

UCHWAŁA NR 149/2016
ZARZĄDU POWIATU ŚWIEBODZIŃSKIEGO
z dnia 18 kwietnia 2016r.

w sprawie ogłoszenia o otwartym naborze partnerów w celu wspólnej realizacji projektu pn. Doskonalenie jakości kształcenia zawodowego w Powiecie Świebodzińskim.

Na podstawie art.33 ustawy z dnia 11 lipca 2014r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowych w perspektywie finansowej 2014 – 2020 (t.j. Dz.U. z 2016r. poz.217) **uchwala się, co następuje:**

§1. Ogłasza się otwarty nabór na partnera/ów (spoza sektora finansów publicznych), w celu wspólnego przygotowania i realizacji projektu w ramach osi priorytetowej VIII Nowoczesna Edukacja 8.4 Doskonalenie jakości kształcenia zawodowego 8.4.1 Doskonalenie jakości kształcenia zawodowego – projekty realizowane poza formułą Zit, Regionalnego Programu Operacyjnego – lubuskie 2020.

§ 2. Szczegółowe warunki otwartego naboru na partnera/ów w celu wspólnej realizacji projektu pn. Doskonalenie jakości kształcenia zawodowego w Powiecie Świebodzińskim znajdują się w ogłoszeniu otwartego naboru, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Świebodzińskiemu.

§4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zbigniew Szumski

Mieczysław Czepukowicz

Alicja Hoppen-Anyszko

Marcin Minta

Szymon Pyrcz

The image shows five handwritten signatures, each placed over a horizontal dotted line. From top to bottom, the signatures correspond to the names listed on the left: Zbigniew Szumski, Mieczysław Czepukowicz, Alicja Hoppen-Anyszko, Marcin Minta, and Szymon Pyrcz. The signature for Mieczysław Czepukowicz includes the initials 'MC' written in the margin.

Załącznik nr 1 do
Uchwały Nr 149/2016
Zarządu Powiatu Świebodzińskiego
z dnia 18 kwietnia 2016r.

POWIAT ŚWIEBODZIŃSKI

OGŁASZA KONKURS NA PARTNERA DLA PODMIOTÓW NIEZALICZANYCH DO SEKTORA FINANSÓW PUBLICZNYCH Z OTOCZENIA SPOŁECZNO-GOSPODARCZEGO SZKÓŁ I PLACÓWEK KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO (PRACODAWCY, ORGANIZACJE PRACODAWCÓW, PRZEDSIĘBIORCY, ORGANIZACJE PRZEDSIĘBIORCÓW, INSTYTUCJE RYNKU PRACY, SZKOŁY WYŻSZE, ORGANIZACJE POZARZĄDOWE, PARTNERZY SPOŁECZNI) W CELU PRZYGOTOWANIA I WSPÓLNEJ REALIZACJI PROJEKTU, W RAMACH OSI PRIORYTETOWEJ VIII NOWOCZESNA EDUKACJA, 8.4 DOSKONALENIE JAKOŚCI KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO, 8.4.1 DOSKONALENIE JAKOŚCI KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO – PROJEKTY REALIZOWANE POZA FORMUŁĄ ZIT, REGIONALNEGO PROGRAMU OPERACYJNEGO – LUBUSKIE 2020.

Ogłaszający konkurs:

Powiat Świebodziński

NIP: 927-16-81-519

REGON: 970770110

Strona internetowa: www.swiebodzin.pl

OGŁOSZENIE O KONKURSIE

Na podstawie art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2016 r. poz. 217) **Powiat Świebodziński** ogłasza otwarty konkurs na partnera (spoza sektora finansów publicznych):

- z otoczenia społeczno-gospodarczego szkół i placówek kształcenia zawodowego (pracodawcy, organizacje pracodawców, przedsiębiorcy, organizacje przedsiębiorców, instytucje rynku pracy, szkoły wyższe, organizacje pozarządowe, partnerzy społeczni) w celu wspólnego przygotowania i realizacji projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020, Osi Priorytetowej VIII, Działania 8.4, Poddziałania 8.4.1 Doskonalenie jakości kształcenia zawodowego – projekty realizowane poza formułą ZIT.

CEL PARTNERSTWA:

Wspólne opracowanie i realizacja projektu, którego celem jest zwiększenie zdolności do zatrudnienia uczniów szkół i placówek oświatowych kształcenia zawodowego. Realizacja projektu przewidywana jest w terminie: od 01.07.2016 r. do 30.06.2022 r.

