

SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI ZADAŃ Z ZAKRESU WSPIERANIA RODZINY ZA ROK 2013

Ustawa z 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej nałożyła szereg obowiązków min. dla gmin i powiatów. Do zadań własnych gminy należy :

1. Opracowanie i realizacja 3 letnich programów wspierania rodziny
2. Tworzenie możliwości podnoszenia kwalifikacji asystentów rodziny;
3. Tworzenie oraz rozwój systemu opieki nad dzieckiem, w tym, placówek wsparcia dziennego, oraz praca z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo- wychowawczych .
4. Finansowanie:
 - kosztów szkoleń dla rodzin wspierających,
 - podnoszenie kwalifikacji przez asystentów rodziny,
 - kosztów związanych z udzielaniem pomocy, o której mowa w art.19 ust.2, ponoszonych przez rodziny wspierające;
5. Współfinansowanie pobytu dziecka w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka, placówce opiekuńczo - wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo- terapeutycznej lub interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym,
6. Sporządzanie sprawozdań rzeczowo – finansowych z zakresu wspierania rodziny oraz przekazywanie ich właściwemu wojewodzie, wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w art. 187 ust.3;
7. Prowadzenie monitoringu sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo- wychowawczej, zamieszkałego na terenie gminy;
8. Przekazywanie do biura informacji gospodarczej informacji, o której mowa w art.193 ust.8 .

Do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej zleconych przez gminę należy wykonywanie zadań wynikających z rządowych programów z zakresu wspierania rodziny.

W 2013 r. zadania wynikające z ustawy w miarę swoich możliwości realizowali pracownicy Ośrodka Pomocy Społecznej w Dąbiu min. poprzez wspieranie rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo- wychowawczych w sposób planowy, który miał na celu przywrócenie rodzinie zdolności do pełnienia tej funkcji. Zgodnie z ustawą o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej pracownik socjalny w trakcie przeprowadzenia wywiadu środowiskowego w przypadku trudności w rodzinie związanych z pełnieniem funkcji opiekuńczo- wychowawczych wnioskuje do kierownika OPS o

przydzielenie asystenta rodziny. Należy podkreślić fakt, że ustawa jasno określa, iż pracownik socjalny nie może łączyć funkcji pracownika socjalnego i asystenta rodziny. Cytowana ustawa o pieczy zastępczej zakłada wprowadzenie funkcji asystenta rodziny, który ma za zadanie skoncentrować się na praktycznym wymiarze pracy z rodziną poprzez wsparcie jej w wychowaniu dzieci jak również rozwiązywaniu ich problemów. W 2013r. Ośrodek Pomocy Społecznej w Dąbiu w ramach Resortowego Programu Wspierania Rodziny i Pieczy Zastępczej pozyskał dotację na zatrudnienie asystenta rodziny. Pracownik został zatrudniony od dnia 01.05.2013r. Do 31.12.2013r. Kwota otrzymanej dotacji wyniosła 16.202,25 zł, a wkład własny w zatrudnienie w ramach programu wyniósł 2930,00 zł. Kwota dotacji wraz z wkładem własnym została wydatkowana w 100%. Asystentowi wskazano 8 rodzin z którymi współpracował. Rodziny te zostały wskazane przez pracowników socjalnych jako te, które wymagają natychmiastowego wparcia. Skuteczna praca asystenta rodziny jest bardzo ważna , ponieważ ustawa co do zasad finansowania wspierania rodziny i pieczy zastępczej zakłada, że gmina właściwa ze względu na miejsce zamieszkania dziecka przed umieszczeniem go po raz pierwszy w pieczy zastępczej ponosi wydatki w wysokości; w pierwszym roku umieszczenia dziecka 10% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka, w drugim roku 30%, w trzecim i w kolejnych latach 50%. W roku 2013 w pieczy zastępczej zostało umieszczone jedno dziecko za którego pobyt opłaty będą dokonane w 2014r.

W 2013r. Uchwałą Rady Gminy został wprowadzony Gminny Program Wspierania Rodziny na lata 2013-2015, którego głównym celem jest tworzenie warunków umożliwiających realizowanie spójnego systemu na rzecz wzmocnienia rodziny i opieki nad dzieckiem .