



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

Gorzów Wielkopolski, dnia 19 września 2011r. Nr 105

### TREŚĆ:

Poz.:

#### UCHWAŁY RAD GMIN

- |      |  |      |
|------|--|------|
| 1979 | – Uchwała Rady Gminy w Otyniu Nr VI.44.2011 z dnia 27 maja 2011r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w miejscowości Niedoradz  | 9590 |
| 1980 | – Uchwała Rady Gminy w Łagowie Nr VIII.53.2011 z dnia 26 sierpnia 2011r. w sprawie ustalenia opłat za świadczenia w przedszkolu samorządowym i oddziałach przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Łagów                | 9601 |
| 1981 | – Uchwała Rada Gminy Bojadła Nr X/48/2011 z dnia 31 sierpnia 2011r. w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami dla Gminy Bojadła na lata 2011 - 2014   | 9602 |
| 1982 | – Uchwała Rady Miejskiej w Świebodzinie Nr XI/109/2011 z dnia 31 sierpnia 2011r. w sprawie zmiany uchwały określającej wysokość stawek, zarządzenia poboru podatku od nieruchomości na terenie Gminy Świebodzin        | 9631 |
| 1983 | – Uchwała Rady Miejskiej w Świebodzinie Nr XI/110/2011 z dnia 31 sierpnia 2011r. w sprawie zmiany uchwały określającej wzory formularzy na podatek od nieruchomości, podatek rolny i podatek leśny w Gminie Świebodzin | 9631 |
| 1984 | – Uchwała Rady Gminy Zielona Góra Nr XIV.107.2011 z dnia 31 sierpnia 2011r. w sprawie ustanowienia pomnika przyrody  | 9639 |
| 1985 | – Uchwała Rady Gminy Zielona Góra Nr XIV.108.2011 z dnia 31 sierpnia 2011r. w sprawie ustanowienia pomnika przyrody  | 9639 |

#### UCHWAŁY RAD POWIATU

- |      |  |      |
|------|--|------|
| 1986 | – Uchwała Rady Powiatu Słubickiego Nr XI/75/11 z dnia 30 sierpnia 2011r. w sprawie zmiany budżetu Powiatu Słubickiego na 2011 rok  | 9640 |
| 1987 | – Uchwała Rady Powiatu Wschowskiego Nr X/53/2011 z dnia 31 sierpnia 2011r. w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół ponadgimnazjalnych oraz szkół specjalnych w Powiecie Wschowskim   | 9648 |
| 1988 | – Uchwała Rady Powiatu Wschowskiego Nr X/54/2011 z dnia 31 sierpnia 2011r. w sprawie zasad i trybu postępowania o udzielenie, rozliczenie i kontroli wykorzystania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, nie stanowiących własności Powiatu Wschowskiego | 9650 |
| 1989 | – Uchwała Rady Powiatu Wschowskiego Nr X/57/2011 z dnia 31 sierpnia 2011r. w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych Powiatu Wschowskiego mających charakter cywilnoprawny  | 9652 |

## POROZUMIENIA

- 1990** – Porozumienie Nr 23/UMWP/BRDW/2011 z dnia 5 lipca 2011r. w sprawie powierzenia przez Województwo Lubuskie, a przyjęcia przez Województwo Pomorskie zadań publicznych w zakresie racjonalnego korzystania z zasobów przyrody oraz kształtowania środowiska naturalnego, promocji walorów i możliwości rozwojowych województwa, jak również turystyki na odcinku położonym na terenie województwa lubuskiego

9655

## 1979

### UCHWAŁA NR VI.44.2011 RADY GMINY W OTYNIU

z dnia 27 maja 2011r.

#### w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w miejscowości Niodoradz

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) i art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

#### Rozdział 1

##### Przepisy ogólne

§ 1. 1. Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego w miejscowości Niodoradz, z przeznaczeniem terenów pod zabudowę mieszkaniową, techniczno – produkcyjną, usługową, pod komunikację i infrastrukturę techniczną.

2. Integralnymi częściami uchwały są:

- 1) rysunki w skali 1:1000 stanowiące załączniki nr 1, 2 i 3 wraz z wrysem ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Otyń;
- 2) rozstrzygnięcie dotyczące sposobu rozpatrzenia uwag do projektu planu, stanowiące załącznik nr 4;
- 3) rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania, stanowiące załącznik nr 5.

§ 2. Uchwala niniejsza jest zgodna z:

1. uchwałą nr XXVI/31/2008 Rady Gminy w Otyniu z dnia 9 października 2008r., w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w miejscowości Niodoradz;
2. ustaleniami studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Otyń uchwalonego uchwałą nr XXVI/145/01 Rady Gminy w Otyniu z dnia 5 lutego 2001r. i ze zmianą uchwaloną uchwałą nr XXX/175/05 Ra-

dy Gminy w Otyniu z dnia 30 marca 2005r. oraz zmianą uchwaloną uchwałą nr XLI/7/10 Rady Gminy w Otyniu z dnia 25 lutego 2010r.

§ 3. 1. Plan wprowadza ustalenia dotyczące:

- 1) przeznaczenia terenów oraz linii rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania;
- 2) zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego;
- 3) zasad ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego;
- 4) zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej;
- 5) wymagań wynikających z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych;
- 6) parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym linii zabudowy, gabaryty obiektów i wskaźniki intensywności zabudowy;
- 7) szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości objętych zmianą planu miejscowego;
- 8) szczególnych warunków zagospodarowania terenów oraz ograniczeń w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy;
- 9) zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej;
- 10) sposobu i terminu tymczasowego zagospodarowania, urządzenia i użytkowania terenów;
- 11) stawki procentowej, na podstawie której ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4.

2. Nie wprowadza się ustaleń dotyczących granic i sposobów zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górni-

czych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych, ze względu na to, że nie występują na terenie objętym planem.

§ 4. Ilekroć w ustaleniach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) planie – należy przez to rozumieć zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, o którym mowa w § 1 ust. 1;
- 2) rysunku planu – należy przez to rozumieć graficzny zapis planu przedstawiony na mapie w skali 1:1000, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały;
- 3) przepisach szczególnych – należy przez to rozumieć aktualne w momencie realizacji niniejszej uchwały przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi, normy branżowe oraz ograniczenia w dysponowaniu terenem wynikające z prawomocnych decyzji administracyjnych;
- 4) terenie – należy przez to rozumieć teren wyznaczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi i oznaczony symbolem sposobu użytkowania;
- 5) tymczasowym sposobie zagospodarowania, urządzenia lub użytkowania terenu - należy przez to rozumieć dotychczasowe użytkowanie terenu do czasu zagospodarowania zgodnie z przeznaczeniem ustalonym planem;
- 6) uciążliwości – należy przez to rozumieć przekroczenie standardów jakości środowiska, w tym zjawiska lub stany utrudniające życie albo dokuczliwe dla otaczającego terenu, a zwłaszcza hałas, wibracje, zanieczyszczenia powietrza i zanieczyszczenia odpadami, przekraczające obowiązujące wielkości normowe;
- 7) usługach – należy przez to rozumieć takie usługi, które służą zaspokojeniu potrzeb ludności, tj.: handel, gastronomię, kulturę, edukację, opiekę zdrowotną, usługi hotelarskie i związane z rekreacją i sportem, administrację i inne nie wytwarzające dóbr materialnych;
- 8) funkcji produkcyjnej – należy przez to rozumieć: przemysł, składy, bazy, budownictwo z obiektami administracyjno – socjalnymi, z dopuszczeniem obiektów i urządzeń infrastruktury technicznej;
- 9) przeznaczenie podstawowe – przeznaczenie będące dominującą formą wykorzystania terenu oraz budynków istniejących i planowanych z nim związanych, obejmujące powyżej 50% powierzchni działki lub powierzchni całkowitej wszystkich budynków;
- 10) przeznaczenie uzupełniające – przeznaczenie inne niż podstawowe, które uzupełnia lub wzbogaca przeznaczenie podstawowe i nie występuje samodzielnie na danym terenie;
- 11) reklamie wielkogabarytowej – należy przez to rozumieć reklamę o powierzchni pow. 12,0m<sup>2</sup>, trwale związanej z gruntem;

12) paliwach proekologicznych – należy przez to rozumieć paliwa ograniczające emisję zanieczyszczeń do atmosfery, takie jak: gaz, olej opałowy, energia elektryczna lub przyłączenia do sieci ciepłowniczej;

13) ładzie przestrzennym – należy przez to rozumieć takie ukształtowanie przestrzeni, które tworzy harmonijną całość oraz uwzględnia w uporządkowanych relacjach wszelkie uwarunkowania i wymagania funkcjonalne, społeczno – gospodarcze, środowiskowe, kulturowe oraz kompozycyjno – estetyczne.

§ 5. 1. Następujące oznaczenia graficzne na rysunku planu są obowiązującymi ustaleniami planu:

- 1) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania;
- 2) nieprzekraczalne linie zabudowy, linie ograniczające obszar, na którym dopuszcza się realizację obiektów kubaturowych;
- 3) nieprzekraczalne linie zabudowy od granic terenu określonych liniami rozgraniczającymi oprócz uwidocznionych na rysunku planu winny być zgodne z przepisami szczególnymi;
- 4) symbole określające przeznaczenie terenów.

2. Pozostałe, nie wymienione w ust. 1 elementy rysunku planu, jak np. treść podkładu mapowego, orientacyjne linie podziałów wewnętrznych, mają charakter informacyjny i nie są ustaleniami planu.

## Rozdział 2

### **Przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania**

§ 6. 1. Przedmiotem planu są regulacje określające warunki zagospodarowania terenów z ich przeznaczeniem na cele funkcji mieszkaniowej, technicznej – produkcyjnej, usługowej, infrastruktury technicznej i komunikacji niezbędnej dla prawidłowego funkcjonowania terenów.

2. Przy zagospodarowaniu wyodrębnionych terenów określonych na rysunku planu liniami rozgraniczającymi, obowiązuje zasada bezkolizyjnego sąsiedztwa poszczególnych funkcji, których uciążliwość nie może wykraczać poza granice działek na ten cel przeznaczonych.

## Rozdział 3

### **Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego**

§ 7. 1. W zakresie ochrony i kształtowania ładu przestrzennego ustala się:

- 1) wprowadzenie nowej zabudowy w ściśle wyznaczonych ramach przypisanych dla każdego terenu;
- 2) projektowana zabudowa winna nawiązywać formą architektoniczną, gabarytami, użytymi materiałami do wykończenia zewnętrznego do tradycyjnej zabudowy na danym obszarze;

- 3) przy lokalizacji budynków należy zwrócić uwagę na tworzenie przestrzennie zharmonizowanych zespołów;
- 4) pokrycia dachów projektowanych obiektów budowlanych z dachówki ceramicznej lub materiałem imitującym dachówkę, pastelowa kolorystyka elewacji;
- 5) powiązanie projektowanych terenów komunikacyjnych, zieleni i infrastruktury technicznej z elementami istniejącymi;
- 6) obowiązek parkowania pojazdów w obrębie własnej nieruchomości;
- 7) ogrodzenia działek winny stanowić elementy zharmonizowane z otoczeniem.

2. Jako podstawową zasadę polityki parkingowej dla terenów o funkcjach związanych z działalnością produkcyjno – techniczną i usługową, przyjmuje się uwarunkowanie, że przy zagospodarowaniu każdej działki winien być rozwiązany problem miejsc postojowych dla samochodów w ilości zabezpieczającej potrzeby funkcji wynikających z przeznaczenia terenów.

#### **Rozdział 4**

##### **Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego**

§ 8. 1. W zakresie ochrony środowiska ustala się:

- 1) ochronę Głównego Zbiornika Wód Podziemnych nr 301 „Pradolina Zasięki – Nowa Sól” o statusie najwyższej ochrony (ONO), w granicach którego położony jest obszar objęty planem miejscowym, poprzez uporządkowanie gospodarki ściekowej;
- 2) wyposażenie terenów w urządzenia infrastruktury technicznej związane z odprowadzaniem i oczyszczaniem ścieków; w przypadku odprowadzenia wód opadowych i roztopowych pochodzących z terenu, na którym może dojść do ich zanieczyszczenia przed odprowadzeniem do odbiornika, konieczne jest ich podczyszczenie; w odniesieniu do powierzchni utwardzonych należy odpowiednio zabezpieczyć środowisko gruntowo – wodne przed infiltracją zanieczyszczeń;
- 3) stosowanie urządzeń zabezpieczających przed zanieczyszczeniem środowiska gruntowo – wodnego przez produkty ropopochodne i inne szkodliwe substancje;
- 4) ochrony powietrza atmosferycznego przed zanieczyszczeniem poprzez zastosowanie odpowiednich urządzeń w procesach technologicznych;
- 5) stosowanie w procesach technologicznych nowoczesnych proekologicznych technologii;
- 6) budynki z pomieszczeniami przeznaczonymi na pobyt ludzi muszą być sytuowane poza zasięgiem uciążliwości przekraczających dopuszczalne normy określone w przepisach o ochronie środowiska lub w ich zasięgu, pod warunkiem

zastosowania w nich rozwiązań odpowiednio ograniczających te uciążliwości, dotyczy to w szczególności uciążliwości wywołanych ruchem na drogach publicznych;

- 7) uciążliwości wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej i produkcyjnej nie mogą wykraczać poza granice terenów na ten cel przeznaczonych;
- 8) ochrona w miarę możliwości istniejących drzewostanów przy realizacji nowych obiektów oraz ciągów komunikacyjnych.

#### **Rozdział 5**

##### **Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej**

§ 9. 1. Dla wszelkich prac ziemnych planowanych do wykonania w granicach i bezpośrednim sąsiedztwie stanowiska archeologicznego, należy zapewnić prowadzenie ratowniczych badań archeologicznych i uzyskać na te badania decyzję pozwolenia Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, zgodnie z przepisami szczególnymi.

2. Osoby prowadzące roboty budowlane lub ziemne w razie odkrycia przedmiotu, co do którego istnieje przypuszczenie, że jest on zabytkiem, zobowiązane są:

- 1) wstrzymać wszelkie roboty mogące uszkodzić lub zniszczyć odkryty przedmiot;
- 2) zabezpieczyć, przy użyciu dostępnych środków, ten przedmiot i miejsce jego odkrycia;
- 3) niezwłocznie zawiadomić o tym Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, a jeśli nie jest to możliwe Wójta Gminy Otyń.

#### **Rozdział 6**

##### **Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznej**

§ 10. 1. W celu właściwego kształtowania przestrzeni publicznych, zaleca się:

- 1) obsadzanie ulic drzewami;
- 2) stosowanie małej architektury;
- 3) stosowanie nośników reklamowych w formie zorganizowanej i ujednoczonej co do wielkości i wyrazu plastycznego z wyłączeniem reklam wielkogabarytowych.

2. Realizacja ustaleń planu w zakresie zagospodarowania terenu objętego planem oraz rozwiązanie techniczne i architektoniczne obiektów winny uwzględniać potrzeby osób niepełnosprawnych.

#### **Rozdział 7**

##### **Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym linie zabudowy, gabaryty obiektów i wskaźniki intensywności zabudowy**

§ 11. 1. Wyznacza się tereny oznaczone symbolem MN o funkcji mieszkaniowej jednorodzinnej

w zabudowie wolnostojącej – rysunki planu stanowiące załączniki nr 1 i nr 2, dla których:

1) ustala się:

- a) nieprzekraczalne linie zabudowy od granic działek, oprócz uwidocznionych na rysunku planu, zgodnie z przepisami szczególnymi; ustalenie dotyczy głównej bryły budynku,
- b) powierzchnia zabudowy do 35% obszaru działki,
- c) wysokość zabudowy budynków mieszkalnych do dwóch kondygnacji nadziemnych oraz nie więcej niż 10,0m od średniego poziomu terenu do kalenicy dachu, przy czym drugą kondygnację może stanowić wyłącznie poddasze użytkowe,
- d) usytuowanie zabudowy w układzie kalenicowym równolegle lub prostopadle do dróg, przy zachowaniu wytyczonej linii zabudowy,
- e) zastosowanie dachów dwuspadowych lub wielospadowych o pochyleniu połaci dachowych 30o - 45o, o symetrycznym nachyleniu połaci; krytych dachówką lub materiałem imitującym dachówkę,
- f) usytuowanie na każdej działce jednego budynku mieszkalnego,
- g) zagospodarowanie terenów niezabudowanych na urządzone tereny zielone, place, miejsca rekreacji, przy zachowaniu 50% powierzchni działki użytkowanej jako biologicznie czynnej,
- h) obsługę komunikacyjną z dróg dojazdowych i wewnętrznych oznaczonych symbolem KDW,
- i) parkowanie pojazdów w obrębie własnej nieruchomości;

2) dopuszcza się:

- a) rozszerzenie funkcji terenów o usługi oraz nieuciążliwą działalność gospodarczą, jako funkcji towarzyszących podstawowej funkcji mieszkaniowej,
- b) możliwość wprowadzenia zmian w podziale na działki uwidocznione na rysunku planu i możliwość łączenia działek,
- c) realizację budynków z poddaszem nieużytkowym,
- d) realizację parterowych obiektów towarzyszących zabudowie mieszkaniowej, a w szczególności garaży, budynków gospodarczych w ilości maksymalnie 2 obiektów; dachy spadziste o nachyleni 30o - 45o,
- e) lokalizację obiektów towarzyszących w odległości 1,50m od granicy z sąsiednią działką budowlaną lub na granicy działki zgodnie z przepisami szczególnymi,
- f) lokalizację zbiorników wodnych, ogrodów zimowych, małych przydomowych basenów

kąpielowych i innych obiektów małej architektury,

- g) wprowadzenie ogrodzeń do 1,60m w formie ażurowej lub żywopłotów,
- h) realizację komunikacji wewnętrznej;

3) zakazuje się:

- a) realizacji ogrodzeń prowizorycznych i płotów betonowych pełnych.

2. Wyznacza się teren oznaczony symbolem P o funkcji produkcyjno – technicznej z dopuszczeniem funkcji usługowej – rysunek planu stanowiący załącznik nr 2, dla którego:

1) ustala się:

- a) przeznaczenie terenów pod:
  - zakłady produkcyjne i składy,
  - hurtownie i magazyny,
  - obiekty handlowo – usługowe, biurowo – administracyjne, sportu, gastronomii,
- b) podział terenów na działki uwarunkowany zapotrzebowaniem przez poszczególnych inwestorów,
- c) nieprzekraczalne linie zabudowy zgodnie z rysunkiem planu,
- d) powierzchnia zabudowy nie może przekraczać 50% powierzchni działki,
- e) powierzchnia biologicznie czynna min 25% w stosunku do powierzchni działki,
- f) wysokość budynków projektowanych do 12,0m licząc od średniego poziomu terenu do dolnej krawędzi gzymsu lub okapu dachu,
- g) dachy płaskie z możliwością stosowania nasłoneczni, jednospadowe lub wielopołaciowe o nachyleniu połaci do 30°,
- h) realizowane obiekty o zróżnicowanym sposobie kształtowania elewacji jako wolnostojące lub zblokowane o wyraźnym podziale brył,
- i) jako podstawową zasadę polityki parkingowej przyjmuje się uwarunkowanie, że przy zagospodarowaniu każdej działki winien być rozwiązany problem miejsc postojowych dla samochodów i rowerów w ilości zabezpieczającej potrzeby wynikające z funkcji terenu,
- j) obsługę komunikacyjną z istniejącej drogi powiatowej,
- k) zagospodarowanie terenów niezabudowanych na urządzone tereny zielone, place manewrowe, drogi wewnętrzne, miejsca parkingowe,
- l) wprowadzenie nasadzeń zieleni wysokiej i krzewów o walorach estetycznych i ochronnych,

- m) wprowadzenia zieleni izolacyjnej – zróżnicowanej pod względem wysokości i rodzaju gatunków, o szerokości min. 4,0m;
- 2) dopuszcza się:
- lokalizowanie obiektów administracyjno - socjalnych dla obsługi funkcji wymienionych w pkt 1,
  - podział terenu na działki budowlane o min. powierzchni 5000m<sup>2</sup>, działki muszą mieć kształty geometryczne umożliwiające ich zabudowę zgodnie z przeznaczeniem,
  - ogrodzenie działek, wysokość ogrodzenia do 2,20m – ażurowe,
  - lokalizowanie obiektów technicznych i technologicznych związanych z prowadzoną działalnością, w tym nadziemnych do 20m lub podziemnych,
  - odstępstwo od linii zabudowy określonych na rysunku planu w przypadku realizowania obiektów i urządzeń infrastruktury technicznej i ochrony w tym portierni na granicy działki;
- 3) zakazuje się:
- zabudowy mieszkaniowej z wyjątkiem lokali mieszkaniowych związanych z funkcją podstawową zgodnie z przepisami odrębnymi,
  - obiektów, których uciążliwość funkcji wykracza poza granice działki,
  - lokalizowanie zakładów przetwórczych,
  - lokalizowanie obiektów hodowlanych,
  - lokalizowanie obiektów obsługi komunikacji.
3. Wyznacza się tereny o funkcji produkcyjno – technicznej i usługowej oznaczone symbolem P, U-1, P, U-2 i P, U-3 – rysunek planu stanowiący załącznik nr 3, dla których:
- 1) ustala się:
- przeznaczenie terenów pod:
    - zakłady produkcyjne i składy, zakłady przetwórcze,
    - hurtownie i magazyny,
    - obiekty handlowo – usługowe, biurowo – administracyjne, sportu, gastronomii,
    - obiekty obsługi komunikacji,
  - powierzchnia zabudowy nie może przekraczać 70% powierzchni działki,
  - powierzchnia biologicznie czynna min 20% w stosunku do powierzchni działki,
  - wysokość zabudowy:
    - dla budynków nieprodukcyjnych – do 3 kondygnacji, przy czym wysokość ta licząc od poziomu terenu do najwyższego punktu dachu budynku nie może przekraczać 18,0m,
- dla przemysłowych, magazynowych do 20,0m, w wypadkach uwarunkowanych względami technologicznymi, dopuszcza się zwiększenie obiektów do 35,0m,
- dachy płaskie z możliwością stosowania nasłoneczników, jednospadowe lub wielopłociowe o nachyleniu połaci do 30°,
  - realizowane obiekty jako wolnostojące lub zblokowane,
  - obsługa komunikacyjna zgodnie z rysunkiem planu,
  - jako podstawową zasadę polityki parkingowej przyjmuje się uwarunkowanie, że przy zagospodarowaniu każdej działki winien być rozwiązany problem miejsc postojowych dla samochodów w ilości zabezpieczającej potrzeby wynikające z funkcji terenu, w ilości nie mniejszej niż 1 miejsce postojowe na 5 zatrudnionych,
  - zagospodarowanie terenów niezabudowanych na urządzone tereny zielone, place manewrowe, drogi wewnętrzne, miejsca parkingowe,
  - wprowadzenie nasadzeń drzew i krzewów o walorach estetycznych i ochronnych,
  - realizację inwestycji na terenach ozn. symb. P, U-2 i P, U-3 po wybudowaniu drugiej jezdni drogi ekspresowej S3 i przebudowie węzła „Niedoradz”;
- 2) dopuszcza się:
- lokalizowanie obiektów administracyjno - socjalnych dla obsługi funkcji wymienionych w pkt 1,
  - podział terenu ozn. symb. P, U-1 na działki budowlane o min. powierzchni 5000m<sup>2</sup>, działki muszą mieć kształty geometryczne umożliwiające ich zabudowę zgodnie z przeznaczeniem
  - ogrodzenie działek, wysokość ogrodzenia do 2,20m – ażurowe,
  - lokalizowanie obiektów technicznych i technologicznych związanych z prowadzoną działalnością, w tym nadziemnych lub podziemnych,
  - odstępstwo od linii zabudowy określonych na rysunku planu w przypadku realizowania obiektów i urządzeń infrastruktury technicznej i ochrony w tym portierni na granicy działki;
- 3) zakazuje się:
- zabudowy mieszkaniowej z wyjątkiem lokali mieszkaniowych związanych z funkcją podstawową zgodnie z przepisami odrębnymi.
4. Wyznacza się teren oznaczony symbolem ZL – teren lasu – rysunek planu stanowiący załącznik nr 3, dla którego:

- 1) ustala się:
    - a) zachowanie istniejącego terenu leśnego bez zmian w użytkowaniu;
  - 2) zakazuje się:
    - a) lokalizację obiektów budowlanych nie związanych z gospodarką leśną.
5. Wyznacza się tereny oznaczone symbolem E - tereny projektowanych stacji energetycznych - rysunki planu stanowiące załączniki nr 1 i nr 2:
- 1) ustala się lokalizację kompaktowych stacji transformatorowych.

## Rozdział 8

### Szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości objętych planem miejscowym

§ 12. 1. Ustala się następujące zasady podziału działek:

- 1) minimalna powierzchnia działki nowoprojektowanej w zabudowie mieszkaniowej jednorodzinnej – 1000m<sup>2</sup>;
- 2) minimalna szerokość frontu działki w zabudowie mieszkaniowej jednorodzinnej – 20m;
- 3) powierzchnię działki pod stację transformatorową – 48m<sup>2</sup>, o wymiarach 8m x 6m (rys. nr 1) i 30m<sup>2</sup>, o wymiarach 5m x 6m (rys. nr 2);
- 4) dopuszcza się podział nieruchomości pod warunkiem zachowania terenu niezbędnego dla funkcjonowania samodzielnej działki lub poprawienia zagospodarowania istniejącej działki.

2. Dopuszcza się podział terenów oznaczonych symbolem P i symbolem P, U-1 na działki budowlane o min. powierzchni 5000m<sup>2</sup>, działki muszą mieć kształty geometryczne, umożliwiające ich zabudowę zgodnie z przeznaczeniem.

## Rozdział 9

### Szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy

§ 13. Należy przestrzegać zasad zagospodarowania na obszarze objętym opieką konserwatorską oraz w obrębie zbiornika wód podziemnych zgodnie z przepisami odrębnymi.

## Rozdział 10

### Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej

§ 14. 1. Wyznacza się teren komunikacji kołowej oznaczony symbolem KDS (rysunek planu stanowiący załącznik nr 3) – teren planowanej drogi publicznej ekspresowej S3 (druga jezdnia), dla którego:

- 1) ustala się drugą jezdnię obwodnicy Nowej Soli w ciągu drogi ekspresowej S3 zaprojektować zgodnie z rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 02.03.1999r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. z 1999r. Nr 43, poz. 430).

2. Wyznacza się tereny komunikacji kołowej oznaczone symbolem KDW (rysunki planu stanowiące załącznik nr 1 i nr 2), dla których:

- 1) ustala się:
  - a) klasa drogi – drogi wewnętrzne dojazdowe,
  - b) szerokość w liniach rozgraniczających min. 10m; szerokość jezdni zgodnie z przepisami szczególnymi;
- 2) dopuszcza się:
  - a) urządzenie nawierzchni w jednym poziomie z wydzielonymi pasami do ruchu pieszego.

§ 15. 1. Ustala się następujące ogólne zasady uzbrojenia terenów:

- 1) sieci uzbrojenia technicznego terenu należy prowadzić w obrębie linii rozgraniczających ulic i ciągów komunikacji pieszej;
- 2) wszelkie inwestycje i zmiany w zakresie zaopatrzenia w wodę, gaz, energię elektryczną i odprowadzenia ścieków wymagają uzyskania warunków technicznych od właściwych dysponentów sieci;
- 3) przy projektowaniu nowych inwestycji należy unikać kolizji z istniejącymi elementami infrastruktury technicznej; w przypadku kolizji projektowanego zagospodarowania należy istniejącą sieć przenieść zgodnie z warunkami określonymi w przepisach szczególnych po uzgodnieniu z właściwym operatorem sieci;
- 4) dopuszcza się lokalizację sieci i urządzeń infrastruktury technicznej na innych niż wymienione w pkt 1 terenach, o ile nie zostaną zakłócone podstawowe funkcje tych terenów oraz wydzielanie działki niezbędnej do obsługi tych urządzeń.