ZADANIA PARTNERA:

Zadanie 1.

1. Opracowanie programu praktyk/ staży zawodowych dla uczniów szkoły we współpracy z pracodawcą i szkołą, dla następujących zawodów:

A. STAŻE

- a) technik ekonomista
- b) technik handlowiec
- c) technik hotelarstwa
- d) technik informatyk
- e) technik logistyk
- f) technik mechanik
- g) technik żywienia i usług gastronomicznych

B. PRAKTYKI

- a) elektromechanik
 - b) kucharz
 - c) mechanik-monter maszyn i urządzeń
 - d) operator obrabiarek skrawających
 - e) ślusarz
2. Zapewnienie miejsca praktyki/ stażu dla uczniów, którzy wyrażają chęć wzięcia udziału w dodatkowych praktykach/ stażach zawodowych, we wskazanych w punkcie 1 obszarach kształcenia. Czas trwania praktyki/ stażu zawodowego dla jednego uczestnika to min. 150 h.
 3. Rekrutacja uczestników praktyk / staży. Partner zatrudnia osobę, która zajmie się rekrutacją (spotkania z uczniami, rodzicami, dokumentacja) uczniów na praktyki / staże.
 4. Zapewnienie uczestnikom staży/ praktyk zawodowych niezbędnych pomocy naukowych do prawidłowego i bezpiecznego odbycia stażu, takich jak np.: ubranie + obuwie robocze wymagane w danym zawodzie, ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków, ubezpieczenie – odpowiedzialność cywilna za ewentualne zniszczenie sprzętu przez praktykanta, przeprowadzenie szkolenia bhp.
 5. Monitorowanie i kontrolowanie jakości praktyk zawodowych lub staży zawodowych uczniów u pracodawców, poprzez prowadzenie dzienników praktyk, przekazywanie list obecności do Lidera, wystawienie stosownych dokumentów potwierdzających udział w praktyce:
 - opracowanie regulaminu praktyk i staży na potrzeby projektu
 - przygotowanie uczniów do odbycia praktyki zawodowej – spotkanie organizacyjne (przedstawienie wymagań programowych, finansowych, organizacyjnych – regulamin praktyk i staży na potrzeby projektu)
 - podpisanie umów o staż / praktykę pomiędzy zakładem pracy i uczniem
 - rozliczenie uczniów z efektów staży / praktyk – listy obecności, dzienniki staży / praktyk, dokumenty potwierdzające zaliczenie stażu / praktyki
 6. Rozliczenia finansowe i księgowo z Liderem Projektu.

7. Stypendium dla uczniów wypłaca partner.
8. W przypadku organizacji praktyk zawodowych w odległości powyżej 40 km od miejsca zamieszkania uczestnika praktyk / stażu Partner musi zapewnić uczestnikom praktyki nocleg (obiekt na terenie miasta, w którym będą odbywać się zajęcia, koszt dojazdu z miejsca noclegu do miejsca praktyk jeżeli jest powyżej 2000 m, zakwaterowanie w pokojach z pełnym węzłem sanitarnym, koszt zakwaterowania powinien obejmować pełne wyżywienie tj. śniadanie - min. jedno danie na gorąco oraz na zimno - wędliny, ser żółty, pomidory, świeże pieczywo, herbata, obiad – zupa oraz danie na gorąco - ziemniaki, danie mięsne oraz surówki, kolacja – na zimno sałatka, wędliny, ser żółty, ogórki, świeże pieczywo, herbata) **lub** zwrot kosztów dojazdu na praktykę (warunkiem zwrotu kosztów dojazdu **publicznym środkiem transportu** powinno być przedstawienie poprawnie wypełnionego *Wniosku o zwrot kosztów dojazdu uczestnika na praktykę* (wg. wzoru przedstawionego przez Partnera, który musi zostać zaakceptowany przez Lidera). Kwalifikowane będą koszty dojazdu najtańszymi publicznymi środkami transportu.

Zadanie 2.

