wskazany podwykonawca będzie spełniał warunki postawione przez Zamawiającego na etapie postępowania o zamówienie publiczne.

6. Wykonawca w terminie 7 dni od zawarcia umowy z podwykonawcą przedkłada Zamawiającemu kopię tej umowy lub jej zmiany poświadczoną za zgodność z oryginałem.

7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji usługi podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą, jednakże nie dłuższym niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury wraz z wymaganymi dokumentami z odbioru prac.

## § 6

### Wynagrodzenie za przedmiot umowy

1. Zamawiający zapłaci za wykonane usługi według następujących cen jednostkowych - według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ (formularz oferty): **SEZON 2021/2022**

a) Gotowość do wykonywania usług (nadzór, dyżury, gotowość do pracy sprzętu i operatorów); – przewidywane 3000 godzin:

37,80 zł brutto/godzinę (słownie: trzydzieści siedem złotych 80/100)

w tym 8 % podatek Vat

Łącznie za 3000 godzin gotowości do wykonania usługi:

113.400,00 zł brutto (słownie: sto trzysta tysięcy czterysta złotych 00/100)

b) Prowadzenie zimowego utrzymania dróg powiatowych w zakresie odśnieżania (szerokość odśnieżania nie mniej niż 2,5m na każdym pasie ruchu) i posypywania – szacunkowe, przewidywane 1200 godzin pracy

248,40 zł brutto/godzinę (dla jednego zestawu) (słownie: dwieście czterdzieści osiem złotych 40/100)

w tym 8 % podatek Vat

Łącznie za 1200 godzin pracy:

298.080,00 zł brutto (słownie: dwieście dziewięćdziesiąt osiem tysięcy osiemdziesiąt złotych 00/100)

c) Przegląd i konserwacja posypywarek przed sezonem zimowym (wraz z uzupełnieniem w części)

Łącznie za 3 sztuki:

7.380,00 zł brutto (słownie: siedem tysięcy trzysta osiemdziesiąt złotych 00/100)

w tym 23 % podatek Vat

d) Przegląd i konserwacja pługów przed sezonem zimowym (wraz z uzupełnieniem w części)

3075,00 zł brutto/ 1 sztukę (słownie: trzy tysiące siedemdziesiąt pięć złotych 00/100)

w tym 23 % podatek Vat

Łącznie za 2 sztuki:

6.150,00 zł brutto (słownie: sześć tysięcy sto pięćdziesiąt złotych 00/100)

e) Interwencyjne odśnieżanie (przy dużych opadach śniegu) – dodatkowy sprzęt. Wywóz śniegu z ulic – dodatkowy sprzęt.

60,00 zł netto/godzinę (ładowarka o pojemności łyżki minimum 1 m<sup>3</sup>)

słownie: sześćdziesiąt złotych 00/100

podatek VAT 8 %

64,80 zł brutto/godzinę (ładowarka o pojemności łyżki minimum 1 m<sup>3</sup>)

słownie: sześćdziesiąt cztery złote 80/100

60,00 zł netto/godzinę (ładowarka o pojemności łyżki minimum 3 m<sup>3</sup>)

słownie: sześćdziesiąt złotych 00/100

podatek VAT 8 %

64,80 zł brutto/godzinę (ładowarka o pojemności łyżki minimum 3 m<sup>3</sup>)

słownie: sześćdziesiąt cztery złote 80/100



60,00zł netto/godzinę (samochód samowyładowczy o ładowności min. 6 ton)  
słownie: sześćdziesiąt złotych 00/100  
podatek VAT 8 %  
64,80 zł brutto/godzinę (samochód samowyładowczy o ładowności min. 6 ton)  
słownie: sześćdziesiąt cztery złote 80/100

Łącznie za 1000 godzin pracy:  
64.800,00 zł brutto  
(słownie: sześćdziesiąt cztery tysiące osiemset złotych 00/100)  
w tym 8 % podatek Vat

f) Mycie, oczyszczenie, konserwacja i odstawienie sprzętu na miejsce magazynowania po sezonie zimowym – w cenie zimowego utrzymania dróg w sezonie 2021/2022.

g) Pozimowe sprzątanie  
27.000,00 zł brutto (słownie: dwadzieścia siedem tysięcy złotych 00/100)  
w tym 8 % podatek Vat