2. W zakresie zaopatrzenia w wodę:

- 1) ustala się:
    - a) zaopatrzenie w wodę dla celów komunalnych poprzez budowę sieci wodociągowej w układzie pierścieniowym, zapewniającej ciągłość dostawy wody dla odbiorców,
    - b) dostawę wody poprzez budowę sieci wodociągowej,
    - c) należy zapewnić zaopatrzenie w wodę do celów przeciwpożarowych;
  - 2) dopuszcza się:
    - a) w okresie przejściowym, do czasu realizacji projektowanego systemu wodociągowego, możliwość budowy indywidualnych ujęć wody.
3. W zakresie odprowadzenia ścieków bytowych:
- 1) docelowo ustala się budowę rozdzielczej sieci kanalizacji;
  - 2) dopuszcza się odprowadzenie ścieków bytowych w okresie przejściowym do indywidualnych szczelnych zbiorników bezodpływowych;

3) dopuszcza się możliwość wydzielenia działek pod przepompownie ścieków według potrzeb.

4. Odprowadzenie ścieków przemysłowych docelowo do oczyszczalni w Nowej Soli po uprzednim ich podczyszczeniu. Dopuszcza się odprowadzenie ścieków przemysłowych w okresie przejściowym do indywidualnych zbiorników bezodpływowych pod warunkiem rozdzielenia ścieków technologicznych od bytowych lub oczyszczenia ścieków technologicznych poprzez separator.

5. W zakresie odprowadzenia ścieków opadowych:

1) ustala się:

- a) objęcie systemami odprowadzającymi ścieki opadowe i roztopowe wszystkich terenów zabudowanych i utwardzonych,
- b) odprowadzenie wód opadowych i roztopowych po oczyszczeniu do wymogów określonych w pozwoleniu wodno – prawnym do zbiorników retencyjnych lub skrzynek rozszczepiających,
- c) obowiązek utwardzenia i skanalizowania terenów, na których może dojść do zanieczyszczenia substancjami ropopochodnymi lub chemicznymi, dopuszcza się odprowadzenie wód deszczowych i roztopowych z dróg do gruntu przy zapewnieniu ich podczyszczenia np. przez separatory lub inne urządzenia w uzgodnieniu z właścicielem terenu,
- d) obowiązek zneutralizowania substancji ropopochodnych lub chemicznych jeśli takie wystąpią na terenie własnym inwestora;

2) dopuszcza się:

- a) odprowadzenie wód opadowych i roztopowych po wstępnym ich podczyszczeniu do istniejących rowów melioracyjnych,
- b) odprowadzenia wód opadowych i roztopowych z połaci dachowych i z dróg o nawierzchni przepuszczalnej na nieutwardzony własny teren inwestora,
- c) gromadzenie wody deszczowej na działkach w zbiornikach retencyjnych.

6. W zakresie zaopatrzenia w gaz:

1) ustala się:

- a) zaopatrzenie w gaz z dystrybucyjnej sieci gazowej, w uzgodnieniu z operatorem sieci po spełnieniu warunków technicznych i ekonomicznych przyłączenia na zasadach określonych przez operatora sieci, zgodnie z przepisami szczególnymi w zakresie sieci gazowych,
- b) budowę rozdzielczej sieci gazowej w oparciu o obowiązujące przepisy w zakresie sieci gazowych, jeżeli zaistnieją techniczne i ekonomiczne warunki dostarczania paliwa gazowego;

2) dopuszcza się:

- a) stosowanie gazu bezprzewodowego (propanbutan),
- b) wykorzystanie gazu do celów grzewczych.

7. W zakresie zaopatrzenia w ciepło:

- 1) ustala się wykorzystanie paliw proekologicznych w tym gazu, oleju opałowego, energii elektrycznej i energii odnawialnej do celów grzewczych;
- 2) dopuszcza się stosowanie drewna do celów grzewczych i paliw stałych.

8. W zakresie gromadzenia i usuwania odpadów:

1) ustala się:

- a) urządzenie miejsc na gromadzenie i segregację odpadów w granicach działek, na obszarze których wytwarzane będą odpady.

9. W zakresie zaopatrzenia w energię elektryczną i telekomunikację:

- Tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej – rysunek nr 1:

1) ustala się:

- a) stację transformatorową kompaktową 20/0,4kV o docelowej mocy 630kVA,
  - b) stację zasilić linią napowietrzno – kablową z terenowej linii 20kV wyprowadzonej z GPZ Graniczna Nowa Sól w kierunku wsi Niedoradz; sposób przyłączenia uzgodnić z ENEA Zielona Góra,
  - c) odbiorców zasilić przyłączem z kablowej sieci rozdzielczej 0,4kV,
  - d) długość obwodu (do podziału) kablowej sieci 0,4kV do obranej lokalizacji stacji  $l \leq 500m$ ,
  - e) realizacja przyłączenia do sieci uzależniona będzie od zniwelowania terenu do rzędnych docelowych na trasie przebiegu sieci elektroenergetycznych i koordynacji pozostałego uzbrojenia podziemnego wraz z ciągami komunikacyjnymi,
  - f) oświetlenie dróg oznaczonych symbole KDW latarniami z lampą do 250W, zapalenie i wygaszanie uzgodnić z operatorem,
  - g) łączność kablową linią telekomunikacyjną w sposób uzgodniony z operatorem,
  - h) pod planowaną stacją transformatorową wyznaczono działkę 8x6m,
  - i) wszystkie rodzaje linii kablowej (0,4kV, 20 kV i telekomunikacyjną) układać w pasie chodnika przy planowanych drogach;
- Tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej – rysunek nr 2:

1) ustala się:

- a) stację transformatorową kompaktową o docelowej mocy 630kVA,



- b) stację zasilić linią napowietrzno – kablową z terenowej linii 20kV wyprowadzonej z GPZ Graniczna Nowa Sól w kierunku wsi Niedoradz; sposób przyłączenia uzgodnić z ENEA Zielona Góra,
  - c) odbiorców zasilić przyłączem z kablowej sieci rozdzielczej 0,4kV,
  - d) długość obwodu (do podziału) kablowej sieci 0,4kV do obranej lokalizacji stacji  $l \leq 500m$ ,
  - e) realizacja przyłączenia do sieci uzależniona będzie od zniwelowania terenu do rzędnych docelowych na trasie przebiegu sieci elektroenergetycznych i koordynacji pozostałego uzbrojenia podziemnego wraz z ciągami komunikacyjnymi
  - f) oświetlenie dróg oznaczonych symbole KDW latarniami z lampą do 250W, zapalenie i wygaszanie uzgodnić z operatorem,
  - g) łączność kablową linią telekomunikacyjną w sposób uzgodniony z operatorem,
  - h) pod planowaną stacją transformatorową wyznaczono działkę 5x6m,
  - i) wszystkie rodzaje linii kablowej (0,4kV, 20 kV i telekomunikacyjną) układać w pasie chodnika przy planowanych drogach wewnętrznych;
- Teren zabudowy produkcyjno – technicznej z dopuszczeniem funkcji usługowej – rysunek nr 2:
- 1) ustala się:
    - a) przyjmuje się moc zapotrzebowaną szczytową 400kVA,
    - b) zasilanie ze stacji konsumenckiej 20/0,4kV, ustawionej w środku poboru mocy,
    - c) stację zasilić z terenowej sieci 20kV dla wsi Niedoradz,
    - d) typ i wielkość stacji 20/0,4kV uzgodnić z przyszłym użytkownikiem;
- Teren zabudowy produkcyjno – technicznej i usługowej – rysunek nr 3:
- 1) ustala się:
    - a) zapotrzebowanie mocy szczytowej określa się na 250kW,
    - b) na terenie P, U-1 planuje się konsumencką stację transformatorową 15/0,4kV o mocy dobranej do potrzeb odbiorców na terenie P, U-1, P, U-2 i P, U-3; lokalizacja zapewnia dopuszczalną długość obwodu 0,4kV,  $l \leq 500m$ ,
    - c) stację transformatorową zasilić linią napowietrzno – kablową z terenowej linii 15kV wyprowadzonej z GPZ Zielona Góra w kierunku wsi Niedoradz w sposób uzgodniony z ENEA Zielona Góra,
    - d) odbiorców na poszczególnych działkach zasilić oddzielną kablową linią 0,4kV z planowanej stacji w sposób uzgodniony z przyszłym operatorem,
    - e) realizacja przyłączenia do sieci uzależniona będzie od zniwelowania terenu do rzędnych docelowych na trasie przebiegu sieci elektroenergetycznych i koordynacji pozostałego uzbrojenia podziemnego wraz z ciągami komunikacyjnymi
    - f) oświetlenie terenu latarniami z lampą do 250W, latarnie zasilić kablową linią 0,4kV, zapalenie i wygaszanie uzgodnić z przyszłym operatorem,
    - g) łączność kablową linią telekomunikacyjną w sposób uzgodniony z operatorem,
    - h) wszystkie linie kablowe tj. telekomunikacyjne i elektryczne 0,4kV i 15kV układać w pasie chodników;
- 2) dopuszcza się:
- a) zmianę usytuowania stacji pod warunkiem zachowania dopuszczalnej długości obwodu 0,4kV tj.  $l \leq 500m$ ,
  - b) zmianę kierunku zasilania planowanej stacji tj. z terenowej napowietrznej linii 20kV, wyprowadzonej z GPZ Graniczna Nowa Sól w kierunku wsi Niedoradz w sposób uzgodniony z ENEA Zielona Góra.

## Rozdział 11

### Sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów

§ 16. Obszar objęty planem do czasu jego zagospodarowania zgodnie z ustaleniami niniejszej uchwały może być wykorzystywany w sposób dotychczasowy.

## Rozdział 12

### Stawka procentowa służąca naliczeniu jednorazowej opłaty

§ 17. Stosownie do art. 15 ust. 2 pkt 12 oraz art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym ustala się 30% stawkę służącą naliczeniu opłaty od wzrostu wartości nieruchomości dla wszystkich terenów objętych planem.

## Rozdział 13

### Przepisy końcowe

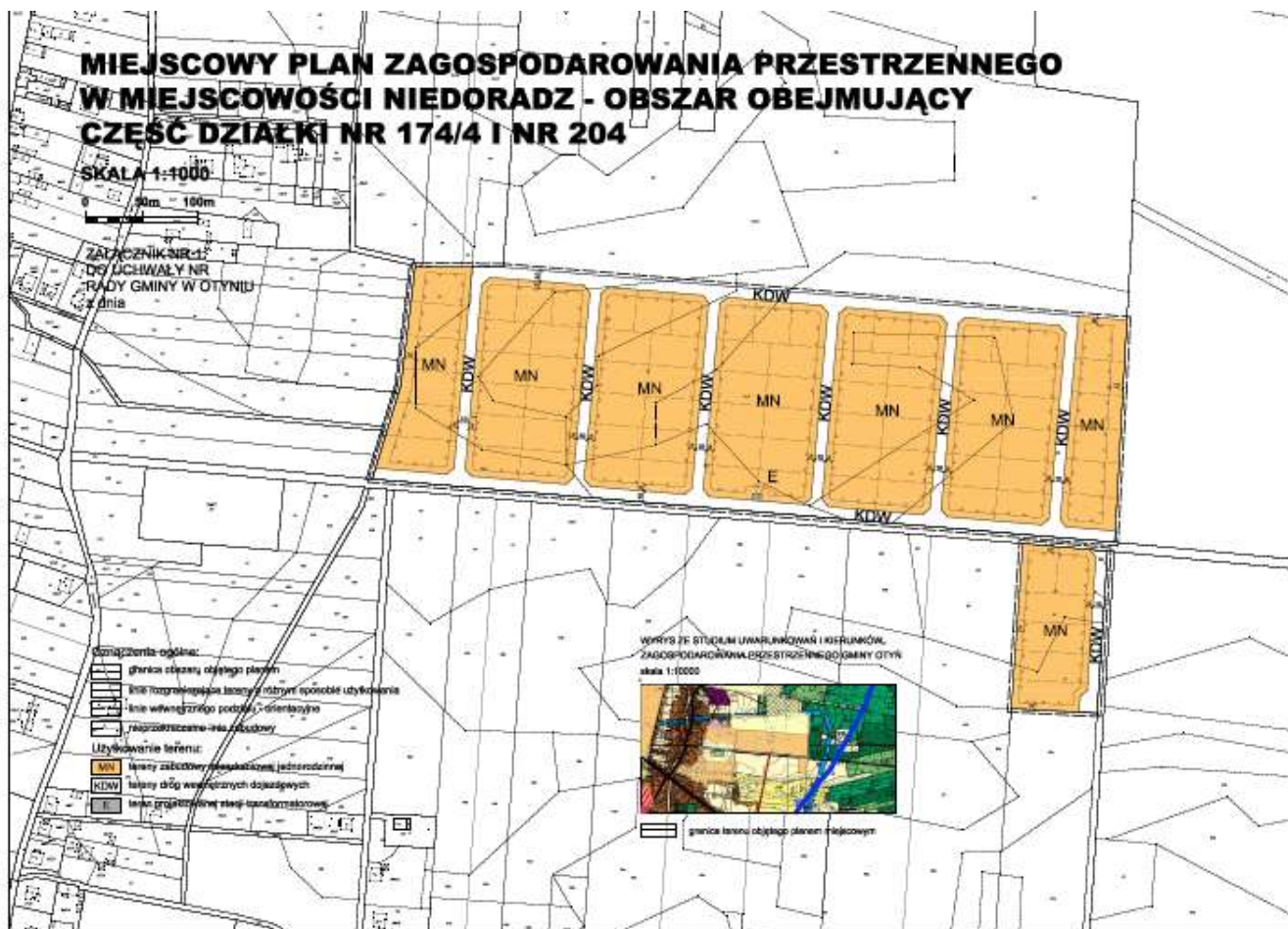
§ 18. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Wójtowi Gminy Otyń.

§ 19. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady  
Wiesław Januszewicz

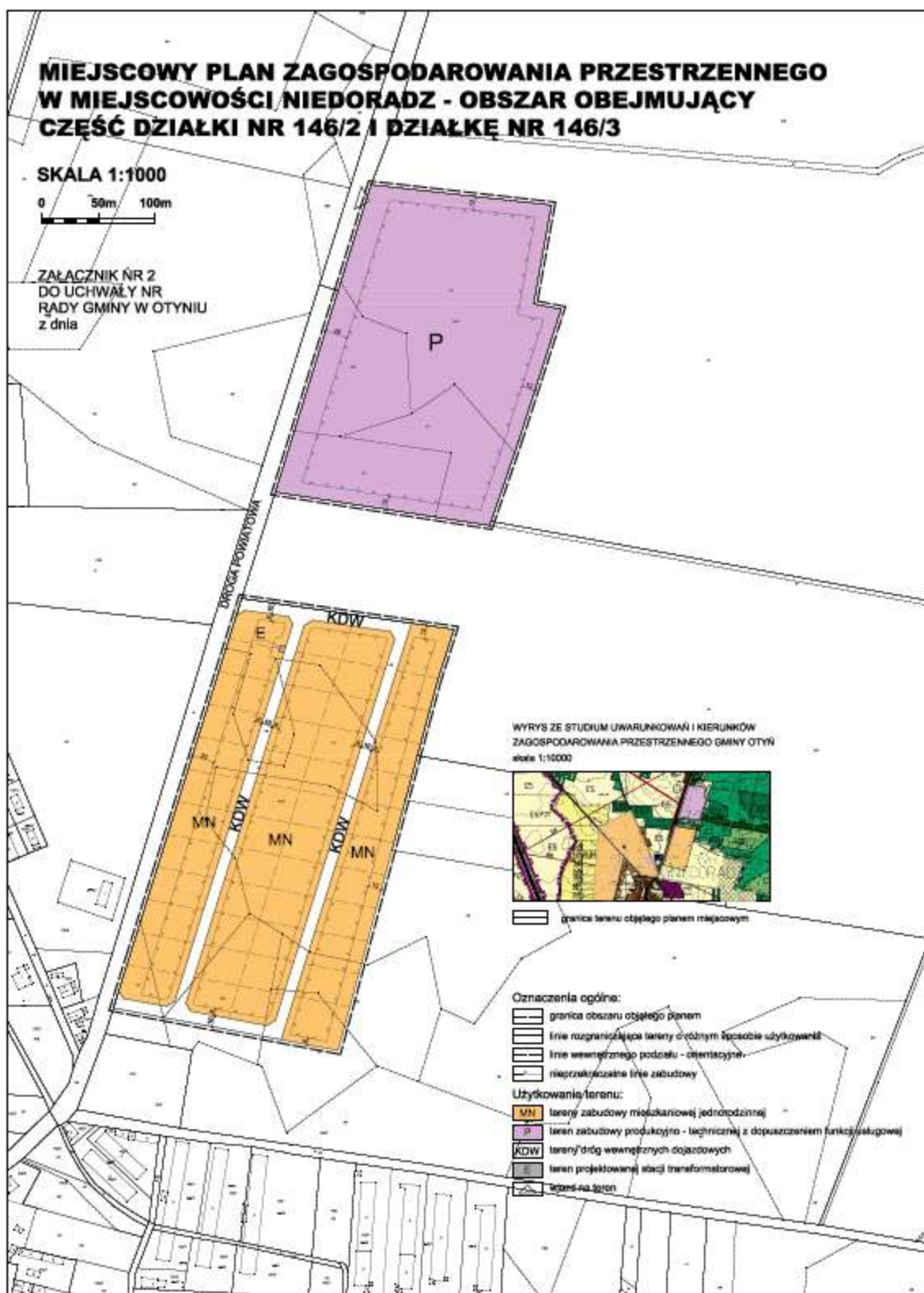
Załącznik Nr 1  
do uchwały Nr VI.44.2011  
Rady Gminy w Otyniu  
z dnia 27 maja 2011r.

Mapa Nr 1



Załącznik Nr 2  
do uchwały Nr VI.44.2011  
Rady Gminy w Otyniu  
z dnia 27 maja 2011r.

Mapa Nr 2



**Załącznik Nr 3  
do uchwały Nr VI.44.2011  
Rady Gminy w Otyniu  
z dnia 27 maja 2011r.**

Mapa Nr 3



**Załącznik Nr 4  
do uchwały Nr VI.44.2011  
Rady Gminy w Otyniu  
z dnia 27 maja 2011r.**

**Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do  
projektu miejscowego planu zagospodarowania  
przestrzennego w miejscowości Niedoradz**

Stosownie do art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca  
2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu prze-

strzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717, z późn. zm.) oraz  
w nawiązaniu do rozstrzygnięcia Wójta Gminy Otyń  
z dnia 17.12.2010r. stwierdza się, że do wymienio-  
nego wyżej projektu planu miejscowego osoby fi-  
zyczne i prawne oraz jednostki organizacyjne niepo-  
siadające osobowości prawnej nie wniosły żadnych  
uwag, o których mowa w art. 17 pkt. 11 cytowanej  
na wstępie ustawy.

**Załącznik Nr 5  
do uchwały Nr VI.44.2011  
Rady Gminy w Otyniu  
z dnia 27 maja 2011r.**

**Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji inwestycji  
z zakresu infrastruktury technicznej, które należą  
do zadań własnych gminy oraz zasadach ich  
finansowania, zapisanych w miejscowym planie  
zagospodarowania przestrzennego w miejscowości  
Niedoradz**

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu prze-

strzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717, z późn. zm.), art. 7 ust. 1 pkt 1, 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 216, ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009r. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.), Rada Gminy w Otyniu rozstrzyga co następuje: Sposób realizacji zapisanych w wymienionym wyżej planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, odbywać się będzie wg obowiązujących przepisów szczególnych, z terminem realizacji uzależnionym od pozyskania środków finansowych.

**1980**

**UCHWAŁA NR VIII.53.2011  
RADY GMINY W ŁAGOWIE**

z dnia 26 sierpnia 2011r.

**w sprawie ustalenia opłat za świadczenia w przedszkolu samorządowym i oddziałach przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Łagów**

Na podstawie art. 14 ust. 5 pkt 1 w związku z art. 5c pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781, Dz. U. z 2005r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400, Nr 249, poz. 2104, Dz. U. z 2006r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532, Nr 227, poz. 1658, Dz. U. z 2007r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280, Nr 181, poz. 1292, Dz. U. z 2008r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370, Dz. U. z 2009r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241, Dz. U. z 2010r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 857, Nr 148, poz. 991, Dz. U. z 2011r. Nr 106 poz. 622, Nr 112 poz. 654) uchwala się, co następuje:

§ 1. Korzystanie z przedszkola ma charakter odpłatny z zastrzeżeniem bezpłatnego nauczania i wychowania w zakresie podstawy programowej wychowania przedszkolnego określonej w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 grud-

nia 2008r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. z 2009r. Nr 4 poz. 17) oraz zajęć religii.

§ 2. Opłacie podlegają świadczenia obejmujące koszty dodatkowych zajęć opiekuńczo - wychowawczo - dydaktycznych prowadzonych przez przedszkole.

§ 3. Wysokość opłaty, o której mowa w § 2 ustala się miesięcznie za każdą godzinę sprawowania opieki nad dzieckiem w ramach dodatkowych zajęć opiekuńczo- wychowawczo-dydaktycznych prowadzonych przez przedszkole w wysokości 0,20% minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie odrębnych przepisów.

§ 4. 1. Ustala się następujący rozkład dnia pobytu dziecka w przedszkolu uwzględniający katalog usług dodatkowych zajęć opiekuńczo - wychowawczo - dydaktycznych prowadzonych przez przedszkole:

godzina	Ramowy rozkład zajęć
6.30– 8.00	Dodatkowe zajęcia opiekuńczo- wychowawczo- dydaktyczne.
8.00 – 13.00	godziny realizacji podstaw programowych
13.00 – 15.30	Dodatkowe zajęcia opiekuńczo- wychowawczo-dydaktyczne

2. Dodatkowe zajęcia opiekuńczo- wychowawczo-dydaktyczne. o których mowa w ust. 1 obejmują:

1) opiekę nad dzieckiem w czasie jego samodzielnych indywidualnych i grupowych zabaw w pomieszczeniu lub poza oraz na placu zabaw.

2) terapia logopedyczna  
3) artystyczne z zakresu podstaw sztuki ceramicznej  
4) muzyczne - gra na prostych instrumentach muzycznych

- 5) edukacja regionalna
- 6) koła zainteresowań realizowane na podstawie indywidualnych programów nauczycielskich
- 7) bajki terapeutyczne jako metoda obniżania i redukowania lęków oraz napięć u dzieci
- 8) wspierające naukę czytania i pisania prowadzone z wykorzystaniem metod alternatywnych między innymi: M. Bogdanowicz, I. Majchrzak
- 9) wspierające wielostronny rozwój dziecka z wykorzystaniem metod alternatywnych między innymi: W. Sherborne, R. Labana, C. Orffa, pedagogiki zabawy, M. Montessori
- 10) profilaktyka wad postawy
- 11) terapia pedagogiczna
- 12) taniec towarzyski, współczesny, ludowy

§ 5. W przypadku nieobecności dziecka w przedszkolu opłata, o której mowa w § 2 zostanie obniżo-

na odpowiednio do czasu trwania nieobecności - zgodnie z przyjętym regulaminem.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łagów.

§ 7. Traci moc uchwała Nr XXVIII/186/09 Rady Gminy Łagów z dnia 10 września 2009r. w sprawie ustalenia opłat za świadczenia w przedszkolach i oddziałach przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Łagów.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego z mocą obowiązującą od 1 września 2011r.

Przewodniczący Rady  
*Stanisław Drob*

=====

## 1981

### UCHWAŁA NR X/48/2011 RADA GMINY BOJADŁA

z dnia 31 sierpnia 2011r.

#### w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami dla Gminy Bojadła na lata 2011 - 2014

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 czerwca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241 z 2010r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675, z 2011r. Nr 21, poz. 113.) oraz art. 87 ust. 3 ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 96, poz. 959 i Nr 238, poz. 2390, z 2006r. Nr 50, poz. 362, Nr 126, poz. 875,

z 2007r. Nr 192, poz. 1394, z 2009r. Nr 31, poz. 206 i Nr 97, poz. 804, z 2010r. Nr 75, poz. 474, Nr 130, poz. 871.) po uzyskaniu opinii Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków uchwała się co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Gminny Program Opieki nad Zabytkami dla Gminy Bojadła na lata 2011 - 2014, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bojadła.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodnicząca Rady  
*Elżbieta Szwałkowska*

**Załącznik  
do uchwały Nr X/48/2011  
Rada Gminy Bojadła  
z dnia 31 sierpnia 2011r.**

**Gminny Program Opieki nad Zabytkami dla Gminy  
Bojadła ma lata 2011 – 2014**

**1. WSTĘP.**

Gmina Bojadła położona jest w Pradolinie Warciańsko-Odrzańskiej ciągnącej się równoleżnikowo wzdłuż środkowego odcinka Odry na wschód od ujścia Nysy Łużyckiej w poziomie 30-60 m npm, przedłużając się ku wschodowi wzdłuż Obrzycy w kierunku Kanałów Obrzańskich.

Gminę tę tworzy 9 wsi sołeckich: Bojadła, Klenica, Pyrnik, Bełcze, Kartno, Przewóz, Młynkowo, Susłów i Siadcza. Pozostałe miejscowości w gminie Bojadła to: Karczemka (przysiółek Bojadła), Kliniczki, Pólko (przysiółek Kartna), Sosnówka (przysiółek Bełcza) oraz Wirówek.

Gmina Bojadła zajmuje część obszaru, który od połowy XIII wieku stanowił terytorium utworzonego wówczas księstwa głogowskiego. W czasach państwa polskiego pierwszych Piastów kraj podzielony był na prowincje. Ziemie położone na północ od Odry, a więc także obszar gminy Bojadła, należały do prowincji wielkopolskiej, zaś na południe od rzeki do prowincji śląskiej. Dowodem na to jest zasięg biskupstwa poznańskiego, obejmującego parafie na terenach prawobrzeżnych, aż po ujście Nysy Łużyckiej. Jedyna w gminie udokumentowana źródłowo, parafia w Klenicy podlegała dekanatowi we Wschowie.

Testament Bolesława Krzywoustego w 1138 roku spowodował rozpad jednolitego dotąd państwa na dzielnice. Śląsk i Ziemia Lubuska otrzymał najstarszy syn Krzywoustego Władysław II, a zachodnią Wielkopolskę Mieszko Stary. Nie zostało dotąd wyjaśnione, czy prawobrzeżne pasmo obszaru od Sławy po Sulechów znalazło się w dzielnicy śląskiej w momencie ustanowienia dzielnic, czy dopiero za Henryka Brodatego (1202-1238), który połączył Śląsk z Wielkopolską. Od czasu panowania tego księcia obszar obecnej gminy Bojadła należał do Śląska i dzielił jego polityczne losy. W wyniku rozdrobnienia dzielnicy śląskiej, jakie nastąpiło po śmierci Henryka Pobożnego (poległego w bitwie z Tatarami pod Legnicą w 1241r.), w 1250 roku wyodrębnione zostało księstwo głogowskie. W jego granicach znalazły się między innymi rejony Sławy, Zielonej Góry i Sulechowa, a więc także interesujący nas teren gminy. Od XII wieku nastąpił podział administracyjny Śląska na kasztelanie. Nasz teren znalazł się zapewne w granicach kasztelanii krośnieńskiej na styku z obszarami podległymi kasztelanii zbąszyńskiej i tarnowskiej (Tarnów Jezierny koło Sławy). Na przełomie XIII – XIV wieku miejsce kasztelanii zajęły mniejsze jednostki administracyjne – dystrykty. Na ich czele stał starosta zwany po łacinie advocatus provincialis. Wśród innych utworzony został także dystrykt zielonogórski w granicach którego znalazły

się Bojadła z okolicą, czyli terenem dzisiejszej gminy.

Pierwszym księciem głogowskim był Konrad, a po jego śmierci 1273 roku panowali Henryk III, Henryk IV, Przemko, Henryk V, Henryk VIII, Henryk IX i Henryk XI. Po śmierci ostatniego z nich w 1474 roku wybuchła wojna sukcesyjna o księstwo głogowskie, w której ostatni z Piastów głogowskich Jan II Żagański walczył z Brandenburgią i królem węgierskim Maciejem Korwinem. Zawarty w 1482 roku układ w Kamieńcu przyznał Brandenburgii okręgi krośnieński i sulechowski. W rezultacie tego teren naszej gminy stał się graniczny z posiadłościami brandenburskimi. Księstwo głogowskie znalazło się pod bezpośrednim panowaniem królów czeskich. W Głogowie rezydowali ich namiestnicy. Pierwszym namiestnikiem z ramienia Władysława Jagiellończyka był jego brat Jan Olbracht (w latach 1491-1499), a po nim Zygmunt Stary (1499-1506).