1. Kierowanie nauczycieli na kursy kwalifikacyjne, szkolenia doskonalące, studia podyplomowe, itp. w ramach wskazanych zawodów we współpracy ze szkołą oraz partnerami publicznymi typu : Wojewódzki Ośrodek Metodyczny, Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli, uczelnie wyższe:
 - a) branża informatyczna – zajęcia psychoedukacyjne typu coaching, język obcy branżowy, nowoczesne aplikacje mobilne;
 - b) branża ekonomiczno-handlowa – zajęcia psychoedukacyjne typu coaching, język obcy branżowy, zarządzanie finansami, specjalista ds. kadr i płac, książka przychodów i rozchodów, kurs dla kandydatów na księgowego, obsługa programu InsertGT;
 - c) branża gastronomiczna – zajęcia psychoedukacyjne typu coaching, język obcy branżowy, zasady higieny w technologii żywności, prawidłowego żywienia, warsztaty gastronomiczne, warsztaty masarnicze, przetwórstwo owocowo-warzywne, systemy jakości w przemyśle spożywczym, kurs sommelier'a, warsztaty serowarskie, kurs kelnera, kurs carvingu, kurs barmáński, kurs baristyczny, kurs dekorowania potraw, dietetyka;
 - d) branża hotelarsko – turystyczna – zajęcia psychoedukacyjne typu coaching, język obcy branżowy, pilotaż i przewodnictwo, zasady savoir vivre;
 - e) branża logistyczna – zajęcia psychoedukacyjne typu coaching, język obcy branżowy;
 - f) branża mechaniczna – zajęcia psychoedukacyjne typu coaching, język obcy branżowy, kursy spawania nadające uprawnienia spawalnicze, programowanie obrabiarek CNC, projektowanie dwuwymiarowe.
2. Organizacja i przeprowadzenie zajęć dla uczniów szkół zawodowych podnoszących ich kompetencje i kwalifikacje potrzebne na rynku pracy. Organizacja specjalistycznych szkoleń, kursów kwalifikacyjnych, kończących się uzyskaniem potwierdzenia dla zdobytych umiejętności, tj.:
 - a) branża informatyczna – kurs języka angielskiego zawodowego, programista, administrator stron internetowych, administrator baz danych, administrator systemów komputerowych, projektowanie aplikacji mobilnych, projektowanie grafiki komputerowej i animacji, projektowanie aplikacji web. Microsoft web applications, nowoczesne aplikacje mobilne, projektowanie aplikacji mobilnej, projektowanie dwuwymiarowe (CAD 2D)

- b) branża ekonomiczno-handlowa – kurs języka angielskiego zawodowego, pakiet Office / Exel, obsługa kasy fiskalnej, książka przychodów i rozchodów, obsługa programu InsertGT, kurs e-commerce
 - c) branża gastronomiczna – kurs języka angielskiego zawodowego, pakiet Office / Exel, zasady higieny w technologii żywności, dekorowanie potraw, dekorowanie stołów, warsztaty gastronomiczne, warsztaty masarnicze, kursy kwalifikacyjne – kelner, barman, barista; warsztaty – sommelier, carving, znawca serów, dietetyk,
 - d) branża hotelarsko – turystyczna – kurs języka angielskiego zawodowego, pakiet Office / Exel, dekorowanie potraw, dekorowanie stołów, kursy kwalifikacyjne – kelner, barman, barista, warsztaty – sommelier, carving, znawca serów, dietetyk, animator czasu wolnego, animator sportu, pilotaż i przewodnictwo, zasady savoir vivre, obsługa programów hotelowych, profesjonalna obsługa klienta
 - e) branża logistyczna – kurs języka angielskiego zawodowego, pakiet Office / Exel, prowadzenie działalności w branży transportowej, podstawy prawa transportowego, operator wózków widłowych, organizacja pracy magazyniera, symulacje pracy magazynu, wirtualne laboratoria
 - f) branża mechaniczna – kurs języka angielskiego zawodowego, uprawnienia elektryczne, inżynieria projektowania komputerowego CAD 2D i 3D, spawanie ręczne, programowanie i obsługa obrabiarek CNC
3. Ogłaszający konkurs zastrzega sobie prawo do zmian w zakresie ww. kursów/szkoleń dla nauczycieli i uczniów. Zmiany dokonywane będą w porozumieniu z Partnerem/Partnerami wyłonionym/-i do wspólnej realizacji zadania.
 4. Rekrutacja uczestników szkoleń/ kursów.
 5. Kursy/ szkolenia realizowane będą przez jednostkę mającą uprawnienia do wystawienia certyfikatu, natomiast zajęcia w formie warsztatowej prowadzone będą przez wykwalifikowanych specjalistów (trenerów) – praktyków.
 6. Monitorowanie i kontrolowanie jakości szkoleń/ kursów kwalifikacyjnych, poprzez przekazywanie list obecności do Lidera, wystawienie stosownych dokumentów potwierdzających udział w szkoleniu/ kursie.
 7. Partner zobowiązany jest do kompleksowej organizacji szkoleń/ kursów, m.in. poprzez: zapewnienie osób prowadzących, niezbędnego sprzętu, materiałów szkoleniowych, wyżywienia (-lunch i 1 przerwa kawowa w przypadku zajęć w wymiarze 4-6 godz. dziennie; - lunch i 2 przerwy kawowe w przypadku 6-8 godz. zajęć dziennie). Gramatura wszystkich potraw powinna być zgodna z ogólnie przyjętymi zasadami dot. gramatury posiłków przeznaczonych dla konsumentów dorosłych.
 8. W przypadku organizacji kursów/ szkoleń w odległości powyżej 40 km Partner musi zapewnić uczestnikom praktyki nocleg (obiekt na terenie miasta, w którym będą odbywać się zajęcia, koszt dojazdu z miejsca noclegu do miejsca praktyk jeżeli jest powyżej 2000 m , zakwaterowanie w pokojach z pełnym węzłem sanitarnym, koszt zakwaterowania powinien obejmować pełne wyżywienie tj. śniadanie - min. jedno danie na gorąco oraz na zimno - wędliny, ser żółty, pomidory, świeże pieczywo, herbata, obiad – zupa oraz danie na gorąco - ziemniaki, danie mięsne oraz surówki, kolacja – na zimno sałatka, wędliny, ser żółty, ogórki, świeże pieczywo, herbata) **lub** zwrot kosztów dojazdu na kurs/szkolenie (warunkiem zwrotu kosztów dojazdu **publicznym środkiem transportu** powinno być przedstawienie poprawnie