**RAZEM BRUTTO ZA ZIMOWE UTRZYMANIE DRÓG 2021/2022: 516.810,00 zł**

2. Powyższe ceny jednostkowe obowiązują przez cały okres umowy.

## § 7

### Rozliczenie i płatność

1. Gotowość do wykonywania usług (nadzór, dyżury, gotowość do pracy sprzętu i operatorów):

- Zamawiający dopuszcza rozliczenie częściowe (fakturowanie) - wynagrodzenie płatne będzie przez Zamawiającego po zakończeniu danego miesiąca, na podstawie protokołu odbioru spisane w obecności wyznaczonego przedstawiciela Zamawiającego bez zastrzeżeń. Protokół odbioru powinien być sporządzony jako zestawienie miesięczne obrazujące ilość dób w ciągu miesiąca z podziałem na rodzaj pełnionych dyżurów oraz panujące w tym czasie warunki pogodowe. W przypadku gdy świadczenie usług rozpocznie się w trakcie miesiąca wynagrodzenie będzie proporcjonalne tzn. ilość dni od rozpoczęcia świadczenia usługi do ilości dni w miesiącu. Analogicznie proporcjonalnie nastąpi rozliczenie ostatniego miesiąca rozliczenia usługi.

2. Prowadzenie zimowego utrzymania dróg powiatowych w zakresie odśnieżania (szerokość odśnieżania nie mniej niż 2,5m na każdym pasie ruchu) i posypywania:

- Zamawiający dopuszcza rozliczenie częściowe (fakturowanie) - wynagrodzenie płatne będzie przez Zamawiającego po zakończeniu danego miesiąca, na podstawie protokołu odbioru spisane w obecności wyznaczonego przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy bez zastrzeżeń. Protokół odbioru powinien być sporządzony jako zestawienie miesięczne obrazujące ilość godzin pracy danego sprzętu (zestawu składającego się z pługa odśnieżnego i piaskarki) w ciągu miesiąca. W przypadku gdy świadczenie usług rozpocznie się w trakcie miesiąca wynagrodzenie będzie proporcjonalne tzn. ilość dni od rozpoczęcia świadczenia usługi do ilości dni w miesiącu. Analogicznie proporcjonalnie nastąpi rozliczenie ostatniego miesiąca rozliczenia usługi.

3. Przegląd i konserwacja posypywarek i pługów przed sezonem zimowym:

- Wynagrodzenie płatne będzie przez Zamawiającego po wykonaniu przez Wykonawcę przeglądu posypywarek przed sezonem zimowym, na podstawie protokołu odbioru

spisanego w obecności wyznaczonego przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy bez zastrzeżeń.

4. Interwencyjne odśnieżanie (przy dużych opadach śniegu) – dodatkowy sprzęt. Wywóz śniegu z ulic – dodatkowy sprzęt.

- Zamawiający dopuszcza rozliczenie częściowe (fakturowanie) - wynagrodzenie płatne będzie przez Zamawiającego po zakończeniu danego miesiąca, na podstawie protokołu odbioru spisanego w obecności wyznaczonego przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy bez zastrzeżeń. Protokół odbioru powinien być sporządzony jako zestawienie miesięczne obrazujące ilość godzin pracy danego sprzętu w ciągu miesiąca. W przypadku gdy świadczenie usług rozpocznie się w trakcie miesiąca wynagrodzenie będzie proporcjonalne tzn. ilość dni od rozpoczęcia świadczenia usługi do ilości dni w miesiącu. Analogicznie proporcjonalnie nastąpi rozliczenie ostatniego miesiąca rozliczenia usługi.

5. Mycie, oczyszczenie, konserwacja i odstawienie sprzętu na miejsce magazynowania po sezonie zimowym w cenie zimowego utrzymania dróg w sezonie 2021/2022.

6. Pozimowe sprzątanie:

Wynagrodzenie płatne będzie przez Zamawiającego po wykonaniu przez Wykonawcę pozimowego sprzątania, na podstawie protokołu odbioru spisanego w obecności wyznaczonego przedstawiciela Zamawiającego bez zastrzeżeń.

7. Zapłata nastąpi w terminie do 14 dni od daty dostarczenia faktury. Fakturę należy wystawić na Powiat Świebodziński NIP 927 16 81 519.

8. Adres, na który należy przesłać lub dostarczyć fakturę VAT:

Starostwo Powiatowe ul. Kolejowa 2, 66-200 Świebodzin, sekretariat.

