

**Zarządzenie Nr 4/2024
Wójta Gminy Brzeźnica
z dnia 08 stycznia 2024r.**

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację w 2024r. zadania publicznego w zakresie kultury, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego na terenie Gminy Brzeźnica.

Na podstawie art. 11 ust. 2 oraz art. 13 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2023r. ze zm.) i Uchwały Nr XLII/294/2023 Rady Gminy Brzeźnica z dnia 30 listopada 2023r. w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Brzeźnica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024r. (D. Urz. Woj. Lub. z 2023r. poz. 3130) **zarządza się, co następuje:**

§ 1

1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację w 2024r. zadania publicznego w zakresie kultury, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego na terenie Gminy Brzeźnica przez organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego.
2. Zlecenie realizacji zadania, o którym mowa w ust. 1, nastąpi w formie wsparcia.
3. Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie podlega ogłoszeniu:

1. w Biuletynie Informacji Publicznej,
2. na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Brzeźnica,
3. na stronie internetowej Urzędu Gminy Brzeźnica www.brzeznicza.com.pl

§ 3

Wykonanie Zarządzenia powierza się podinspektorowi ds. działalności gospodarczej, kultury oraz oświaty.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



WÓJT GMINY
[Signature]
mgr inż. Jerzy Adamowicz

OGŁOSZENIE

Wójt Gminy Brzeźnica
ogłasza
otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Gminy Brzeźnica w 2024 roku
w zakresie:
Kultury, Sztuki, Ochrony Dóbr Kultury i Dziedzictwa Narodowego

I. Rodzaj i formy zadania.

Zadania w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego mogą być wykonywane poprzez realizację następujących przedsięwzięć:

- 1) kultywowanie obyczajów i kultury ludzi przybyłych na ziemię odzyskane z Bukowiny Rumuńskiej
- 2) koordynowanie działalności zespołów śpiewaczych,
- 3) przenoszenie tradycji w zakresie muzyki ludowej na młodsze pokolenia, nauczanie gry na instrumentach ludowych,
- 4) promocja Gminy poprzez udział miejscowych zespołów ludowych w przeglądach, konkursach, festiwalach itp., o zasięgu ogólnokrajowym i międzynarodowym,

II. Zlecenie realizacji zadania publicznego nastąpi w formie ich wspierania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie realizacji zadań.

Termin realizacji zadania: od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2024r.

Kwota **20 000,00 zł.**

III. Zasady przyznawania dotacji.

1. Zlecenie zadania i udzielenie dotacji następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2023r., ze zm.).
2. Wysokość dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferentowi przysługuje prawo negocjowania zmniejszenia zakresu rzeczowego zadania lub rezygnacji z jego realizacji.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, oferent zobowiązany jest dostarczyć przed podpisaniem umowy -zaktualizowanego opisu zadania, planu i harmonogramu działań, opisu zakładanych rezultatów wraz z dodatkowymi informacjami dotyczącymi rezultatów oraz kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania lub rezygnacji z jego realizacji.
4. Wójt Gminy Brzeźnica może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
5. Dofinansowanie nie może przekraczać **90% całkowitych kosztów zadania publicznego.**
6. Wkład własny musi stanowić co najmniej **10% całkowitych kosztów zadania publicznego.**
7. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy oferentem, a Gminą Brzeźnica.

IV. Termin i warunki realizacji zadania.

1. Termin realizacji zadania - 2024 rok; szczegółowe terminy realizacji zadania określone zostaną w umowie.

2. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie.
3. Oferent wydatkuje przyznaną w konkursie dotację po podpisaniu umowy z Gminą Brzeźnica.
4. Środki finansowe z wkładu własnego oferent może wykorzystać na realizację zadania publicznego od dnia ogłoszenia wyników konkursu.
 - 1) środki z dotacji powinny być przeznaczone w szczególności na:
 - a) udział w przeglądach, festiwalach, koncertach,
 - b) zakup instrumentów muzycznych,
 - c) renowację instrumentów muzycznych,
 - d) uzupełnienie strojów ludowych,
 - e) działalność oświatową- lekcje i warsztaty artystyczne popularyzujące kulturę ludową naszej gminy,
 - 2) środki z dotacji nie mogą być wykorzystane na:
 - a) budowę, zakup i remonty budynków, zakup lub dzierżawę gruntów i środków trwałych,
 - b) działalność gospodarczą,
 - c) działalność polityczną i religijną,
 - d) udzielanie pomocy finansowej osobom prawnym
 - e) opłacanie podatków, ceł, opłat skarbowych,
 - f) spłatę zobowiązań powstałych przed datą zawarcia umowy o udzielenie dotacji,
 - g) opłatę leasingową oraz zobowiązania z tytułu otrzymanych kredytów,
 - h) spłatę odsetek karnych i kar,
5. Realizacja zadania publicznego powinna służyć poznaniu dorobku kulturalnego ludności przybyłej na ziemie odzyskane między innymi z Bukowiny Ukrainińskiej i Rumuńskiej, skoordynowaniu działalności zespołów folklorystycznych, wspieraniu wszelkich form edukacji dzieci i młodzieży.
6. Dopuszcza się możliwość dokonywania przez realizatora zadania przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztorysu o nie więcej niż 20%. Zmiany powyżej 20% wymagają zgody Zleceniodawcy oraz aneksu do umowy.
7. Ubiegając się o zlecenie realizacji zadania w formie wsparcia oferent zobowiązany jest do wniesienia własnego wkładu finansowego
8. Nie dopuszcza się możliwości wykazania wyceny wkładu rzeczowego w kalkulacji przewidywanych kosztów zadania.
9. Płatności za faktury, umowy i rachunki oferent może dokonywać do 14 dni od dnia zakończenia realizacji zadania, jednak nie później niż 31 grudnia 2024r.(dotyczy to również płatności z tytułu zobowiązań publiczno- prawnych: ZUS i US).

