Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 21/17

Starosty Świebodzińskiego

z dnia 08.11.2017r. r.

**Zasady Nadawania Patronatu**

**Starosty Świebodzińskiego**

**Rozdział I**

**Postanowienia ogólne**

**§1**. Patronat Starosty Świebodzińskiego jest wyróżnieniem honorowym podkreślającym szczególny charakter przedsięwzięcia o znaczeniu powiatowym, regionalnym lub krajowym.

**§2**. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

1. Patronacie – należy przez to rozumieć Patronat Starosty Świebodzińskiego;
2. Staroście – należy przez to rozumieć Starostę Świebodzińskiego;
3. Starostwie – należy przez to rozumieć Starostwo Powiatowe   
   w Świebodzinie;
4. Przedsięwzięciu – należy przez to rozumieć imprezę, wydarzenie lub konkurs, którego organizator ubiega się o objęcie Patronatem;
5. Wniosku – należy przez to rozumieć wniosek o objęcie imprezy, wydarzenia lub konkursu Patronatem;
6. Opinii – należy przez to rozumieć opinię Zarządu Powiatu Świebodzińskiego lub Komisji Edukacji, Spraw Społecznych, Kultury   
   i Sportu Rady Powiatu Świebodzińskiego lub Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego w Świebodzinie.

**§3**. Prawo przyznawania Patronatu przysługuje wyłącznie Staroście.

**§4**. Przyznanie Patronatu odbywa się w oparciu o opinię Zarządu Powiatu lub Komisji Edukacji, Spraw Społecznych, Kultury i Sportu lub Wydziału Edukacji   
i Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego w Świebodzinie.

**§5**. W uzasadnionych sytuacjach Starosta może zdecydować o przyznaniu Patronatu przedsięwzięciom, które nie spełniają kryteriów określonych w § 1.

**§6**. Patronat jest honorowym wyróżnieniem realizowanego przedsięwzięcia.

**Rozdział II**

**Terminy składania wniosku**

**§7**. Z wnioskiem o przyznanie Patronatu występuje organizator przedsięwzięcia.

**§8**. W przypadku przedsięwzięć cyklicznych o Patronat należy występować każdorazowo.

**§9**. Wniosek o przyznanie Patronatu powinien zostać złożony nie później niż 30 dni przed planowanym przedsięwzięciem. Do wniosku należy dołączyć program/regulamin organizowanego przedsięwzięcia.

**§10**. Wnioski złożone z naruszeniem terminu, o którym mowa w §9 nie będą rozpatrywane.

**§11**. W wyjątkowych przypadkach uzasadnionych rangą przedsięwzięcia Starosta może zdecydować o przyznaniu Patronatu, uwzględniając wnioski złożone po terminie określonym w §9, o czym zawiadomi pisemnie wnioskodawcę.

**§12**. Za datę przyjęcia wniosku uznaje się datę wpływu wniosku do Starostwa.

**Rozdział III**

**Procedura przyznawania Patronatu**

**§13**. Warunkiem wszczęcia procedury nadania Patronatu jest złożenie wniosku o przyznanie Patronatu (wniosek o przyznanie Patronatu Starosty Świebodzińskiego dostępny jest w Biuletynie Informacji Publicznej). Wzór formularza określa załącznik nr 2 do Zarządzenia.

**§14**. Wniosek wraz z załącznikami należy złożyć w zamkniętej kopercie   
z dopiskiem „Patronat Starosty” bezpośrednio w Sekretariacie Starostwa bądź za pośrednictwem poczty na adres: Starostwo Powiatowe w Świebodzinie,   
ul. Kolejowa 2, 66-200 Świebodzin.

**§15**. Starosta występuje o opinię wspierającą decyzję o przyznaniu Patronatu do podmiotu wybranego z wymienionych w §4.

**§16**. Wskazany do wydania opinii podmiot przygotowuje ją w formie pisemnej na podstawie uzyskanych danych.

**§17**. Decyzję o przyznaniu Patronatu podejmuje Starosta. O decyzji wnioskodawca powiadamiany jest pisemnie lub drogą elektroniczną.

**§18**. W przypadku odmowy przyznania Patronatu wnioskodawca powiadamiany jest pisemnie lub drogą elektroniczną w ciągu 14 dni od dnia złożenia wniosku. Decyzja nie wymaga uzasadnienia, jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

**§19**. Informacja o przyznaniu Patronatu Starosty Świebodzińskiego zamieszczana jest w Biuletynie Informacji Publicznej.

