

Projekt

**UCHWAŁA NR /2023  
RADY POWIATU ŻARSKIEGO  
z dnia .....2023 r.**

**sprawie „Rocznego programu współpracy Powiatu Żarskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024”**

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt. 22 i art. 12 pkt.11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1526 z późn. zm.) oraz art. 5a ust 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 571) uchwała się co następuje:

§ 1. Uchwala się „Roczny program współpracy Powiatu Żarskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024”.

**Rozdział 1.**

**Postanowienia ogólne**

§ 2. 1 Podstawą Roczego Programu Współpracy Powiatu Żarskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok, zwanego dalej ”Programem”, jest ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 571)

2. Ilekroć w programie jest mowa o:

- 1) „ustawie” – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 571),
- 2) „podmiotach Programu” – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 w/w ustawy;
- 3) „dotacjach” – należy przez to rozumieć podlegające szczególnym zasadom rozliczania, wydatki budżetu powiatu przeznaczone na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3

ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 571),

4) „konkursie” – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11, ust. 2 i w art. 13 w/w ustawy,

5) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Powiatu Żarskiego,

6) Zarządzie – należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu Żarskiego,

7) Staroście – należy przez to rozumieć Starostę Powiatu Żarskiego,

8) Starostwie – należy przez to rozumieć Powiat Żarski.

## **Rozdział 2.**

### **Cele programu**

§ 3. 1. Celem głównym programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi.

2. Celami szczegółowymi programu są:

1) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców Powiatu Żarskiego;

2) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne;

3) prezentacja dorobku sektora i promowanie jego osiągnięć;

4) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych;

5) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych;

6) rozwijanie partnerstwa publiczno – społecznego.

## **Rozdział 3.**

### **Zasady współpracy**

§ 4. 1. Współpraca Powiatu Żarskiego z podmiotami Programu wynika z woli partnerów i opiera się na zasadach:

1) pomocniczości, która oznacza, że Starosta zleca realizację zadań publicznych, a podmioty Programu zapewniają ich wykonanie w sposób profesjonalny, terminowy i spełniający oczekiwania odbiorców;

2) suwerenności stron, która oznacza, że partnerzy mają prawo, w ramach zawartych umów, do samodzielnego wyboru sposobu, metod, czasu i miejsca realizacji zadań oraz osób je realizujących, a także przyjmują na siebie odpowiedzialność za osiągnięcie zaplanowanych efektów;

3) partnerstwa, która oznacza, że partnerzy dążą do kompromisu, uwzględniają zgłaszane uwagi, wyjaśniają rozbieżności, wysłuchują siebie nawzajem, wymieniają poglądy, konsultują pomysły, wymieniają informacje, aktywnie uczestniczą we współpracy;

- 4) efektywności, która oznacza, że partnerzy uznają za podstawowe kryterium zlecenia zadań publicznych osiągnięcie maksymalnych efektów z ponoszonych nakładów;
- 5) uczciwej konkurencji i jawności, co oznacza w szczególności, że partnerzy są rzetelni i uczciwi, działania i procedury są przejrzyste, decyzje są obiektywne, wszyscy potencjalni realizatorzy zadań publicznych mają jednakowy dostęp do informacji i jednakowe możliwości ubiegania się o dotacje.

#### **Rozdział 4.**

##### **Zakres przedmiotowy współpracy**

**§ 5.** Przedmiotem współpracy Powiatu z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy, o ile te zadania są zadaniami Powiatu.

#### **Rozdział 5.**

##### **Formy współpracy**

**§ 6. 1.** W 2024 r. współpraca z organizacjami pozarządowymi będzie realizowana w następujących formach:

- 1) zlecenia zadania publicznego może odbywać się w trybie otwartego konkursu ofert chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia, w formie:
  - a) powierzenia wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
  - b) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
- 2) organizacje pozarządowe mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadań publicznych;
- 3) na wniosek organizacji pozarządowej Powiat może zlecić tej organizacji z pominięciem otwartego konkursu ofert, realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym, zgodnie z przepisami określonymi w art. 19a ustawy,
- 4) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków,
- 5) konsultowania z organizacjami projektów aktów prawa miejscowego stanowionych przez Radę Powiatu Żarskiego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji zgodnie z art.5 ust.5 ustawy,
- 6) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej,
- 7) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie.

