

**UCHWAŁA NR XXXII/227/2022
RADY GMINY BRZEŹNICA**

z dnia 10 listopada 2022 r.

w sprawie: uchwalenia Statutu Zespołu Ekonomiczno - Administracyjnego Szkół w Brzeźnicy

Na podstawie art. 10a pkt.1, art.10b ust.1 i 2, art.18 ust.2 pkt.9 lit.h oraz art.40 ust.2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2022r., poz. 559 z późn.zm.) oraz art. 11 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (tj. Dz.U. z 2022r.,poz.1634 z późn.zm.) uchwała się, co następuje:

**STATUT
Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół w Brzeźnicy**

**Rozdział 1.
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. Zespół Ekonomiczno – Administracyjny Szkół w Brzeźnicy zwany dalej jako „ZEAS” działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym,
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych,
- 3) ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości,
- 4) niniejszego statutu.

§ 2. ZEAS jest jednostką organizacyjną Gminy Brzeźnica, nieposiadającą osobowości prawnej, pełniącą funkcję jednostki obsługującej.

§ 3. Organem założycielskim ZEAS jest Rada Gminy Brzeźnica.

§ 4. Siedziba ZEAS mieści się na ul. Zielonogórskiej 24A w Brzeźnicy, 68 – 113 Brzeźnica.

§ 5. Celem ZEAS jest zapewnienie obsługi jednostkom obsługiwanym:

- 1) Szkoła Podstawowa im. Osadników Wojskowych w Brzeźnicy,
- 2) Publiczna Szkoła Podstawowa im. Jana Brzechwy w Chotkowie,
- 3) Szkoła Filialna Szkoły Podstawowej im. Osadników Wojskowych w Brzeźnicy z siedzibą w Wichowie

**Rozdział 2.
PRZEDMIOT I ZAKRES DZIAŁANIA**

§ 6. Przedmiotem działalności ZEAS jest zapewnienie wspólnej obsługi administracyjnej, organizacyjnej i finansowo-księgowej oraz rachunkowej i sprawozdawczości jednostek obsługiwanych.

§ 7. Do zakresu obowiązków powierzonych jednostce obsługującej w ramach wspólnej obsługi należy:

- 1) prowadzenie rachunkowości,
- 2) prowadzenie obsługi płacowej jednostek obsługiwanych,
- 3) prowadzenie obsługi finansowo – księgowej,
- 4) wykonywanie dyspozycji środkami pieniężnymi zleconych przez kierowników jednostek obsługiwanych,
- 5) rozliczanie inwentaryzacji składników majątkowych jednostek obsługiwanych,
- 6) sporządzanie sprawozdań finansowych i budżetowych oraz przedkładanie odpowiednim organom
- 7) opracowywanie projektów uregulowań wewnętrznych jednostek obsługiwanych dotyczących rachunkowości,
- 8) współdziałanie z Dyrektorami placówek obsługiwanych przy opracowywaniu projektów planów finansowych placówek i zmian w budżecie,
- 9) informowanie Dyrektorów placówek obsługiwanych o stopniu realizacji planów dochodów i wydatków,

- 10) prowadzenie obsługi administracyjnej w zakresie spraw kadrowych pracowników,
- 11) obsługa Systemu Informacji Oświatowej (SIO),
- 12) współpraca z Dyrektorami placówek obsługiwanych w planowaniu i realizacji remontów obiektów,
- 13) współdziałanie ze Skarbnikiem Gminy przy opracowywaniu i realizacji budżetu placówek obsługiwanych,
- 14) współdziałanie z Dyrektorami placówek obsługiwanych w zakresie sporządzania projektów rocznych arkuszy organizacyjnych i aneksów przedkładanych Wójtowi celem zatwierdzenia,
- 15) współpraca z Urzędem Gminy i placówkami obsługiwanyimi w zakresie pozyskiwania środków pomocowych na realizację zadań pozainwestycyjnych.

Rozdział 3. ORGANIZACJA JEDOSTKI

§ 8. 1. ZEAS kieruje Kierownik, który jest zwierzchnikiem służbowym wszystkich pracowników.

2. Kierownika zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Brzeźnica.

3. ZEAS jest pracodawcą w rozumieniu przepisów prawa pracy.

§ 9. Szczegółową organizację wewnętrzną, strukturę organizacyjną i tryb pracy ZEAS, określa regulamin organizacyjny nadany przez Kierownika po zatwierdzeniu przez Wójta Gminy Brzeźnica.

Rozdział 4. GOSPODARKA FINANSOWA

§ 10. ZEAS realizuje zadania ze środków finansowych zatwierdzanych uchwałą budżetową Rady Gminy Brzeźnica i przekazywanych z budżetu Gminy na rachunek ZEAS.

§ 11. ZEAS posiada odrębnego rachunek bankowy.

Rozdział 5. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 12. Zmiany statutu dokonywane są w trybie i na zasadach właściwych dla jego uchwalenia.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Brzeźnica.

§ 14. Traci moc uchwała Nr XVII/101/2016 z dnia 2 grudnia 2016 r. w sprawie uchwalenia Statutu Zespołu Ekonomiczno – Administracyjnego Szkół w Brzeźnicy.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Krzysztof Kosiński