Załącznik Nr 2 - wzór umowy

UMOWA NR ……………………

 zawarta w dniu ....................

w rezultacie postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego znak sprawy ………………………………, na podstawie art. 39. ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 poz.907 z póź. zm. )

pomiędzy:

1. **Powiatem Świebodzińskim**

 z siedzibą: ul. Kolejowa 2, 66-200 Świebodzin

reprezentowanym przez Zarząd Powiatu

w imieniu którego działają:

**- Starosta Świebodziński - Zbigniew Szumski**

**- Wicestarosta – Mieczysław Czepukowicz**

**- przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu** – Doroty Karbowiak

zwanym dalej „Zamawiającym” a

2. ..............................................................................................

 z siedzibą : ..............................................................................

 reprezentowanym przez :

 ..............................................................................................

 zwanym dalej „Wykonawcą”

 o następującej treści:

**§ 1**

# **Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest (odpowiednio do oferty) wykonanie usług związanych
z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych powiatu świebodzińskiego w sezonie zimowym 2016/2017 na drogach Zamawiającego w następującym zakresie:
2. przygotowanie mieszanki do posypywania, tj. zakup soli (200 Mg) i wymieszanie, hałdowanie, zabezpieczenie z ok. 800 Mg mieszanki znajdującej się na placu Zamawiającego;
3. gotowość do wykonywania usług (nadzór, dyżury, gotowość do pracy sprzętu
i operatorów);
4. prowadzenie zimowego utrzymania dróg powiatowych w zakresie odśnieżania (szerokość odśnieżania nie mniej niż 2,5m na każdym pasie ruchu) i posypywania;
5. zapewnienie sprawności sprzętu: przegląd i konserwacja posypywarek i pługów przed sezonem zimowym;
6. interwencyjne odśnieżanie (przy dużych opadach śniegu) i wywóz śniegu z ulic – przy użyciu własnego dodatkowego sprzętu;
7. mycie, oczyszczenie, konserwacja i odstawienie sprzętu na miejsce magazynowania
po sezonie zimowym;
8. pozimowe sprzątanie.
9. Szczegółowe obowiązki Wykonawcy określa załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

**§ 2**

**Termin wykonania umowy**

1. Umowa zawarta jest na okres do dnia **31.03.2017 r**.
2. Mycie, oczyszczenie, konserwacja i odstawienie sprzętu na miejsce magazynowania
po sezonie zimowym – do 2 tygodni po zakończeniu akcji zimowej 2016/2017.
3. Pozimowe sprzątanie – do 2 tygodni po zakończeniu akcji zimowej 2016/2017.
4. Zamawiający zastrzega, że termin rozpoczęcia i zakończenia akcji zimowej może ulec zmianie (przesunięciu) nie więcej niż o miesiąc, ze względu na korzystne bądź niekorzystne warunki pogodowe. Rozpoczęcie zimowego utrzymania dróg powiatowych powiatu świebodzińskiego może nastąpić przed 01.11.2016 r., ale także i po 01.11.2016 r. Zmiana terminu zakończenia zimowego utrzymania dróg powiatowych powiatu świebodzińskiego dokonana przez Zamawiającego przerywa pracę lub ją wydłuża do dnia ustania warunków pogodowych kończących zimowe utrzymanie dróg powiatowych i do tego terminu będzie naliczane wynagrodzenie.
5. Zamawiający zastrzega, że może wstrzymać gotowość do wykonania usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych w trakcie trwania umowy na min. 3 dni.
6. Rozpoczęcie zimowego utrzymania dróg powiatowych powinno być poprzedzone komisyjnym odbiorem gotowości sprzętu i potwierdzeniu zakupu odpowiedniej ilości materiałów na placu Zamawiającego w obecności przedstawicieli Zamawiającego
i Wykonawcy.

