

Zarządzenie Nr 27/2016
Wójta Gminy Dąbie
z dnia 29 lutego 2016 r.

w sprawie ustalenia harmonogramu oraz szczegółowych terminów dokonywania czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz w postępowaniu uzupełniającym w przedszkolu, oddziałach przedszkolnych w szkole podstawowej oraz innych form wychowania przedszkolnego na terenie Gminy Dąbie na rok szkolny 2016/2017

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r., poz 1515 ze zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 2 listopada 2015 r. w sprawie sposobu przeliczania na punkty poszczególnych kryteriów uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym, składu i szczegółowych zadań komisji rekrutacyjnej, szczegółowego trybu i terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego (Dz. U. z 2015 r. poz. 1942), zarządzam co następuje:

§ 1. Ustala się harmonogram oraz szczegółowe terminy dokonywania czynności w postępowaniu rekrutacyjnym w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkole podstawowej oraz innych formach wychowania przedszkolnego na terenie Gminy Dąbie na rok szkolny 2016/2017:

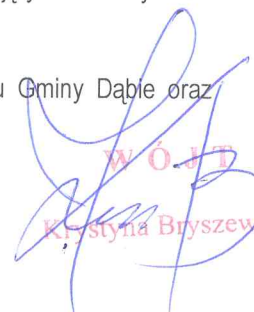
- 1) złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola, oddziału przedszkolnego w Zespole Placówek Oświatowych w Dąbju wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym – **od 01 marca 2016 r. do 31 marca 2016 r.**
- 2) weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola, oddziału przedszkolnego i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 20 t ust. 7 ustawy o systemie oświaty - **od 01 kwietnia 2016 r. do 06 kwietnia 2016 r.**
- 3) podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych – **do 18 kwietnia 2016 r.**
- 4) potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia – **od 19 kwietnia 2016 r. do 26 kwietnia 2016 r.**
- 5) podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych – **do 29 kwietnia 2016 r.**

§ 2. Ustala się harmonogram oraz szczegółowe terminy dokonywania czynności w *postępowaniu uzupełniającym* w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkole podstawowej oraz innych formach wychowania przedszkolnego na terenie Gminy Dąbie na rok szkolny 2016/2017:

- 1) złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola, oddziału przedszkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym – **od 04 maja 2016 r. do 13 maja 2016 r.**
- 2) weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola, oddziału przedszkolnego i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 20 t ust. 7 ustawy o systemie oświaty - **od 16 maja 2016 r. do 18 maja 2016 r.**
- 3) podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych – **31 maja 2016 r.**
- 4) potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia – **od 03 czerwca 2016 r. do 07 czerwca 2016 r.**
- 5) podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych – **do 10 czerwca 2016 r.**

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierza się pracownikowi ds. kancelaryjnych i oświaty Urzędu Gminy Dąbie oraz Dyrektorowi Zespołu Placówek Oświatowych w Dąbju.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJTA
Krzyszyna Bryszewska