wypełnionego *Wniosku o zwrot kosztów dojazdu uczestnika na praktykę* (wg. wzoru przedstawionego przez Partnera, który musi zostać zaakceptowany przez Lidera). Kwalifikowane będą koszty dojazdu najtańszymi publicznymi środkami transportu środkami transportu.

Zadanie 3.

1. Wsparcie szkoły w obszarze doradztwa edukacyjno-zawodowego.
2. Objęcie wsparciem doradztwa edukacyjno – zawodowego wszystkich uczniów szkoły.
3. Współpraca z regionalnym doradcą zawodowym oraz wspólne opracowanie planu doradztwa edukacyjno – zawodowego dla uczniów szkoły.
4. Współpraca ze szkolnym doradcą zawodowym, m.in. w opracowaniu planu doradztwa edukacyjno – zawodowego dla uczniów szkoły.
5. Organizacja zajęć indywidualnych lub/i zajęć grupowych z doradztwa edukacyjno – zawodowego.
6. Zapewnienie materiałów dydaktycznych, osób prowadzących, które posiadają niezbędne kompetencje poparte certyfikatami/dyplomami oraz doświadczeniem, niezbędnego sprzętu, materiałów szkoleniowych, a w przypadku szkoleń poza siedzibą szkoły wyżywienia (-lunch i 1 przerwa kawowa w przypadku zajęć w wymiarze 4-6 godz. dziennie; - lunch i 2 przerwy kawowe w przypadku 6-8 godz. zajęć dziennie). Gramatura wszystkich potraw powinna być zgodna z ogólnie przyjętymi zasadami dot. gramatury posiłków przeznaczonych dla konsumentów dorosłych.
7. Monitorowanie i przekazywanie do Lidera raportów z przeprowadzonych zajęć indywidualnych/ grupowych.
8. Rozliczenia finansowe i księgowe z Liderem Projektu.

Na wszystkich materiałach szkoleniowych, edukacyjnych oraz informacyjnych Partner umieści logotypy Unii Europejskiej, Regionalnego Programu Operacyjnego, Projektu oraz informację dotyczącą współfinansowania Projektu z Europejskiego Funduszu Społecznego z zaznaczeniem, że są one dystrybuowane bezpłatnie.

Partner może złożyć swoją ofertę w następujących wariantach:

- a) Na jedno Zadanie.
- b) Na dwa Zadania.
- c) Na trzy Zadania.