**§ 3**

**Obowiązki stron**

1. Dla realizacji pełnego zakresu usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych powiatu świebodzińskiego w sezonie zimowym 2016/2017 Wykonawca zobowiązany będzie do:

- pełnienia stałego nadzoru nad drogami przekazanymi Wykonawcy do zimowego utrzymania,

- pełnienia dyżuru telefonicznego, numer telefonu Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu w ofercie przetargowej,

- przyjmowania w formie telefonicznej oraz w każdej innej formie zawiadomień
oraz interwencji użytkowników dróg odnośnie stanu dróg,

- utrzymywania codziennego kontaktu telefonicznego z Zamawiającym i składania
mu codziennie w godzinach pracy Zamawiającego między godziną 7 a 15 meldunków
z wykonania usługi na numer telefonu 068 475 53 54 (kom. 603 126 948),

- podejmowania decyzji odnośnie codziennego prowadzenia zimowego utrzymania dróg

 Powiatowych poza godzinami pracy Zamawiającego,

- konsultowania wyjazdów sprzętu do codziennego prowadzenia zimowego utrzymania dróg powiatowych w godzinach pracy Zamawiającego z wyznaczonym pracownikiem Zamawiającego,

- dysponowania posiadanym sprzętem,

- zapewnienia niezbędnego sprzętu do realizacji umowy zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy,

- prowadzenia na bieżąco dziennika, w którym odnotowywane będą warunki pogodowe na dany dzień, wyjazdy, trasy, kilometry, czas pracy, objazdy, zgłoszenia, podjęte działania i udostępnianie go do wglądu na wezwanie Zamawiającego,

- dysponowania rezerwową piaskarką

- w przypadku niemożności świadczenia usługi (przerwania wykonania umowy)
lub któregokolwiek z obowiązków wchodzących w skład zimowego utrzymania dróg powiatowych powiatu świebodzińskiego natychmiastowego zgłoszenia tego faktu Zamawiającemu,

- w celu utrzymania codziennej przejezdności dróg pozostawania przez cały czas zimowego utrzymania dróg powiatowych w stałej gotowości i stosowania się do poleceń Zamawiającego,

- utrzymywania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę obejmującą sumę gwarancyjną **minimum do wysokości 500.000,00 złotych** przez cały okres obowiązywania umowy na świadczenie usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych powiatu świebodzińskiego.
Na dowód potwierdzenia ubezpieczenia Wykonawca zobowiązany będzie na wezwanie Zamawiającego dostarczać mu aktualny odpis umowy ubezpieczenia oraz dowód opłacania składki, jeżeli ważność umowy ubezpieczenia uzależniona jest od terminowo opłacanej składki,

- ponoszenia pełnej odpowiedzialności za właściwe wykonanie usług związanych
z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych zgodnie ze zleconym standardem, zapewnienie warunków bezpieczeństwa oraz za metody organizacyjno – techniczne stosowane w czasie prowadzenia zimowego utrzymania dróg,

- ponoszenia pełnej materialnej odpowiedzialności za straty i szkody wywołane stanem drogi, w szczególności będące następstwem działania lub zaniechania, rażącego niedbalstwa lub braku należytej staranności, a także w związku z brakiem ubezpieczenia.

2. Dla realizacji pełnego zakresu usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych powiatu świebodzińskiego w sezonie zimowym 2016/2017 Zamawiający:

- uprawniony będzie w każdym czasie bez zawiadomienia o terminie i godzinie kontroli, kontrolować stan przejezdności dróg pod kątem zgodności z wytycznymi Zamawiającego
i Specyfikacjami Technicznymi,

- uprawniony będzie w razie ustalenia, że droga nie spełnia norm określonych
w Specyfikacjach Technicznych lub ma inne wady, do wydawania Wykonawcy poleceń
i zaleceń,

- zobowiązany będzie do utrzymywania stałego kontaktu telefonicznego bądź pisemnego
z Wykonawcą, przekazywać mu interwencje i zastrzeżenia użytkowników dróg,

- zobowiązany będzie do zawiadomienia Wykonawcy najpóźniej 1 dzień przed o wstrzymaniu gotowości oraz o jej przywróceniu,

- weryfikowania zasadności podejmowanych przez Wykonawcę decyzji odnośnie prowadzenia zimowego utrzymania dróg powiatowych, dysponowania posiadanym sprzętem.