2. Organizacja pozarządowa może wnioskować o udzielenie pożyczek na wkład własny na realizację projektów refundowanych, finansowanych ze środków pochodzących z funduszy europejskich i innych źródeł zewnętrznych.

3. Inne formy współpracy:

1) pomoc w organizacji spotkań i szkoleń typu non-profit, w tym w zakresie bezpłatnego użyczenia pomieszczeń i środków technicznych;

2) sprawowanie patronatu Powiatu nad konkursami, fundowanie nagród, pomoc w organizacji konkursów, udział w pracach komisji konkursowych;

3) współorganizowanie szkoleń dla liderów i członków organizacji pozarządowych oraz wolontariuszy;

4) udział w spotkaniach, konferencjach, naradach, szkoleniach organizowanych przez organizacje pozarządowe.

## **Rozdział 6.**

### **Priorytetowe zadania publiczne**

§ 7. Ustala się następujące zadania jako priorytetowe, które mogą być zlecane do realizacji organizacjom pozarządowym:

1) **w zakresie kultury fizycznej i turystyki:** Zadanie wspierania rozwoju kultury fizycznej i sportu poprzez: organizację zawodów sportowych w ramach Powiatowej Olimpiady Młodzieży, organizacja innych imprez sportowo-rekreacyjnych, szkolenie kadr. Zadanie wspierania działań na rzecz rozwoju i upowszechniania turystyki poprzez: organizację imprez turystycznych, popularyzację działań w zakresie krajoznawstwa i turystyki, szkolenie kadr, rozwój infrastruktury turystycznej.

2) **w zakresie kultury i edukacji:** Zadanie wspierania w ramach mecenatu wartościowych przedsięwzięć o charakterze powiatowym w zakresie rozwoju kultury, dziedzictwa kulturowego, promocji twórczości, edukacji kulturalnej poprzez organizowanie festiwali, konkursów, przeglądów i spotkań, plenerów, warsztatów, konferencji, kursów, seminariów i innych imprez mających znaczenie dla mieszkańców powiatu dla rozwoju kultury i sztuki oraz jej promocji zagranicznej, wspieranie amatorskiego ruchu artystycznego, twórczości ludowej, działania na rzecz odnowy i propagowania kultur mniejszości narodowych, wspieranie wszelkich form edukacji kulturalnej dzieci i młodzieży, zapewnienie dostępu do dóbr kultury osobom niepełnosprawnym, zadanie prowadzenia biblioteki powiatowej oraz wspieranie

wartościowych przedsięwzięć edukacyjnych o charakterze powiatowym i działań mających na celu rozwój przedsiębiorczości, samorządności i wolontariatu wśród społeczeństwa.

**3) w zakresie działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym i wspierania lokalnych organizacji pozarządowych działających na rzecz seniorów.** Wspieranie różnego rodzaju aktywności kulturalnej i społecznej w stowarzyszeniach i fundacjach, które działają na rzecz seniorów w zakresie poszczególnych grup tematycznych (zespoły śpiewacze, kluby seniora, sekcje hobbystyczne i zajęciowe).

**4) w zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego.** Wspierania edukacji ekologicznej mieszkańców w zakresie negatywnego wpływu hałasu na człowieka, edukacji w zakresie wykorzystywania OZE, a także wsparcie działań w zakresie ochrony różnorodności biologicznej i krajobrazowej.

**5) w zakresie ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej:**

- wspieranie działań na rzecz promocji zdrowia zgodnie z założeniami wynikającymi z Narodowego Programu Zdrowia oraz wytycznymi Światowej Organizacji Zdrowia poprzez prowadzenie działań edukacyjnych oraz inne działania promujące zdrowie wśród młodzieży i dorosłych mieszkańców powiatu; inicjowanie przedsięwzięć związanych z realizacją założeń: Krajowego Programu Zapobiegania Zakażeniom HIV i Zwalczenia AIDS, Profilaktykę Onkologiczną, Program profilaktyki nadwagi, otyłości i cukrzycy wśród młodzieży przez kształtowanie prozdrowotnych nawyków i zasad aktywnego stylu życia.