Konkurs na Partnera przewiduje złożenie ofert przez Konsorcja.

Każde zadanie musi być złożone na osobnym formularzu.

ZAKRES TEMATYCZNY PROJEKTU:

Realizacja projektu ma na celu wspierać kształcenie zawodowe w zakresie (do wyboru):

1. Podniesienie jakości kształcenia i szkolenia zawodowego, w tym rozwój współpracy szkół i placówek systemu oświaty prowadzących kształcenie zawodowe z ich otoczeniem społeczno-gospodarczym, poprzez:
 - a) doskonalenie umiejętności i kompetencji zawodowych nauczycieli zawodu i instruktorów praktycznej nauki zawodu, związanych z nauczaniem zawodem, we współpracy

- z instytucjami otoczenia społeczno-gospodarczego szkół i placówek systemu oświaty prowadzących kształcenie zawodowe;
- b) podnoszenie umiejętności oraz uzyskiwanie kwalifikacji zawodowych przez uczniów szkół lub placówek systemu oświaty prowadzących kształcenie zawodowe oraz uczestników pozaszkolnych form kształcenia zawodowego i wzmacnianie ich zdolności do zatrudnienia;
 - c) tworzenie w szkołach lub placówkach systemu oświaty prowadzących kształcenie zawodowe warunków odzwierciedlających naturalne warunki pracy właściwe dla nauczanych zawodów;
 - d) rozwój współpracy szkół lub placówek systemu oświaty prowadzących kształcenie zawodowe z ich otoczeniem społeczno-gospodarczym.
2. Rozwój doradztwa edukacyjno – zawodowego, poprzez:
- a) uzyskiwanie kwalifikacji doradców zawodowych przez osoby realizujące zadania z zakresu doradztwa zawodowego w szkołach i placówkach, które nie posiadają kwalifikacji z tego zakresu oraz podnoszenie kwalifikacji zawodowych doradców edukacyjno-zawodowych, realizujących zadania z zakresu doradztwa edukacyjno-zawodowego;
 - b) tworzenie Szkolnych Punktów Informacji i Kariery;
 - c) zewnętrzne wsparcie szkół w obszarze doradztwa edukacyjno-zawodowego.

WYMAGANIA WOBEC PARTNERA:

Do postępowania mogą przystąpić podmioty, które spełniają poniższe wymogi:

1. Nie są jednostką sektora finansów publicznych.
2. Mają zarejestrowaną działalność.
3. Nie podlegają wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie na podstawie art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.) z zastrzeżeniem art. 207 ust. 7 tej Ustawy.
4. Posiadają zasoby ludzkie, organizacyjne, finansowe i techniczne niezbędne do realizacji zgłaszanych do projektu działań.
5. Posiadają doświadczenie w realizacji projektu/ów o podobnym charakterze.

ZAKRES WYMAGANEJ OFERTY:

Jeden Podmiot może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta musi zawierać następujące informacje:

1. Szczegółowe dane Podmiotu (pełna nazwa Podmiotu, adres, telefon).
2. Charakterystykę Podmiotu w tym: charakterystykę działalności Podmiotu wraz z obszarem działania oraz opis doświadczenia w realizacji podobnych do założonych w projekcie działań; opis potencjału Podmiotu (ludzki, techniczny i organizacyjny) oraz informację nt. rocznych obrotów za ostatni zamknięty rok obrotowy.
3. Koncepcję realizacji projektu, proponowany wkład Oferenta w realizację celu partnerstwa (w tym wkład ludzki, techniczny i organizacyjny), opis proponowanych w projekcie działań wraz z potencjalnym do nich budżetem.
4. Doświadczenie Oferenta w podobnej działalności w tym: opis doświadczenia i kwalifikacji kadry w zakresie działalności założonej w projekcie oraz w zakresie realizacji projektów (w tym wykaz zrealizowanych projektów wraz z krótkim opisem).

5. Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie na podstawie art. 207 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.).

