

Klauzula informacyjna - Rekrutacja

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie uchylenia dyrektywy 95 /46 / WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych) RODO, informuję, że:

1. Administratorem Pani/a danych osobowych jest: Wójt Gminy Dąbie, mający siedzibę w Urzędzie Gminy Dąbie przy ul. Szeroka 4, 66-615 Dąbie
 2. Kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl
 3. Pani/a dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 i art.9 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO).
- Celem przetwarzania danych jest proces rekrutacji na stanowisko ogłoszone w naborze.
4. Odbiorcą Pani/a danych – brak odbiorców.
 5. Dane mogą być przekazywane poza teren UE.
 6. Pani/a dane osobowe będą przechowywane przez czas określony zgodnie z przepisami prawa.
 7. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, prawo do ich sprostowania.
 8. Przysługuje Pani/u również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeśli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/a danych dokonywane jest z naruszeniem przepisów ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO).
 9. Podanie przez Panią/a danych osobowych jest warunkiem wynikającym z przepisów prawa lub zawartej umowy.
- W przypadku, jeżeli podanie danych osobowych jest dobrowolne, to konsekwencją niepodania danych osobowych będzie nieuwzględnienie złożonego wniosku/pisma/korespondencji. Podanie danych osobowych jest niezbędne do zarejestrowania pisma.
10. Pani/a dane w procesie przetwarzania będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, z wyłączeniem profilowania.

Szczegółowa informacja o przetwarzaniu danych osobowych dostępna jest na stronie internetowej BIP Gminy Dąbie w zakładce „RODO”.

.....
imię i nazwisko

.....
miejscowość, data

Oświadczenie

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Urząd Gminy Dąbie ul. Szeroka 4, 66-615 Dąbie, moich danych osobowych zawartych w przekazywanych przeze mnie dokumentach aplikacyjnych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacyjnego

na **stanowisko**, prowadzonego przez tuż. Urząd.

.....
(czytelny podpis)