W 1740 roku Prusy pokonały Austrię i zaanektowały Śląsk. Wprowadziły nowy podział administracyjny. Śląsk podzielono na dwa departamenty, kamery wojenno dominialne we Wrocławiu i Głogowie. W miejsce dystryktów wprowadzono powiaty, a wśród nich zielonogórski. Teren obecnej gminy Bojadła znalazł się w powiecie zielonogórskim. Pozostawał w nim do roku 1945, gdy utworzony został powiat sulechowski.

Wiedza o pierwotnym osadnictwie na obszarze gminy, jak i jego rozwoju w czasach monarchii piastowskiej oraz przynależności do dzielnicy śląskiej, nie jest jeszcze pełna. W okresie plemiennym (VI-X wiek) osadnictwo było słabe. Jego ślady archeologowie znaleźli tylko w Klenicy, Bojadłach, Bełczu i Pyrniku. W przypadku Klenicy jest to gród datowany na okres VIII-X wieku. Był zapewne plemiennym ośrodkiem opolnym, zniszczonym w czasie przyłączenia jego terenu do państwa Piastów.

W pozostałych wymienionych miejscowościach znalezione zabytki archeologiczne świadczą o istnieniu wczesnośredniowiecznych osad. W odniesieniu do tych wsi, zresztą największych na terenie gminy, mamy prawo dopuszczać możliwość ciągłości osadnictwa od wczesnego średniowiecza po dzień dzisiejszy, jednakże w źródłach pisanych pojawiają się względnie późno. Najwcześniej, w roku 1291 wzmiankowane są Bojadła. Pierwsza wiadomość o Klenicy pochodzi z 1424 roku, a o Bełczu i Pyrniku z 1482 roku. Pozostałe miejscowości mają późne udokumentowanie, co wynika jednak z ich małej rangi tak pod względem gospodarczym, jak i przestrzennym. Można przypuszczać, że większość z tych osad, a zwłaszcza Susłów, Sosnówka i Siadcza istniały już w średniowieczu. Polska nazwa Pólko wystawia mu również świadectwo wczesnego rodowodu. Osady folwarczne to Namuły, Młynkowo i Wirówek. W XVII lub XVIII wieku powstała zapewne również Karczemka, jako osada hutnicza. Nie wcześniej niż w drugiej połowie XVIII wieku, po regulacji Odry, powstały osady związane z przeprawami przez Odrę – Przewóz i Kliniczki.

Gmina położona jest z dala od ważnych szlaków komunikacyjnych. Dzisiejsza droga, łącząca Sule-

chów ze Sławą istniała pewnie już w średniowieczu, była jednak traktem o znaczeniu lokalnym. Podobny charakter miały drogi prowadzące do Babimostu i Zielonej Góry. Przy nich położone były Bojadła, Klenica i Kartno. Pozostałe miejscowości znajdowały się na uboczu. Pod koniec XIX wieku zbudowano linię kolejową łączącą Klenicę z Sulechowem.

Miejscowości gminy mają różne układy przestrzenne, charakterystyczne dla założeń wiejskich od XIII wieku. Występują 4 ulicówki (w tym Przewóz XIX-XX w.), 1 wieś ulicowo-placowa, 3 rzędówki, 2 wielodrożnice i 5 osad amorficznych. Wsie Bojadła i Klenica, obecnie wielodrożnice, pierwotnie były prawdopodobnie ulicówkami.

Wsie o układach ulicówek, rzędówek i ulicowo-placowa, w takich formach ukształtowane zostały w XIII wieku. Wcześniej istniały jednak jako osady rozproszone w postaci rodzinnych gospodarstw, tzw. źrebi. W wyniku reformy prawnej i przestrzennej, nastąpiła komasacja gruntów, której towarzyszyło wytyczenie nowego planu wsi, skupiającej kilka lub kilkanaście źrebi. Lokacje, których celem było wprowadzenie, nowoczesnej naówczas gospodarki, realizowane były w oparciu o ludność rodzinną. Dowodem na to są nie tylko polskie nazwy miejscowości, lecz także fakt utrzymywania się tutaj polskiego żywiołu etnicznego jeszcze w XIX wieku.

Stosunki własnościowe w przeszłości prezentują się klarownie. W XIII wieku wszystkie wsie należały do księcia i do jego kasy wpływały wszelkie czynsze, oczywiście za pośrednictwem urzędu kasztelańskiego. Z czasem dobra książę przekazał w lenno rodzinom rycerskim. W 1291 roku lennym panem na Bojadłach jest von Löbel. W 1443 roku w Klenicy odnotowany został, siedzący tam najpewniej wcześniej, rycerz Czabil, który był także właścicielem Otynia. Jego zgermanizowani potomkowie już w XVI wieku zaczęli się pisać jako Zabeltitz. Właściciele się zmieniali lecz klucz dóbr Otyń-Klenica przetrwał do XIX wieku, Po Czabilach-Zabeltitzach władali nim Rechenbergerowie, Sprinzensteinowie, jezuita klasztoru w Otyniu, wreszcie Ernest Biron i jego następcy. Drugi kompleks dóbr tworzyły Bojadła z zespołem okolicznych folwarków. Po Löwelach władał nim ród von Dyhrn, a następnie Kotwiczowie.

Na przestrzeni stuleci o gospodarce gminy decydowało rolnictwo. Ze względu na dostatek łąk duże znaczenie miała hodowla bydła. Już od średniowiecza funkcjonowały także pewne urzędy przemysłowe, przede wszystkim młyny wodne i wietrzne. Pierwsze z wymienionych istniały na pewno w Bojadłach i Klenicy, a także w Młynkowie i Namulach. Na mapie z końca XIX wieku widoczne są wiatraki w Bojadłach, Klenicy, Pynniku, Susłowie i Bełczu. W Karczemce była kuźnica żelaza (huta dymarkowa) i cegielnia.

## 2. POSTANOWIENIA OGÓLNE – SPIS POJĘĆ.

Ileokroć w niniejszym programie mowa jest o:

- a) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162, poz. 1568 z późniejszymi zmianami),

- b) Gminie – rozumie się przez to Gminę Bojadła
- d) Programie - rozumie się przez to Gminny Program Opieki nad Zabytkami Gminy Bojadła na lata 2011 – 2014
- e) Konserwatorze - rozumie się przez to Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora zabytków w Zielonej Górze,
- f) Rejestrze Zabytków – rozumie się przez to rejestr zabytków prowadzony przez Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Zielonej Górze.

## 3. UREGULOWANIA PRAWNE GMINNEGO PROGRAMU OPIEKI NAD ZABYTKAMI.

### a. Ustawowe uregulowania prawne w zakresie ochrony nad zabytkami.

Podstawowym uregulowaniem prawnym ochrony i opieki nad zabytkami jest Konstytucja R.P. z dnia 2 kwietnia 1997r. (Dz. U. z 1997r., Nr 78, poz. 483).

Artykuł 5 mówi: „Rzeczpospolita Polska strzeże (...) dziedzictwa narodowego.”

Artykuł 82 mówi zaś o obowiązku obywatela w następujący sposób: „Obowiązkiem obywatela polskiego jest (...) troska o dobro wspólne.”. Poprzez dobro wspólne możemy rozumieć tu zabytki.

Dwoma ustawami które nakładają na samorządy obowiązki opieki nad zabytkami są:

- Ustawa z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r., Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami).

Poprzez artykuł 7, ust. 1, punkt 9 ustawa nakłada na gminę zaspokajanie potrzeb własnych poprzez wykonywanie spraw z zakresu „kultury, w tym bibliotek gminnych i innych instytucji kultury oraz ochrony zabytków i opieki nad zabytkami”.

- Ustawa z dnia 23 lipca 2003 roku o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. nr 162, poz. 1568 z późniejszymi zmianami).

Jest to podstawowy dokument z zakresu ochrony dziedzictwa kulturowego w Polsce. Nakłada na gminę szereg uprawnień i obowiązków. Artykuł 4 w/w ustawy mówi:

„Art. 4. Ochrona zabytków polega, w szczególności, na podejmowaniu przez organy administracji publicznej działań mających na celu:

- 1) zapewnienie warunków prawnych, organizacyjnych i finansowych umożliwiających trwałe zachowanie zabytków oraz ich zagospodarowanie i utrzymanie;
- 2) zapobieganie zagrożeniom mogącym spowodować uszczerbek dla wartości zabytków;



- 3) udaremnianie niszczenia i niewłaściwego korzystania z zabytków;
- 4) przeciwdziałanie kradzieży, zaginięciu lub nielegalnemu wywozowi zabytków za granicę;
- 5) kontrolę stanu zachowania i przeznaczenia zabytków;
- 6) uwzględnianie zadań ochronnych w planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz przy kształtowaniu środowiska."

Artykuł 5 zaś stwierdza:

„Art. 5. Opieka nad zabytkiem sprawowana przez jego właściciela lub posiadacza polega, w szczególności, na zapewnieniu warunków:

- 1) naukowego badania i dokumentowania zabytku;
- 2) prowadzenia prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy zabytku;
- 3) zabezpieczenia i utrzymania zabytku oraz jego otoczenia w jak najlepszym stanie;
- 4) korzystania z zabytku w sposób zapewniający trwałe zachowanie jego wartości;
- 5) popularyzowania i upowszechniania wiedzy o zabytku oraz jego znaczeniu dla historii i kultury."

Zagadnienia z zakresu opieki nad zabytkami odnajdziemy również w takich dokumentach jak:

- ustawa z dnia 16 października 1991r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2001r. Nr 99 poz. 1079, Nr 100 poz. 1085, Nr 110 poz. 1189 i Nr 145 poz. 1623 z późn. zm.),
- ustawa z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2000r. Nr 46 poz. 543 z późn. zm.),
- ustawa z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. Nr 62 poz. 627 i Nr 115 poz. 1229 z późn. zm.),
- ustawa z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 8 poz. 717),
- ustawa z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2000r. Nr 106 poz. 1126, Nr 109 poz. 1157 i Nr 120 poz. 1268 z późn. zm.),
- ustawa z dnia 21 listopada 1996r. o muzeach (Dz. U. z 1997r. Nr 5 poz. 24 z późn. zm.),
- ustawa z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85 poz. 539 z późn. zm.).

#### **b. uregulowania prawne w zakresie ochrony nad zabytkami na szczeblu krajowym i wojewódzkim,**

Innymi dokumentami regulującymi w pewien sposób i mającymi wpływ na opiekę zabytków w Gminie mają takie dokumenty jak:

##### **– Strategia Rozwoju Województwa Lubuskiego.**

W dniu 6 marca 2000r. Sejmik Województwa Lubuskiego uchwałą nr XV/91/2000 przyjął Strategię Rozwoju Województwa Lubuskiego. Nastąpiła aktualizacja w grudniu 2005 roku. Dokonano wówczas „aktualizacji z horyzontem czasowym do 2020 roku."

Strategia województwa lubuskiego w szczególności definiuje działania mające na celu zwiększenie konkurencyjności gospodarki w stosunku do innych regionów Europy.

Strategia zawiera m.in. plan unowocześnienia struktury gospodarki lokalnej, a w tym również zwiększenie udziału kultury (również zabytków) oraz wzrost znaczenia dziedzictwa kulturowego.

##### **– Narodowa Strategia Rozwoju Kultury na lata 2004–2013 (Warszawa 2004) i następnie Uzupełnienie Narodowej Strategii Rozwoju Kultury na lata 2004-2020 (Warszawa 2005).**

Narodowa strategia Rozwoju Kultury została opracowana dla całego obszaru Polski.

Określone zostały spójne działania które powinny być realizowane w regionach.

W opracowaniu wyodrębnione zostały główne zadania i priorytety w dziedzinie kultury na lata 2004-2013. Jednym z pięciu obszarów strategicznych które zostały wyodrębnione w strategii to Ochrona dziedzictwa kulturowego a w szczególności ochrona i rewaloryzacja zabytków

W „Uzupełnienie Narodowej Strategii Rozwoju Kultury na lata 2004-2020” główny nacisk położony został na rewaloryzację zabytków oraz obiektów przemysłowych oraz powojaskowych.

##### **– Narodowy Program Kultury „Ochrona Zabytków i Dziedzictwa Kulturowego” (Warszawa 2004).**

Najważniejszym punktem programu jest poprawa stanu zabytków, ochrona oraz upowszechnienie dziedzictwa kulturowego. Bardzo istotnym punktem który się z tym łączy jest aspekt prawno-finansowego wsparcia na rzecz ochrony i opieki nad zabytkami.

Program ten zawiera dwa priorytety:

1. Aktywne zarządzanie zasobem stanowiącym materialne dziedzictwo.
2. Edukacja i administracja na rzecz dziedzictwa kulturowego.

### **c. uregulowania prawne w zakresie ochrony nad zabytkami na szczeblu gminnym,**

#### **Gminny program opieki nad zabytkami a akty prawa miejscowego.**

Gminny Program opieki nad zabytkami dla Gminy Bojadła jest zgodny z dokumentami gminnymi o charakterze strategicznym tzn. z:

- **Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Bojadła** (Uchwała Nr XIX/111/2000 Rady Gminy Bojadła z dnia 21 września 2000r.)
- **Miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego. (Miejscowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego Terenów Działalności Gospodarczej i zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej we wsi Klenica, Gmina Bojadła, Uchwalony uchwałą Rady Gminy Nr XVIII/76/08 z dnia 25 czerwca 2008r.).**

W wyniku braku obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla całego terytorium Gminy Bojadła dokumentem o znaczeniu strategicznym jest uchwalone w 2000 roku Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Bojadła. Miejscowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego Terenów Działalności Gospodarczej i zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej we wsi Klenica jest dokumentem wspomagającym gdyż obejmuje on swym zasięgiem tylko około 2% terytorium Gminy. Zarówno Studium jak i Plan są dokumentem polityki przestrzennej z uwzględnieniem ochrony wartości kulturowych. Określono w szczególności sposób w jaki sposób należy kształtować przestrzeń urbanistyczną, jakimi wyznacznikami należy kierować się w przypadkach odkrycia miejsc archeologicznie cennych. Studium uwarunkowań oraz miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego uwzględnia również ochronę zabytków nieruchomych oraz ich otoczenia.

## **4. REJESTR ZABYTKÓW GMINY BOJADŁA.**

### **a. Ogólna charakterystyka substancji zabytkowej**

Teren Gminy Bojadła uniknął znaczących strat oraz zniszczeń w wyniku II Wojny Światowej. Z posiadanych przekazów ustnych zniszczeniu (tj. spaleniu) uległa duża karczma oraz kilka domostw w wyniku akcji zajmowania terenów przez wojska sowieckie i wypierania z nich osadników niemieckich.

Ocalały najcenniejsze zabytki Gminy Bojadła oraz domostwa z XIX i początków XX wieku.

Najcenniejszymi zabytkami z terenu Gminy są niewątpliwie te, które znajdują się w rejestrze zabytków nieruchomych, czyli:

- **Zespół pałacowo-parkowy w Bojadłach** - barokowy zespół Pałacowy jest dominantą przestrzenną wsi. Składa się z pałacu,

dwóch pawilonów, dwóch oficyn i parku. Wzniesiony w 1731 roku przez Adama von Kottwitsa a następnie po pożarze odbudowany w latach 1734-35 przez Dawida Henryka von Kottwitsa. Podczas wojny siedmioletniej, w okresie od lata 1759 roku do jesieni 1760 roku pałac był płądrowany przez wojska rosyjskie. W 1765 roku dobra odziedziczył po ojcu Rudolf Gotthard von Kottwitz, który kilka miesięcy później umarł bezpotomnie. Sukcesorem Bojadł został jego brat Adam Melchior von Kottwitz, który władał majątkiem do 1777 roku. Kolejnym właścicielem posiadłości był jego syn – baron Adam Rudolf Karl, zawiadując nią do 1811 roku. W 1812 roku w pałacu wybuchł pożar, w wyniku którego zniszczeniu uległo rodzinne archiwum. W XIX wieku, na tarasie przy zachodnim skrzydle postawiono przeszkloną werandę o lekkiej, stalowej konstrukcji. W 1904 roku spadkobierczyni Ewa von Bassewitz-Levetzow sprzedała ponad trzystuletnie dziedzictwo von Kottwitzów za 1 900 000 marek generałowi Reinhardowi von Scheffer z Berlina. Nowy właściciel przeprowadził remont zaniedbanego pałacu, likwidując m.in. przeszkloną werandę z tarasu, odnowił elewacje i urządził na nowo wnętrza rezydencji. W pierwszej połowie lat 20. XX wieku dobra objął Adolf baron von Scheffer, który pozostawał ich właścicielem do 1945 roku. Po zakończeniu działań wojennych pałac przeszedł na własność Skarbu Państwa. W latach 50. XX wieku w budynku mieścił się ośrodek zdrowia, a na przełomie lat 50. i 60. XX wieku szkoła podstawowa. Następnie mieścił się w pałacu ośrodek kolonijny, obecnie zaś jest własnością prywatną.

- **Kościół parafialny pod wezwaniem Św. Teresy w Bojadłach** - Kościół parafialny o szachulcowej konstrukcji, wzniesiony w latach 1757-1758. Początkowo służył jako zbór ewangelicki, lecz z czasem służył również miejscowym katolikom. Jego podstawę stanowi plan wydłużonego ośmioboku. Jest to budowla szachulcowa z drewnianą wieżą nakrytą kopulastym dachem i zwieńczona w XIX wieku iglicą w formie obelisku. Kościół otaczają od południa i północy kruchty, od wschodu zakrystia, a od zachodu, drewniana w górnej części, wieża. Wnętrze przekryte pozornym, drewnianym sklepieniem kolebkowym obiegają empory. We wnętrzu znajduje się 20 zabytków ruchomych, znajdujących się w rejestrze zabytków ruchomych.
- **Plebania w Bojadłach** - Klasycystyczna, parterowa, murowana plebania wzniesiona została około roku 1800 na planie prostokąta, zamknięta dachem dwuspadowym z powieką. Elewacja 7-mio osiowa,

tynkowana. Okna osadzone są na gzymsach i podokiennikach.

- **Kościół parafialny pod wezwaniem Nawiedzenia Najświętszej Marii Panny (NMP) w Klenicy** - wzmianka o pierwszym, drewnianym kościele w Klenicy, należącej wówczas do diecezji poznańskiej pochodzi z 1424r. Świątynię rozebrano w 1830 roku. Obecny Kościół zbudowano w 1793 roku w stylu klasycystycznym. W połowie XIX w. został przebudowany i powiększony. Świątynia jest dominantą wysokościami wsi. Jest to trzynawowa, halowa świątynia na rzucie wydłużonego prostokąta, z pięciobocznym prezbiterium od południa i wieżą od północy. Dach nawy trójspadowy. Wieża kryta hełmem dzwonowatym, zwieńczonym kulą. Kościół otacza mur przy którym stoi figura Św. Jana Nepomucena z 1874 roku.
- **Dom gościnny Jezuitów (dwór) w Klenicy** - Obecnie budynek ten jest użytkowany i pełni funkcję mieszkalną. Posiada jednak wspaniałą historię. W roku 1649 dobra otyńskie wraz z Klenicą otrzymał zakon jezuitów na mocy testamentu spisane go przez Ernsta barona von Sprintzensteina. w 1680 roku zbudowali pierwszy dom gościnny. Budynek z towarzyszącą mu zabudową spłonął w pożarze 18 kwietnia 1690 roku. W latach 1690-1692 jezuita wznieśli nowe budynki gospodarcze, a w 1693 postawili nowy dom gościnny. Od 1776 roku klenickie mienie przeszło pod zarządek kamery królewskiej. W 1787 roku książę kurlandzki – Ernest Johan von Biron kupił otyński majątek wraz z Klenicą. W 1795 roku dobra odziedziczył syn Ernesta Johana - Piotr książę żagański, który zmarł w 1800 roku. Sukcesorem Klenicy została jego najmłodsza córka Dorota, po mężu de Talleyrand-Perigord księżna Dino. W czasie nieobecności właściciela nadzór nad majątkiem sprawował mieszkający w domu gościnnym Henneberg. W 1862 roku córka Doroty – Paulina markiza de Castellane objęła wydzielony z dóbr otyńskich majątek klenicki wraz z Swarzenicami i Karszynem. Po jej śmierci w 1891 roku zarządek nad dobrami sprawował jej zięć Antoni Wilhelm książę Radziwiłł, który okresowo mieszkał w pojezuickim domu do czasu wybudowania w 1884 roku pałacu nazywanego myśliwskim. Nowy budynek stanął na terenie parku położonego na wschód od domu gościnnego. Od tego czasu w starym domu zamieszkiwali pracownicy majątku. W 1891 roku dobra przeszły we władanie Marii Doroty – żony księcia Radziwiłła. Po śmierci księcia w 1904 roku posiadłość w Klenicy stała się letnią rezydencją księżnej na stałe mieszkającej w Berlinie. Księżna Maria Dorota Radziwiłł umarła 11 lipca 1915 roku w Klenicy. Kolejnym właścicielem majątku został Stanisław Wilhelm książę Radziwiłł. Po jego śmierci w 1920 roku posiadłość przeszła na niepełnoletnią córkę Annę Marię, która w 1922 roku odsprzedała ją Śląskiemu Towarzystwu Ziemi. W połowie lat 20. XX wieku część posiadłości nabył właściciel firmy handlującej drewnem – Johan Jacob Bowinckel z Berlina i pozostał w jego władaniu do końca II wojny światowej. Resztę rozparcelowanego majątku kupił w 1. poł. lat 30. XX wieku Clemens Bußmann.
- **Park krajobrazowy w Klenicy** - Park założony przez Antoniego Radziwiłła w latach 1880-1890 o powierzchni 7 ha, rozciągający się w południowej części wsi. W południowej części parku, zlokalizowany jest pałac. Znajduje się tu również ciąg spacerowy. Po stronie południowej nad stawem park oddzielony od pól szpalerem drzew. W parku występują 23 gatunki krzewów i drzew, cztery zbiorniki wodne (dwa z wyspami) połączone kanałami, glazy narzutowe, polany i alej
- **Założenie pałacowo-parkowe (pałac myśliwski, park) w Klenicy** – Pałac eklektyczny, zbudowany przez Antoniego Radziwiłła w 1884 roku zwany pałacem myśliwskim, dwukondygnacyjny, składający się z korpusu głównego mieszczącego apartamenty oraz przylegającego do niego skrzydła zachodniego, mieszczącego w przyziemiu mieszkania dla służby, a na piętrze salę myśliwską. Dzisiejsza bryła pałacu uformowana została w 1905 roku podczas przebudowy dokonanej za czasów księżnej Marii Doroty Radziwiłł. Do skrzydła zachodniego dobudowano jeden człon, na skraju skrzydła dostawiono nieznacznie dominującą nad kalenicą wieżę, zamkniętą stożkowym hełmem. Rozebrano drewniany belweder i na jego miejscu postawiono ośmioboczny tambur zakończony hełmem z latarnią. Wnętrze pałacu przystosowane zostało do potrzeb przyjeżdżającego na polowania księcia Radziwiłła. W pałacu poza apartamentami, pokojami dla służby, mieściło się mieszkanie dla zarządcy majątku, pomieszczenia biurowe oraz archiwum majątku. Po II wojnie światowej pałac przejmuje Skarb Państwa, w latach 1946-58 w pałacu mieszczą się biura PGR. Od 1958 roku Lubuski Uniwersytet Ludowy, od początku lat 90-tych utworzony Specjalny Ośrodek Szkolno - Wychowawczy, następnie Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapeutyczny, który funkcjonował do 2006 roku.
- **Dzwonnica w Pyrniku** - Dzwonnica wiejska o szkieletowej konstrukcji wypełnionej cegłą, wieńczy ją drewniana latarnia z przezroczymi, całość nakrywa dach namiotowy kryty gontem. Konstrukcja wzniesiona w 1796 roku.

Na terenie Gminy ważnym elementem zabytkowym jest zabudowa wsi oraz stan domostw, umieszczonych w wojewódzkiej ewidencji zabytków. Jest ich 387. Na tę liczbę składa się:

- 19 obiektów w miejscowości Belcze (w tym nieczynny cmentarz oraz mauzoleum rodziny Brendler),
- 102 obiekty w miejscowości Bojadła (w tym cmentarz i młyn),
- 4 obiekty w Kartnie,
- 149 obiektów w Klenicy (w tym cmentarz i umieszczone na jego terenie mauzoleum),
- 23 obiekty w Młynkowie,
- 7 obiektów w Przewozie,
- 77 obiektów w Pyrniku,
- 5 obiektów w Siadczy
- 1 obiekt w Susłowie (nieczynny cmentarz).

#### b. Rejestr zabytków nieruchomości

- **Wykaz zabytków wpisanych do rejestru zabytków**

##### Bojadła

1. Zespół pałacowo-parkowy (pałac, oficyny, pawilony, park), numer rejestru: 205, numer decyzji: I-161/61 z dnia: 20.03.1961 roku,

2. Kościół parafialny pod wezwaniem Św. Teresy, numer rejestru: 1931, numer decyzji: 1998/70 z dnia: 21.04.1971 roku,

3. Plebania, numer rejestru: 1932, numer decyzji: 1999/70 z dnia: 21.04.1971 roku,

##### Klenica:

1. Kościół parafialny pod wezwaniem Nawiedzenia Najświętszej Marii Panny (NMP), numer rejestru: 1941, numer decyzji: 2008/70 z dnia: 21.04.1971 roku,

2. Dom gościnny Jezuitów (dwór), numer rejestru: 1940, numer decyzji: KL-IV - 680/103/70 z dnia: 21.04.1971 roku,

3. Park krajobrazowy, numer rejestru: 3181, numer decyzji: KL-IV-5340/D/10/81 z dnia: 09.06.1992 roku,

4. Założenie pałacowo-parkowe (pałac myśliwski, park), numer rejestru: 3244, numer decyzji: PSOZ-IV-5340/26/92 z dnia: 09.06.1992 roku.

