**Znak: OPS.252.1.2014**

**Formularz ofertowy na realizację zamówienia pn.**

**,,Przygotowywanie i dowóz gorących posiłków do szkół na terenie Gminy Dąbie”**

**1. Dane Oferenta**

- Nazwa oferenta………………………………………………………………………………………………………

- Siedziba ………………………………………………………………………………………………………….

- NIP/ REGON……………………………………………………………………………………………………..

- Dane teleadresowe (adres, nr tel., fax., email)…………………………………………………………………

**2. Oferuję wykonanie zadania w zakresie objętym zaproszeniem w następującej cenie:**

- Wartość zamówienia w netto (zł)……………………………………………………………………………….

słownie…………………………………………………………………………………………………………..

- Wartość należnego podatku VAT (w zł)……………………………………………………..…………………

*słownie……………………………………………………………………………………………………………*

- Wartość zamówienia brutto (w zł)…………………………………………………………………………….

słownie ………………………………………………………………………………………………………….

**3. Na całkowity koszt zamówienia określonego w pkt. 2 składają się następujące koszty jednostkowe:**

**a.** cena jednostkowa jednego posiłku

cena netto............................................................................................................zł

(słownie: ..............................................................................................................)

podatek VAT.......................................................................................................zł

cena brutto...........................................................................................................zł

(słownie: ...............................................................................................................)

b. cena dowozu jednego posiłku

cena netto............................................................................................................zł

(słownie: ..............................................................................................................)

podatek VAT.......................................................................................................zł

cena brutto...........................................................................................................zł

(słownie: ...............................................................................................................)

**4. Akceptuje termin realizacji zamówienia do dnia……………………………………………………………**

**5. Oświadczam, iż zapoznałem/am się z treścią zaproszenia, nie wnoszę zastrzeżeń oraz uzyskałem wszelkie niezbędne informacje do przygotowania niniejszej oferty.**

data i podpis oferenta …………………………………………..