- prowadzenie działań wynikających z potrzeb zdrowotnych i stanu zdrowia mieszkańców powiatu, współdziałanie w organizowaniu imprez popularyzujących zdrowy tryb życia (Piknik Zdrowia, Dzień seniora),

- inicjowanie przedsięwzięć wynikających z Narodowego Programu Ochrony Zdrowia Psychicznego oraz działania skierowane do młodzieży, nauczycieli i rodziców w zakresie przeciwdziałania niekorzystnym następstwom związanym z używaniem substancji psychoaktywnych, uzależnieniom od gier komputerowych, hazardu, hejtu i cyberprzemocy.

**6) w zakresie udzielenia wsparcia finansowego na prowadzenia Punktu Interwencji Kryzysowej.**

**7) w zakresie udzielenia wsparcia finansowego na działalność Domu Samotnej Matki** prowadzonego przez organizację pozarządową bez formalnego zlecenia jej prowadzenia przez powiat.

8) w zakresie wspierania wykonania zadania pn. **Rozwój pieczy zastępczej w powiecie żarskim** – Praca z rodziną w celu powrotu dziecka do rodziny naturalnej lub jego przysposobienia.

9) w zakresie **udzielenia nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej.**

2. Dopuszcza się możliwość realizacji zadań w formie online, pod warunkiem, że zadanie zostanie zrealizowane zgodnie z założonymi celami oraz z osiągnięciem możliwie najlepszych efektów realizacji zadania publicznego.

## **Rozdział 7.**

### **Okres realizacji programu**

§ 8. 1. Niniejszy program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r., z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach konkursu ofert lub innych form.

## **Rozdział 8.**

### **Sposób realizacji programu**

§ 9. 1. Za realizację zadań objętych programem współpracy odpowiada Zarząd Powiatu Żarskiego.

2. Program będzie realizowany we współpracy z podmiotami Programu przez:

1) Urząd;

2) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie.

3. Zlecenie realizacji zadań Powiatu Żarskiego organizacjom odbywać się będzie wg zasad określonych w ustawie po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w przepisach odrębnych (w szczególności i na zasadach i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych z zachowaniem metod kalkulacji kosztów oraz porównywalności opodatkowania).

4. Otwarty konkurs ofert ogłaszany jest przez Zarząd Powiatu Żarskiego, a szczegółowe warunki konkursowe stanowią załącznik ogłoszenia, który zostanie opublikowany na stronie internetowej, w BIP oraz w siedzibie Starostwa Powiatowego w Żarach.

5. Zlecenie realizacji zadań organizacjom pozarządowym w trybie pozakonkursowym odbywa się na zasadach określonych w art. 19a ustawy.

## **Rozdział 9.**

### **Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu**

**§ 10.** Finansowanie zadań publicznych zleconych do realizacji organizacjom pozarządowym odbywa się w ramach budżetu powiatu określanym w każdym roku obowiązywania programu, ze źródeł pozabudżetowych pozyskanych przez powiat. Ostateczne kwoty przeznaczone na realizację zadań, o których mowa w § 6 będą znane po wejściu w życie uchwały Rady Powiatu Żarskiego w sprawie budżetu na 2024 r.

## **Rozdział 10.**

### **Sposób oceny realizacji programu**

**§ 11.** 1. Zarząd Powiatu Żarskiego sprawuje kontrolę merytoryczną i finansową nad realizacją zadań publicznych przez organizacje pozarządowe poprzez:

- 1) egzekwowanie przestrzegania postanowień zawartych w ustawie, umowach oraz niniejszym programie;
- 2) analizę i ocenę przedkładanych przez organizacje rozliczeń i sprawozdań;
- 3) ocenę efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania;
- 4) ocenę dotyczącą właściwego ujmowania w działaniach informacyjno-promocyjnych informacji o dofinansowaniu lub sfinansowaniu realizacji zadania publicznego przez Powiat Żarski;
- 5) egzekwowanie od organizacji wyjaśnień, zwrotu niewykorzystanych środków lub wykorzystanych niezgodnie z umową.