##### Pyrnik:

1. Dzwonnica, numer rejestru: 1946, numer decyzji: 2014/70 z dnia: 21.04.1971 roku.

- **Wykaz zabytków ujętych w wojewódzkiej ewidencji zabytków**

Lp.	Obiekt	Adres	Data powstania
<b>BELCZE</b>			
1.	Dom	nr 1	mur, 4 ćw. XIX w.
2.	Dom	nr 16	mur, ok. poł XIX w.
3.	Dom	nr 22	mur, 4 ćw. XIX w.
4.	Dom	nr 23	mur, 1911 r.,
5.	Dom	nr 24	mur, 3 ćw. XIX w.
6.	Dom	nr 25	mur, 4 ćw. XIX w.
7.	Dom	nr 26	mur, 4 ćw. XIX w.
8.	Dom	nr 28	mur, 4 ćw. XIX w.
9.	Dom	nr 34	mur, 4 ćw. XIX w.
10.	Dom	nr 35	mur, 4 ćw. XIX w.
11.	Dom	nr 36	mur, 4 ćw. XIX w.
12.	Dom	nr 4	mur, 4 ćw. XIX w.
13.	Dom	nr 5	mur, 4 ćw. XIX w.
14.	Dom	nr 6	mur, 3 ćw. XIX w.
15.	Dom	nr 7	mur, 4 ćw. XIX w.
16.	Dom	nr 8	mur, pocz. XX w.
17.	Cmentarz parafialny (nieczynny)	nr działki 160	XIX w.
18.	Mauzoleum Rodziny Brendler (nieczynny)	połd. zachód od wsi	1919 r.
19.	Obora	Zagroda nr 16	mur, 4 ćw. XIX w.
<b>BOJADŁA</b>			
1.	Cmentarz d. ewang. Ob. Katolicki komunalny (czynny)	Cmentarna, działka nr 1233	I poł. XX w.
2.	Układ Ruralistyczny		Układ historyczny wsi
3.	Kościół Parafilany pw. Św. Teresy od	Kościelna 37	

	Dzieciątka Jezus		
4.	Historyczne otoczenie Kościoła	Kościelna	
5.	Plebania	Kościelna 37	
6.	Młyn Wodny		
7.	Zespół pałacowy	Kościelna 1	XVIII w.
8.	Pałac /1/	Kościelna 1	XVIII w.
9.	Park Geometryczny	Kościelna	XVIII w.
10.	Ogrodzenie i bramy pałacowe	Kościelna 1	
11.	Dzwonnica	Kościelna 1	
12.	Pawilony bramne /2/, /3/	Kościelna 1	
13.	Oficyny przy pałacu	Kościelna 1	
14.	Budynek gospodarczy /4/	Kościelna	
15.	Budynek mieszkalny /5/	Kościelna 1	
16.	Paszarnia /6/	Kościelna	
17.	Wozownia /7/	Róg Kościelnej i Bocznej	
18.	Gminny Ośrodek Kultury (d. browar) /8/	Boczna 1a	
19.	Rządcówka /10/		
20.	Budynek gospodarczy /13/		
21.	Szklarnia /14/		
22.	Dom ogrodnika /15/		
23.	Budynek gospodarczy /16/, /17/		
24.	Dom mieszkalny-czworak /19/		
25.	Obora /20/		
26.	Budynki produkcyjne /24/, /25/		
27.	Budynek gospodarczy /26/, /28/		
28.	Budynek gospodarczy /29/		
29.	Budynek mieszkalny		
30.	Szkoła	Kolejowa	mur, ok. 1910 r.
31.	Dom	Kolejowa 3	mur, ok. 1910 r.
32.	Dom	Kościelna 1	mur, 4 ćw. XIX w.
33.	Dom	Kościelna 10	mur, 4 ćw. XIX w.
34.	Dom	Kościelna 2	mur, 4 ćw. XIX w.
35.	Dom	Kościelna 3	mur, 4 ćw. XIX w.
36.	Dom	Kościelna 30	mur, ok. 1870 r.
37.	Dom	Kościelna 32	mur, ok. 1870 r.
38.	Dom	Kościelna 34	mur, 1909 r.
39.	Dom	Kościelna 4	mur, ok. 1870 r.
40.	Dom	Kościelna 5	mur, pocz. XX w.
41.	Dom	Kościelna 7	mur, pocz. XX w.
42.	Dom	Kościuszki 3	mur, 4 ćw. XIX w.
43.	Dom	Kościuszki 4	mur, 4 ćw. XIX w.
44.	Dom	Kościuszki 5	mur, 4 ćw. XIX w.
45.	Dom	Łąkowa 1	mur, ok. 1870 r.
46.	Dom	Łąkowa 10	mur, ok. 1870 r.
47.	Dom	Łąkowa 7	mur, 4 ćw. XIX w.
48.	Dom	Łąkowa 8	mur, 4 ćw. XIX w.
49.	Dom	Łąkowa 9	mur, 4 ćw. XIX w.

50.	Stodoła w zagrodzie	Łąkowa 10	mur, ok. 1870 r.
51.	Dom	Masarska 1	mur, ok. 1860 r.
52.	Dom	Masarska 2	mur, ok. 1860 r.
53.	Dom	Masarska 3	mur, ok. 1875 r.
54.	Dom	Masarska 4	mur, ok. 1875 r.
55.	Dom	Masarska 5	mur, ok. 1875 r.
56.	Dom	Masarska 6	mur, ok. 1875 r.
57.	Dom	Masarska 7	mur, ok. 1875 r.
58.	Dom	Parcelowa 1	mur, 4 ćw. XIX w.
59.	Dom	Parcelowa 11	mur, 4 ćw. XIX w.
60.	Dom	Parcelowa 12	mur, 4 ćw. XIX w.
61.	Dom	Parcelowa 2	mur, 4 ćw. XIX w.
62.	Dom	Parcelowa 3	mur, 4 ćw. XIX w.
63.	Dom	Parcelowa 4	mur, 4 ćw. XIX w.
64.	Dom	Parcelowa 5	mur, 4 ćw. XIX w.
65.	Dom	Parcelowa 6	mur, ok. 4 ćw. XIX w.
66.	Dom	Piekarska 2	mur, 4 ćw. XIX w.
67.	Dom	Piekarska 3	mur, 4 ćw. XIX w.
68.	Dom	Piekarska 7	mur, 4 ćw. XIX w.
69.	Dom	Piekarska 9	mur, 4 ćw. XIX w.
70.	Młyn gospodarczy	Północna 13	XIX/XX w.
71.	Dom	Sławska 2	mur, 4 ćw. XIX w.
72.	Dom	Sławska 3	mur, 4 ćw. XIX w.
73.	Dom	Sławska 4	mur, 4 ćw. XIX w.
74.	Dom	Sulechowska 10	mur, 4 ćw. XIX w.
75.	Dom	Sulechowska 11	mur, 4 ćw. XIX w.
76.	Dom	Sulechowska 12	mur, ok. 1860 r.
77.	Dom	Sulechowska 13	mur, ok. 1860 r.
78.	Dom	Sulechowska 14	mur, ok. 1870 r.
79.	Dom	Sulechowska 16	mur, ok. 1830 r.
80.	Dom	Sulechowska 17	mur, pocz. XX w.
81.	Dom	Sulechowska 18	mur, ok. 1870 r.
82.	Dom	Sulechowska 19	mur, ok. 1830 r.
83.	Dom	Sulechowska 2	mur, 4 ćw. XIX w.
84.	Dom	Sulechowska 29	mur, ok. 1850 r.
85.	Dom	Sulechowska 3	mur, 4 ćw. XIX w.
86.	Dom	Sulechowska 33	mur, ok. 1870 r.
87.	Dom	Sulechowska 34	mur, ok. 1870 r.
88.	Dom	Sulechowska 35	mur, 4 ćw. XIX w.
89.	Dom	Sulechowska 36	mur, XIX/XX w.
90.	Dom	Sulechowska 37	mur, 4 ćw. XIX w.
91.	Dom	Sulechowska 38	mur, ok. 1870 r.
92.	Dom	Sulechowska 39	mur, 4 ćw. XIX w.
93.	Dom	Sulechowska 4	mur, 4 ćw. XIX w.
94.	Dom	Sulechowska 5	mur, 4 ćw. XIX w.
95.	Dom	Sulechowska 6	mur, ok. 1870 r.
96.	Dom	Sulechowska 7	mur, 4 ćw. XIX w.

97.	Dom	Sulechowska 8	mur, 3 ćw. XIX w.
98.	Dom	Zapomniana 1	mur, ok. 1875 r.
99.	Dom	Zapomniana 2	mur, ok. 1875 r.
100.	Dom	Zapomniana 3	mur, ok. 1875 r.
101.	Dom	Zapomniana 4	mur, ok. 1875 r.
102.	Dom	Zapomniana 5	mur, 1909 r.
<b>KARTNO</b>			
1.	Budynek	nr 15	mur, 4 ćw. XIX w.
2.	Dom	nr 24	mur, 4 ćw. XIX w.
3.	Dom	nr 25	mur, 4 ćw. XIX w.
4.	Dom	nr 29	mur, k. XIX w.
<b>KLENICA</b>			
1.	Plebania	Chrobrego 7	mur, k. XIX w.
2.	Układ ruralistyczny	Historyczny układ wsi	
3.	Cmentarz	Południowy-zachód	
4.	Mauzoleum	Na cmentarzu	
5.	Kościół par. pw. Nawiedzenia NMP	Chrobrego	
6.	Historyczne otoczenie Kościoła		
7.	Zespół parkowo-pałacowy (pałac myśliwski, park)	Stawna	
8.	Park	Stawna	
9.	Dwór (dom gościnny Jezuitów) /1/	Stawna 19	
10.	Oficyna /2/		
11.	Stajnia /3/		
12.	Budynek mieszkalny /4/		
13.	Stolarnia /5/		
14.	Spichlerz, gorzelnia /6/		
15.	Obora /7/		
16.	Budynek mieszkalny /9/		
17.	Budynek magazynowy /9a/		
18.	Budynek gospodarczo-inwentarski /11/		
19.	Lodownia /15/		
20.	Dom ogrodnika /18/		
21.	Oranżeria /18b/		
22.	Dom kucharza /19/		
23.	Budynek mieszkalny /20/		
24.	Pałac myśliwski /24/		
25.	Podwórze gospodarcze II		
26.	Sześciorak /1/		
27.	Stajnia, obora /2/		
28.	Stodoła /4/		
29.	Rządcówka /5/		
30.	Obora /8/		
31.	Stodoły /8a/, /9/		
32.	Waga /14/		
33.	Dom	22	
34.	Dom	24	
35.	Budynek gospodarczy /16/		

36.	Stary dom		
37.	Dom	Chrobrego 1	mur, ok. poł. XIX w.
38.	Dom	Chrobrego 10	mur, pocz. XX w.
39.	Dom	Chrobrego 12	mur, k. XIX w.
40.	Dom	Chrobrego 14	mur, 2 ćw. XIX w.
41.	Dom	Chrobrego 15	mur, 3 ćw. XIX w.
42.	Dom	Chrobrego 16	mur, 1 ćw. XIX w.
43.	Dom	Chrobrego 17	mur, 4 ćw. XIX w.
44.	Dom	Chrobrego 18	mur, 4 ćw. XIX w.
45.	Dom	Chrobrego 19	mur, 4 ćw. XIX w.
46.	Dom	Chrobrego 20	mur, 2 ćw. XIX w.
47.	Dom	Chrobrego 21	mur, 4 ćw. XIX w.
48.	Dom	Chrobrego 23	mur, 3 ćw. XIX w.
49.	Dom	Chrobrego 24	mur, 4 ćw. XIX w.
50.	Dom	Chrobrego 25	mur, 4 ćw. XIX w.
51.	Dom	Chrobrego 29	mur, 4 ćw. XIX w.
52.	Dom	Chrobrego 3	mur, ok. poł. XIX w.
53.	Dom	Chrobrego 30	mur, 4 ćw. XIX w.
54.	Dom	Chrobrego 31	mur, 3 ćw. XIX w.
55.	Dom	Chrobrego 33	mur, ok. poł. XIX w.
56.	Dom	Chrobrego 34	mur, 4 ćw. XIX w.
57.	Dom	Chrobrego 38	mur, ok. 1870 r.
58.	Dom	Chrobrego 39	mur, 4 ćw. XIX w.
59.	Dom	Chrobrego 4	mur, k. XIX w.
60.	Dom	Chrobrego 40	mur, 4 ćw. XIX w.
61.	Dom	Chrobrego 42	mur, 3 ćw. XIX w.
62.	Dom	Chrobrego 43	mur, 4 ćw. XIX w.
63.	Dom	Chrobrego 44	mur, 3 ćw. XIX w.
64.	Dom	Chrobrego 45	mur, 3 ćw. XIX w.
65.	Dom	Chrobrego 47	mur, 3 ćw. XIX w.
66.	Dom	Chrobrego 48	mur, 4 ćw. XIX w.
67.	Dom	Chrobrego 49	mur, 4 ćw. XIX w.
68.	Dom	Chrobrego 5	mur, ok. poł. XIX w.
69.	Dom	Chrobrego 50	mur, ok. 1870 r.
70.	Stodoła	Chrobrego 50	mur, 1891 r.
71.	Dom	Chrobrego 53	mur, 4 ćw. XIX w.
72.	Dom	Chrobrego 55	mur, k. XIX w.
73.	Dom	Chrobrego 57	mur, 3 ćw. XIX w.
74.	Dom	Chrobrego 58	mur, 4 ćw. XIX w.
75.	Dom	Chrobrego 6	mur, 4 ćw. XIX w.
76.	Dom	Chrobrego 61	mur, 3 ćw. XIX w.
77.	Dom	Chrobrego 66	mur, 3 ćw. XIX w.
78.	Dom	Chrobrego 67	mur, 4 ćw. XIX w.
79.	Dom	Chrobrego 69	mur, ok. 1910 r.
80.	Dom	Chrobrego 8	mur, 4 ćw. XIX w.
81.	Dom	Chrobrego 9	mur, pocz. XIX w.
82.	Dom	Graniczna 2	mur, 2 ćw. XIX w.
83.	Dom	Graniczna 4	mur, 2 ćw. XIX w.



84.	Dom	Graniczna 5	mur, 3 ćw. XIX w.
85.	Dom	Graniczna 6	mur, 4 ćw. XIX w.
86.	Dom	Graniczna 7	mur, 3 ćw. XIX w.
87.	Dom	Kargowska 1	mur, ok. poł. XIX w.
88.	Dom	Kargowska 10	mur, ok. poł. XIX w.
89.	Dom	Kargowska 12	mur, 4 ćw. XIX w.
90.	Dom	Kargowska 18	mur, 3 ćw. XIX w.
91.	Dom	Kargowska 19	mur, ok. poł. XIX w.
92.	Dom	Kargowska 2	mur, ok. poł. XIX w.
93.	Dom	Kargowska 20	mur, 4 ćw. XIX w.
94.	Dom	Kargowska 21	mur, 3 ćw. XIX w.
95.	Dom	Kargowska 22	mur, 3 ćw. XIX w.
96.	Dom	Kargowska 24	mur, 4 ćw. XIX w.
97.	Dom	Kargowska 25	mur, 3 ćw. XIX w.
98.	Dom <i>(nie istnieje)</i>	Kargowska 27	mur, 4 ćw. XIX w.
99.	Dom (biblioteka)	Kargowska 7	mur, pocz. XX w.
100.	Dom	Kargowska 8	mur, 4 ćw. XIX w.
101.	Dom	Kargowska 9	mur, 3 ćw. XIX w.
102.	Dom	Leśna 1	mur, 4 ćw. XIX w.
103.	Dom	Leśna 2	mur, 4 ćw. XIX w.
104.	Dom	Leśna 5	mur, pocz. XX w.
105.	Dom	Młyńska 1	mur, 4 ćw. XIX w.
106.	Dom	Młyńska 10	mur, 2 ćw. XIX w.
107.	Dom	Młyńska 11	mur, 4 ćw. XIX w.
108.	Dom	Młyńska 13	mur, 3 ćw. XIX w.
109.	Dom	Młyńska 15	mur, 3 ćw. XIX w.
110.	Dom	Młyńska 16	mur, 3 ćw. XIX w.
111.	Dom	Młyńska 5	mur, 3 ćw. XIX w.
112.	Dom	Młyńska 6	mur, ok. 1870 r.
113.	Dom	Młyńska 8	mur, 4 ćw. XIX w.
114.	Dom	Młyńska 9	mur, k. XIX w.
115.	Dom	Podwalna 10	mur, 3 ćw. XIX w.
116.	Dom	Podwalna 12	mur, pocz. XX w.
117.	Dom	Podwalna 14	mur, k. XIX w.
118.	Dom	Podwalna 15	mur, pocz. XX w.
119.	Dom	Podwalna 18	mur, ok. poł. XIX w.
120.	Dom	Podwalna 20	mur, pocz. XIX w.
121.	Dom	Podwalna 21	mur, pocz. XIX w.
122.	Dom	Podwalna 24	mur, k. XIX w.
123.	Dom	Podwalna 26	mur, ok. poł. XIX w.
124.	Obora	Podwalna 27	mur, pocz. XIX w.
125.	Dom	Polna 1	mur, ok. 1870 r.
126.	Dom	Spokojna 3	mur, 3 ćw. XIX w.
127.	Stodoła	Spokojna 3	szach, 4 ćw. XIX w.
128.	Dom	Spokojna 4	mur, 3 ćw. XIX w.
129.	Dom	Spokojna 5	mur, 3 ćw. XIX w.
130.	Dom	Spokojna 6	mur, 3 ćw. XIX w.
131.	Dom	Spokojna 8	mur, 3 ćw. XIX w.

132.	Dom	Stawna 10	mur, 4 ćw. XIX w.
133.	Dom	Stawna 11	mur, 1914 r.
134.	Dom	Stawna 12	mur, 4 ćw. XIX w.
135.	Dom	Stawna 13	mur, ok. 1870 r.
136.	Dom	Stawna 4	mur, ok. 1870 r.
137.	Dom	Stawna 5	mur, ok. 1870 r.
138.	Dom	Stawna 6	mur, ok. 1870 r.
139.	Dom	Stawna 7	mur, ok. 1870 r.
140.	Dom	Stawna 9	mur, ok. 1870 r.
141.	Dom	Śródka 17	mur, 2 ćw. XIX w.
142.	Dom	Śródka 18	mur, 2 ćw. XIX w.
143.	Dom	Śródka 2	mur, 1 ćw. XIX w.
144.	Dom	Śródka 20	mur, 4 ćw. XIX w.
145.	Dom	Śródka 5	mur, pocz. XX w.
146.	Dom	Śródka 6	mur, 3 ćw. XIX w.
147.	Dom	Śródka 7	mur, 3 ćw. XIX w.
148.	Dom	Śródka 8	mur, 4 ćw. XIX w.
149.	Dom	Śródka 9	mur, 4 ćw. XIX w.
<b>MŁYNKOWO</b>			
1.	Zespół folwarczny:	Młynkowo 1	
2.	Stodoła /1/		mur, 4 ćw. XIX w.
3.	Obora /2/		
4.	Dom mieszkalny /3/		
5.	Budynek gospodarczy /4/		
6.	Zespół folwarczny:	Młynkowo-Namuły 22,23	
7.	Obora /2/		
8.	Stajnia /2a/		
9.	Wolarnia /2b/		
10.	Dom mieszkalny /3/		
11.	Kuźnia /5/		
12.	Dom mieszkalny /6/	23	
13.	Budynek gospodarczy /7/		
14.	Wiata /8/		
15.	Dom	nr 1	mur, 4 ćw. XIX w.
16.	Dom	nr 15	mur, 4 ćw. XIX w.
17.	Dom	nr 16	mur, 4 ćw. XIX w.
18.	Dom	nr 2	mur, 4 ćw. XIX w.
19.	Dom	nr 3	mur, 4 ćw. XIX w.
20.	Dom	nr 4	mur, 4 ćw. XIX w.
21.	Dom	nr 5	mur, 4 ćw. XIX w.
22.	Dom	nr 6	mur, k. XIX w.
23.	Dom	nr 7	mur, 4 ćw. XIX w.
<b>PRZEWÓZ</b>			
1.	Stodoła	nr 10	szach, k. XIX w.
2.	Dom	nr 10	mur, k. XIX w.
3.	Dom	nr 19	mur, 4 ćw. XIX w.
4.	Dom	nr 20	mur, 4 ćw. XIX w.

5.	Dom	nr 21	mur, ok. poł. XIX w.
6.	Dom	nr 5	mur, ok. 1860 r.
7.	Dom	nr 7	mur, ok. 1860 r.
<b>PYRNIK</b>			
1.	Układ ruralistyczny	Historyczny układ wsi	
2.	Dzwonnica wiejska	Środek wsi	
3.	Zespół folwarczny:	Pyrynik 73	
4.	Rządcówka /1/	Pyrynika 73a	
5.	Budynek mieszkalno-magazynowy /2/		
6.	Gorzelnia /3/		
7.	Kotłownia /3a/		
8.	Stodoła /4a/		
9.	Stajnia-obora /4b/		
10.	Obora /5/		
12.	Dom mieszkalny /6/		
13.	Budynek gospodarczy (d.stajnia, wozownia) /7/		
14.	Stodoła /8/		
15.	Obora /9/		
16.	Dom mieszkalny /10/		
17.	Budynek gospodarczy /11/		
18.	Warsztat /12/		
19.	Stolarnia /12a/		
20.	Kuźnia /12b/		
21.	Budynek magazynowy /14/		
22.	Wiata /15/		
23.	Paszarnia /16/		
24.	Budynek magazynowy /18/		
25.	Budynek gospodarczy /19/		
26.	Transformator /20/		
27.	Waga /21/		
28.	Dom	nr 10	mur, 3 ćw. XIX w.
29.	Dom	nr 11	mur, 3 ćw. XIX w.
30.	Dom	nr 12	mur, ok. poł. XIX w.
31.	Dom	nr 13	mur, 1 ćw. XIX w.
32.	Dom	nr 15	mur, 1 ćw. XIX w.
33.	Dom	nr 17	mur, ok. 1880 r.
34.	Dom	nr 18	mur, ok. 1870 r.
35.	Dom	nr 20	mur, pocz. XX w.
36.	Dom	nr 23	mur, 4 ćw. XIX w.
37.	Dom	nr 24	mur, ok. 1870 r.
38.	Dom	nr 26	mur, ok. 1870 r..
39.	Dom	nr 29	mur, ok. 1860 r.
40.	Dom	nr 3	mur, 3 ćw. XIX w.
41.	Dom	nr 30	mur, ok. 1860 r.
42.	Dom	nr 32	mur, ok. poł. XIX w.
43.	Dom	nr 33	mur, 4 ćw. XIX w.
44.	Dom	nr 34	mur, 4 ćw. XIX w.

45.	Dom	nr 35	mur, 4 ćw. XIX w.
46.	Dom	nr 36	mur, 4 ćw. XIX w.
47.	Dom	nr 37	mur, 3 ćw. XIX w.
48.	Dom	nr 38	mur, 3 ćw. XIX w.
49.	Dom	nr 39	mur, 3 ćw. XIX w.
50.	Dom	nr 4	mur, 3 ćw. XIX w.
51.	Dom	nr 40	mur, 2 ćw. XIX w.
52.	Dom	nr 41	szach, 2 ćw. XIX w.
53.	Dom	nr 42	mur, 3 ćw. XIX w.
54.	Dom	nr 44	mur, pocz. XX w.
55.	Dom	nr 45	mur, 4 ćw. XIX w.
56.	Dom	nr 46	mur, 3 ćw. XIX w.
57.	Dom	nr 47	mur, 4 ćw. XIX w.
58.	Dom	nr 48	mur, 3 ćw. XIX w.
59.	Dom	nr 49	mur, 4 ćw. XIX w.
60.	Dom	nr 5	mur, 3 ćw. XIX w.
61.	Dom	nr 50	mur, 4 ćw. XIX w.
62.	Dom	nr 52	mur, 3 ćw. XIX w.
63.	Dom	nr 55	mur, 3 ćw. XIX w.
64.	Dom	nr 56	mur, 4 ćw. XIX w.
65.	Dom	nr 57	mur, 3 ćw. XIX w.
66.	Dom	nr 59	mur, 4 ćw. XIX w.
67.	Dom	nr 6	mur, k. XIX w.
68.	Dom	nr 60	mur, 4 ćw. XIX w.
69.	Dom	nr 64	mur, 4 ćw. XIX w.
70.	Dom	nr 65	mur, 4 ćw. XIX w.
71.	Dom	nr 66	mur, 4 ćw. XIX w.
72.	Dom	nr 69	mur, 3 ćw. XIX w.
73.	Dom	nr 7	mur, 3 ćw. XIX w.
74.	Dom	nr 71	mur, 4 ćw. XIX w.
75.	Dom	nr 73	mur, k. XIX w.
76.	Dom	nr 8	mur, 3 ćw. XIX w.
77.	Dom	nr 9	mur, 3 ćw. XIX w.
<b>SIADCZA</b>			
1.	Dom	nr 10	mur, k. XIX w.
2.	Dom	nr 19	mur, ok. poł. XIX w.
3.	Dom	nr 20	mur, ok. poł. XIX w.
4.	Dom	nr 21	mur, 4 ćw. XIX w.
5.	Dom	nr 8	mur, 4 ćw. XIX w.
<b>SUSŁÓW</b>			
1.	Cmentarz komunalny (nieczynny)	na wschód od wsi w lesie	k. XIX w.

**c. Rejestr zabytków ruchomych:**

W Gminie znajduje się kilkanaście zabytków ruchomych wpisanych do rejestru zabytków ruchomych województwa lubuskiego oraz znajdujących się

w ewidencji zabytków. Poniższa tabela prezentuje ich wykaz.

- **obiekty wpisane do rejestru zabytków,**

Lp.	Przedmiot
<b>KLENICA – KOŚCIÓŁ PARAFIALNY</b> NUMER REJ: 230/82; DATA WPISU: 2.VII.1982 R.; NUMER DECYZJI: KL-IV-5330/D/230/82	
1.	Ołtarz główny
2.	Ołtarz boczny
3.	Baldachim
4.	Konfesjonał
5.	Stalle
6.	2 lichtarze (barok, cyna)
7.	4 lichtarze (barok, cyna)
8.	Chorągiew
9.	Obraz „ <i>Wniebowstąpienie NMP</i> ”
10.	Szafa organowa
11.	Ambona
12.	Obraz „ <i>12 Apostolów Św. Cecylia</i> ”
13.	Rzeźba „ <i>Anioł</i> ”
14.	Rzeźba „ <i>Św. Łukasz</i> ”
15.	Rzeźba „ <i>Św. Mateusz</i> ”
16.	Rzeźba „ <i>Św. Marek</i> ”
17.	Rzeźba „ <i>Św. Jan</i> ”
<b>BOJADŁA – KOŚCIÓŁ PARAFIALNY P.W. ŚW. TERESY OD                      DZIECIĄTKA JEZUS</b> NUMER REJ: L-B-76; DATA WPISU: 14.VII.2009 R.; NUMER DECYZJI: RZD. 4101-18/09 [3]	
1.	Ołtarz główny
2.	Płaskorzeźba „ <i>Święta Teresa od Dzieciątka Jezus</i> ”
3.	Rzeźba „ <i>Ewangelista Św. Jan</i> ”
4.	Rzeźba „ <i>Ewangelista Św. Marek</i> ”
5.	Balaski
6.	Ambona
7.	Organy
8.	Misa chrzcielna
9.	Chrzcielnica z pokrywą
10.	Ławki kościelne

11.	Płyta erekcyjna
12.	Balustrada empory
13.	Krzyż ołtarzowy
14.	Świecznik wiszący typu pajak
15.	Świecznik wiszący typu pajak
16.	Świecznik ołtarzowy
17.	Kinkiety boczne
18.	Dzwon do wieży
19.	Witraż „ <i>Chrystus Zmartwychwstały w otoczeniu dwu aniołów</i> ”
20.	Witraż „ <i>Zwątpienie Piotra</i> ”

- obiekty znajdujące się w ewidencji zabytków

Miejscowość	Miejsce przechowywania:	Określenie zabytku:	Czas powstania
Bojadła	Kościół par. pw. Św. Teresy od Dzieciątka Jezus	Organy	2 poł. XVIII w.
Bojadła	Pałac	Brama od pałacu	
Bojadła	Pałac	Dekoracja pałacu – okna elewacji połud.	
Bojadła	Pałac	Dekoracja pałacu – okno elewacji Zach.	
Bojadła	Pałac	Dekoracja pałacu – ryzalit	
Bojadła	Pałac	Dekoracja pałacu – tympanon	
Bojadła	Pałac	Dekoracja pałacu	
Bojadła	Pałac	fr. Portalu	
Bojadła	Pałac	Drzwi dwuskrzydłowe	
Bojadła	Pałac	Kominek	
Bojadła	Pałac	Portal	
Bojadła	Pałac	Dekoracja pałacu – taras	
Bojadła	Pałac – elewacje	Dekoracja pałacu – sztukaterie elewacji	
Bojadła	Pałac – salonik	Kominek	
Klenica	Cmentarz	Krzyż nagrobny	2 poł. XIX w.
Klenica	Cmentarz	Krzyż nagrobny	2 poł. XIX w.
Klenica	Cmentarz	Krzyż nagrobny	ok. 1890 r.
Klenica	Cmentarz	Nagrobek wolnostojący	ok. 1874 r.
Klenica	Cmentarz	Nagrobek wolnostojący	ok. 1889 r.
Klenica	Cmentarz	Nagrobek wolnostojący	ok. 1900 r.
Klenica	Cmentarz	Nagrobek wolnostojący	ok. 1921 r.
Klenica	Cmentarz	Nagrobek wolnostojący	ok. 1921 r.
Klenica	Cmentarz komunalny	Nagrobek wolnostojący	ok. 1888 r.
Klenica	Cmentarz Kościoła Par.	Figura Św. Jana	XVIII w.