**Rozdział IV**

**Warunki związane z realizacją Patronatu**

**§20**. Organizator, który otrzymał pozytywną odpowiedź i uzyskał Patronat zobowiązany jest w ciągu 7 dni kalendarzowych przed organizowanym przedsięwzięciem przesłać na adres e-mail: [starostwo@powiat.swiebodzin.pl](mailto:starostwo@powiat.swiebodzin.pl) dodatkowe informacje (tj. regulamin, program, logo organizatora itp.), które będą pomocne w promowaniu wydarzenia na stronie internetowej Powiatu Świebodzińskiego [www.swiebodzin.pl](http://www.swiebodzin.pl) i profilach społecznościowych.

**§21**. Organizator przedsięwzięcia, któremu został przyznany Patronat, zobowiązany jest do poinformowania uczestników o wyróżnieniu, jakim jest przyznany Patronat, umieszczenia informacji „Patronat Starosty Świebodzińskiego” (wraz z herbem Powiatu Świebodzińskiego), w tym adresu strony internetowej www.swiebodzin.pl we wszystkich materiałach promocyjnych, reklamowych i informacyjnych oraz informowania o otrzymanym honorowym wyróżnieniu w przekazach medialnych dotyczących przedsięwzięcia.

**§22**. 1. Organizator, któremu został przyznany Patronat ma obowiązek umieszczenia znaków promocyjnych Powiatu Świebodzińskiego w widocznym miejscu podczas przedsięwzięcia.

2. Materiały promocyjne, tj. banner/roll-up, tablica z herbem Powiatu można wypożyczyć w Starostwie Powiatowym w Świebodzinie.

3. Organizator zobowiązany jest do zwrotu wypożyczonych materiałów promocyjnych w terminie 2 dni od zakończenia przedsięwzięcia .

**§23**. Przyznanie Patronatu zobowiązuje Organizatora do złożenia sprawozdania z przebiegu przedsięwzięcia, którego wzór stanowi załącznik Nr 3 do Zarządzenia. Do sprawozdania dołączyć należy dokumentację fotograficzną lub filmową z przebiegu przedsięwzięcia na nośniku optycznym CD lub DVD, która ponadto potwierdza umieszczenie informacji o Patronacie w materiałach promocyjnych, reklamowych, oraz o ewentualnym umieszczeniu ich na nośnikach informacji wizualnej a ponadto protokoły odbioru nagród rzeczowych, statuetek   
i pucharów o ile ich zakup sfinansowano z budżetu Powiatu Świebodzińskiego. Sprawozdanie w formie papierowej należy złożyć do Starostwa Powiatowego w Świebodzinie w terminie 30 dni od zakończenia przedsięwzięcia.

**Rozdział V**

**Zasady współorganizacji imprez patronackich**

**§24**. W uzasadnionych przypadkach istnieje możliwość wsparcia imprez objętych Patronatem w sposób finansowy lub organizacyjno–techniczny. Wsparcie, o którym mowa uzależnione jest od możliwości Powiatu Świebodzińskiego.

**§25**. Decyzję w zakresie wsparcia podejmuje Starosta w ramach posiadanego funduszu określonego w planie finansowym na dany rok.

**Rozdział VI**

**Rezygnacja lub wycofanie patronatu honorowego**

**§26**. Wycofanie lub rezygnacja z patronatu honorowego może nastąpić   
w przypadku:

1. niespełnienia przez Organizatora przedsięwzięcia przedstawionych wyżej wymogów;
2. podania nieprawdziwych informacji lub naruszenia przepisów obowiązujących Organizatora;
3. prowadzenia przez Organizatora lub uczestnika przedsięwzięcia działań   
   o charakterze promocyjnym dot. konkretnych produktów, usług czy firm, w szczególności w takiej formie, która mogłaby sugerować poparcie dla nich Starosty;
4. lobbingowego charakteru przedsięwzięcia.

**§27**. Cofnięcie Patronatu następuje poprzez pisemne zawiadomienie Organizatora i skutkuje obowiązkiem natychmiastowego zaprzestania używania wszelkich udzielonych uprawnień.