2. Bieżącym monitoringiem w zakresie realizacji programu zajmuje się Wydział Edukacji i Zdrowia Starostwa, Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Żarach.

3. Miernikami efektywności realizacji programu są w szczególności informacje dotyczące:

- 1) liczby organizacji pozarządowych, które podjęły się we współpracy z powiatem realizacji zadania publicznego na rzecz lokalnej społeczności;
- 2) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu powiatu oraz jednostek organizacyjnych powiatu na realizację tych zadań;

- 3) liczby osób, będących adresatami poszczególnych działań publicznych;
  - 4) liczba wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe i powiat.
4. Zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań z pominięciem otwartego konkursu ofert odbywa się na zasadach określonych w ustawie.

## **Rozdział 11.**

### **Informacja o sposobie tworzenia oraz o przebiegu konsultacji**

**§ 12.** 1. Projekt Programu jest konsultowany z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami poprzez zamieszczenie projektu Programu na stronie internetowej Powiatu Żarskiego, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Żarach.

2. Uwagi i wnioski do projektu Programu można składać w terminie 14 dni od daty zamieszczenia projektu Programu na stronie internetowej Powiatu Żarskiego, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Żarach.

3. Po przeprowadzonych konsultacjach zostanie sporządzony protokół i zamieszczony na stronie internetowej Powiatu Żarskiego, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Żarach.

## **Rozdział 12.**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

**§ 13.** 1. Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom pozarządowym jest konkurs. W przypadkach wskazanych przez ustawę dopuszczalne jest stosowanie innego trybu.

2. Konkursy na realizację zadań publicznych będą ogłaszane nie wcześniej niż po przyjęciu i przekazaniu Radzie projektu budżetu na dany rok przez Zarząd.

3. Zarząd powołuje komisję konkursową w celu przeprowadzenia konkursu oraz przedłożenia Zarządowi propozycji wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji. Wyboru ofert dokona Zarząd.

4. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele jednostki samorządu terytorialnego oraz przedstawiciele organizacji pozarządowych. W komisji nie mogą zasiadać przedstawiciele tych organizacji, które biorą udział w konkursie, ani pracownicy, którzy są związani z taką organizacją.



5. Członkowie komisji konkursowej przed rozpoczęciem działalności komisji składają oświadczenie, że nie są członkami organizacji, która złożyła ofertę konkursową.
6. W pracach komisji mogą uczestniczyć osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy. Osoby te mogą zostać zapraszone przez Zarząd Powiatu Żarskiego lub komisję konkursową.
7. Przewodniczącym komisji konkursowej jest osoba wskazana przez Zarząd Powiatu Żarskiego.
8. Komisja sporządza protokół konkursu, podpisany przez Przewodniczącego i członków, który przedstawia Zarządowi Powiatu Żarskiego. Protokół zawiera ocenę ofert wraz propozycją przyznania dotacji.
9. Konkurs rozstrzyga Zarząd Powiatu Żarskiego po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.
10. Wyniki otwartego konkursu ofert zawierające nazwę oferenta, nazwę zadania publicznego, wysokość przyznawanych środków ogłasza się w : Biuletynie Informacji Publicznej, Siedzibie Starostwa Powiatu Żarskiego i na stronie internetowej.
11. Organizacja pozarządowe mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadań publicznych w trybie przewidzianym przez ustawę.

### **Rozdział 13.**

#### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 14. W przypadku, gdy przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym i podmiotom aniżeli przewidziany w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, stosuje się tryb w nich określony.

§ 15. Traci moc uchwała Rady Powiatu Żarskiego nr XXXIX/240/2022 RADY POWIATU ŻARSKIEGO z dnia 21 grudnia 2022 r.

§ 16. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Żarskiego.

§ 17. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