		Nepomucena	
Klenica	Kaplica Kościoła Naw. NMP	Antependium	XVIII w.
Klenica	Kaplica Kościoła Naw. NMP	Obraz Główka Anioła	2 poł. XIX w.
Klenica	Kaplica Kościoła Naw. NMP	Rzeźba Anioła	XVIII w.
Klenica	Kaplica Kościoła Naw. NMP	Rzeźba Św. Łukasza	XVIII w.
Klenica	Kaplica Kościoła Naw. NMP	Rzeźba Św. Marcina	XVIII w.
Klenica	Kaplica Kościoła Naw. NMP	Rzeźba Św. Marka	XVIII w.
Klenica	Kaplica Kościoła Naw. NMP	Rzeźba Św. Mateusza	XVIII w.
Klenica	Kościół par. Nawiedzenia NMP	Ambona	2 poł. XIX w.
Klenica	Kościół par. Nawiedzenia NMP	Chorągiew Św. Józef z Dzieciątkiem Jezus	XVIII w.
Klenica	Kościół par. Nawiedzenia NMP	Fotel	
Klenica	Kościół par. Nawiedzenia NMP	Furta do kaplicy	2 poł. XIX w.
Klenica	Kościół par. Nawiedzenia NMP	Konfesjonał	1 poł. XIX w.
Klenica	Kościół par. Nawiedzenia NMP	Lichtarze	1714 r.
Klenica	Kościół par. Nawiedzenia NMP	Lichtarze	XVIII w.
Klenica	Kościół par. Nawiedzenia NMP	Obraz Św. Andrzej	Lata 30-te XX w.
Klenica	Kościół par. Nawiedzenia NMP	Obraz Św. Bartłomiej	Lata 30-te XX w.
Klenica	Kościół par. Nawiedzenia NMP	Obraz Św. Cecylia	Lata 30-te XX w.
Klenica	Kościół par. Nawiedzenia NMP	Obraz Św. Filip	Lata 30-te XX w.
Klenica	Kościół par. Nawiedzenia NMP	Obraz Św. Jakub	Lata 30-te XX w.
Klenica	Kościół par. Nawiedzenia NMP	Obraz Św. Jakub Mniejszy	Lata 30-te XX w.
Klenica	Kościół par. Nawiedzenia NMP	Obraz Św. Jan	Lata 30-te XX w.
Klenica	Kościół par. Nawiedzenia NMP	Obraz Św. Mateusz	Lata 30-te XX w.
Klenica	Kościół par. Nawiedzenia NMP	Obraz Św. Paweł	Lata 30-te XX w.
Klenica	Kościół par. Nawiedzenia NMP	Obraz Św. Piotr	Lata 30-te XX w.

Klenica	Kościół par. Nawiedzenia NMP	Obraz Św. Szymon	Lata 30-te XX w.
Klenica	Kościół par. Nawiedzenia NMP	Obraz Św. Tadeusz	Lata 30-te XX w.
Klenica	Kościół par. Nawiedzenia NMP	Obraz Św. Tomasz	Lata 30-te XX w.
Klenica	Kościół par. Nawiedzenia NMP	Obraz Wniebowstąpienie NMP	2 poł. XIX w.
Klenica	Kościół par. Nawiedzenia NMP	Okucia do drzwi	2 poł. XIX w.
Klenica	Kościół par. Nawiedzenia NMP	Ołtarz boczny	2 poł. XVIII w.
Klenica	Kościół par. Nawiedzenia NMP	Ołtarz boczny	2 poł. XVIII w.
Klenica	Kościół par. Nawiedzenia NMP	Ołtarz główny	2 poł. XIX w.
Klenica	Kościół par. Nawiedzenia NMP	Polichromia stropu	2 poł. XIX w.
Klenica	Kościół par. Nawiedzenia NMP	Rzeźba Anioła	XVIII w.
Klenica	Kościół par. Nawiedzenia NMP	Stalle	Pocz. XIX w.
Klenica	Kościół par. Nawiedzenia NMP	Szafa organowa	2 poł. XIX w.
Klenica	Kościół par. Nawiedzenia NMP	Organy	1903 r.
Pyrnik	Kościół fil. Pw. Wniebowzięcia NMP	Organy	Po 1909 r.

#### d. rejestr zabytków archeologicznych

Poniższy rejestr stanowisk archeologicznych obejmuje te stanowiska, które wpisane są do rejestru i ujęte są w wojewódzkiej ewidencji zabytków.

Lp.	Miejscowość	Nr stan. miejsce	Nr stan. obszar	Funkcja	Chronologia kultura	Rejestr uwagi	obszar
1	Klenica	XXXV	4	osada	EB-H,k.luż.		60-17
2	Klenica	XXXVI I	5	osada	EB-H,k.luż.	arch.	60-17
3	Klenica	XXXVI II	7	obozowisko osada osada	M H,k.lużycka WŚ		60-17



4	Klenica	XLVI	9	cmentarzysko	H,k.łużycka		60-17
5	Klenica	XLV	10	osada osada	EB,k.łużycka OWR		60-17
6	Klenica	XLVI	11	śląd osadn.	pradzieje		60-17
7	Klenica	XLVII	12	osada	EB-L,k.łuż.		60-17
8	Klenica	XLIII	13	osada	EB,k.łużycka		60-17
9	Klenica	XLII	14	osada	EB-H,k.łużycka		60-17
10	Klenica	XXXVI	15	osada	OWR		60-17
11	Klenica	XXXIX	16	śląd osadn. śląd osadn.	M H,k.łużycka		60-17
12	Klenica	XL	17	śląd osadn.	pradzieje		60-17
13	Klenica	XLI	18	śląd osadn.	EB,k.łużycka		60-17
14	Klenica	XXXIV	29	osada	L,k.pomorska		60-17
15	Klenica	XXXIII	30	osada	WS		60-17
16	Klenica	XXXII	31	śląd osadn.	?		60-17
17	Klenica	XXXI	32	śląd osadn.	?		60-17
18	Klenica	XXX	33	osada	WS		60-17
19	Klenica	XXVI	34	osada	OWR-WŚ		60-17
20	Klenica	XXIV	35	osada	H,k.łużycka		60-17
21	Klenica	XXV	36	osada osada	N EB-H,k.łuż		60-17
22	Klenica	XXIII	37	osada śląd osadn.	WŚ ?		60-17
23	Klenica	XXII	38	osada	L,k.przew.		60-17
24	Klenica	XXI	39	osada osada	L,k.pomorska PŚ		60-17
25	Klenica	XIX	40	śląd osadn. osada śląd osadn.	N EB,k.łużycka ?		60-17
26	Klenica	XX	41	śląd osadn.	?		60-17
27	Klenica	XVIII	42	osada osada	EB,k.łużycka H-L,k.łuż.		60-17
28	Klenica	LI	43	osada	WS		60-17
29	Klenica	XVII	44	osada	L,k.pomorska		60-17
30	Klenica	XV	45	osada	WŚ		60-17
31	Klenica	XVI	46	osada	WŚ		60-17
32	Klenica	XIV	47	osada	WŚ		60-17
33	Siadcza	I	48	osada	WS		60-17
34	Siadcza	II	49	osada	OWR,k.przew.		60-17
35	Siadcza	III	50	osada	OWR-WŚ		60-17
36	Siadcza	IV	51	śląd osadn.	k.łużycka		60-17
37	Siadcza	V	52	osada	WEB		60-17
38	Siadcza	VI	53	osada	OWR,k.przew.		60-17
39	Siadcza	VII	64	osada	EK	arch.	60-17
40							
41	Susłów	VI	20	cmentarzysko	EB-H	arch.	60-18
42	Klenica	59	1	śląd osadn. śląd osadn.	WEB pradzieje		61-16

				ślad osadn. ślad osadn.	PŚ PŚ-NŻ		
43	Klenica	52	2	ślad osadn. ślad osadn. ślad osadn.	OWR PŚ PŚ-NŻ		61-16
44	Klenica	53	3	cmentarzysko osada osada cmentarzysko? ślad osadn.	EB,k.łużycka OWR EK,WEB EB,k.łużycka PŚ-NŻ		61-16
45	Klenica	54	4	ślad osadn. ślad osadn. ślad osadn. ślad osadn.	OWR WS PŚ PŚ-NŻ		61-16
46	Klenica	55	5	ślad osadn. ślad osadn.	PŚ-NŻ PŚ-NŻ		61-16
47	Klenica	56	6	ślad osadn. osada ślad osadn. ślad osadn. ślad osadn. ślad osadn. osada pkt osadn.	H,k.łużycka OWR WS WŚ PŚ EK OWR,k.lub. WS		61-16
48	Klenica	57	7	ślad osadn. ślad osadn.	pradzieje PŚ	arch.	61-16
49	Klenica	58	18	obozowisko	M	arch.	61-16
50	Bojadła	26	20	łódź-dłubanka	WSLlubPŚ	arch.	61-16
51	Przewóz	2	22	pkt osadn.	PŚ-NŻ		61-16
52	Klenica	60	23	osada osada	WŚ PŚ		61-16
53	Klenica	61	24	pkt osadn. pkt osadn.	WŚ PŚ-NŻ		61-16
54	Klenica	62	25	ślad osadn. ślad osadn. pkt osadn. Ślad osadn. Ślad osadn. Ślad osadn.	EK pradzieje PŚ-NŻ EK Pradzieje PŚ-NŻ		61-16
55	Klenica	63	26	ślad osadn. ślad osadn.	WŚ PŚ-NŻ		61-16
56	Klenica	64	27	osada pkt osadn.	L PŚ-NŻ		61-16
57	Klenica	65	28	ślad osadn. ślad osadn.	pradzieje PŚ-NŻ		61-16
58	Susłów	II	1	cmentarzysko	L,k.pomorska		61-17
59	Susłów	VI	2	osada	H,k.łużycka		61-17
60	Susłów	IV	3	?	EB,k.łużycka		61-17
61	Susłów	V	4	?	?		61-17

62	Bełcze	I	5	?	k.łużycka		61-17
63	Bełcze	II	6	osada osada	WS ŚR		61-17
64	Bełcze	III	7	osada osada	WŚ PŚ		61-17
65	Bełcze	IV	8	? ?	k.łużycka ?		61-17
66	Sosnówka	I	9	śląd osadn. śląd osadn. śląd osadn.	N,WEB k.łużycka ?		61-17
67	Bełcze	V	10	osada	k.łużycka		61-17
68	Bełcze	VI	11	?	k.łużycka		61-17
69	Bełcze	VII	12	?	?		61-17
70	Bełcze	VIII	13	?	?		61-17
71	Bełcze	IX	14	osada	OWR,k.przew.		61-17
72	Bełcze	X	15	osada	L,k.przewor.		61-17
73	Bełcze	XI	16	osada osada osada	EB,k.łużycka L,k.przewor. OWR,k.przew.		61-17
74	Klenica	XIII	17	osada śląd osadn.	WEB ?		61-17
75	Sosnówka	II	18	osada	EB,k.łużycka		61-17
76	Sosnówka	III	19	?	OWR,k.przew.		61-17
77	Sosnówka	IV	20	?	?		61-17
78	Sosnówka	V	21	osada	H,k.łużycka		61-17
79	Sosnówka	VI	22	osada	L		61-17
80	Sosnówka	VII	23	osada	N		61-17
81	Sosnówka	VIII	24	? ?	k.łużycka OWR,k.przew.		61-17
82	Sosnówka	IX	25	?	OWR,k.przew.		61-17
83	Kartno	II	26	śląd osadn.	OWR,k.przew.		61-17
84	Kartno	III	27	śląd osadn. śląd osadn.	WEB ŚR		61-17
85	Kartno	IV	28	śląd osadn.	k.łużycka		61-17
86	Bojadła	I	29	osada osada	k.łużycka WŚ		61-17
87	Bojadła	IV	30	osada osada	EB,k.łużycka PŚ		61-17
88	Bojadła	V	31	śląd osadn.	ŚR		61-17
89	Bojadła	VII	32	osada osada	L,k.przewor. ?		61-17
90	Bojadła	VIII	33	osada osada	OWR ŚR		61-17
91	Bojadła	IX	34	osada osada osada	L OWR,k.przew. WS		61-17
92	Bojadła	X	35	osada osada	WS ŚR		61-17
93	Bojadła	XXII	36	osada	N		61-17

				osada osada ślad osadn. ślad osadn.	H,k.łużycka OWR,k.przew. ? ?		
94	Bojadła	XI	37	osada osada osada	N OWR,k.przew. SR		61-17
95	Bojadła	XIII	38	cmentarzysko	k.przeworska		61-17
96	Bojadła	XIV	39	osada ślad osadn. ślad osadn. osada	N EB L WŚ		61-17
97	Bojadła	XVI	40	ślad osadn.	?		61-17
98	Bojadła	XVII	41	osada	OWR,k.przew.		61-17
99	Bojadła	XVIII	42	ślad osadn.	WŚ		61-17
100	Bojadła- Wirówek	II	43	osada	OWR,k.przew.	360- 1971	61-17
101	Bojadła- Wirówek	XXIII	44	ślad osadn.	?		61-17
102	Bojadła- Wirówek	XII	45	osada	OWR,k.przew.	83- 1968 361- 1971	61-17
103	Bojadła- Wirówek	XXI	46	osada	OWR,k.przew.	445- 1973	61-17
104	Bojadła- Wirówek	VI	47	osada	L,k.przewor.	358- 1971	61-17
105	Klenica	XXIX	48	ślad osadn. ślad osadn. ślad osadn.	N EB,k.łużycka OWR		61-17
106	Bojadła- Wirówek	XIX	49	osada	OWR,k.przew.	362- 1971	61-17
107	Bojadła- Wirówek	20	50	osada	k.łużycka	431- 1973	61-17
108	Bojadła- Wirówek	XXIV	51	cmentarzysko osada osada	k.łużycka OWR,k.przew. L		61-17
109	Bojadła- Wirówek	XXV	52	ślad osadn. osada cmentarzysko?	N H,k.łużycka L,OWR,k.prze.		61-17
110	Klenica	XII	53	osada ślad osadn. osada	N k.łużycka OWR,k.przew.		61-17
111	Klenica	XXVII	54	ślad osadn. ślad osadn. ślad osadn. ślad osadn. ślad osadn. ślad osadn.	EK k.łużycka OWR,k.przew. ? k. łużycka OWR, k.przew. ?		61-17

112	Klenica	XXVIII	55	osada osada osada osada	WEB L WS ŚR		61-17
113	Klenica	III	56	grodzisko	WŚ	L-22/C	61-17
114	Klenica	IV	57	osada przygodowa	WS		61-17
115	Klenica	X	58	osada	OWR, WŚ		61-17
116	Klenica	XI	59	śląd osadn.	WŚ		61-17
117	Klenica	IX	60	śląd osadn.	?		61-17
118	Klenica	V	61	cmentarzysko śląd osadn.	EB, k.łużycka ?		61-17
119	Klenica	II	62	śląd osadn. osada	N WŚ		61-17
120	Klenica	VIII	63	osada	OWR, k.przew.		61-17
121	Klenica	I	64	osada śląd osadn.	k.łużycka ?		61-17
122	Klenica	VI	65	?	?		61-17
123	Klenica	VII	66	osada osada	WEB OWR, k.przew.		61-17
124	Przewóz	I	67	?	?		61-17
125	Klenica	XLVIII	68	osada osada śląd osadn.	L, k.przew. WS ?		61-17
126	Klenica	XLIX	69	śląd osadn.	?		61-17
127	Klenica	L	70	śląd osadn.	?		61-17
128	Pólko	I	71	cmentarzysko	H, k.łużycka	arch.	61-17
129	Belcze	XII	72	cmentarzysko	EB-H, k.łuż.	arch.	61-17
130	Belcze	XIII	73	osada	EK	arch.	61-17
131	Bojadła- Wirówek	III	74	cmentarzysko	EB-H	359- 1971 arch.	61-17
132	Belcze	14	75	cmentarzysko cmentarzysko	EB, k.łużycka L, k.przewor.	arch.	61-17
133	Susłów	I	35	osada	EK		61-18
134	Pymik	1	1	osada śląd osadn. pkt osadn. śląd osadn.	EB-H, k.łuż. EB, k.łużycka EK PS		62-17
135	Młynkowo	2	2	cmentarzysko osada? osada	k.łużycka OWR pradzieje		62-17
136	Pymik	2	3	osada pkt osadn. śląd osadn. śląd osadn. Śład osadn.	H-L, k.łuż. H, k.łużycka WŚ PS PS		62-17
137	Pymik	6	4	pkt osadn.	N-KAK		62-17

				cmentarzysko pkt osadn. śląd osadn.	EB/H pradzieje PŚ		
138	Pyrnik	5	5	śląd osadn. osada pkt osadn. śląd osadn. osada pkt osadn.	? EB-H,k.łuż. H/L,k.pomorsk a OWR pradzieje PŚ		62-17
139	Pyrnik	7	6	pkt osadn. pkt osadn. śląd osadn.	H/L,k.pomorsk a pradzieje PŚ		62-17
140	Pyrnik	8	7	śląd osadn. śląd osadn. osada osada śląd osadn.	pradzieje L,k.pomorska L WŚ PŚ		62-17
141	Pyrnik	9	8	osada osada śląd osadn. śląd osadn.	pradzieje OWR WŚ PŚ		62-17
142	Pyrnik	3	9	śląd osadn.	?	arch.	62-17
143	Pyrnik	4	10	śląd osadn. śląd osadn. śląd osadn.	pradzieje PŚ ?		62-17
144	Pyrnik	10	11	pkt osadn.	PŚ		62-17
145	Pyrnik	11	12	cmentarzysko	k.łużycka		62-17
146	Bojadła	26	13	osada? osada? pkt osadn.	N-WEB pradzieje PŚ		62-17
147	Bojadła	27	14	pkt osadn. pkt osadn.	pradzieje PŚ		62-17
148	Bojadła	28	15	pkt osadn. pkt osadn. pkt osadn.	L,k.pomorska pradzieje PŚ		62-17
149	Bojadła	29	16	śląd osadn. śląd osadn.	pradzieje PŚ-NŻ		62-17
150	Bojadła	30	17	pkt osadn.	pradzieje		62-17
151	Bojadła	31	18	osada cmentarzysko cmentarzysko osada osada osada? śląd osadn.	k.łużycka k.łużycka H,k.łużycka OWR pradzieje WŚ PŚ		62-17
152	Bojadła	32	19	śląd osadn. pkt osadn. śląd osadn.	Ś		62-17

153	Bojadła	33	20	cmentarzysko cmentarzysko ślad osadn. osada ślad osadn.	k.huzycka EB,k.huzycka OWR Pradzieje PŚ		62-17
154	Bojadła	35	21	ślad osadn. ślad osadn. ślad osadn.	k.huzycka pradzieje PŚ		62-17
155	Bojadła	34	22	pkt osadn.	pradzieje		62-17
156	Bojadła	36	23	ślad osadn. ślad osadn. ślad osadn.	OWR pradzieje PS		62-17
157	Bojadła	37	24	cmentarzysko	k.huzycka	arch.	62-17
158	Bojadła	38	25	pkt osadn.	PŚ	arch.	62-17
159	Kartno	5	26	ślad osadn. pkt osadn. ślad osadn.	EK pradzieje PŚ-NŻ		62-17
160	Kartno	1	27	ślad osadn. osada? ślad osadn.	? N-KAK PŚ-NŻ		62-17
161	Pymik	6	37	znal.luźne.		arch.	63-16
162	Pymik	7	38	pkt osadn.	k.huzycka	arch.	63-16
163	Młynkowo	1	1	cmentarzysko	k.huzycka	arch.	63-17
164	Młynkowo	3	2	ślad osadn. cmentarzysko cmentarzysko	EK k.huzycka L	arch.	63-17
165	Młynkowo	4	3	ślad osadn. pkt osadn. pkt osadn. ślad osadn.	? EB,k.huzycka pradzieje PŚ		63-17
166	Młynkowo	5	4	ślad osadn. pkt osadn. osada	N EBH pradzieje		63-17
167	Młynkowo	6	5	osada? ślad osadn.	N PŚ		63-17
168	Młynkowo	7	6	osada ślad osadn. ślad osadn.	EB EB,k.huzycka PŚ		63-17

#### e. gminna ewidencja zabytków

Przesłanki ustawy o ochronie zabytków mówią nam o tym, że Gminny Program Opieki nad Zabytkami powstaje na podstawie Gminnej Ewidencji Zabytków. W chwili obecnej gminna ewidencja zabytków Gminy Bojadła jest tożsama z listą zabytków umieszczonych w rejestrze zabytków oraz w wojewódzkiej ewidencji zabytków, prowadzonych przez Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków. Znajduje się na niej lista obiektów o największej wartości historycznej, kulturowej oraz krajobrazowej.

W chwili obecnej trwają prace nad aktualizacją gminnej ewidencji zabytków. Przeprowadzane są prace polegające na przeglądzie wszystkich obiektów, określenia ich stanu technicznego oraz wizualnego. Wykonanie prac jest niezbędne do sporządzenia nowych, dokładnych kart gminnej ewidencji.

Zaktualizowana gminna ewidencja zabytków będzie podlegać okresowym przeglądom i aktualizacjom. Nie przewiduje się aby zaktualizowana lista obiektów zabytkowych miała wpływ na zmiany treści Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami.

## 5. OCENA STANU DZIEDZICTWA KULTUROWEGO GMINY. ANALIZA SWOT.

W tym rozdziale zaprezentowano wyniki analizy dokonanej w celu rozpoznania mocnych i słabych stron oraz szans i zagrożeń.

### MOCNE STRONY

- pomimo upływu wielu lat od momentu budowy zabytkowe obiekty w szczególności domy mieszkalne oraz części dawnych folwarków nadal pełnią swoją pierwotną funkcję w znakomity sposób,
- obiekty nieruchome wpisane do rejestru zabytków oraz umieszczone w wojewódzkiej ewidencji zabytków posiadają ustalony stan własnościowy,
- w zasadzie ukończona Gminna Ewidencja Zabytków wraz z dokumentacją fotograficzną,
- atrakcyjne położenie gminy na tle otaczającego ją krajobrazu (wkomponowanie wsi w tereny leśne, rolne, wodne),
- bardzo atrakcyjne zabytki przyrodnicze,
- dla inwestorów przewidziane specjalne ulgi.

### SŁABE STRONY

- rzucający się w oczy ogromny brak szacunku oraz przywiązania części ludności do obiektów zabytkowych (w szczególności przedwojennych), które to świadczą o bogatej historii naszej gminy,
- brak zrozumienia, iż prowadzone inwestycje w szczególności w domostwach mieszkalnych należy prowadzić w uzgodnieniu z Lubuskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków a także z poszanowaniem substancji zabytkowej,
- część obiektów zabytkowych jest w bardzo złym stanie technicznym, zniszczona zabytkowa architektura,
- ubożące społeczeństwo, które nie posiada środków finansowych na utrzymanie, renowację oraz konserwację obiektów zabytkowych,
- poprzez bardzo bliskie sąsiedztwo rzeki Odry teren gminy zagrożony jest powodzią, którą mogłaby zniszczyć zabytkowe budynki,
- wzrastające wymagania, standardy oraz przepisy w zakresie budownictwa, planowania przestrzennego oraz ochrony zabytków mające na celu zniwelować różnice między Polską a krajami Unii Europejskiej,

### SZANSE

- możliwość pozyskiwania środków finansowych ze źródeł regionalnych, państwowych, międzynarodowych i prywatnych.

- edukowanie ludności w zakresie urządzania oraz przede wszystkim zarządzania obiektami zabytkowymi (w szczególności mieszkalnymi),
- eksponowanie obiektów zabytkowych w taki sposób aby mogły być atrakcyjnymi punktami turystycznymi,
- możliwość tworzenia organizacji pozarządowych oraz grup lokalnych inicjatyw na rzecz ochrony zabytków,
- uwzględnianie zagadnień z zakresu ochrony zabytków w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego.

### ZAGROŻENIA

- pogłębiająca się dewastacja obiektów zabytkowych ze względu na: - nieprześlane prace remontowe, - brak środków finansowych,
- narastający u młodych pokoleń brak szacunku i przywiązania do ich własnej „małej historii” miejsc w których się urodzili, wychowywali,
- zmienianie funkcji pierwotnych obiektów zabytkowych bez uwzględnienia ich wartości historycznych, zmiana wystroju wnętrza, zacieranie śladów historycznych,
- korzystanie z nowych technologii budowlano-remontowych niszczących pierwotny wygląd, „szpecenie” budynków dużymi, krzykliwymi reklamami oraz kolorami elewacji,
- możliwość wystąpienia klęsk żywiołowych,
- brak możliwości skutecznego egzekwowania prawa.

## 6. CELE PROGRAMU OPIEKI NAD ZABYTKAMI.

Głównymi celami programu opieki nad zabytkami będą:

- I. Uzupelnienie oraz aktualizacja Gminnej Ewidencji Zabytków.
  - dokonanie przy udziale sołtysów przeglądu oraz zweryfikowanie zabytków w poszczególnych sołectwach,
  - wykonanie dokumentacji fotograficznej wszystkich obiektów zabytkowych,
  - uzupełnienie kart ewidencyjnych zabytków o uzyskane dane.
- II. Inicjowanie działań z zakresu odnowy zabytków:
  - próba podjęcia pozyskania środków zewnętrznych na odnowę zabytków które są w posiadaniu gminy,
  - informowanie właścicieli obiektów zabytkowych o możliwości pozyskania środków zewnętrznych na odnowę.



- III. Włączenie problemów ochrony zabytków do systemu zadań strategicznych gminy.
- IV. Podejmowanie działań mających na celu zahamowanie degradacji zabytków i doprowadzenie do poprawy ich stanu.
  - przeciwdziałanie niszczeniu i niewłaściwemu użytkowaniu zabytków.
- V. Wyeksponowanie walorów poszczególnych zabytków.
- VI. Udostępnienie na oficjalnej stronie internetowej Gminy Bojadła gminnej ewidencji zabytków oraz podanie ich stanu prawnego.
  - publikacja materiałów dotyczących ochrony zabytków i opieki nad zabytkami w materiałach promocyjnych oraz na stronie internetowej
- VII. Inwentaryzacja obiektów małej architektury sakralnej (kapliczki i krzyże przydrożne):
  - dokonanie przeglądu oraz wykonanie dokumentacji fotograficznej wszystkich istniejących obiektów,
  - ustalenie szczegółowej lokalizacji tych obiektów na działkach gruntowych,
  - utworzenie kart ewidencyjnych,
  - próba utworzenia „gminnego szlaku” kapliczek i krzyży przydrożnych.

## 7. INSTRUMENTARIUM REALIZACJI GMINNEGO PROGRAMU OPIEKI NAD ZABYTKAMI.

Wdrażanie Programu Opieki nad Zabytkami będzie procesem długotrwałym oraz realizowanym sukcesywnie poprzez wyznaczone zadania, w celu osiągnięcia założeń priorytetowych zawartych w niniejszym programie.

Podstawowymi instrumentami jego realizacji są przede wszystkim:

- **Instrumenty prawne**, które wynikać będą z przepisów prawa powszechnie obowiązującego, np.:
  - gdy zajdzie konieczność opracowania miejscowych planów zagospodarowania, zostanie uwzględniona problematyka ochrony dziedzictwa kulturowego,
  - opracowywanie diagnoz oraz programów opieki nad zabytkami,
  - dyscyplinowanie przewidzianymi prawem działaniami, właścicieli zaniedbujących obiekty zabytkowe poprzez brak prac remontowych,
  - w razie konieczności wnioskowanie o wpis do rejestru zabytków obiektów, które są własnością gminy,
  - wykonywanie decyzji administracyjnych, np. starostwa powiatowego czy Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

- **Instrumenty finansowe**, na które składać się będą:
  - sporządzanie kosztorysów inwestorskich na remonty budynków i obiektów zabytkowych,
  - w miarę możliwości współfinansowanie prac konserwatorskich przy obiektach zabytkowych,
  - ubieganie się i korzystanie z programów unijnych, celem których jest współfinansowanie prac przy obiektach zabytkowych,
  - planowanie w rocznym budżecie Gminy środków na odnowę zabytków,
- **Instrumenty koordynacyjno-społeczne**, takie jak:
  - udostępnianie na oficjalnej stronie internetowej Gminy Bojadła, gminnej ewidencji zabytków oraz Gminnego Programu Opieki nad zabytkami,
  - współpraca oraz wspieranie wydawnictw związanych z historią Gminy oraz ochroną dóbr kultury,
  - organizowanie wykładów, wystaw oraz spotkań dotyczących zabytków oraz historii wsi na terenie Gminy,
  - wspieranie działalności osób oraz organizacji, zajmujących się ochroną i opieką nad zabytkami,
  - promowanie zabytków Gminy w mediach elektronicznych,
- **Instrumenty kontrolne**, takie jak:
  - bieżąca aktualizacja gminnej ewidencji zabytków,
  - bieżąca kontrola i monitoring stanu zachowania zabytków,
  - informowanie lokalnej społeczności o obowiązkach przy prowadzeniu prac remontowych w domostwach ujętych w ewidencji zabytków,
  - nakłanianie właścicieli oraz posiadaczy nieruchomości do takich zadań aby utrzymać obiekty zabytkowe i cenne historycznie w należyтым stanie technicznym i wizualnym.