Wraz z ofertą Podmiot składa następujące załączniki (oryginały lub uwierzytelnione kopie):

1. Odpis z rejestru lub odpowiedniego wyciągu z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących (nie starszy niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).
2. Statut lub inny dokument zawierający zakres działalności podmiotu oraz wskazujący organy uprawnione do reprezentacji.
3. Pisemne oświadczenie Podmiotu o niezaleganiu z płatnościami na rzecz podmiotów publiczno-prawnych (w szczególności: podatków, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji i Osób Niepełnosprawnych), ani wobec innych podmiotów.
4. Oświadczenia Podmiotu składającego ofertę potwierdzające, że żadna z osób reprezentujących podmiot nie była prawomocnie skazana za przestępstwa określone w art. 229 lub art. 230a ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553 z późn. zm.).
5. Oświadczenie Podmiotu składającego ofertę o gotowości wniesienia wkładu własnego zgodnie z zasadami określonymi w dokumentach programowych.
6. Kopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje i przygotowanie fachowe osób odpowiedzialnych za realizację działań projektowych lub uwierzytelnione CV.
7. Referencje wydane przez podmiot zewnętrzny.

KRYTERIA WYBORU PARTNERÓW:

Pod rygorem usunięcia oferty z konkursu, przy analizie jej dopuszczalności, niezbędne jest spełnienie przez Podmiot składający ofertę i przez jego ofertę wszystkich wymagań formalnych opisanych w WYMAGANIACH DOTYCZĄCYCH PARTNERA. Ocena niniejszych wymagań formalnych zostanie dokonana na zasadzie: spełnia – nie spełnia.

Oceny ofert dokonuje powołana w tym celu Komisja Konkursowa.

Przy analizie złożonych ofert, które spełniają wszystkie wymogi formalne, zostaną zastosowane następujące kryteria oceny merytorycznej:

1. Zgodność działalności potencjalnego Partnera z celami partnerstwa i projektu – waga 20%,
2. Oferowany wkład potencjalnego Partnera w realizację celu projektu, w tym merytoryczna trafność i jakość oferowanego wkładu potencjalnego Partnera w realizację celu partnerstwa – waga 10%,
3. Zakres proponowanych działań w ramach wspólnego przygotowania i realizacji projektu, w tym relacja efekt do kosztu (ocena działań merytorycznych w kontekście zaproponowanego potencjalnego budżetu) – waga 30%,
4. Posiadane zasoby ludzkie i techniczno-organizacyjne – waga 10%,

5. Doświadczenie w działalności w obszarze i na obszarze, którego dotyczy projekt oraz na rzecz założonej grupy docelowej – waga 20%,
6. Doświadczenie w zakresie realizacji projektów (jako Lider lub Partner) współfinansowanych z funduszy europejskich, a w szczególności projektów o podobnym charakterze – waga 10%.

Komisja Konkursowa ocenia oferty przyznając za spełnienie poszczególnych kryteriów oceny merytorycznej wymienionych powyżej punkty w skali od 1 do 10, przy czym większa liczba punktów oznaczać będzie ocenę wyższą.

Spośród ocenionych ofert wybrana zostanie oferta, która spełnia wszystkie wymogi formalne i uzyskała najwyższą sumę punktów przyznanych przez członków Komisji Konkursowej.

Ogłaszający zastrzega sobie prawo do wyboru więcej niż jednego Partnera do projektu z zastrzeżeniem, iż wybierane będą kolejno Podmioty z najwyższą ilością punktów.

Wybranemu Podmiotowi/Podmiotom Ogłaszający konkurs zaoferuje zawarcie porozumienia partnerskiego/ listu intencyjnego, a następnie po zatwierdzeniu Wniosku o Dofinansowanie Projektu zostanie zawarta umowa partnerska która określi w szczególności zadania Partnerów, zasady wspólnego zarządzania projektem oraz sposób przekazywania przez Powiat Świebodziński środków finansowych na pokrycie niezbędnych kosztów ponoszonych przez Partnerów na realizację zadań w ramach projektu.

TERMIN, MIEJSCE I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT:

1. Ofertę wraz z załącznikami należy przedstawić w języku polskim, w formie pisemnej wg **wzoru** załączonego do niniejszego ogłoszenia jako **Załącznik nr 1**
2. Oferta powinna zawierać wszystkie niezbędne informacje zgodnie z wymaganiami wobec Partnera i zakresu oferty określonymi w niniejszym ogłoszeniu.
3. Oferta oraz wszystkie oświadczenia składane w ramach konkursu powinny być podpisane przez osobę/osoby upoważnioną do reprezentowania Podmiotu składającego ofertę, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych lub prawidłowo spisane go pełnomocnictwa (pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty).
4. Oferta powinna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis (np. czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska lub podpis nieczytelny opatrzony pieczęcią imienną).