3. Okresem rozliczeniowym będzie miesiąc kalendarzowy. Pełne wynagrodzenie należeć się będzie Wykonawcy w razie wykonania wszystkich czynności z zakresu zimowego utrzymania dróg powiatowych. Wynagrodzenie nie będzie się należeć za dni, w których bez względu na przyczyny Wykonawca nie wykonywał czynności z zakresu zimowego utrzymania dróg powiatowych. W przypadku gdy świadczenie usług rozpocznie się w trakcie miesiąca wynagrodzenie będzie proporcjonalne tzn. ilość dni od rozpoczęcia świadczenia usługi do ilości dni w miesiącu. Analogicznie proporcjonalnie nastąpi rozliczenie ostatniego miesiąca rozliczenia usługi.

4. Wynagrodzenie za wykonane prace zostanie ustalone na podstawie protokołu sporządzonego po przeprowadzeniu odbioru (protokół odbioru wykonania usługi)
po upływie każdego miesiąca rozliczeniowego, podpisanego przez upoważnionego pracownika Starostwa Powiatowego w Świebodzinie i przedstawiciela Wykonawcy bez zastrzeżeń. W protokole stwierdzać się będzie zakres i zgodność wykonania usługi z umową na świadczenie usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych
oraz uwzględniać się będzie dni i długości dróg, za które wynagrodzenie nie będzie się należało. W protokole odbioru uwzględniać się będzie wyniki wszystkich ustaleń dotyczących stanu drogi, w tym kontroli przeprowadzanych przez upoważnionego pracownika Starostwa Powiatowego w Świebodzinie w ciągu miesiąca. Kontrola obejmować będzie sprawdzenie wykonanego odśnieżania na jezdni, szerokość odśnieżania, kontrolę ilości rozsypanych materiałów uszorstniających, szerokość i długość sypania
w dniu kontroli.

5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za powierzony sprzęt.

**§ 4**

## Zlecenie robót podwykonawcom

…………………………………………………………………………………………………...

**§ 5**

## Wynagrodzenie za przedmiot umowy

1. Zamawiający zapłaci za wykonane usługi według następujących cen jednostkowych - według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ (formularz oferty):
2. Przygotowanie mieszanki do posypywania, tj. zakup soli i piasku, wymieszanie, hałdowanie, zabezpieczenie – wynagrodzenie ryczałtowe:

…………………………………………………………………………………….. zł brutto

(słownie: …………………………………………………………………………………)

w tym …..% podatek Vat

1. Gotowość do wykonywania usług (nadzór, dyżury, gotowość do pracy sprzętu i operatorów); – przewidywane 3000 godzin:

…………………………………………………………………………… zł brutto/godzinę

(słownie: …………………………………………………………………………………)

w tym …..% podatek Vat

1. Prowadzenie zimowego utrzymania dróg powiatowych w zakresie odśnieżania (szerokość odśnieżania nie mniej niż 2,5m na każdym pasie ruchu) i posypywania – szacunkowe, przewidywane 1200 godzin pracy

…………………………………………………………………………… zł brutto/godzinę (dla jednego zestawu)

(słownie: …………………………………………………………………………………...)

w tym …..% podatek Vat

1. Przegląd i konserwacja posypywarek przed sezonem zimowym

Łącznie za 3 sztuki:

…………………………………………………………………………………….. zł brutto

(słownie: …………………………………………………………………………………)

w tym …..% podatek Vat

1. Przegląd i konserwacja pługów przed sezonem zimowym

…………………………………………………………………………………….. zł brutto/ 1 sztukę

(słownie: …………………………………………………………………………………)

w tym …..% podatek Vat

Łącznie za 2 sztuki:

…………………………………………………………………………………….. zł brutto

(słownie: …………………………………………………………………………………)

w tym …..% podatek Vat

1. Interwencyjne odśnieżanie (przy dużych opadach śniegu) – dodatkowy sprzęt. Wywóz śniegu z ulic – dodatkowy sprzęt.

……………………………………………. zł netto/godzinę (ładowarka o pojemności łyżki minimum 1 m³)

słownie:………………………………………………………………………………….

podatek VAT …….. %

……………………………………………. zł brutto/godzinę (ładowarka o pojemności łyżki minimum 1 m³)

słownie:………………………………………………………………………………….