## 8. OCENA REALIZACJI ZAŁOŻEŃ GMINNEGO PROGRAMU OPIEKI NAD ZABYTKAMI.

Wdrożenie oraz stopniowe realizowanie Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami dla Gminy Bojadła będzie żmudnym i długotrwałym procesem, na rzecz którego pracować będzie wiele osób, przede wszystkim komórka organizacyjna w Urzędzie Gminy Bojadła. Niniejszy Program będzie w trakcie jego 4-letniego trwania modyfikowany, poszerzany w swojej treści ze względu na zmieniającą się specyfikę przepisów prawa oraz stan techniczny obiektów.

Na podstawie art. 87, ust. 5 i 6, wójt raz dwa lata zobligowany jest do sporządzenia sprawozdania, które przekaże Radzie Gminy do akceptacji, a następnie do Generalnego Konserwatora oraz Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, celem jego dalszego wykorzystania.

Sporządzenie sprawozdania będzie poprzedzało dokonanie przez osobę odpowiedzialną oceny poziomu realizacji /gminnego Programu Opieki nad Zabytkami. Wykonanie oceny będzie stanowić ważny element do poszerzania i wprowadzania zmian do Programu.

Ocena realizacji założeń Programu oraz następnie sprawozdanie będzie uwzględniać m.in.:

- dokonywanie raz na dwa lata przeglądu i aktualizacji gminnej ewidencji zabytków, która będzie zawierać m.in. informacje o stanie technicznym obiektów,
- ocenę realizacji wykonania założeń budżetowych uwzględnionych na ochronę zabytków,
- ocenę realizacji pozyskiwania środków na odnowę zabytków,
- ocenę dokonania spisu obiektów małej architektury (spis kapliczek i krzyży przydrożnych),
- ocenę zrealizowanych wykładów, seminariów, wystaw na temat Gminy, jej historii i obiektów zabytkowych,
- ocenę opracowanych lub wydanych wydawnictw,
- ocenę informowania posiadaczy obiektów zabytkowych.

#### **9. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA PROGRAMU OPIEKI NAD ZABYTKAMI.**

Finansowanie zadań z zakresu ochrony nad zabytkami może być prowadzone z różnych źródeł. Podstawowym źródłem finansowania są środki własne właścicieli, w gestii których ustawowo leży obowiązek dbania o stan obiektów zabytkowych.

Pomimo powoli dobiegającego końca źródeł finansowania ze środków europejskich istnieją również inne możliwości finansowania, oprócz źródeł własnych.

W obecnej sytuacji finansowej w jakiej znajduje się Gmina Bojadła w corocznym budżecie będą prze-

znaczane środki na cele szeroko rozumianej ochrony zabytków (poprzez organizowanie cykli wykładów, poprzez organizowanie wycieczek, przygotowywanie projektów inwestorskich dla inwestycji polegających na renowacji zabytków, aż do prac renowacyjnych).

W budżecie na rok 2012 planuje się przeznaczyć około 1% udziału procentowego środków ogólnych. Mają one znaleźć przeznaczenie przede wszystkim jako środki z wykorzystaniem na sporządzenie dla niektórych obiektów kosztorysów inwestorskich.

Innymi możliwościami finansowania i pozyskiwania Funduszy są środki pochodzące z:

- Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego,
- Wojewody Lubuskiego, będących w dyspozycji Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków,
- Funduszu Kościelnego (dla prac przy obiektach sakralnych, nie obejmujących konserwacji ruchomego wyposażenia kościołów);
- Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (dla zabytkowych założeń zielonych).

Oprócz źródeł polskich, można starać się o dofinansowanie poprzez programy unijne, takie jak:

- Lubuski Regionalny Program Operacyjny (2007-2013),
- Program Rozwoju Obszarów Wiejskich,
- Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko,
- Program Operacyjny Innowacyjna Gospodarka,
- Program Operacyjny Współpracy Transgranicznej Polska-Saksonia 2007-2013.

#### **10. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.**

Z realizacji Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami Wójt Gminy Bojadła sporządzi w roku 2012 i 2014 sprawozdania, które zostaną przedstawione Radzie Gminy Bojadła.

W sprawach nie uregulowanych w programie mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa.

## 1982

### UCHWAŁA NR XI/109/2011 RADY MIEJSKIEJ W ŚWIEBODZINIE

z dnia 31 sierpnia 2011r.

#### **w sprawie zmiany uchwały określającej wysokość stawek, zarządzenia poboru podatku od nieruchomości na terenie Gminy Świebodzin**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 8, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), art. 5 ust. 1 i 3, art. 6 ust. 12 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2010r. Nr 95 poz. 613 z późn. zm.) oraz art. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2010r. Nr 17 poz. 95) uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XLVIII/645/10 Rady Miejskiej w Świebodzinie z dnia 29 października 2010 roku w sprawie określenia wysokości stawek, zarządzenia poboru podatku od nieruchomości na terenie Gminy Świebodzin (Dz. Urz. Woj. Lub. z 2010r. Nr 106 poz. 1642, zm. z 2011r. Nr 5 poz. 127) wprowadza się następującą zmianę:

§ 1 ust. 2 pkt. 4) otrzymuje brzmienie "4) związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń, od 1m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej - 4,15zł;".

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Świebodzina.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego, z mocą od dnia 1 września 2011 roku, oraz podlega podaniu do publicznej wiadomości na tablicach ogłoszeń w miejscach publicznych na terenie Gminy Świebodzin.

Przewodniczący Rady  
*Tomasz Olesiak*

## 1983

### UCHWAŁA NR XI/110/2011 RADY MIEJSKIEJ W ŚWIEBODZINIE

z dnia 31 sierpnia 2011r.

#### **w sprawie zmiany uchwały określającej wzory formularzy na podatek od nieruchomości, podatek rolny i podatek leśny w Gminie Świebodzin**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), art. 6 ust. 13 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2010r. Nr 95 poz. 613 z późn. zm.), art. 6a ust. 11 ustawy z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2006r. Nr 136 poz. 969 z późn. zm.), art. 6 ust. 9 ustawy z dnia 30 października 2002r. o podatku leśnym (Dz. U. z 2002r. Nr 200 poz. 1682 z późn. zm.) oraz art. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2010r. Nr 17 poz. 95) uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XLVIII/648/10 Rady Miejskiej w Świebodzinie z dnia 29 października 2010 roku w sprawie określenia wzorów formularzy na podatek od nieruchomości, podatek rolny i podatek leśny w Gminie Świebodzin (Dz. Urz. Woj. Lub. z 2010r. Nr 106 poz. 1645, zm. z 2011r. Nr 5 poz. 128) wprowadza się następujące zmiany:

§ 1 pkt 1) i pkt 2) otrzymują brzmienie: "1) informacja w sprawie podatku od nieruchomości od osób fizycznych, wzór IN-1, stanowiąca załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały", "2) deklaracja na podatek od nieruchomości od osób prawnych i jednostek organizacyjnych wymienionych w art. 6 ust. 9 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, wzór DN-1, stanowiąca załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały".

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Świebodzina.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego, z mocą od dnia 1 września 2011 roku, oraz podlega podaniu do publicznej wiadomości na tablicach ogłoszeń w miejscach publicznych na terenie Gminy Świebodzin.

Przewodniczący Rady  
*Tomasz Olesiak*

**Załącznik Nr 1  
do uchwały Nr XI/110/2011  
Rady Miejskiej w Świebodzinie  
z dnia 31 sierpnia 2011r.**

POLA JASNE WYPELNIŁ PODATNIK. WYPELNIĆ NA MASZYNE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.

1. Nr ewidencyjny

**IN-1**

Załącznik nr 1  
do Uchwały Nr XLVIII/648/10  
Rady Miejskiej w Świebodzinie  
z dnia 29.10.2010 roku z późn. zm.

**INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI**

2. Rok

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych ( Dz.U. z 2010 r. Nr 96, poz. 613 z późn.zm.).  
Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samodzielnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.

Termin składania: w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie wygaśnięcia obowiązku podatkowego, lub wysokość podatku  
Organ podatkowy: Burmistrz Świebodzina

**A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI**

3. Burmistrz Świebodzina , ul. Rynkowa 2, 66-200 Świebodzin

**B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA INFORMACJI**

Podatnik ma obowiązek złożenia wraz z korektą informacji pisemnego uzasadnienia przyczyny korekty – art. 81 ustawy Ordynacja podatkowa.

4. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia informacji (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. informacja składana po raz pierwszy obowiązująca od : (dzień-miesiąc-rok) .....
2. korekta uprzednio złożonej informacji obowiązująca od: (dzień-miesiąc-rok) .....

**C. DANE PODATNIKA**

**C.1. DANE IDENTYFIKACYJNE PODATNIKA**

5. Nazwisko	6. Pierwsze imię, drugie imię	7. Tel.kontaktowy
8. Numer REGON(podać w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej)	9. Numer PKD(podać w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej)	10. Numer PESEL
11. Numer NIP	12. Imię ojca	13. Imię matki

**C.2. ADRES ZAMIESZKANIA PODATNIKA**

14. Kraj	15. Województwo	16. Powiat
17. Gmina	18. Ulica	19. Nr domu
20. Nr lokalu	21. Miejscowość	22. Kod pocztowy
23. Poczta		

**C.3. DANE IDENTYFIKACYJNE WSPÓŁMAŁŻONKA, WSPÓŁWŁAŚCICIELA (należy wypełnić, gdy nieruchomość stanowi małżeńską wspólność ustawową lub współwłasność osób fizycznych)**

24. Nazwisko	25. Pierwsze imię, drugie imię
26. Numer REGON(podać w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej)	27. Numer PKD(podać w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej)
28. Numer Pesel	
29. Numer NIP	30. Imię ojca
31. Imię matki	

**C.4. ADRES ZAMIESZKANIA WSPÓŁMAŁŻONKA, WSPÓŁWŁAŚCICIELA**

31. Kraj	32. Województwo	33. Powiat
34. Gmina	35. Ulica	36. Nr domu
37. Nr lokalu	38. Miejscowość	39. Kod pocztowy
40. Poczta		

**C.5. DANE PEŁNOMOCNIKA (należy przedłożyć aktualne pełnomocnictwo)**

41. Nazwisko i Imię:	42. Telefon:
----------------------	--------------

**C.6. ADRES ZAMIESZKANIA PEŁNOMOCNIKA**

43. Miejscowość	44. Kod pocztowy	45. Poczta
46. Gmina	47. Ulica	48. Nr domu
49. Nr lokalu		

POLA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK. WYPEŁNIAĆ NA MASZYNE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.

D. DANE O NIERUCHOMOŚCIACH I OBIEKTACH BUDOWLANYCH PODLEGAJĄCYCH OPODATKOWANIU			
D. 1. DATA POWSTANIA OBOWIĄZKU PODATKOWEGO:		( DZIEŃ / MIESIĄC / ROK )	
1. DATA NABYCIA (zawarcia umowy , dzierżawy, najmu, użyczenia)	-	.....	
2. DATA ROZPOCZĘCIA UŻYTKOWANIA (BUDYNKI I BUDOWLE NOWOWYBUDOWANE)	-	.....	
3. ZMIANA SPOSOBU UŻYTKOWANIA	-	.....	
4. DATA ROZPOCZĘCIA UŻYTKOWANIA BUDYNKÓW , POMIESZCZEŃ (ROZBUDOWANYCH LUB PRZEBUDOWANYCH NIEODDANYCH FORMALNIE DO UŻYTKOWANIA)	-	.....	
D.2. TYTUŁ PRAWNY (zaznaczyć właściwy kwadrat)			
50. Rodzaj własności <input type="checkbox"/> 1. własność <input type="checkbox"/> 2. współwłasność		51. Rodzaj posiadania samoistnego <input type="checkbox"/> 1. Posiadacz samoistny <input type="checkbox"/> 2. Współposiadacz samoistny	
52. Rodzaj użytkowania <input type="checkbox"/> 1. użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> 2. współużytkowanie wieczyste		53. Rodzaj posiadania zależnego <input type="checkbox"/> 1. Posiadacz zależny <input type="checkbox"/> 2. Współposiadacz zależny	
D. 3. POŁOŻENIE NIERUCHOMOŚCI			
54 . Miejscowość:		55. Kod pocztowy:	56. Poczta:
57. Ulica:		58. Numer domu:	59. Numer lokalu:
D. 4. DANE NIERUCHOMOŚCI			
60.Obręb:	61.Identyfikator działki:	62.Identyfikator budynku:	
63.Identyfikator lokalu:		64. Numer księgi wieczystej na budynek/lokal:	
65.Numer księgi wieczystej na grunt:		66.Nazwa sądu:	
E. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA NIEPODLEGAJĄCYCH ZWOLNIENIU			
E.1. POWIERZCHNIA GRUNTÓW			Podstawa opodatkowania w m <sup>2</sup> (ha) z dokładnością do 1 m <sup>2</sup>
1. Związane z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków		w	67. .... m <sup>2</sup>
2. Pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych 1)			68. .... ha
3. Pozostałych w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego			69. .... m <sup>2</sup>
E.2. POWIERZCHNIA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI / do powierzchni użytkowej budynków lub ich części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz szybów dźwigowych. Za kondygnacje uważa się również garaże podziemne piwnice, sutereny i poddasza użytkowe./			
			Podstawa opodatkowania w m <sup>2</sup>
1. Mieszkalne			70. .... m <sup>2</sup>
w tym kondygnacji o wysokości:	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)		m <sup>2</sup>
	- powyżej 2,20 m		m <sup>2</sup>
2. Związane z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz części budynków mieszkalnych zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej – ogółem			71. .... m <sup>2</sup>
w tym kondygnacji o wysokości:	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)		m <sup>2</sup>
	- powyżej 2,20 m		m <sup>2</sup>

1) Należy podać z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.

POŁA JASNE WYPELNIŁA PODATNIK. WYPELNIĆ NA MASZYNE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.

3. Zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym – ogółem		72.	m <sup>2</sup>	
w tym kondygnacji o wysokości:	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)		m <sup>2</sup>	
	- powyżej 2,20 m		m <sup>2</sup>	
4. Związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń – ogółem		73.	m <sup>2</sup>	
w tym kondygnacji o wysokości:	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)		m <sup>2</sup>	
	- powyżej 2,20 m		m <sup>2</sup>	
5. Zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego – ogółem		74.	m <sup>2</sup>	
w tym kondygnacji o wysokości:	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)		m <sup>2</sup>	
	- powyżej 2,20 m		m <sup>2</sup>	
6. Inne (np. budynki gospodarcze, komórki gospodarcze itp.– z wyjątkiem zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej – ogółem /miasto-wieś/		75. Miasto	m <sup>2</sup>	76. Wieś
w tym kondygnacji o wysokości:	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)		m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>
	- powyżej 2,20 m		m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>
7. Garaże – z wyjątkiem zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej - ogółem		77.	m <sup>2</sup>	
w tym kondygnacji o wysokości:	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)		m <sup>2</sup>	
	- powyżej 2,20 m		m <sup>2</sup>	
8. Wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe (domki letniskowe) – ogółem		78.	m <sup>2</sup>	
w tym kondygnacji o wysokości:	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)		m <sup>2</sup>	
	- powyżej 2,20 m		m <sup>2</sup>	
<b>E.3. WARTOŚĆ BUDOWLI LUB ICH CZĘŚCI ZWIĄZANYCH Z PROWADZENIEM DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ /wartość określona na podstawie art.4 ust.1 pkt 3 i ust.3-7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych/</b>				
			Podstawa opodatkowania w zł z dokładnością do 1 zł	
1) budowle lub ich części związane z prowadzeniem działalności gospodarczej		79.	zł	
<b>F. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH</b> (do niniejszej informacji dołączono)				
80. Liczba załączników ZN-1/A .....		81. Załącznik ZN-1/B składany (zaznaczyć właściwy kwadrat): <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie		
<b>G. INFORMACJA O POZOSTAŁYCH WSPÓŁWŁAŚCICIELACH</b>				

POLA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK. WYPEŁNIAĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.

**H. Adres do korespondencji** (podać gdy jest inny niż adres zamieszkania, w tym również adres zamieszkania za granicą)

--

**I. Wyjaśnienia do korekty** – zgodnie z art. 81 § 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r.(Dz.U. z 2005r., Nr 8 poz.60 z późn.zm)

--

**J. OŚWIADCZENIE I PODPIS PODATNIKA / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA** (niepotrzebne skreślić)

Oświadczam, że są mi znane przepisy Kodeksu karnego skarbowego o odpowiedzialności za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością - *art.233 k.k. (Dz.U. z 1997r., Nr 88 poz.553 ze zm.)*

82. Imię	83. Nazwisko
84. Data wypełnienia informacji (dzień - miesiąc - rok)	85. Podpis (pieczęć) podatnika / osoby reprezentującej podatnika <sup>2)</sup>

**K. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO**

86. Uwagi organu podatkowego
------------------------------

87. Data (dzień - miesiąc - rok)	88. Podpis przyjmującego formularz
----------------------------------	------------------------------------

2) Niepotrzebne skreślić





F. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA NIEPODLEGAJĄCYCH ZWOLNIENIU				
W deklaracji rocznej wykazać powierzchnię gruntów / budynków na dzień ostatni dzień roku lub na dzień powstania obowiązku podatkowego.				
W korektach wykazać tylko aktualną powierzchnię po zmianach.				
F.1. POWIERZCHNIA GRUNTÓW		Podstawa opodatkowania w m <sup>2</sup> (ha) z dokładnością do 1 m <sup>2</sup>	Stawka podatku (roczna) zł, gr	Kwota podatku (roczna) zł, gr
1. Związane z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków		40 _____ m <sup>2</sup>	41	42 _____
2. Pod jeziorami, zajęte na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych		43 _____ ha	44	45 _____
3. Pozostałe grunty, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku		46 _____ m <sup>2</sup>	47	48 _____
F.2. POWIERZCHNIA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI		Podstawa opodatkowania w m <sup>2</sup>	Stawka podatku zł, gr	Kwota podatku zł, gr
/do powierzchni użytkowej budynków lub ich części należy zaliczyć powierzchnie mierzoną po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz sztywów dźwigowych. Z kondygnacje uważa się również garaże podziemne sutereny i poddasza użytkowe/				
1. Budynki mieszkalne - ogółem		49 _____ m <sup>2</sup>	50	51 _____
w tym kondygnacji o wysokości				
- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)		_____ m <sup>2</sup>		
- powyżej 2,20 m		_____ m <sup>2</sup>		
2. Związane z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz części budynków mieszkalnych zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej - ogółem:		52 _____ m <sup>2</sup>	53	54 _____
w tym kondygnacji o wysokości				
- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)		_____ m <sup>2</sup>		
- powyżej 2,20 m		_____ m <sup>2</sup>		
3. Zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym – ogółem:		55 _____ m <sup>2</sup>	56	57 _____
w tym kondygnacji o wysokości				
- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)		_____ m <sup>2</sup>		
- powyżej 2,20 m		_____ m <sup>2</sup>		
4. Związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń – ogółem:		58 _____ m <sup>2</sup>	59	60 _____
w tym kondygnacji o wysokości				
- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)		_____ m <sup>2</sup>		
- powyżej 2,20 m		_____ m <sup>2</sup>		
5. Inne WIEŚ np. budynki gospodarcze, komórki gospodarcze itp. z wyjątkiem zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej – ogółem:		61 _____ m <sup>2</sup>	62	63 _____
w tym kondygnacji o wysokości				
- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)		_____ m <sup>2</sup>		
- powyżej 2,20 m		_____ m <sup>2</sup>		
6. Inne MIASTO np. budynki gospodarcze, komórki gospodarcze itp. z wyjątkiem zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej – ogółem:		64 _____ m <sup>2</sup>	65	66 _____
w tym kondygnacji o wysokości				
- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)		_____ m <sup>2</sup>		
- powyżej 2,20 m		_____ m <sup>2</sup>		
7. Garaże- z wyjątkiem zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej – ogółem:		67 _____ m <sup>2</sup>	68	69 _____
w tym kondygnacji o wysokości				
- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)		_____ m <sup>2</sup>		
- powyżej 2,20 m		_____ m <sup>2</sup>		
8. Zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego – ogółem:		70 _____ m <sup>2</sup>	71	72 _____
w tym kondygnacji o wysokości				
- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)		_____ m <sup>2</sup>		
- powyżej 2,20 m		_____ m <sup>2</sup>		
9. Wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe (domki letniskowe) - ogółem		73 _____ m <sup>2</sup>	74	75 _____
w tym kondygnacji o wysokości				
- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)		_____ m <sup>2</sup>		
- powyżej 2,20 m		_____ m <sup>2</sup>		

F.3. WARTOŚĆ BUDOWLI LUB ICH CZĘŚCI ZWIĄZANYCH Z PROWADZENIEM DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ (wartość określona na podstawie art.4 ust.1 pkt.3 i ust. 3-7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych)			
	Podstawa opodatkowania w zł z dokładnością do 1 zł	Stawka podatku	Kwota podatku zł, gr
Budowle	76 _____ zł	77 %	78 _____
<b>G. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU</b>			
Kwota podatku (w pełnych złotych)			79 _____
<p>Wpłat z tytułu podatku od nieruchomości - <u>bez wezwania</u> - należy dokonywać w terminie do dnia 15 każdego miesiąca na rachunek bankowy Urzędu: Bank Zachodni WBK S.A. Świebodzin nr 55 1090 1593 0000 0000 5901 5384, w ratach proporcjonalnych do czasu trwania obowiązku podatkowego.</p>			
<b>H. OŚWIADCZENIE I PODPIS PODATNIKA / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA</b>			
Oświadczam, że są mi znane przepisy Kodeksu karnego skarbowego o odpowiedzialności za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością			
<b>Pouczenie:</b>			
O wszelkich zmianach mających wpływ na wysokość podatku od nieruchomości (zmiana właściciela, powierzchni, sposobu użytkowania, itp.) należy zawiadomić tutejszy organ podatkowy w terminie 14 dni od zajścia zmiany. Niedopełnienie powyższych obowiązków powoduje odpowiedzialność karną, zgodnie z ustawą Kodeks karny skarbowy.			
Art. 54 § 1 (KKS) Podatnik, który uchylając się od opodatkowania, nie ujawnia właściwemu organowi przedmiotu lub podstawy opodatkowania lub nie składa deklaracji przez co naraża podatek na uszczuplenie, podlega karze grzywny do 720 stawek dziennych albo karze pozbawienia wolności, albo obu tym karom łącznie.			
§ 2. Jeżeli kwota podatku narażonego na uszczuplenie jest malej wartości, sprawca czynu zabronionego określonego w §1 podlega karze grzywny do 720 stawek dziennych.			
§ 3. Jeżeli kwota podatku narażonego na uszczuplenie nie przekracza ustawowego progu, sprawca czynu zabronionego określonego w § 1 podlega karze grzywny za wykroczenie skarbowe.			
Art.56 § 1. (KKS) Podatnik, który składając organowi podatkowemu, innemu uprawnionemu organowi lub płatnikowi deklarację lub oświadczenie, podaje nieprawdę lub zataja prawdę albo nie dopełnia obowiązku zawiadomienia o zmianie objętych nimi danych, przez co naraża podatek na uszczuplenie podlega karze grzywny do 720 stawek dziennych albo karze pozbawienia wolności, albo obu tym karom łącznie.			
§ 2. Jeżeli kwota podatku narażonego na uszczuplenie jest malej wartości, sprawca czynu zabronionego określonego w § 1 podlega karze grzywny do 720 stawek dziennych			
§ 3. Jeżeli kwota podatku narażonego na uszczuplenie nie przekracza ustawowego progu, sprawca czynu zabronionego określonego w § 1 podlega karze grzywny za wykroczenie skarbowe.			
§ 4. Karze określonej w § 3 podlega także ten płatnikowi deklaracji lub oświadczenia, podatnik, który mimo ujawnienia przedmiotu lub podstawy opodatkowania nie składa w terminie organowi podatkowemu lub płatnikowi deklaracji lub oświadczenia.			
Imię	Nazwisko		
Data wypełnienia deklaracji	Podpis (pieczęć) podatnika / osoby reprezentującej podatnika		
<b>I. PISEMNE UZASADNIENIE KOREKTY</b> (zgodnie z art. 81 § 2 Ordynacji Podatkowej - skorygowanie deklaracji następuje przez złożenie korygującej deklaracji wraz z dołączonym pisemnym uzasadnieniem przyczyn korekty)			
<b>J. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH (do niniejszej deklaracji dołączono)</b>			
Liczba załączników ZN-1/A	Załącznik ZN-1/B składany (zaznaczyć właściwy kwadrat)		
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie		
<b>K. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO</b>			
kwota podatku do przypisu	_____		
kwota podatku do odpisu	_____		
Data	Podpis		

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2005 r. Nr 229 poz. 1954 z późn. zm.)

<sup>1)</sup> Należy podać z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.

**Dane do kontaktu w sprawie ewidencji, wymiaru i księgowości podatku od nieruchomości:**

Urząd Miejski, ul. Rynkowa 2, 66-200 Świebodzin, pokój nr 7,  
tel. (068) 475 08 78, e-mail: karolina.sinkiewicz@um.swiebodzin.pl

## 1984

### UCHWAŁA NR XIV.107.2011 RADY GMINY ZIELONA GÓRA

z dnia 31 sierpnia 2011r.

#### w sprawie ustanowienia pomnika przyrody

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 44 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2009r. Nr 151, poz. 1220 z późn. zm.), Rada Gminy Zielona Góra uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Ustanawia się pomnikiem przyrody drzewo z gatunku dąb szypułkowy *Quercus robur* L., o obwodzie pnia 448 cm, rosnące w miejscowości Zatonie, na działce ewidencyjnej numer 380, obręb Zatonie i stanowiącej własność Gminy Zielona Góra.

2. Pomnikowi przyrody ustanowionemu w ust. 1 nadaje się nazwę "DĄB ŚW. HUBERTA".

3. Drzewo opisane w ust. 1 i 2 podlega ochronie w celu zachowania szczególnej wartości przyrodniczej, krajobrazowej i historycznej.

§ 2. W stosunku do pomnika przyrody ustanowionego w § 1 zakazuje się:

- 1) niszczenia, uszkodzenia lub przekształcania obiektu,

- 2) wykonywania prac ziemnych trwale zniekształcających rzeźbę terenu, z wyjątkiem prac związanych z zabezpieczeniem przeciwsztormowym lub przeciwpowodziowym albo budową, odbudową, utrzymaniem, remontem lub naprawą urządzeń wodnych,

- 3) uszkodzenia i zanieczyszczenia gleby,

- 4) umieszczania tablic reklamowych.

§ 3. Nadzór nad pomnikiem przyrody sprawuje Wójt Gminy Zielona Góra.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zielona Góra.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady  
*Jacek Rusiński*

---

## 1985

### UCHWAŁA NR XIV.108.2011 RADY GMINY ZIELONA GÓRA

z dnia 31 sierpnia 2011r.

#### w sprawie ustanowienia pomnika przyrody

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 44 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2009r. Nr 151, poz. 1220 z późn. zm.), Rada Gminy Zielona Góra uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Ustanawia się pomnikiem przyrody drzewo z gatunku dąb szypułkowy *Quercus robur* L., o obwodzie pnia 465 cm, rosnące w miejscowości Zatonie, na działce ewidencyjnej numer 447/2, obręb Zatonie i stanowiącej własność Skarbu Państwa - Agencji Nieruchomości Rolnych.

2. Pomnikowi przyrody ustanowionemu w ust. 1 nadaje się nazwę "DĄB MŁYNARZA"

3. Drzewo opisane w ust. 1 i 2 podlega ochronie w celu zachowania szczególnej wartości przyrodniczej, krajobrazowej i historycznej.