V. Termin i miejsce składania ofert.

1. Ofertę realizacji zadania publicznego należy sporządzić według wzoru określonego w załączniku nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018r. poz. 2057).
2. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w sekretariacie Urzędu Gminy w Brzeźnicy, ul. Zielonogórska 30, pokój nr 7 lub przesłać pocztą na adres Urzędu (decyduje data wpływu do tut. urzędu) w terminie do dnia **29 stycznia 2024r. do godz. 15:00. Na kopercie należy umieścić pełną nazwę wnioskodawcy i jego adres (pieczętka organizacji), rodzaj oraz tytuł zadania publicznego jakiego zamierza podjąć się wnioskodawca.**
3. Do oferty należy dołączyć oświadczenie oferenta dotyczące ochrony danych osobowych.
4. Dokumenty dołączone do oferty należy złożyć w formie oryginału lub kopii opatrzonej klauzulą „stwierdzam zgodność z oryginałem” oraz podpisem osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji pozarządowej.
5. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty:
 - 1) kompletne i prawidłowo wypełnione,

- 2) złożone na obowiązującym formularzu,
 - 3) zawierające komplet niezbędnych załączników
 - 4) złożone w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym,
 - 5) podpisane przez osoby uprawnione.
6. W celu opiniowania złożonych ofert Wójt Gminy Brzeźnica powoła w drodze zarządzenia komisję konkursową.
 7. W komisji konkursowej nie mogą zasiadać osoby uczestniczące w konkursie i pozostające w takim stosunku faktycznym z uczestnikami konkursu, że może budzić to uzasadnione wątpliwości, co do ich bezstronności.
 8. Jeżeli okoliczności, o których mowa wyżej zostaną ujawnione po powołaniu komisji, Wójt Gminy Brzeźnica dokonuje odpowiedniej zmiany w składzie komisji, przy czym czynności komisji dokonane przed zmianą uznaje się za nieważne.
 9. Decyzję o powierzeniu realizacji zadania wybranym podmiotom, po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej, podejmuje Wójt Gminy Brzeźnica, nie później niż w ciągu 6 dni od ostatniego dnia przyjmowania ofert.
 10. Wójt Gminy Brzeźnica może wstrzymać dotację lub nakazać jej zwrot w wypadku stwierdzenia nieprawidłowości danych lub oświadczeń zawartych w ofercie i informacjach dodatkowych składanych wraz z ofertą.
 11. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
 12. Wójt Gminy zastrzega sobie prawo przesunięcia terminu składania ofert oraz terminu rozstrzygnięcia konkursu bez podania przyczyn.

VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert

1. Konkurs rozstrzyga Wójt Gminy Brzeźnica, po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej.
2. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później niż w ciągu 6 dni od ostatniego dnia przyjmowania ofert.
3. Wyboru ofert dokonuje się w oparciu o kryteria, określone w art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a w szczególności o:
 - 1) merytoryczną wartość oferty, jej zbieżność z zadaniami samorządu;
 - 2) koszty określone w ofercie w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania
 - 3) zakładane cele,
 - 4) zakładane rezultaty realizacji zadania
 - 5) posiadane zasoby kadrowe
 - 6) dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych,
 - 7) dotychczasową współpracę oferenta z samorządem i innymi instytucjami publicznymi, w szczególności rzetelne i terminowe rozliczanie się oferenta z dotacji- jeżeli korzystał z dotacji,
4. Oferty złożone na innych drukach, niż określone w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzoru ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. 2018. poz. 2057), niekompletne lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
5. Wójt Gminy Brzeźnica zastrzega sobie prawo wyboru więcej niż jednej oferty w konkursie, w celu zapewnienia optymalnych warunków realizacji zadania określonego w niniejszym ogłoszeniu.

VII. Ogłoszenie wyników

1. Informacja o rozstrzygnięciu konkursu zostanie podana do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Brzeźnicy, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Brzeźnica www.brzeznicza.com.pl.
2. Wybrany oferent zostanie powiadomiony pisemnie, niezwłocznie po rozstrzygnięciu konkursu.

VIII. Warunki unieważnienia konkursu.

Konkurs unieważnia się w sytuacji, gdy nie złożono żadnej oferty lub żadna ze złożonych ofert nie spełnia wymogów zawartych w ogłoszeniu.

IX. Informacje dodatkowe.

1. W 2021r. zrealizowano zadania publiczne tego samego rodzaju i przekazano organizacjom pozarządowym na jego realizację dotację w łącznej wysokości: 20.000 zł.
2. W 2022r. zrealizowano zadanie publiczne tego samego rodzaju i przekazano organizacjom pozarządowym na jego realizację dotację w łącznej wysokości: 20.000 zł.
3. W 2023r. zrealizowano zadanie publiczne tego samego rodzaju i przekazano organizacjom pozarządowym na jego realizację dotację w łącznej wysokości: 20.000 zł.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 informujemy, iż:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Wójt Gminy Brzeźnica ul. Zielonogórska 30, 68-113 Brzeźnica, telefon kontaktowy: (68) 368-16-10.**

2) W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: **inspektor@cbi24.pl.**

3) Pani/Pana dane przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem w otwartym konkursie ofert na wsparcie wykonania zadań publicznych Gminy Brzeźnica w 2024r. z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego na podstawie zarządzenia nr 4/2024 Wójta Gminy Brzeźnica z dnia 08 stycznia 2024r.

4) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres 5 lat. Okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

5) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

Posiada Pan/Pani :

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych

-dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz do przenoszenia swoich danych, a także - w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych.

- wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa

Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy cywilnoprawnej. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości zawarcia umowy.

Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.