9. Faktury elektroniczne można przesłać przez Platformę Elektronicznego Fakturowania (<https://efaktura.gov.pl/>)

10. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

11. Stwierdzenie wadliwego wykonania usług w zakresie terminu lub jakości powoduje odmowę zapłaty za dany dzień.

## § 8

### Awarie sprzętu

1. W przypadku awarii sprzętu będącego własnością Zamawiającego wynikającej z niezawinionej przez Wykonawcę eksploatacji koszty jego naprawy pokryje Zamawiający.

2. W przypadku awarii wynajmowanego sprzętu, która uniemożliwia jego wykorzystanie przy zimowym utrzymaniu dróg, Wykonawca zapewni sprzęt na zastępstwo na własny koszt.

## § 9

### Warunki zmiany umowy

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, z zastrzeżeniem postanowień niniejszej umowy, w szczególności ust. 2 poniżej.

2. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w następujących przypadkach:

1) Zamawiający zastrzega, że termin rozpoczęcia i zakończenia akcji zimowej może ulec zmianie (przesunięciu) nie więcej niż o miesiąc, ze względu na korzystne bądź niekorzystne warunki pogodowe. Rozpoczęcie zimowego utrzymania dróg powiatowych powiatu świebodzińskiego nastąpi po podpisaniu umowy w zależności od panujących warunków pogodowych.



Analogicznie zakończenie sezonu zimowego przed lub po 31.03.2022r. Zmiana terminu zakończenia zimowego utrzymania dróg powiatowych powiatu świebodzińskiego dokonana przez Zamawiającego przerywa pracę lub ją wydłuża do dnia ustania warunków pogodowych kończących zimowe utrzymanie dróg powiatowych i do tego terminu będzie naliczane wynagrodzenie.

2) Okoliczności powodujące możliwość zmiany umowy (np. zmiana wynagrodzenia, zakresu, sposobu realizacji itp.):

a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SWZ; Przez siłę wyższą rozumie się każde zdarzenie zewnętrzne, które było nie do przewidzenia przez Strony umowy, któremu nie można było zapobiec i która ma wpływ na jej realizację.

b) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawnych w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron;

c) Zamawiający dopuszcza zmianę podwykonawców – podmiotów trzecich na zasobach, których Wykonawca opierał się wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, pod warunkiem, że kolejny podwykonawca – podmiot trzeci wykaże, spełnianie warunków w zakresie wymaganym przez Zamawiającego na etapie postępowania o zamówienie publiczne;

d) zmiana zakresu usług / ilości realizowanego przez wykonawcę;

e) zmiana zakresu usług / ilości realizowanego przez podwykonawców;

f) zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy

g) zmiany danych rejestrowych,

h) zmiany będące następstwem sukcesji uniwersalnej z mocy prawa po jednej ze stron umowy,

i) zmiany numeru rachunku Wykonawcy,

j) zmiany teleadresowe Stron umowy określonych w umowie;

2) pozostałe okoliczności powodujące możliwość zmiany Umowy:

a) urzędowa zmiana obowiązującej stawki VAT wyłącznie w zakresie wysokości tego podatku;

b) zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

c) zmiana zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

d) zmiana zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018r. o pracowniczych planach kapitałowych (tj. Dz. U. 2020 poz. 1342 ze zmianami)

3. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

4. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji warunków zamówienia.

## § 10

### Odszkodowania i kary umowne

1. W przypadku rażących zaniedbań polegających na zimowym utrzymaniu dróg powiatowych w sezonie zimowym 2021/2022 niezgodnie ze standardem, Zamawiający po dokonaniu komisyjnych ustaleń, spisze protokół który będzie stanowił podstawę do potrącenia wynagrodzenia umownego za gotowość do wykonywania usługi w wysokości:

- 500 zł - za każdy dzień zwłoki w wykonaniu usługi, przy niedotrzymaniu warunków utrzymania dróg w danym standardzie do 10% zakresu usługi,

- 1000 zł - za każdy dzień zwłoki w wykonaniu usługi, przy niedotrzymaniu warunków utrzymania dróg w danym standardzie do 20% zakresu usługi,

- 2000 zł - za każdy dzień zwłoki w wykonaniu usługi, przy niedotrzymaniu warunków utrzymania dróg w danym standardzie do 30% zakresu usługi,  
- 100 zł – za każdorazowy brak adnotacji w dzienniku pracy w przypadku kontroli Zamawiającego.