Ofertę wraz z załącznikami należy dostarczyć w jednym egzemplarzu w zaklejonej kopercie osobiście lub listownie na adres: **Starostwo Powiatowe, ul. Kolejowa 2, 66-200 Świebodzin sekretariat I piętro do 12.05.2016 r. godz. 11.00**, z adnotacją:

„KONKURS NA PARTNERA DLA PODMIOTÓW NIEZALICZANYCH DO SEKTORA FINANSÓW PUBLICZNYCH Z OTOCZENIA SPOŁECZNO-GOSPODARCZEGO SZKÓŁ I PLACÓWEK KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO (PRACODAWCY, ORGANIZACJE PRACODAWCÓW, PRZEDSIĘBIORCY, ORGANIZACJE POZARZĄDOWE, PARTNERZY SPOŁECZNI) W CELU PRZYGOTOWANIA I WSPÓLNEJ REALIZACJI PROJEKTU, W RAMACH OSI PRIORYTETOWEJ VIII NOWOCZESNA EDUKACJA, 8.4 DOSKONALENIE JAKOŚCI KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO, 8.4.1

DOSKONALENIE JAKOŚCI KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO – PROJEKTY REALIZOWANE POZA FORMUŁĄ ZIT, REGIONALNEGO PROGRAMU OPERACYJNEGO – LUBUSKIE 2020. Nie otwierać przed **12.05.2016 r. godz. 11.00**

Termin składania ofert: Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **12.05.2016 r. r. do godz. 11.00**

Decyduje data wpływu oferty do sekretariatu Starostwa Powiatowego w Świebodzinie ul. Kolejowa 2. Oferty, które wpłyną po tym terminie nie będą rozpatrywane.

Po upływie terminu składania ofert, Komisja Konkursowa dokona ich otwarcia, a następnie przeprowadzi czynności badania i oceny złożonych ofert w celu wyboru oferty najkorzystniejszej/y.

Dane osób do kontaktu w sprawie naboru:

1. Bogdan Nowakowski tel. 68 4755326

2. Elwira Bałenkowska tel. 68 4755325

DODATKOWE INFORMACJE:

1. Zebrane informacje, z zachowaniem zasady przejrzystości i równego traktowania podmiotów, będą podstawą wyboru Partnerów projektu.
2. W przypadku wystąpienia przyczyn skutkujących brakiem możliwości zawarcia umowy partnerskiej z wybranym w drodze niniejszego konkursu Podmiotem, Ogłaszający konkurs zastrzega sobie prawo zawarcia umowy partnerskiej z Podmiotem, którego oferta uzyskała w kolejności najwyższą liczbę punktów.
3. Ogłaszający zastrzega sobie prawo do negocjowania warunków realizacji projektu, rozstrzygnięcia niniejszego konkursu bez wyboru żadnego z Oferentów oraz unieważnienia konkursu w każdej chwili bez podania przyczyn.
4. Ogłaszający zastrzega sobie prawo anulowania Partnerstwa zawiązanego z wybranym Oferentem w przypadku niezłożenia projektu w konkursie w ramach Poddziałania 8.4.1 Doskonalenie jakości kształcenia zawodowego – projekty realizowane poza formułą ZIT, Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020.
5. Informacja o wyborze Partnerów zostanie podana do publicznej wiadomości niezwłocznie po zakończeniu procedury wyboru Partnerów.

.....
Pieczęć podmiotu

FORMULARZ OFERTY NA ZADANIE

W ODPOWIEDZI NA OGŁOSZONY KONKURS NA PARTNERA DLA PODMIOTÓW NIEZALICZANYCH DO SEKTORA FINANSÓW PUBLICZNYCH Z OTOCZENIA SPOŁECZNO-GOSPODARCZEGO SZKÓŁ I PLACÓWEK KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO (PRACODAWCY, ORGANIZACJE PRACODAWCÓW, PRZEDSIĘBIORCY, ORGANIZACJE PRZEDSIĘBIORCÓW, INSTYTUCJE RYNKU PRACY, SZKOŁY WYŻSZE, ORGANIZACJE POZARZĄDOWE, PARTNERZY SPOŁECZNI) W CELU PRZYGOTOWANIA I WSPÓLNEJ REALIZACJI PROJEKTU, W RAMACH OSI PRIORYTETOWEJ VIII NOWOCZESNA EDUKACJA, 8.4 DOSKONALENIE JAKOŚCI KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO, 8.4.1 DOSKONALENIE JAKOŚCI KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO – PROJEKTY REALIZOWANE POZA FORMUŁĄ ZIT, REGIONALNEGO PROGRAMU OPERACYJNEGO – LUBUSKIE 2020.