……………………………………………. zł netto/godzinę (ładowarka o pojemności łyżki minimum 3 m³)

słownie:………………………………………………………………………………….

podatek VAT …….. %

……………………………………………. zł brutto/godzinę

(ładowarka o pojemności łyżki minimum 3 m³)

słownie:………………………………………………………………………………….

……………………………………………. zł netto/godzinę

(samochód samowyładowczy o ładowności min. 6 ton)

słownie:………………………………………………………………………………….

podatek VAT …….. %

……………………………………………. zł brutto/godzinę

(samochód samowyładowczy o ładowności min. 6 ton)

słownie:………………………………………………………………………………….

Łącznie za 1000 godzin pracy:

…………………………………………………………………………… zł brutto

(słownie: …………………………………………………………………………………...)

w tym …..% podatek Vat

g) Mycie, oczyszczenie, konserwacja i odstawienie sprzętu na miejsce magazynowania po sezonie zimowym – w cenie zimowego utrzymania dróg w sezonie 2015/2016.

h) Pozimowe sprzątanie

…………………………………………………………………………………….. zł brutto

(słownie: …………………………………………………………………………………)

w tym …..% podatek Vat

1. Powyższe ceny jednostkowe obowiązują przez cały okres umowy.

**§ 6**

**Rozliczenie i płatność**

1. Przygotowanie mieszanki do posypywania, tj. zakup soli wymieszanie, hałdowanie, zabezpieczenie:

- Wykonawca przedstawi Zamawiającemu pisemną informację dotyczącą ilości materiału
oraz dowody ich zakupu i tonażu (np. druki WZ itp.). Po protokolarnym potwierdzeniu przez Zamawiającego ilości materiału przygotowanego przez Wykonawcę zostanie wystawiona faktura Vat.

1. Gotowość do wykonywania usług (nadzór, dyżury, gotowość do pracy sprzętu
i operatorów):

- Zamawiający dopuszcza rozliczenie częściowe (fakturowanie) - wynagrodzenie płatne będzie przez Zamawiającego po zakończeniu danego miesiąca, na podstawie protokołu odbioru spisanego w obecności wyznaczonego przedstawiciela Zamawiającego bez zastrzeżeń. Protokół odbioru powinien być sporządzony jako zestawienie miesięczne obrazujące ilość dób w ciągu miesiąca z podziałem na rodzaj pełnionych dyżurów oraz panujące w tym czasie warunki pogodowe. W przypadku gdy świadczenie usług rozpocznie się w trakcie miesiąca wynagrodzenie będzie proporcjonalne tzn. ilość dni od rozpoczęcia świadczenia usługi do ilości dni w miesiącu. Analogicznie proporcjonalnie nastąpi rozliczenie ostatniego miesiąca rozliczenia usługi.

3. Prowadzenie zimowego utrzymania dróg powiatowych w zakresie odśnieżania (szerokość odśnieżania nie mniej niż 2,5m na każdym pasie ruchu) i posypywania:

- Zamawiający dopuszcza rozliczenie częściowe (fakturowanie) - wynagrodzenie płatne będzie przez Zamawiającego po zakończeniu danego miesiąca, na podstawie protokołu odbioru spisanego w obecności wyznaczonego przedstawiciela Zamawiającego
i Wykonawcy bez zastrzeżeń. Protokół odbioru powinien być sporządzony jako zestawienie miesięczne obrazujące ilość godzin pracy danego sprzętu (zestawu składającego się z pługa odśnieżnego i piaskarki) w ciągu miesiąca. W przypadku gdy świadczenie usług rozpocznie się w trakcie miesiąca wynagrodzenie będzie proporcjonalne tzn. ilość dni od rozpoczęcia świadczenia usługi do ilości dni w miesiącu. Analogicznie proporcjonalnie nastąpi rozliczenie ostatniego miesiąca rozliczenia usługi.