§ 2. W stosunku do pomnika przyrody ustanowionego w § 1 zakazuje się:

- 1) niszczenia, uszkodzenia lub przekształcania obiektu,

- 2) wykonywania prac ziemnych trwale zniekształcających rzeźbę terenu, z wyjątkiem prac związanych z zabezpieczeniem przeciwsztormowym lub przeciwpowodziowym albo budową, odbudową, utrzymaniem, remontem lub naprawą urządzeń wodnych,

- 3) uszkodzenia i zanieczyszczenia gleby,

4) umieszczania tablic reklamowych.

§ 3. Nadzór nad pomnikiem przyrody sprawuje Skarb Państwa - Agencja Nieruchomości Rolnych, Oddział Terenowy w Gorzowie Wielkopolskim, Filia w Zielonej Górze.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zielona Góra

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego

Przewodniczący Rady  
*Jacek Rusiński*

=====

## 1986

### UCHWAŁA NR XI/75/11 RADY POWIATU SŁUBICKIEGO

z dnia 30 sierpnia 2011r.

#### w sprawie zmiany budżetu Powiatu Słubickiego na 2011 rok

Na podstawie art. 12 pkt 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity – Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 212 ust. 1 pkt 1-2, art. 235 ust. 1, art. 236 ust. 1 i ust. 3 pkt 4, art. 237 ust. 1 i ust. 2 pkt 2, 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Zmienia się dochody budżetu zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały. Łączna kwota planowanych dochodów po zmianie wynosi 71.499.006,00zł, w tym:

- 1) dochody bieżące 50.512.068,00zł
- 2) dochody majątkowe 20.986.938,00zł,

§ 2. Zmienia się wydatki budżetu zgodnie z załącznikiem Nr 2 do niniejszej uchwały. Łączna kwota planowanych wydatków po zmianach wynosi 77.827.376,00zł, w tym:

- 1) wydatki bieżące 52.285.438,00zł, w tym:
  - wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy związane z realizacją zadań powiatu zgodnie z załącznikiem Nr 2 do uchwały,
- 2) wydatki majątkowe 25.541.938,00zł, w tym:
  - wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy związane z realizacją zadań powiatu zgodnie z załącznikiem Nr 2 do uchwały.

§ 3. W uchwale Nr II/13/10 Rady Powiatu Słubickiego z dnia 29 grudnia 2010r. w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Słubickiego na 2011 rok wprowadza się następujące zmiany:

- 1) załącznik Nr 7 – Dochody związane z realizacją zadań wykonywanych na mocy porozumień z organami administracji rządowej w 2011r. otrzymuje brzmienie jak w załączniku Nr 3 do niniejszej uchwały,
- 2) załącznik Nr 8 – Wydatki związane z realizacją zadań wykonywanych na mocy porozumień z organami administracji rządowej w 2011r. otrzymuje brzmienie jak w załączniku Nr 4 do niniejszej uchwały,
- 3) załącznik Nr 9 – Dochody związane z realizacją zadań wykonywanych na podstawie umów lub porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego w 2011r. otrzymuje brzmienie jak w załączniku Nr 5 do niniejszej uchwały,
- 4) załącznik Nr 10 – Wydatki związane z realizacją zadań wykonywanych na podstawie umów lub porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego w 2011r. otrzymuje brzmienie jak w załączniku Nr 6 do niniejszej uchwały,
- 5) załącznik Nr 13 – Zestawienie dotacji podmiotowych i celowych z budżetu Powiatu Słubickiego dla jednostek sektora finansów publicznych w 2011r. otrzymuje brzmienie jak w załączniku Nr 7 do niniejszej uchwały,

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodnicząca Rady  
*Kazimiera Jakubowska*

**Załącznik Nr 1  
do uchwały Nr XI/75/11  
Rady Powiatu Słubickiego  
z dnia 30 sierpnia 2011r.**

**Dochody budżetu Powiatu Słubickiego na 2011r.**

<b>Dział</b>	<b>Rozdział</b>	<b>Paragraf</b>	<b>Treść</b>	<b>Przed zmianą</b>	<b>Zmiana</b>	<b>Po zmianie</b>
<b>600</b>			<b>Transport i łączność</b>	<b>2 025 845,00</b>	<b>- 437 862,00</b>	<b>1 587 983,00</b>
	60014		Drogi publiczne powiatowe	2 025 845,00	- 437 862,00	1 587 983,00
		6300	Dotacja celowa otrzymana z tytułu pomocy finansowej udzielanej między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	555 000,00	- 145 954,00	409 046,00
		6430	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację inwestycji i zakupów inwestycyjnych własnych powiatu	1 110 000,00	- 291 908,00	818 092,00
<b>700</b>			<b>Gospodarka mieszkaniowa</b>	<b>4 875 524,00</b>	<b>111 482,00</b>	<b>4 987 006,00</b>
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	4 875 524,00	111 482,00	4 987 006,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	734 401,00	11 482,00	745 883,00
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	271 630,00	100 000,00	371 630,00
<b>710</b>			<b>Działalność usługowa</b>	<b>1 540 370,00</b>	<b>65 000,00</b>	<b>1 605 370,00</b>
	71095		Pozostała działalność	594 270,00	65 000,00	659 270,00
		0580	Grzywny i inne kary pieniężne od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	0,00	65 000,00	65 000,00
<b>750</b>			<b>Administracja publiczna</b>	<b>2 157 643,00</b>	<b>95 000,00</b>	<b>2 252 643,00</b>
	75020		Starostwa powiatowe	1 910 243,00	95 000,00	2 005 243,00
		0830	Wpływy z usług	1 905 000,00	95 000,00	2 000 000,00
<b>758</b>			<b>Różne rozliczenia</b>	<b>17 010 477,00</b>	<b>0,00</b>	<b>17 010 477,00</b>
	75860		Euroregiony	11 287,00	0,00	11 287,00
		2007	Dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków o których mowa w art.5 ust.1 pkt 3 oraz ust. 3 pkt 5 i 6 ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich	11 287,00	0,00	11 287,00
<b>801</b>			<b>Oświata i wychowanie</b>	<b>9 357 478,00</b>	<b>444,00</b>	<b>9 357 922,00</b>
	80130		Szkoły zawodowe	8 826 972,00	444,00	8 827 416,00
		0920	Pozostałe odsetki	246,00	444,00	690,00
<b>852</b>			<b>Pomoc społeczna</b>	<b>1 107 898,00</b>	<b>11 530,00</b>	<b>1 119 428,00</b>
	85201		Placówki opiekuńczo-wychowawcze	648 414,00	11 530,00	659 944,00
		0960	Otrzymane spadki, zapisy i darowizny w postaci pieniężnej	19 679,00	11 530,00	31 209,00
<b>853</b>			<b>Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej</b>	<b>1 427 772,00</b>	<b>80 822,00</b>	<b>1 508 594,00</b>
	85311		Rehabilitacja zawodowa i społeczna osób niepełnosprawnych	0,00	822,00	822,00
		2320	Dotacje celowe otrzymane z powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	0,00	822,00	822,00
	85324		Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	21 000,00	80 000,00	101 000,00
		6290	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	0,00	80 000,00	80 000,00

<b>854</b>			<b>Edukacyjna opieka wychowawcza</b>	<b>105 100,00</b>	<b>13 800,00</b>	<b>118 900,00</b>
	85417		Szkolne schroniska młodzieżowe	4 100,00	13 800,00	17 900,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	4 100,00	13 800,00	17 900,00

<b>Razem:</b>				71 558 790,00	- 59 784,00	71 499 006,00
---------------	--	--	--	---------------	-------------	---------------

**Załącznik Nr 2  
do uchwały Nr XI/75/11  
Rady Powiatu Słubickiego  
z dnia 30 sierpnia 2011r.**

**Wydatki budżetu Powiatu Słubickiego na 2011r.**

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
<b>600</b>			<b>Transport i łączność</b>	<b>4 770 345,00</b>	<b>- 437 862,00</b>	<b>4 332 483,00</b>
	60014		Drogi publiczne powiatowe	4 770 345,00	- 437 862,00	4 332 483,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	2 220 000,00	- 437 862,00	1 782 138,00
<b>710</b>			<b>Działalność usługowa</b>	<b>1 273 350,00</b>	<b>- 87 124,00</b>	<b>1 186 226,00</b>
	71012		Ośrodki dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej	330 950,00	- 87 124,00	243 826,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	200,00	- 200,00	0,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	248 193,00	- 73 275,00	174 918,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	40 400,00	- 9 378,00	31 022,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	6 250,00	- 2 598,00	3 652,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	100,00	- 20,00	80,00
		4300	Zakup usług pozostałych	600,00	- 300,00	300,00
		4430	Różne opłaty i składki	300,00	- 171,00	129,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	6 300,00	- 1 182,00	5 118,00
<b>750</b>			<b>Administracja publiczna</b>	<b>9 851 230,00</b>	<b>- 482 054,00</b>	<b>9 369 176,00</b>
	75020		Starostwa powiatowe	9 293 520,00	- 482 054,00	8 811 466,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	3 437 779,00	102 124,00	3 539 903,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	199 599,00	- 16 595,00	183 004,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	505 501,00	14 774,00	520 275,00
		4260	Zakup energii	813 629,00	- 657 869,00	155 760,00
		4270	Zakup usług remontowych	215 000,00	160 000,00	375 000,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	5 000,00	- 2 000,00	3 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	529 270,00	513 822,00	1 043 092,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	6 588,00	- 588,00	6 000,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w ruchomej publicznej sieci telefonicznej	18 634,00	8 366,00	27 000,00
		4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w stacjonarnej publicznej sieci telefonicznej.	32 500,00	- 14 500,00	18 000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	18 100,00	- 100,00	18 000,00
		4430	Różne opłaty i składki	55 750,00	- 21 000,00	34 750,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	78 584,00	- 14 478,00	64 106,00
		4480	Podatek od nieruchomości	285 000,00	- 214 000,00	71 000,00
		4530	Podatek od towarów i usług (VAT).	20,00	- 10,00	10,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1 995 400,00	- 340 000,00	1 655 400,00
<b>754</b>			<b>Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa</b>	<b>3 199 220,00</b>	<b>15 000,00</b>	<b>3 214 220,00</b>
	75406		Straż Graniczna	5 000,00	5 000,00	10 000,00
		3000	Wpłaty jednostek na państwowy fundusz celowy	5 000,00	5 000,00	10 000,00

	75411		Komendy powiatowe Państwowej Straży Pożarnej	3 097 000,00	10 000,00	3 107 000,00
		6069	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00	10 000,00	10 000,00
<b>801</b>			<b>Oświata i wychowanie</b>	<b>18 940 019,00</b>	<b>363 686,00</b>	<b>19 303 705,00</b>
	80114		Zespoły obsługi ekonomiczno-administracyjnej szkół	680 750,00	10 000,00	690 750,00
		4300	Zakup usług pozostałych	13 300,00	10 000,00	23 300,00
	80120		Licea ogólnokształcące	1 835 146,00	20 000,00	1 855 146,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1 161 250,00	20 000,00	1 181 250,00
	80130		Szkoły zawodowe	15 288 534,00	310 686,00	15 599 220,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	3 558 946,00	197 960,00	3 756 906,00
		4260	Zakup energii	378 600,00	110 000,00	488 600,00
		4270	Zakup usług remontowych	15 226,00	2 000,00	17 226,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	8 946,00	726,00	9 672,00
	80148		Stołówki szkolne i przedszkolne	954 188,00	19 000,00	973 188,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	276 769,00	8 000,00	284 769,00
		4220	Zakup środków żywności	491 000,00	6 000,00	497 000,00
		4260	Zakup energii	63 500,00	5 000,00	68 500,00
	80195		Pozostała działalność	116 401,00	4 000,00	120 401,00
		4179	Wynagrodzenia bezosobowe	9 800,00	100,00	9 900,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	7 000,00	4 000,00	11 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	24 200,00	- 100,00	24 100,00
<b>852</b>			<b>Pomoc społeczna</b>	<b>4 371 232,00</b>	<b>421 530,00</b>	<b>4 792 762,00</b>
	85201		Placówki opiekuńczo-wychowawcze	1 831 219,00	171 530,00	2 002 749,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	64 469,00	4 030,00	68 499,00
		4300	Zakup usług pozostałych	85 929,00	2 500,00	88 429,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	5 800,00	5 000,00	10 800,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00	160 000,00	160 000,00
	85203		Ośrodki wsparcia	334 600,00	250 000,00	584 600,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	281 800,00	250 000,00	531 800,00
<b>853</b>			<b>Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej</b>	<b>2 451 428,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2 451 428,00</b>
	85395		Pozostała działalność	553 271,00	0,00	553 271,00
		4287	Zakup usług zdrowotnych	0,00	1 425,00	1 425,00
		4289	Zakup usług zdrowotnych	0,00	75,00	75,00
		4307	Zakup usług pozostałych	288 374,00	- 1 425,00	286 949,00
		4309	Zakup usług pozostałych	15 268,00	- 75,00	15 193,00
<b>854</b>			<b>Edukacyjna opieka wychowawcza</b>	<b>3 844 300,00</b>	<b>132 040,00</b>	<b>3 976 340,00</b>
	85403		Specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze	2 227 100,00	95 000,00	2 322 100,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1 475 877,00	75 000,00	1 550 877,00
		4260	Zakup energii	55 000,00	20 000,00	75 000,00
	85410		Internaty i bursy szkolne	937 300,00	37 040,00	974 340,00
		4260	Zakup energii	170 000,00	40 000,00	210 000,00
		4270	Zakup usług remontowych	5 000,00	- 2 000,00	3 000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	38 600,00	- 960,00	37 640,00
<b>921</b>			<b>Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego</b>	<b>168 000,00</b>	<b>20 000,00</b>	<b>188 000,00</b>
	92105		Pozostałe zadania w zakresie kultury	68 000,00	20 000,00	88 000,00
		4177	Wynagrodzenia bezosobowe	6 375,00	425,00	6 800,00
		4179	Wynagrodzenia bezosobowe	2 125,00	75,00	2 200,00
		4217	Zakup materiałów i wyposażenia	0,00	425,00	425,00
		4219	Zakup materiałów i wyposażenia	0,00	75,00	75,00
		4307	Zakup usług pozostałych	14 100,00	14 110,00	28 210,00
		4309	Zakup usług pozostałych	4 700,00	2 490,00	7 190,00
		4387	Zakup usług obejmujących tłumaczenia	2 025,00	2 040,00	4 065,00

		4389	Zakup usług obejmujących tłumaczenia	675,00	360,00	1 035,00
<b>926</b>			<b>Kultura fizyczna</b>	<b>117 400,00</b>	<b>- 5 000,00</b>	<b>112 400,00</b>
	92605		Zadania w zakresie kultury fizycznej	117 400,00	- 5 000,00	112 400,00
		4307	Zakup usług pozostałych	39 428,00	- 5 000,00	34 428,00

<b>Razem:</b>				77 887 160,00	- 59 784,00	77 827 376,00
---------------	--	--	--	---------------	-------------	---------------

**Załącznik Nr 3**  
**do uchwały Nr XI/75/11**  
**Rady Powiatu Słubickiego**  
**z dnia 30 sierpnia 2011r.**

**Dochody związane z realizacją zadań wykonywanych na mocy porozumień z organami administracji rządowej w 2011r.**

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Wartość
<b>750</b>			<b>Administracja publiczna</b>	<b>15 500,00</b>
	75045		Kwalifikacja wojskowa	15 500,00
		2120	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące realizowane przez powiat na podstawie porozumień z organami administracji rządowej	15 500,00
<b>852</b>			<b>Pomoc społeczna</b>	<b>22 000,00</b>
	85295		Pozostała działalność	22 000,00
		2120	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące realizowane przez powiat na podstawie porozumień z organami administracji rządowej	22 000,00

<b>Razem:</b>				37 500,00
---------------	--	--	--	-----------

**Załącznik Nr 4**  
**do uchwały Nr XI/75/11**  
**Rady Powiatu Słubickiego**  
**z dnia 30 sierpnia 2011r.**

**Wydatki związane z realizacją zadań wykonywanych na mocy porozumień z organami administracji rządowej w 2011r.**

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Wartość
<b>750</b>			<b>Administracja publiczna</b>	<b>15 500,00</b>
	75045		Kwalifikacja wojskowa	15 500,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	11 304,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	4 196,00
<b>852</b>			<b>Pomoc społeczna</b>	<b>22 000,00</b>
	85295		Pozostała działalność	22 000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	629,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	73,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	11 857,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	9 441,00

<b>Razem:</b>				37 500,00
---------------	--	--	--	-----------



**Załącznik Nr 5  
do uchwały Nr XI/75/11  
Rady Powiatu Słubickiego  
z dnia 30 sierpnia 2011r.**

**Dochody związane z realizacją zadań wykonywanych na podstawie umów lub porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego w 2011r.**

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Wartość
<b>600</b>			<b>Transport i łączność</b>	<b>509 046,00</b>
	60014		Drogi publiczne powiatowe	509 046,00
		2710	Dotacja celowa otrzymana z tytułu pomocy finansowej udzielanej między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących	100 000,00
		6300	Dotacja celowa otrzymana z tytułu pomocy finansowej udzielanej między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	409 046,00
<b>852</b>			<b>Pomoc społeczna</b>	<b>722 429,00</b>
	85201		Placówki opiekuńczo-wychowawcze	618 745,00
		2310	Dotacje celowe otrzymane z gminy na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	108 800,00
		2320	Dotacje celowe otrzymane z powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	509 945,00
	85204		Rodziny zastępcze	96 684,00
		2320	Dotacje celowe otrzymane z powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	96 684,00
	85217		Regionalne ośrodki polityki społecznej	7 000,00
		2330	Dotacje celowe otrzymane od samorządu województwa na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	7 000,00
<b>853</b>			<b>Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej</b>	<b>822,00</b>
	85311		Rehabilitacja zawodowa i społeczna osób niepełnosprawnych	822,00
		2320	Dotacje celowe otrzymane z powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	822,00
<b>Razem:</b>				<b>1 232 297,00</b>

**Załącznik Nr 6  
do uchwały Nr XI/75/11  
Rady Powiatu Słubickiego  
z dnia 30 sierpnia 2011r.**

**Wydatki związane z realizacją zadań wykonywanych na podstawie umów lub porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego w 2011r.**

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Wartość
<b>600</b>			<b>Transport i łączność</b>	<b>509 046,00</b>
	60014		Drogi publiczne powiatowe	509 046,00
		4270	Zakup usług remontowych	100 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	409 046,00
<b>754</b>			<b>Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa</b>	<b>30 000,00</b>
	75421		Zarządzanie kryzysowe	30 000,00

		6630	Dotacje celowe przekazane do samorządu województwa na inwestycje i zakupy inwestycyjne realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	30 000,00
<b>852</b>			<b>Pomoc społeczna</b>	<b>945 745,00</b>
	85201		Placówki opiekuńczo-wychowawcze	698 745,00
		2320	Dotacje celowe przekazane dla powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	80 000,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	571 345,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	2 882,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	10 200,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1 600,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	6 300,00
		4220	Zakup środków żywności	13 500,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	500,00
		4260	Zakup energii	4 950,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	300,00
		4300	Zakup usług pozostałych	2 068,00
		4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w stacjonarnej publicznej sieci telefonicznej.	500,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	500,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	3 300,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	800,00
	85204		Rodziny zastępcze	240 000,00
		2320	Dotacje celowe przekazane dla powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	240 000,00
	85217		Regionalne ośrodki polityki społecznej	7 000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	7 000,00
<b>853</b>			<b>Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej</b>	<b>49 731,00</b>
	85311		Rehabilitacja zawodowa i społeczna osób niepełnosprawnych	49 731,00
		2310	Dotacje celowe przekazane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	49 731,00
<b>921</b>			<b>Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego</b>	<b>40 000,00</b>
	92116		Biblioteki	40 000,00
		2310	Dotacje celowe przekazane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	40 000,00
<b>Razem:</b>				<b>1 574 522,00</b>

**Załącznik Nr 7  
do uchwały Nr XI/75/11  
Rady Powiatu Słubickiego  
z dnia 30 sierpnia 2011r.**

**Zestawienie dotacji podmiotowych i celowych z budżetu Powiatu Słubickiego dla jednostek sektora finansów publicznych w 2011r.**

<b>Dział</b>	<b>Rozdział</b>	<b>Paragraf</b>	<b>Treść</b>	<b>Wartość</b>
<b>754</b>			<b>Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa</b>	<b>60 000,00</b>
	75405		Komendy powiatowe Policji	20 000,00
		3000	Wpłaty jednostek na państwowy fundusz celowy	20 000,00
	75406		Straż Graniczna	10 000,00
		3000	Wpłaty jednostek na państwowy fundusz celowy	10 000,00
	75421		Zarządzanie kryzysowe	30 000,00
		6630	Dotacje celowe przekazane do samorządu województwa na inwestycje i zakupy inwestycyjne realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	30 000,00
<b>801</b>			<b>Oświata i wychowanie</b>	<b>123 600,00</b>
	80120		Licea ogólnokształcące	67 000,00
		2540	Dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej jednostki systemu oświaty	67 000,00
	80130		Szkoły zawodowe	56 600,00
		2320	Dotacje celowe przekazane dla powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	56 600,00
<b>852</b>			<b>Pomoc społeczna</b>	<b>320 000,00</b>
	85201		Placówki opiekuńczo-wychowawcze	80 000,00
		2320	Dotacje celowe przekazane dla powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	80 000,00
	85204		Rodziny zastępcze	240 000,00
		2320	Dotacje celowe przekazane dla powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	240 000,00
<b>853</b>			<b>Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej</b>	<b>49 731,00</b>
	85311		Rehabilitacja zawodowa i społeczna osób niepełnosprawnych	49 731,00
		2310	Dotacje celowe przekazane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	49 731,00
<b>921</b>			<b>Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego</b>	<b>40 000,00</b>
	92116		Biblioteki	40 000,00
		2310	Dotacje celowe przekazane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	40 000,00
<b>Razem:</b>				<b>593 331,00</b>

## 1987

### UCHWAŁA NR X/53/2011 RADY POWIATU WSCHOWSKIEGO

z dnia 31 sierpnia 2011r.

#### w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół ponadgimnazjalnych oraz szkół specjalnych w Powiecie Wschowskim

Na podstawie art. 12 pkt 1, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 167, poz. 1759, z 2007r. Nr 173, poz. 1218, z 2008r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009r. Nr 92, poz. 753 i Nr 157, poz. 1241 oraz z 2010r. Nr 28, poz. 142 i 146 i Nr 40, poz. 230) oraz art. 17 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781, z 2005r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400 i Nr 249, poz. 2104, z 2006r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658, z 2007r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280 i Nr 181, poz. 1292, z 2008r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370 i Nr 235, poz. 1618, z 2009r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241 i Nr 219,

poz. 1705 oraz z 2010r. Nr 44, poz. 250 i Nr 54, poz. 320) uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się plan sieci publicznych szkół ponadgimnazjalnych oraz szkół specjalnych w Powiecie Wschowskim, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Rady Powiatu Wschowskiego Nr XLII/198/2010 z dnia 30 czerwca 2010r. w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół ponadgimnazjalnych oraz szkół specjalnych w Powiecie Wschowskim (Dz. Urz. Woj. Lub. z 2010r. Nr 86, poz. 1201).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Wschowskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 września 2011r. i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady  
Ryszard Szumski

**Załącznik  
do uchwały Nr X/53/2011  
Rady Powiatu Wschowskiego  
z dnia 31 sierpnia 2011r.**

#### Plan sieci publicznych szkół ponadgimnazjalnych oraz szkół specjalnych w Powiecie Wschowskim

Lp.	Szkoła	Typ szkoły	Nazwa szkoły
1.	I Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Tomasza Zana ul. Matejki 1 67 – 400 Wschowa	trzyletnie liceum ogólnokształcące	I Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Dwujęzycznymi we Wschowie im. Tomasza Zana
2.	I Zespół Szkół im. Stanisława Staszica ul. Tadeusza Kościuszki 11 67 – 400 Wschowa	trzyletnie liceum ogólnokształcące	I Zespół Szkół im. Stanisława Staszica Liceum Ogólnokształcące we Wschowie
		czteroletnie technikum	I Zespół Szkół im. Stanisława Staszica Technikum we Wschowie
		zasadnicza szkoła zawodowa	I Zespół Szkół im. Stanisława Staszica Zasadnicza Szkoła Zawodowa we Wschowie
		trzyletnie gimnazjum	I Zespół Szkół im. Stanisława Staszica Publiczne Gimnazjum dla Dorosłych we Wschowie

3.	Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy im. Janusza Korczaka ul. Tadeusza Kościuszki 25 67 – 400 Wschowa	zasadnicza szkoła zawodowa specjalna	Zasadnicza Szkoła Zawodowa Specjalna ul. Tadeusza Kościuszki 25 67 – 400 Wschowa
		gimnazjum specjalne	Gimnazjum Specjalne ul. Tadeusza Kościuszki 25 67 – 400 Wschowa
		szkoła podstawowa specjalna	Szkoła Podstawowa Specjalna ul. Reymonta 1 67 – 400 Wschowa
		trzyletnia szkoła specjalna przysposabiająca do pracy	Szkoła Specjalna Przysposabiająca do Pracy ul. Reymonta 1 67 – 400 Wschowa
		przedszkole specjalne	Przedszkole Specjalne ul. Tadeusza Kościuszki 25 67 – 400 Wschowa
		ośrodek rewalidacyjno - wychowawczy	Ośrodek Rewalidacyjno - Wychowawczy ul. Tadeusza Kościuszki 25 67 – 400 Wschowa
4.	Centrum Kształcenia Ustawicznego i Praktycznego Plac Kosynierów 1 67 – 400 Wschowa	trzyletnie liceum ogólnokształcące	Liceum Ogólnokształcące dla Dorosłych Plac Kosynierów 1 67 – 400 Wschowa
		czteroletnie technikum	Technikum dla Dorosłych Plac Kosynierów 1 67 – 400 Wschowa
		zasadnicza szkoła zawodowa	Zasadnicza Szkoła Zawodowa dla Dorosłych Plac Kosynierów 1 67 – 400 Wschowa
		dwuletnie uzupełniające liceum ogólnokształcące	Uzupełniające Liceum Ogólnokształcące dla Dorosłych Plac Kosynierów 1 67 – 400 Wschowa
		trzyletnie technikum uzupełniające	Technikum Uzupełniające dla Dorosłych Plac Kosynierów 1 67 – 400 Wschowa
		szkoła policealna	Szkoła Policealna dla Dorosłych Plac Kosynierów 1 67 – 400 Wschowa
5.	Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych im. Dezyderego Chłapowskiego ul. Ogrodowa 1 67 – 410 Sława	trzyletnie liceum ogólnokształcące	Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych im. Dezyderego Chłapowskiego Liceum Ogólnokształcące w Sławie
		czteroletnie technikum	Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych im. Dezyderego Chłapowskiego Technikum w Sławie
		zasadnicza szkoła zawodowa	Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych im. Dezyderego Chłapowskiego Zasadnicza Szkoła Zawodowa w Sławie

1988

**UCHWAŁA NR X/54/2011  
RADY POWIATU WSCHOWSKIEGO**

z dnia 31 sierpnia 2011r.

**w sprawie zasad i trybu postępowania o udzielenie, rozliczenie i kontroli wykorzystania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, nie stanowiących własności Powiatu Wschowskiego**

Na podstawie art. 12 pkt 1 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592, Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 167, poz. 1759, z 2007r. Nr 173, poz. 1218, z 2008r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009r. Nr 92, poz. 753 i Nr 157, poz. 1241, z 2010r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675 oraz z 2011r. Nr 21, poz. 113) oraz art. 81 ust. 1 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami z dnia 23 lipca 2003r. (Dz. U. z 2003r. Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 96, poz. 959 i Nr 238, poz. 2390, z 2006r. Nr 50, poz. 362 i Nr 126, poz. 875, z 2007r. Nr 192, poz. 1394, z 2009r. Nr 31, poz. 206 i Nr 97, poz. 804 oraz z 2010r. Nr 75, poz. 474 i Nr 130, poz. 871) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwała określa zasady udzielania dotacji z budżetu Powiatu Wschowskiego na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane, tryb postępowania o jej udzielenie, sposób rozliczania i kontroli prac, przy zabytkach wpisanych do rejestru, nie stanowiących własności Powiatu Wschowskiego.

