**UCHWAŁA Nr XLIII/ /14** – projekt -

**Rady Miejskiej w Babimoście**

**z dnia 27 października 2014 roku**

**w sprawie przyjęcia Rocznego programu współpracy Gminy Babimost   
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2015 rok.**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 poz. 594 ze zmianami), oraz art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2014r. poz. 1118 ze zmianami)

**uchwala się, co następuje**:

|  |  |
| --- | --- |
| **§ 1.** | Ustala się Roczny program współpracy Gminy Babimost z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2015 rok zwany dalej programem:  **Rozdział I**  **Cel główny i cele szczegółowe programu**   1. Cel główny: Budowanie i umacnianie partnerstwa między Gminą Babimost  a organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego  i o wolontariacie. 2. Celami szczegółowymi Programu są: 3. promowanie rozwoju działalności lokalnej i tworzenie warunków do budowania współpracy między organem samorządu terytorialnego i organizacjami pozarządowymi, 4. wzmacnianie skuteczności i efektywności wykonywania zadań publicznych, 5. określenie priorytetowych zadań publicznych, 6. poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców Gminy Babimost, 7. zapewnienie efektywnego i oszczędnego realizowania zadań publicznych poprzez włączenie do wykonania tych zadań organizacji pozarządowych, 8. zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów, 9. rozwijanie poczucia przynależności organizacji do społeczności lokalnej Gminy Babimost.   **Rozdział II**  **Zasady współpracy**  Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi  w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego  i o wolontariacie odbywa się na zasadach:   1. pomocniczości – co oznacza, że Gmina Babimost powierza organizacjom pozarządowym realizację zadań własnych, a organizacje pozarządowe zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy, 2. suwerenności stron – co oznacza, że współpracujące strony samodzielnie i w sposób niezależny podejmują działania w zakresie współpracy, 3. partnerstwa – współpraca realizowana jest w zakresie uczestnictwa organizacji pozarządowych w określeniu potrzeb i problemów mieszkańców gminy, wypracowania sposobów ich rozwiązania, definiowania zadań przeznaczanych do realizacji, 4. efektywności – co polega na wspólnym dążeniu Gminy Babimost i organizacji pozarządowych do osiągnięcia najlepszych efektów realizacji zadań publicznych, 5. uczciwej konkurencji – co oznacza konkurencję zgodną z uczciwymi zwyczajami oraz prawem w dziedzinie współpracy w zakresie określonym w ustawie, 6. jawności – rozumiane jako udostępnienie przez strony współpracy informacji  o zamiarach, celach, kosztach i efektach współpracy, a także ze strony Gminy Babimost o środkach finansowych zaplanowanych w budżecie gminy na współpracę oraz kryteriach i sposobie oceny projektów. Zasada jawności obliguje organizacje pozarządowe do udostępnienia Gminie Babimost danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia działalności statutowej.   **Rozdział III**  **Zakres przedmiotowy współpracy**  Przedmiotem współpracy Gminy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest:   1. realizacja zadań gminy określanych w ustawach, 2. podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy, 3. określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania.   **Rozdział IV**  **Formy współpracy**  Współpraca Gminy Babimost z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie może przyjąć formę finansową lub pozafinansową.   1. Finansowe formy współpracy to: 2. powierzanie wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji; 3. wspieranie wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji. 4. Pozafinansowe formy współpracy to: 5. wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności  i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków, 6. konsultowanie projektów aktów normatywnych w dziedzinach działalności statutowej tych organizacji, 7. tworzenie zespołów roboczych o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej, 8. nieodpłatne udostępnianie w miarę możliwości lokali gminnych na potrzeby organizacji pozarządowych, 9. udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą Babimost, które ubiegają się o środki finansowe ze źródeł zewnętrznych, 10. wzmacnianie instytucjonalne i merytoryczne organizacji, w szczególności poprzez konsultacje, szkolenia, konferencje.   **Rozdział V**  **Priorytetowe zadania publiczne**   1. W roku 2015 priorytetowe obszary współpracy obejmują sferę zadań z zakresu: 2. upowszechniania kultury fizycznej i sportu, 3. ochrony dóbr kultury i tradycji oraz zapewnienie zorganizowanej opieki  i integracji społecznej, 4. ochrony i promocji zdrowia. 5. Zadania publiczne określone w ust. 1 organizowane są na podstawie konkursów na zadania publiczne, szczegółowo opisujących zakres realizowanych zadań. 6. Organizacje pozarządowe mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadań publicznych, w tym także tych, które dotychczas realizowane były w inny sposób,  w tym przez organy administracji publicznej. W zakresie rozpatrzenia takiej oferty stosuje się odpowiednio przepisy ustawy. 7. O środki w ramach współpracy mogą ubiegać się wyłącznie organizacje prowadzące działalność na rzecz mieszkańców Gminy Babimost.   **Rozdział VI**  **Okres realizacji programu**   1. Program będzie realizowany w okresie od 1 stycznia 2015 r. do 31 grudnia 2015 r. 2. Rozliczenie dotacji przyznanych na podstawie tego programu nastąpi do dnia  31.12. 2015 roku.   **Rozdział VII**  **Sposób realizacji programu**   1. Cele zawarte w programie powinny być realizowane przez: 2. Wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności, 3. Zlecanie realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r.  o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie poprzez powierzanie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji lub wspieranie wykonywania zadań publicznych, 4. Współpraca w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł,  w szczególności z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej, 5. Użyczanie, bądź wynajmowanie na preferencyjnych warunkach lokali na spotkania i prowadzenie działalności organizacjom pozarządowym. oraz podmiotom wymienionym w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r.  o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie 6. Podmiotami realizującymi program są: 7. Rada Miejska w Babimoście: 8. wytycza kierunki polityki społecznej Gminy, 9. określa wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację współpracy Gminy Babimost z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie; 10. Burmistrz Babimostu: 11. podejmuje decyzję o priorytetach współpracy z organizacjami pozarządowymi podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, 12. ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych oraz powołuje Komisje Konkursowe, 13. wybiera najkorzystniejsze oferty realizacji zadań publicznych na podstawie rekomendacji Komisji Konkursowych; 14. Wyznaczony przez Burmistrza pracownik/pracownicy w zakresie: 15. przygotowania ogłoszeń o otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych, 16. wspierania Burmistrza w wykonywaniu zadań wymienionych w pkt. 2, 17. sporządzania umów na realizację zadań publicznych, 18. przygotowania rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi, oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, 19. prowadzenia jednolitego wykazu zadań zlecanych organizacjom pozarządowym i udzielonego im dofinansowania, 20. organizacyjnego przygotowania działań w zakresie współpracy  z organizacjami, 21. stałego monitorowania i wskazywania nowych rozwiązań współpracy, 22. gromadzenia i rozpowszechniania istotnych informacji dla działalności podmiotów programu, 23. publikacji ogłoszeń o otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych, 24. informowania oferentów o zatwierdzonych przez Burmistrza Babimostu wynikach rozpatrzenia ofert poprzez publikowanie wyników; 25. Organizacje pozarządowe: oraz podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie 26. realizują zadania publiczne w oparciu o umowy podpisane z Gminą Babimost oraz w ramach pozafinansowych form współpracy.   **Rozdział VIII**  **Wysokość środków przeznaczanych na realizację programu**   1. Realizacja programu finansowana będzie z budżetu Gminy Babimost oraz środków finansowych będących w dyspozycji organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w tym pozyskanych przez nie środków zewnętrznych. 2. W 2015 roku na realizację zadań objętych niniejszym programem przeznacza się kwotę 114.400 zł .   **Rozdział IX**  **Sposób oceny realizacji programu**   1. Ocenę realizacji programu przeprowadza się w celu weryfikacji jego skuteczności oraz wprowadzenia ewentualnych zmian w następnych latach. 2. Wskaźniki efektywności programu oparte są na informacji dotyczącej jego realizacji,  w szczególności: 3. liczbie ogłoszonych konkursów, 4. wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację programu, 5. liczbie organizacji pozarządowych biorących udział w realizacji programu, 6. liczbie ofert złożonych przez organizacje na otwarte konkursy, 7. liczbie zespołów, w których pracach udział brali przedstawiciele organizacji. 8. Burmistrz przedstawi Radzie Miejskiej w Babimoście sprawozdanie z realizacji programu w terminie do dnia 30 kwietnia 2016r.   **Rozdział X**  **Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji**  Roczny Program Współpracy Gminy Babimost z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy w 2015 roku utworzony został na bazie projektu programu, który to konsultowany był z organizacjami pozarządowymi funkcjonującymi na terenie Gminy Babimost. Konsultacje zgodnie z § 4 ust.1 pkt 3 uchwały Nr XLII/235/10 Rady Miejskiej w Babimoście z dnia 10 listopada 2010r.  w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego miały formę pisemnych opinii.  Projekt Programu zamieszczony jest w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Babimoście.  **Rozdział XI**  **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert**  **w otwartych konkursach ofert**   1. Komisje konkursowe powoływane są przez Burmistrza Babimostu w celu opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach. 2. Do każdego konkursu powoływana jest odrębna komisja konkursowa. 3. W skład komisji konkursowej wchodzą przedstawiciele Burmistrza Babimostu oraz przedstawiciele organizacji pozarządowych nie biorących udziału w konkursie. 4. Komisja konkursowa powoływana jest Zarządzeniem Burmistrza Babimostu po zamknięciu konkursu. 5. W przypadku wyłączenia z postępowania lub nieobecności członków komisji, posiedzenie odbywa się pod warunkiem, że bierze w nim udział co najmniej połowa składu komisji. 6. Udział w pracach komisji konkursowych jest nieodpłatny. 7. Pracami Komisji kieruje przewodniczący lub wskazana przez niego osoba. 8. Komisja, przystępując do oceny złożonych ofert, w pierwszej kolejności: 9. dokonuje oceny ofert pod względem formalnym; 10. odrzuca oferty nie spełniające formalnych warunków konkursu lub złożone po terminie. 11. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert: 12. ocenia możliwość realizacji zadania przez organizację pozarządową oraz podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r.  o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w tym spełnienie wymogów określonych w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert, 13. ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania, 14. uwzględnia dotychczasowe doświadczenie przy realizacji zadań zleconych biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków, 15. ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne, 16. w przypadku zlecenia realizacji zadań publicznych w formie wspierania uwzględnia planowany przez organizację pozarządową udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego. 17. Komisja ustalając propozycje kwot dotacji dla organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r.  o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które złożyły ofertę w konkursie, uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania. 18. Z przebiegu prac komisja sporządza protokół zawierający w szczególności ilość złożonych w terminie ofert, uzasadnienie wyboru lub odrzucenia ofert uczestniczących w postępowaniu konkursowym oraz propozycje kwot dotacji dla wybranych ofert. 19. Protokół z przebiegu prac komisji przedkłada się Burmistrzowi Babimostu. 20. Ostateczną decyzję w sprawie wyboru ofert oraz wysokości dotacji podejmuje Burmistrz w oparciu o protokół komisji. |
| **§ 2** | Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Babimostu. |
| **§ 3** | Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego  i obowiązuje od 1 stycznia 2015 roku. |