4. Przegląd i konserwacja posypywarek i pługów przed sezonem zimowym:

- Wynagrodzenie płatne będzie przez Zamawiającego po wykonaniu przez Wykonawcę przeglądu posypywarek przed sezonem zimowym, na podstawie protokołu odbioru spisanego w obecności wyznaczonego przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy bez zastrzeżeń.

5. Interwencyjne odśnieżanie (przy dużych opadach śniegu) – dodatkowy sprzęt. Wywóz śniegu z ulic – dodatkowy sprzęt.

- Zamawiający dopuszcza rozliczenie częściowe (fakturowanie) - wynagrodzenie płatne będzie przez Zamawiającego po zakończeniu danego miesiąca, na podstawie protokołu odbioru spisanego w obecności wyznaczonego przedstawiciela Zamawiającego
i Wykonawcy bez zastrzeżeń. Protokół odbioru powinien być sporządzony jako zestawienie miesięczne obrazujące ilość godzin pracy danego sprzętu w ciągu miesiąca. W przypadku gdy świadczenie usług rozpocznie się w trakcie miesiąca wynagrodzenie będzie proporcjonalne tzn. ilość dni od rozpoczęcia świadczenia usługi do ilości dni w miesiącu. Analogicznie proporcjonalnie nastąpi rozliczenie ostatniego miesiąca rozliczenia usługi.

6. Mycie, oczyszczenie, konserwacja i odstawienie sprzętu na miejsce magazynowania
po sezonie zimowym w cenie zimowego utrzymania dróg w sezonie 2016/2017.

7. Pozimowe sprzątanie:

Wynagrodzenie płatne będzie przez Zamawiającego po wykonaniu przez Wykonawcę pozimowego sprzątania, na podstawie protokołu odbioru spisanego w obecności wyznaczonego przedstawiciela Zamawiającego bez zastrzeżeń.

8. Zapłata nastąpi w terminie do 14 dni od daty dostarczenia faktury. Fakturę należy wystawić na Powiat Świebodziński NIP 927 16 81 519

9. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

10. Stwierdzenie wadliwego wykonania usług w zakresie terminu lub jakości powoduje odmowę zapłaty za dany dzień.

**§ 7**

**Awarie sprzętu**

1. W przypadku awarii sprzętu będącego własnością Zamawiającego wynikającej
z niezawinionej przez Wykonawcę eksploatacji koszty jego naprawy pokryje Zamawiający.
2. W przypadku awarii wynajmowanego sprzętu, która uniemożliwia jego wykorzystanie
przy zimowym utrzymaniu dróg, Wykonawca zapewni sprzęt na zastępstwo na własny koszt.

**§ 8**

**Odszkodowania i kary umowne**

1. W przypadku rażących zaniedbań polegających na zimowym utrzymaniu dróg powiatowych w sezonie zimowym 2016/2017 niezgodnie ze standardem, Zamawiający po dokonaniu komisyjnych ustaleń, spisze protokół który będzie stanowił podstawę do potrącenia wynagrodzenia umownego za gotowość do wykonywania usługi w wysokości:

- 500 zł - za każdy dzień niewykonanej usługi, przy niedotrzymaniu warunków utrzymania dróg w danym standardzie do 10% zakresu usługi,

- 1000 zł - za każdy dzień niewykonanej usługi, przy niedotrzymaniu warunków utrzymania dróg w danym standardzie do 20% zakresu usługi,

- 2000 zł - za każdy dzień niewykonanej usługi, przy niedotrzymaniu warunków utrzymania dróg w danym standardzie do 30% zakresu usługi,

- 100 zł – za każdorazowy brak adnotacji w dzienniku pracy w przypadku kontroli Zamawiającego.

2. Nieuzasadnione przystąpienie do działań w ramach zimowego utrzymania dróg powiatowych w sezonie 2016/2017 traktowane będzie jako niewłaściwe wykonanie usługi.