1. Zamawiający:

Powiat Świebodziński

e-mail: starostwo@powiat.swiebodzin.pl

2. Partner:

Szczegółowe dane Oferenta:

Pełna nazwa podmiotu	
Forma organizacyjna	
Dokładny adres	
Telefon	
E-mail	
Strona www.	
NIP	
REGON	
Osoba do kontaktu	

Koncepcja realizacji projektu:

Zgodność działalności potencjalnego Partnera z celami partnerstwa i projektu	
Oferowany wkład potencjalnego Partnera w realizację celu projektu, w tym merytoryczna trafność i jakość oferowanego wkładu potencjalnego Partnera w realizację celu partnerstwa	
Zakres proponowanych działań w ramach wspólnego przygotowania i realizacji projektu, w tym relacja efekt do kosztu	
Posiadane zasoby ludzkie i techniczno-organizacyjne	
Doświadczenie w działalności w obszarze i na obszarze, którego dotyczy projekt oraz na rzecz założonej grupy docelowej	

Doświadczenie w realizacji (jako Lider lub Partner) projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej o podobnym charakterze

Lp.	Tytuł projektu – Rola w projekcie	Krótki opis projektu	Kwota dofinansowania projektu	Okres realizacji projektu
1				

2				
3				

1. Oświadczamy, że oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie: **od dnia podpisania umowy partnerskiej do 30.06.2022 r.**
2. Oświadczamy, że powyższa cena zawiera wszelkie koszty jakie poniesie Lider w przypadku wyboru niniejszej oferty.
3. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy partnerskiej w miejscu i terminie wyznaczonym przez Lidera.
4. Osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i podpisywania umowy:

.....
(imię i nazwisko, tel. kontaktowy, nr faxu, e-mail)
.....

5. Wraz z ofertą Oferent składa następujące załączniki (oryginały lub uwierzytelnione kopie):
 1. Odpis z rejestru lub odpowiedniego wyciągu z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących (nie starszy niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).
 2. Statut lub inny dokument zawierający zakres działalności podmiotu oraz wskazujący organy uprawnione do reprezentacji.
 3. Pisemne oświadczenie Oferenta o niezaleganiu z płatnościami na rzecz podmiotów publiczno-prawnych (w szczególności: podatków, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji i Osób Niepełnosprawnych), ani wobec innych podmiotów.
 4. Oświadczenia Oferenta składającego ofertę potwierdzające, że żadna z osób reprezentujących podmiot nie była prawomocnie skazana za przestępstwa określone w art. 229 lub art. 230a ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553 z późn. zm.).
 5. Oświadczenie oferenta składającego ofertę potwierdzające, że żadna z osób reprezentujących podmiot nie jest wykluczona z możliwości ubiegania się o dofinansowanie oraz nie orzeczono w stosunku do niej zakazu dostępu do środków funduszy europejskich na podstawie odrębnych przepisów: art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz.885 z późn. zm.); art.12 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach

powierzenia wykonywanej pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz.769); art.9 ust.1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1417).

6. Oświadczenie Oferenta składającego ofertę o gotowości wniesienia wkładu własnego zgodnie z zasadami określonymi w dokumentach programowych.
7. Kopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje i przygotowanie fachowe osób odpowiedzialnych za realizację działań projektowych lub uwierzytelnione CV.
8. Referencje wydane przez podmiot zewnętrzny potwierdzające doświadczenie.

Pouczony o odpowiedzialności karnej z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r.- Kodeks karny/Dz. U. nr 88, poz. 553, z późn. zm./ oświadczam, że oferta oraz załączone do niej dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień złożenia oferty.

....., data2016 r.

Pieczęćka i czytelny podpis Wykonawcy
lub osoby/osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy

(*UWAGA: podpis nieczytelny jest dopuszczalny wyłącznie z pieczętką imienną osoby składającej podpis)