§ 2. 1. Z budżetu Powiatu Wschowskiego może być udzielona dotacja celowa na dofinansowanie nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, o którym mowa w § 1, ustalonych na podstawie kosztorysu, które zostaną przeprowadzone w roku złożenia przez wnioskodawcę wniosku o udzielenie dotacji lub w roku następującym po roku złożenia tego wniosku.

2. Łączną kwotę dotacji w danym roku budżetowym określa każdorazowo uchwała budżetowa.

3. Dotacja może być udzielona każdemu, kto jest właścicielem lub posiadaczem zabytku znajdującego się na obszarze Powiatu Wschowskiego, wpisanego do rejestru zabytków.

§ 3. 1. Dotacja może obejmować nakłady konieczne na:

- 1) sporządzenie ekspertyz technicznych i konserwatorskich,
- 2) przeprowadzenie badań konserwatorskich lub architektonicznych,
- 3) wykonanie dokumentacji konserwatorskiej,

- 4) opracowanie programu prac konserwatorskich i restauratorskich,
- 5) wykonanie projektu budowlanego zgodnie z przepisami Prawa budowlanego,
- 6) sporządzenie projektu odtworzenia kompozycji wnętrz,
- 7) zabezpieczenie, zachowanie i utrwalenie substancji zabytku,
- 8) stabilizację konstrukcyjną części składowych zabytku lub ich odtworzenie w zakresie niezbędnym dla zachowania tego zabytku,
- 9) odnowienie lub uzupełnienie tynków i okładzin architektonicznych albo ich całkowite odtworzenie, z uwzględnieniem charakterystycznej dla tego zabytku kolorystyki,
- 10) odtworzenie zniszczonej przynależności zabytku, jeżeli odtworzenie to nie przekracza 50% oryginalnej substancji tej przynależności,
- 11) odnowienie lub całkowite odtworzenie okien, w tym ościeżnic i okiennic, zewnętrznych odrzwi i drzwi, więźby dachowej, pokrycia dachowego, rynien i rur spustowych,
- 12) modernizację instalacji elektrycznej w zabytkach drewnianych lub w zabytkach, które posiadają oryginalne, wykonane z drewna części składowe i przynależności,
- 13) wykonanie izolacji przeciwwilgociowej,
- 14) uzupełnianie narysów ziemnych dzieł architektury obronnej oraz zabytków archeologicznych nieruchomości o własnych formach krajobrazowych,
- 15) działania zmierzające do wyeksponowania istniejących, oryginalnych elementów zabytkowego układu parku lub ogrodu,
- 16) zakup materiałów konserwatorskich i budowlanych, niezbędnych do wykonania prac i robót przy zabytku wpisanym do rejestru, o których mowa w pkt 7-15,
- 17) zakup i montaż instalacji przeciwłamaniowej oraz przeciwpożarowej i odgromowej.

2. Dotacja nie może zostać udzielona:

- 1) jeżeli nakłady konieczne na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane w 100% są finansowane z dotacji pochodzących z innych źródeł,

2) jeżeli łączna kwota dotacji udzielonych przez Powiat i inne uprawnione podmioty przekroczyłaby wysokość 100% nakładów koniecznych na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane.

3. Wysokość udzielonej dotacji może być niższa od wysokości wnioskowanej dotacji.

§ 4. 1. Podmioty uprawnione do ubiegania się o uzyskanie dotacji zobowiązane są do złożenia pisemnego wniosku o przyznanie dotacji do Zarządu Powiatu Wschowskiego.

2. Wnioski o udzielenie dotacji należy składać do dnia 15 października roku poprzedzającego przeprowadzenie zaplanowanych prac.

3. Wnioski o udzielenie w 2012 roku dotacji należy składać w terminie do 15 października 2011r.

4. W przypadku nierozdzielenia wszystkich środków przeznaczonych na dotacje w danym roku, można dodatkowo składać wnioski o udzielenie dotacji.

5. Do wniosku o udzielenie dotacji na przeprowadzenie prac lub robót w roku złożenia wniosku albo w roku następującym po roku złożenia wniosku należy dołączyć:

- 1) decyzję o wpisie zabytku do rejestru zabytków,
- 2) dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku,
- 3) decyzję właściwego organu ochrony zabytków zezwalającą na przeprowadzenie prac lub robót, które mają być przedmiotem dotacji,
- 4) pozwolenie na budowę, gdy wniosek dotyczy prac lub robót przy zabytku nieruchomym lub program prac, gdy wniosek dotyczy przy zabytku ruchomym,
- 5) kosztorys ofertowy prac, z uwzględnieniem cen zakupu materiałów niezbędnych do ich przeprowadzenia,
- 6) informację o wnioskach o udzielenie dotacji skierowanych do innych organów.

6. Termin, o którym mowa w ust. 2, nie ma zastosowania w przypadku ubiegania się o dotację na prace interwencyjne wynikające z zagrożenia zabytku.

7. Wnioski niekompletne i złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

§ 5. Przy rozpatrywaniu wniosków o przyznanie dotacji uwzględnia się następujące kryteria:

- 1) dostępność dla ogółu społeczności lokalnej i turystów,
- 2) promowanie kultury oraz historii Powiatu – preferowane są obiekty wzbogacające ofertę turystyczną i kulturalną Powiatu Wschowskiego,
- 3) stan zachowania obiektu,

4) fakt kontynuowania prac,

5) wysokość zaangażowania własnych środków.

§ 6. Zatwierdzony przez Zarząd Powiatu Wschowskiego wniosek o dotację stanowi podstawę ujęcia kwoty dotacji w projekcie budżetu na dany rok budżetowy.

§ 7. Dotacje przyznaje Rada Powiatu Wschowskiego na wniosek Zarządu Powiatu Wschowskiego.

§ 8. 1. Przekazanie dotacji następuje na podstawie umowy określającej w szczególności:

- 1) zakres planowanych prac i termin ich realizacji,
- 2) wysokość udzielonej dotacji i tryb jej płatności, uzależniony od wyniku każdorazowej kontroli postępu prac lub robót i rozliczania tych wydatków,
- 3) sposób i termin rozliczenia udzielonej dotacji,
- 4) zobowiązanie ubiegającego się o dotację do poddania się pełnej kontroli w zakresie należytego wykonania prac lub robót, w tym udostępnienia niezbędnej dokumentacji,
- 5) zasady zwrotu niewykorzystanej części dotacji lub dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem.

2. Umowę zawiera się na czas realizacji zadania, nie dłuższy niż do końca roku budżetowego.

§ 9. 1. Dotacje nie mogą być wykorzystane na inne cele niż określone w umowie.

2. Sposób wykorzystania przyznanej dotacji podlega kontroli i ocenie, przede wszystkim w zakresie:

- 1) stanu realizacji zadania,
- 2) efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania,
- 3) zgodności wydatkowania dotacji z celem, na który została przyznana,
- 4) gospodarności i rzetelności w sposobie wydatkowania środków Powiatu,
- 5) prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i postanowieniach umowy.

3. Podmiot otrzymujący dotację zobowiązany jest udostępnić na każde żądanie dokumentację finansową, budowlaną oraz wszelką inną, niezbędną do dokonania sprawdzenia należytego wykorzystania dotacji i zasadności wniosku.

4. Podmioty uprawnione realizujące zadania finansowane z dotacji, zobowiązane są do złożenia sprawozdania z realizacji zadania, w terminie określonym w umowie, zawierającego:

- 1) w zakresie merytorycznym – opis wykonanego zadania w zakresie zgodności z zapisami umowy ze szczególnym uwzględnieniem celu, jaki osiągnięto oraz terminowości realizacji zadania,

- 2) w zakresie finansowym – rozliczenie wg wzorów ustalonych przez przyznającego dotację oraz oryginalne dokumenty finansowe do wglądu spełniające wymogi określone przepisami prawa,
- 3) dokumenty nie spełniające wymagań określonych w ust. 4 pkt 1 i 2, nie będą przyjmowane do rozliczania, co skutkować będzie koniecznością dokonania zwrotu całości przekazanej dotacji wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych.

§ 10. Traci moc uchwała nr XXXV/192/2005 Rady Powiatu Wschowskiego z dnia 19 października 2005r. w sprawie zasad i trybu postępowania

o udzielenie, rozliczenie i kontroli wykorzystania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, nie stanowiących własności Powiatu Wschowskiego (Dz. Urz. Woj. Lub. z 2005r. Nr 89, poz. 1499).

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Wschowskiego.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady  
*Ryszard Szumski*

=====

## 1989

### UCHWAŁA NR X/57/2011 RADY POWIATU WSCHOWSKIEGO

z dnia 31 sierpnia 2011r.

#### **w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych Powiatu Wschowskiego mających charakter cywilnoprawny**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.<sup>1</sup>), art. 59 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.<sup>2</sup>) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się szczegółowe zasady, tryb umarzania, odraczania terminu zapłaty oraz rozkładania na raty wierzytelności jednostek organizacyjnych Powiatu Wschowskiego z tytułu należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, zwanych wierzytelnościami, od osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, zwanych dalej dłużnikami, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną, oraz wskazuje się organ do tego uprawniony, z zastrzeżeniem art. 59 ust. 4 ustawy o finansach publicznych.

2. Niniejszą uchwałę stosuje się wobec wierzytelności Powiatu Wschowskiego oraz następujących jednostek organizacyjnych Powiatu:

- 1) Starostwo Powiatowe we Wschowie,

- 2) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie we Wschowie,
- 3) Powiatowy Urząd Pracy we Wschowie,
- 4) I Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Dwujęzycznymi we Wschowie,
- 5) I Zespół Szkół we Wschowie,
- 6) Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy we Wschowie,
- 7) Centrum Kształcenia Ustawicznego i Praktycznego we Wschowie,
- 8) Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna we Wschowie,
- 9) Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna w Sławie,
- 10) Dom Dziecka we Wschowie,
- 11) Dom Dziecka w Sławie, przy ul. Słonecznej 5,
- 12) Dom Dziecka w Sławie, przy ul. Odrodzonego Wojska Polskiego 36.

§ 2. 1. Wierzytelność może zostać umorzona, odroczone lub rozłożona na raty w całości lub w części w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym w tym w szczególności jeżeli:

- 1) dłużnik – osoba fizyczna:
  - a) wykaże, że spłata należności zagraża jego egzystencji i osób będących na jego utrzymaniu ze względu na wysokość dochodów lub trudną sytuację rodzinną lub majątkową wywołaną zdarzeniem losowym,

<sup>1</sup>Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 167, poz. 1759, z 2007r. Nr 173, poz. 1218, z 2008r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009r. Nr 92, poz. 753 i Nr 157, poz. 1241, z 2010r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675 oraz z 2011r. Nr 21, poz. 113.

<sup>2</sup>Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2010r. Nr 28, poz. 146, Nr 96, poz. 620, Nr 123, poz. 835, Nr 152, poz. 1020, Nr 238, poz. 1578 i Nr 257, poz. 1726.



- b) zmarł:
- nie pozostawiając spadkobierców innych niż wskazani w przepisie art. 935 § 3 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.<sup>3)</sup>),
  - nie pozostawił żadnego majątku lub pozostawił ruchomości nie podlegające egzekucji na podstawie odrębnych przepisów albo pozostawił przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6000zł,
- 2) dłużnik – osoba prawna:
- a) został wykreślony z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie,
- b) wykaże, że spłata należności zagraża jego dalszemu funkcjonowaniu, w tym w szczególności mogłaby skutkować likwidacją lub upadłością, bądź uniemożliwiłaby realizację zadań, których wykonywanie jest uzasadnione interesem publicznym,
- 3) sąd oddalił wniosek o ogłoszenie upadłości dłużnika lub umorzył postępowanie upadłościowe z przyczyn, o których mowa w art. 13 oraz art. 361 pkt 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 roku Prawo upadłościowe i naprawcze (Dz. U. z 2009r. Nr 175, poz. 1361, z późn. zm.<sup>4)</sup>),
- 4) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne.
2. Umorzenie w przypadku określonym w ust. 1 pkt 1 lit. b tiret drugi oraz pkt 2 lit. a i pkt 4 następuje z urzędu, natomiast w pozostałych punktach umorzenie, rozłożenie na raty, odroczenie może nastąpić wyłącznie na wniosek dłużnika.
3. Umorzenie w przypadku określonym w ust. 1 pkt 1 lit. a może nastąpić tylko w przypadku, jeśli przeprowadzone postępowanie egzekucyjne lub komornicze okazało się bezskuteczne.
4. Umarzanie należności Powiatu o charakterze cywilnoprawnym w przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, może nastąpić tylko wtedy, gdy warunki umarzenia zachodzą wobec wszystkich zobowiązanych.
- § 3. 1. Wniosek, o którym mowa w § 2 ust. 2 powinien zawierać:
- 1) imię, nazwisko, miejsce zamieszkania i adres albo nazwę, siedzibę i adres dłużnika,
  - 2) kwotę zadłużenia w podziale na poszczególne składniki,
  - 3) informacje o:
    - a) sytuacji majątkowej, źródłach i wysokości dochodów dłużnika oraz osób prowadzących z nim wspólne gospodarstwo domowe i liczbie osób pozostających na jego utrzymaniu,
    - b) stanie finansowym dłużnika,
    - c) istniejących innych zobowiązaniach dłużnika,
  - 4) przyczyny ubiegania się o umorzenie, odroczenie spłaty całości lub części należności lub rozłożenie spłaty całości lub części należności na raty,
  - 5) proponowane terminy, kwoty spłaty i źródła pokrycia zadłużenia.
2. Właściwy organ może wezwać do dostarczenia przez dłużnika, w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania, dokumentów potwierdzających dane zawarte we wniosku, o których mowa w ust. 1 pkt 3.
3. W przypadku gdy wniosek nie spełnia wymagań, o których mowa w ust. 1, właściwy organ pisemnie wzywa dłużnika do uzupełnienia wniosku, w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania.
4. Jeżeli dłużnik nie dotrzyma terminów, o których mowa w ust. 2 i 3, wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia.
- § 4. 1. Do umarzenia, odraczania terminu zapłaty oraz rozkładania na raty całości lub części wierzytelności przysługujących:
- 1) powiatowi upoważnia się:

<sup>3</sup>Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 1971r. Nr 27, poz. 252, z 1976r. Nr 19, poz. 122, z 1982r. Nr 11, poz. 81, Nr 19, poz. 147 i Nr 30, poz. 210, z 1984r. Nr 45, poz. 242, z 1985r. Nr 22, poz. 99, z 1989r. Nr 3, poz. 11, z 1990r. Nr 34, poz. 198, Nr 55, poz. 321 i Nr 79, poz. 464, z 1991r. Nr 107, poz. 464 i Nr 115, poz. 496, z 1993r. Nr 17, poz. 78, z 1994r. Nr 27, poz. 96, Nr 85, poz. 388 i Nr 105, poz. 509, z 1995r. Nr 83, poz. 417, z 1996r. Nr 114, poz. 542, Nr 139, poz. 646 i Nr 149, poz. 703, z 1997r. Nr 43, poz. 272, Nr 115, poz. 741, Nr 117, poz. 751 i Nr 157, poz. 1040, z 1998r. Nr 106, poz. 668 i Nr 117, poz. 758, z 1999r. Nr 52, poz. 532, z 2000r. Nr 22, poz. 271, Nr 74, poz. 855 i 857, Nr 88, poz. 983 i Nr 114, poz. 1191, z 2001r. Nr 11, poz. 91, Nr 71, poz. 733, Nr 130, poz. 1450 i Nr 145, poz. 1638, z 2002r. Nr 113, poz. 984 i Nr 141, poz. 1176, z 2003r. Nr 49, poz. 408, Nr 60, poz. 535, Nr 64, poz. 592 i Nr 124, poz. 1151, z 2004r. Nr 91, poz. 870, Nr 96, poz. 959, Nr 162, poz. 1692, Nr 172, poz. 1804 i Nr 281, poz. 2783, z 2005r. Nr 48, poz. 462, Nr 157, poz. 1316 i Nr 172, poz. 1438, z 2006r. Nr 133, poz. 935 i Nr 164, poz. 1166, z 2007r. Nr 80, poz. 538, Nr 82, poz. 557 i Nr 181, poz. 1287, z 2008r. Nr 116, poz. 731, Nr 163, poz. 1012, Nr 220, poz. 1425 i 1431 i Nr 228, poz. 1506, z 2009r. Nr 42, poz. 341, Nr 79, poz. 662 i Nr 131, poz. 1075, z 2010r. Nr 40, poz. 222 i Nr 155, poz. 1037 oraz z 2011r. Nr 80, poz. 432 i Nr 85, poz. 458.

<sup>4</sup>Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2009r. Nr 191, poz. 1484, z 2010r. Nr 155, poz. 1037, Nr 230, poz. 1509 i Nr 257, poz. 1724 oraz z 2011r. Nr 85, poz. 458, Nr 106, poz. 622, Nr 138, poz. 810 oraz Nr 142, poz. 828.

- a) Starostę Powiatu Wschowskiego, jeżeli wartość wierzytelności nie przekracza 2 000zł,
  - b) Zarząd Powiatu Wschowskiego, jeżeli wartość wierzytelności przekracza 2 000zł,
- 2) jednostkom organizacyjnym powiatu upoważnia się:
- a) dyrektorów (kierowników) tych jednostek, jeżeli wartość wierzytelności nie przekracza 1 000zł,
  - b) Zarząd Powiatu Wschowskiego, jeżeli wartość wierzytelności przekracza 1 000zł.

2. Upoważnia się organy wskazane w ust. 1 do umarzania odsetek oraz innych należności ubocznych.

3. Od należności, w których spłaceniu udzielono ulgi nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od daty udzielenia ulgi do upływu terminu zapłaty.

4. Brak zapłaty jakiegokolwiek raty w terminie spowoduje natychmiastową wymagalność pozostałej części należności wraz z odsetkami, w tym również z odsetkami, o których mowa w ust. 3.

§ 5. 1. Udzielenie ulg następuje w drodze:

- 1) umowy stron (wierzyciela i dłużnika),
- 2) jednostronnego oświadczenia woli wierzyciela - w przypadkach wymienionych w § 2 ust. 2 niniejszej uchwały.

2. Odmowa udzielenia ulgi następuje w drodze jednostronnego oświadczenia woli wierzyciela.

§ 6. 1. Ulgi, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt. 2 lit. b i ust. 4, dotyczące przedsiębiorców mogą stanowić pomoc de minimis i udzielane będą zgodnie z przepisami Rozporządzenia Komisji (WE) Nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006r. w sprawie zastosowania art. 87 i art. 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. z 2006r. UE L 379).

2. Przedsiębiorca zwracający się z wnioskiem o udzielenie ulgi zobowiązany jest dołączyć do wniosku oświadczenie o nieotrzymaniu pomocy de minimis, w przypadku, gdy podmiot nie otrzymał takiej pomocy w ciągu roku, w którym ubiegał się

o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających lat kalendarzowych.

§ 7. 1. Kierownicy jednostek organizacyjnych powiatu przedstawiają Skarbnikowi Powiatu sprawozdania dotyczące zakresu umorzonych należności, odroczenia terminu spłaty całości lub części należności oraz rozłożenia płatności całości lub części należności na raty, w trybie określonym niniejszą uchwałą w terminie do dnia 15 lutego następnego roku.

2. Skarbnik Powiatu przedstawia Zarządowi Powiatu zbiorcze sprawozdanie dotyczące dokonanych umorzeń należności jednostek organizacyjnych powiatu oraz przyznanych ulg w trybie określonym niniejszą uchwałą przez Zarząd Powiatu i kierowników jednostek organizacyjnych powiatu, w terminie do dnia 31 marca następnego roku.

3. Sprawozdania, o których mowa w ust. 1 i 2 są sporządzane według stanu na dzień 31 grudnia każdego roku kalendarzowego.

§ 8. Zobowiązuje się Zarząd Powiatu do przedłożenia Radzie Powiatu informacji dotyczącej globalnej kwoty dokonanych umorzeń i zastosowanych ulg w spłacie należności w sprawozdaniu z wykonania budżetu powiatu.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Wschowskiego.

§ 10. Traci moc uchwała nr XXII/118/2008 Rady Powiatu Wschowskiego z dnia 24 września 2008r. w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu umarzania odraczania i rozkładania na raty wierzytelności jednostek organizacyjnych powiatu z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2008 Nr 102, poz. 1514).

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady  
*Ryszard Szumski*

1990

**POROZUMIENIE  
NR 23/UMWP/BRDW/2011**

z dnia 5 lipca 2011r.

**w sprawie powierzenia przez Województwo Lubuskie, a przyjęcia przez Województwo Pomorskie zadań publicznych w zakresie racjonalnego korzystania z zasobów przyrody oraz kształtowania środowiska naturalnego, promocji walorów i możliwości rozwojowych województwa, jak również turystyki na odcinku położonym na terenie województwa lubuskiego**

pomiędzy:

Województwem Lubuskim reprezentowanym przez Zarząd Województwa Lubuskiego, w imieniu którego działa:

Elżbieta Polak – Marszałek Województwa Lubuskiego przy kontrasygnacie Józefy Chaleckiej – Skarbnik Województwa Lubuskiego zwanym dalej „Powierzącym”

a:

Województwem Pomorskim reprezentowanym przez Zarząd Województwa Pomorskiego, w imieniu którego działają:

1. Mieczysław Struk – Marszałek Województwa Pomorskiego

2. Ryszard Świlski – Członek Zarządu Województwa Pomorskiego zwanym dalej „Przyjmującym”

Na podstawie art. 8 ust. 2, 3 i 4 oraz art. 18 pkt 12 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1590 z późn. zm.) oraz na podstawie uchwały Sejmiku Województwa Lubuskiego Nr XII/112/11 z dnia 4 lipca 2011r. i uchwały Sejmiku XVI/119/2004 z dnia 22 marca 2004r. w sprawie uchwalenia Strategii rozwoju transportu Województwa Lubuskiego do roku 2015, jak i uchwały Sejmiku Województwa Pomorskiego Nr 160/VIII/11 z dnia 30 maja 2011r.

Strony niniejszego Porozumienia ustalają, co następuje:

§ 1. 1. Województwo Lubuskie powierza Województwu Pomorskiemu realizację zadań publicznych w zakresie racjonalnego korzystania z zasobów przyrody oraz kształtowania środowiska naturalnego, promocji walorów i możliwości rozwojowych województwa jak również turystyki w województwie poprzez:

- 1) opracowanie wstępnego studium wykonalności rewitalizacji śródlądowej drogi wodnej relacji zachód - wschód, obejmującej drogi wodne: Odra, Warta, Noteć, Kanał Bydgoski, Wisła, Nogat, Szkarpa oraz Zalew Wiślany (planowana droga wodna MDW E70 na terenie Polski) na odcinku położonym na terenie województwa lubuskiego, etap I w zakresie:

a) analizy popytu

b) analizy społeczno - ekonomicznej

- 2) prowadzenie działań promujących polski odcinek MDW E 70, w tym m.in. mapy, broszury i wydawnictwo promocyjne w wersjach językowych: polskim, angielskim, niemieckim, rosyjskim; redagowanie strony internetowej
- 3) organizację konferencji tematycznych oraz innych wydarzeń związanych z turystyką wodną.

2. W zakresie ujętym w ust. 1 Województwo Pomorskie przejmuje prawa i obowiązki Województwa Lubuskiego związane z powierzeniem zadania.

§ 2. 1. Powierzący zapewni na realizację zadania określonego § 1 niniejszego Porozumienia środki finansowe w wysokości 100.000zł (słownie: sto tysięcy złotych).

2. Środki finansowe, o których mowa w ust. 1 zostaną przekazane na konto Województwa Pomorskiego w Kredyt Bank S.A. II O/Gdańsk 84 1500 1171 1211 7001 6320 0000 z dopiskiem „Rewitalizacja MDW E 70” nie wcześniej jak w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia niniejszego Porozumienia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

3. Przyznane środki nie mogą być wykorzystane na inny cel niż określony w § 1.

§ 3. 1. Przyjmujący zobowiązuje się wykonać zadanie określone w § 1 w terminie do dnia 15 grudnia 2011r.

2. Przyjmujący zobowiązuje się wykorzystać przekazane środki finansowe w terminie do 20 grudnia 2011r.

3. Niewykorzystana część środków finansowych podlega zwrotowi na rachunek Powierzącego nr 75 1560 0013 2483 0674 1808 0002 nie później niż do 22 grudnia 2011r.

§ 4. 1. Przyjmujący w terminie do 20 grudnia 2011r. zobowiązuje się przedstawić do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze sprawozdanie merytoryczne i finansowe z realizacji Porozumienia, obejmującego co najmniej zestawienie wydatków oraz kopie dokumentów obejmujących wydatkowanie, jak też dokumentację, o której mowa w § 1 ust. 2.

2. Przyjmujący zobowiązuje się do wydatkowania otrzymanych środków w sposób celowy, racjonalny i zgodny z przepisami ustawy z dnia 29 stycz-

nia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

§ 5. 1. Powierzający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli prawidłowości wydatkowania przekazanych środków.

2. Kontrola, o której mowa w ust. 1 odbywać się będzie w szczególności poprzez analizę przedłożonego sprawozdania finansowego oraz możliwości żądania dodatkowych informacji i dokumentów.

§ 6. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Porozumieniem mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego z dn. 23 kwietnia 1964r. (Dz. U. z 1964 nr 16 poz. 93) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.).

§ 7. Wszelkie zmiany niniejszego Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8. Ewentualne spory o charakterze majątkowym, wynikłe na tle realizacji niniejszego Porozu-

mienia, będzie rozstrzygał właściwy rzeczowo i miejscowo dla Przyjmującego Sąd Powszechny.

§ 9. 1. Porozumienie wymaga ogłoszenia w Dziennikach Urzędowych Województw: Pomorskiego i Lubuskiego.

2. Porozumienie wchodzi w życie w ciągu 14 dni od dnia ogłoszenia, o których mowa w ust. 1.

§ 10. Porozumienie sporządzono w sześciu jednobrzmiących egzemplarzach, po trzy dla każdej ze Stron.

Marszałek Województwa Lubuskiego  
*Elżbieta Polak*

Skarbnik Województwa Lubuskiego  
*Józefa Chalecka*

Marszałek Województwa Pomorskiego  
*Mieczysław Struk*

Członek Zarządu Województwa Pomorskiego  
*Ryszard Świłski*

---

• Informacja o warunkach rozpowszechniania i prenumeraty Dziennika Urzędowego:

Egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych, w miarę posiadanych rezerw, można nabywać: - na podstawie nadesłanego zamówienia: w Biurze Gospodarczym Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp., ul. Jagiellończyka 8, 66-400 Gorzów Wlkp., tel. (0-95) 7115-210 - w punkcie sprzedaży Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp., ul. Jagiellończyka 8, codziennie w godz. 730 - 1530

• Informacja o czasie i miejscu, w którym wyłożone są do powszechnego wglądu zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami: Dzienniki Urzędowe wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu redakcji Dziennika Urzędowego, w bibliotece Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp. oraz Delegaturze Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Zielonej Górze – codziennie w godzinach pracy urzędu.

---

**Wydawca:** Wojewoda Lubuski

**Redakcja:** Naczelny Redaktor: Anna Zacharia Redakcja: Wydział Nadzoru i Kontroli Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego ul. Jagiellończyka 8, 66-400 Gorzów Wlkp., tel. (0-95) 7115-585, e-mail – anna.zacharia@uwoj.gorzow.pl; justyna.strelau@uwoj.gorzow.pl

**Skład druk i rozpowszechnianie:** Biuro Gospodarcze Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego ul. Jagiellończyka 8, 66-400 Gorzów Wlkp. tel. (0-95) 7115-210, e-mail: biurogospodarcze@uwoj.gorzow.pl

---

Rozpowszechnianie – Administracja i stały punkt sprzedaży: Lubuski Urząd Wojewódzki w Gorzowie Wlkp., ul. Jagiellończyka 8, tel. (0-95) 7115-210  
Tłoczono z polecenia Wojewody Lubuskiego w Lubuskim Urzędzie Wojewódzkim w Gorzowie Wlkp. – Biuro Gospodarcze