3. Kara nałożona na Wykonawcę przez Zamawiającego trzeci raz z rzędu może skutkować rozwiązaniem umowy w trybie natychmiastowym.

4. W przypadku nieuzasadnionego przerwania akcji lub rażącego zaniedbania ze strony Wykonawcy - niepodjęcia akcji zimowej pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego nastąpi rozwiązanie umowy w trybie natychmiastowym.

5. W przypadku, gdy Wykonawca ze względu na wyjątkowo trudne warunki pogodowe,
nie będzie w stanie prowadzić robót zgodnie z przyjętym standardem, zobowiązany będzie
do zawiadomienia Zamawiającego podając przyczyny. W takim przypadku, jeżeli Zamawiający uzna zasadność przyczyn z powodów, z których nie można utrzymać standardu drogi, będzie mógł zrezygnować z naliczania kar.

6. Niezależnie od kar umownych Zamawiający może domagać się od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego, jeżeli wysokość poniesionej przez Zamawiającego szkody będzie przekraczać wysokość zastrzeżonej kary umownej.

7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia umownego bez osobnego wezwania.

8. Zamawiający wymaga, aby przy realizacji zamówienia wykonawca lub podwykonawca zatrudnił na podstawie umowy o pracę co najmniej 3 osoby, które będą wykonywać czynności w zakresie prac związanych z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych przez cały okres realizacji zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że jeśli zakres prac wykonywanych przez wykonawcę lub podwykonawcę nie uzasadnia realizacji zadania przez liczbę osób wskazaną przez zamawiającego, to wszystkie osoby skierowane do realizacji prac ze strony wykonawcy lub podwykonawcy muszą być zatrudnione na umowę o pracę.

9. Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany jest udokumentować zatrudnienie osób o których mowa w § 8 ust. 8) w terminie 5 dni od podpisania umowy.

10 Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni, wykonawca lub podwykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie umów o pracę zawartych przez wykonawcę lub podwykonawcę z pracownikami przewidzianymi do wykonywania czynności związanych z zimowym utrzymaniem dróg powiatowych. W tym celu wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

10. Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia.

1) Nieprzedłożenie przez wykonawcę lub podwykonawcę kopii umów o których mowa w § 8 ust. 10 w terminie wskazanym przez zamawiającego, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników przewidzianych do realizacji zadania na podstawie umowy o pracę.

2) Za niedopełnienie wymogu, o którym mowa w § 8 ust. 8), wykonawca lub podwykonawca każdorazowo będzie płacił zamawiającemu kary umowne w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązującego w chwili stwierdzenia przez zamawiającego niedopełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu, o którym mowa w § 8 ust. 8) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu - za każdą osobę poniżej liczby wymaganych pracowników przewidzianych do realizacji zimowego utrzymania dróg powiatowych na podstawie umowy o pracę wskazanej przez zamawiającego w SIWZ.

3) w przypadku dwukrotnego i kolejnego nie wywiązania się z obowiązku wskazanego w §8 ust. 10 pkt 1) zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym.

4) W przypadku zmiany osób, które będą wykonywać czynności przy realizacji zimowego utrzymania dróg powiatowych, wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest każdorazowo do aktualizacji wykazu pracowników świadczących te prace na podstawie umowy o pracę (przed przystąpieniem tych osób do pracy).

**§ 9**

**Wierzytelności**

Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych
w wyniku realizacji niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego.

**§ 10**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy na podstawie Art. 145 ust.1 Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z pozn. zm.):
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym w przypadku rażącego zaniedbania obowiązków wynikających z §1 i §3 niniejszej umowy.
3. Podstawą do rozwiązania umowy będzie również opieszałe i niestaranne wykonywanie powierzonych usług.

**§ 11**

**Sprawy sporne**

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przed sąd właściwy
dla Zamawiającego.

**§ 12**

**Przepisy szczególne**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z póź. zm.)
2. Zmiany umowy dla swej ważności wymagają zachowania formy pisemnej.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym
dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**