2. Nieuzasadnione przystąpienie do działań w ramach zimowego utrzymania dróg powiatowych w sezonie 2021/2022 traktowane będzie jako niewłaściwe wykonanie usługi.

3. Kara nałożona na Wykonawcę przez Zamawiającego trzeci raz z rzędu może skutkować rozwiązaniem umowy w trybie natychmiastowym.

4. W przypadku nieuzasadnionego przerwania akcji lub rażącego zaniedbania ze strony Wykonawcy - niepodjęcia akcji zimowej pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego nastąpi rozwiązanie umowy w trybie natychmiastowym.

5. W przypadku, gdy Wykonawca ze względu na wyjątkowo trudne warunki pogodowe, nie będzie w stanie prowadzić robót zgodnie z przyjętym standardem, zobowiązany będzie do zawiadomienia Zamawiającego podając przyczyny. W takim przypadku, jeżeli Zamawiający uzna zasadność przyczyn z powodów, z których nie można utrzymać standardu drogi, będzie mógł zrezygnować z naliczania kar.

6. Niezależnie od kar umownych Zamawiający może domagać się od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego, jeżeli wysokość poniesionej przez Zamawiającego szkody będzie przekraczać wysokość zastrzeżonej kary umownej.

7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia umownego bez osobnego wezwania.

8. Zamawiający wymaga, aby przy realizacji zamówienia wykonawca lub podwykonawca zatrudnił na podstawie umowy o pracę osoby niezbędne, które będą wykonywać czynności w zakresie prac związanych z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych przez cały okres realizacji zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że jeśli zakres prac wykonywanych przez wykonawcę lub podwykonawcę nie uzasadnia realizacji zadania przez liczbę osób wskazaną przez zamawiającego, to wszystkie osoby skierowane do realizacji prac ze strony wykonawcy lub podwykonawcy muszą być zatrudnione na umowę o pracę.

9. Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany jest udokumentować zatrudnienie osób o których mowa w § 10 ust. 8 na żądanie Zamawiającego.

10. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni, wykonawca lub podwykonawca zobowiązuje się przedłożyć **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego.

11. Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia.

1) Nieprzedłożenie przez wykonawcę lub podwykonawcę oświadczenia o których mowa w § 10 ust. 10 w terminie wskazanym przez zamawiającego, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników przewidzianych do realizacji zadania na podstawie umowy o pracę.

2) Za niedopełnienie wymogu, o którym mowa w § 10 ust. 8, wykonawca lub podwykonawca każdorazowo będzie płacił zamawiającemu kary umowne w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązującego w chwili stwierdzenia przez zamawiającego niedopełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu, o którym mowa w § 10 ust. 8 oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu - za każdą osobę poniżej liczby wymaganych pracowników przewidzianych do realizacji zimowego utrzymania dróg powiatowych na podstawie umowy o pracę wskazanej przez zamawiającego w SWZ.

3) w przypadku dwukrotnego i kolejnego nie wywiązania się z obowiązku wskazanego w §10 ust. 11 pkt 1) zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym.



4) W przypadku zmiany osób, które będą wykonywać czynności przy realizacji zimowego utrzymania dróg powiatowych, wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest każdorazowo do aktualizacji wykazu pracowników świadczących te prace na podstawie umowy o pracę (przed przystąpieniem tych osób do pracy).

### § 11 Wierzytelności

Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego.

### § 12 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy na podstawie Art. 456 Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym w przypadku rażącego zaniedbania obowiązków wynikających z §1 i §3 niniejszej umowy.
3. Podstawą do rozwiązania umowy będzie również opieszałe i niestaranne wykonywanie powierzonych usług.

### § 13 Sprawy sporne

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przed sąd właściwy dla Zamawiającego.

### § 14 Przepisy szczególne

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych.
2. Zmiany umowy dla swej ważności wymagają zachowania formy pisemnej.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

STAROSTA

WICESTAROSTA

Zbigniew Szumski

Andrzej Chromiński

SKARBNIK POWIATU

Dorota Karbowski

Grzegorz Filipowicz



FILIPOWICZ sp. z o.o.

ul. Bielniki 1/28, 61-555 Poznań  
NIP 7831795603 REGON 3822584B1  
tel. 693 452 056 | filipowicztransport@gmail.com  
www.filipowicz-trans.pl