Przewodniczący Rady Miejskiej

Henryk Paciejewski

**Uzasadnienie**

Obowiązek uchwalania przez organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, zawarty został w art. 5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2014r. poz. 1118 ze zmianami).

Program określa zasady, zakres i formy współpracy Gminy Babimost z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami zapewniając jednocześnie realizacje zasad partnerstwa i jawności w zakresie wykonywania zadań publicznych oraz stanowi podstawę dla władz gminy do dysponowania środkami publicznymi.

Program był konsultowany zgodnie z § 4 ust.1 pkt 3 uchwały Nr XLII/235/10 Rady Miejskiej w Babimoście z dnia 10 listopada 2010r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

Konsultacje ogłoszono na mocy Zarządzenia Nr 77/14 Burmistrza Babimostu z dnia   
17 października 2014 r.

Zgodnie z ww. Zarządzeniem w przyjętym terminie tj. do dnia 24 października 2014 r. organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie mogły zgłaszać swoje opinie  
i wnioski. w formie pisemnej w siedzibie Urzędu Miejskiego w Babimoście

Informacje o konsultacjach zostały zamieszczone na stronie Biuletynu Informacji Publicznej ([www.bip.wrota.lubuskie.pl/ugbabimost](http://www.bip.wrota.lubuskie.pl/ugbabimost)) oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego   
w Babimoście.