

**UCHWAŁA Nr XV / 63 / 07  
RADY GMINY DĄBIE  
z dnia 22 listopada 2007r.**

**w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na  
obszarze Gminy Dąbie**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art.19 ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tj.Dz.U. Nr 123, poz. 858 z 2006r.)

**Rada Gminy uchwała, co następuje:**

Uchwala się regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Dąbie w następującym brzmieniu:

**Rozdział I**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

**Celem niniejszego regulaminu jest między innymi:**

1. określenie praw i obowiązków Gminy oraz odbiorców usług wodociągowo – kanalizacyjnych świadczonych przez gminę,
2. ustanowienie warunków przyłączenia do sieci.
3. Ilekroć w regulaminie niniejszym używa się określenia „ustawa” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków ( Dz.U.Nr 123, poz.m858 z 2006r.)

**ROZDZIAŁ II**

**Minimalny poziom usług świadczonych przez Gminę Dąbie w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków**

**§ 2**

Gmina Dąbie, zgodnie z przepisami ustawy, ma obowiązek zapewnić:

- 1) zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych do realizacji dostaw wody w wymaganych ilościach i pod odpowiednim ciśnieniem i odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny.
- 2) prawidłową eksploatację posiadanej sieci wodociągowej i kanalizacyjnej,
- 3) należyłą jakość dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków,
- 4) spełnienie warunków wprowadzania ograniczeń dostarczania wody w przypadku wystąpienia jej niedoboru,

### § 3

Odbiorcy usług są zobowiązani do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób zgodny z przepisami ustawy i nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez gminę oraz nie utrudniający jej działalności, w szczególności do:

- 1) użytkowania instalacji wodociągowej w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci wodociągowej na skutek cofnięcia się wody z instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania,
- 2) zabezpieczenia przed dostępem osób nie uprawnionych do pomieszczenia, w którym zainstalowany jest wodomierz,
- 3) użytkowania instalacji kanalizacyjnej w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej,
- 4) umożliwienia upoważnionym przedstawicielom Gminy wstępu na teren nieruchomości i do pomieszczeń w celach określonych przepisami ustawy oraz niniejszego regulaminu,
- 5) wykorzystywać wodę z sieci wodociągowej i korzystać z przyłącza kanalizacyjnego wyłącznie w celach i na warunkach określonych w umowie o przyłączeniu do sieci oraz w warunkach przyłączenia do sieci,
- 6) terminowo regulować należności za dostawę wody i odprowadzanie ścieków – zgodnie z zawartą umową,
- 7) racjonalnego gospodarowania wodą i używania jej zgodnie z przeznaczeniem,
- 8) niezwłocznie powiadomić gminę o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego,

## ROZDZIAŁ III

### Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

#### § 4

1. Zamierzający korzystać z usług zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków winien wystąpić z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy.
2. Dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków zawartej między gminą a odbiorcą usług.

#### § 5

1. Umowa, o której mowa w §4 zawiera oprócz postanowień wynikających z art.6 ust.3 ustawy także postanowienia upoważniające do wstępu na teren nieruchomości i do pomieszczenia odbiorcy usług.
2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1, stanowi upoważnienie podpisane przez Wójta Gminy, określające czynności, których wykonanie wymaga wstępu na teren nieruchomości odbiorcy usług, w szczególności obejmujące: dokonanie odczytu i sprawdzenia prawidłowości działania wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, wykonanie prac konserwacyjno – remontowych oraz kontrolę korzystania z usług zgodnie z umową.

## § 6

1. Umowa, o której mowa w § 4 może być zawarta z osobą, która posiada tytuł prawny do korzystania z obiektu budowlanego, do którego ma być dostarczana woda lub z którego mają być odprowadzane ścieki, a w uzasadnionych przypadkach z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.
2. Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkami wielolokalowymi umowa, o której mowa w § 4, zawierana jest z właścicielem budynku lub zarządcą nieruchomości wspólnej.
3. Na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego, gmina zawiera umowy z korzystającymi z lokali osobami, po spełnieniu warunków, o których mowa w art. 6 ust.6 ustawy i § 6, jeżeli:
  - 1) we wszystkich lokalach są zainstalowane urządzenia pomiarowe – wodomierze w sposób uzgodniony z gminą;
  - 2) możliwy jest odczyt wskazań wodomierzy;
  - 3) zainstalowane wodomierze spełniają wymagania uzgodnione z gminą odnośnie ich typu,
  - 4) wnioskodawca i gmina ustalą sposób rozliczenia różnicy wskazań między wodomierzem głównym, a wodomierzami zainstalowanymi poszczególnych lokalach,
  - 5) możliwe jest przerwanie dostarczania wody do lokalu bez zakłóceń dostaw wody w pozostałych lokalach,
4. W uzasadnionych przypadkach gmina może wyrazić zgodę na zawarcie umów z korzystającymi z lokali osobami, o których mowa w ust.1 i 2 również w przypadku, gdy nie są spełnione warunki, o których mowa w ust. 3.

## § 7

1. Podpisanie umowy o dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków następuje po podpisaniu przez strony protokołów z prób i odbiorów prac budowlano – montażowych wykonanych w związku z przyłączeniem do sieci.
2. W przypadku zmiany odbiorcy usług, następuje wygaśnięcie umowy zawartej z dotychczasowym odbiorcą.

## § 8

Odcięcie dostawy wody lub zamknięcie przyłącza kanalizacyjnego z przyczyn określonych w art. 8 ust. 1 ustawy może skutkować wypowiedzeniem lub rozwiązaniem umowy, o której mowa w § 4.

## § 9

W razie rozwiązania lub wygaśnięcia umowy, o której mowa w § 4 gmina podejmie środki techniczne uniemożliwiające dalsze korzystanie z usług.

## ROZDZIAŁ IV

### Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

#### § 10

1. Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków są prowadzone przez gminę z odbiorcami usług na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody i odprowadzonych ścieków.
2. Ilość wody dostarczonej do nieruchomości ustala się na podstawie wskazania wodomierza głównego, które są wykonywane raz na kwartał.
3. W przypadku braku wodomierza ilość zużytej wody określa się w oparciu o przeciętne normy zużycia wody wg zasad określonych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002r. ( Dz.U. Nr 8, poz. 70) w sprawie przeciętnych norm zużycia wody,
4. W przypadku zawarcia umowy z użytkownikami lokali w budynkach wielolokalowych ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie zainstalowanych tam wodomierzy, z uwzględnieniem różnicy wynikającej pomiędzy odczytem na wodomierzu głównym a sumą odczytów z wodomierzy w lokalach.
5. W przypadku awarii wodomierza stosuje się przeciętne normy zużycia, względnie Średnie zużycie z ostatnich 3 miesięcy przed awarią.

#### § 11

1. Ilość odprowadzanych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych.
2. W razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzanych ścieków ustala się jako równą ilości dostarczonej wody.
3. W rozliczeniach odprowadzanych ścieków, ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt odbiorcy usług.

#### § 12

Zgodnie z przepisami rozporządzenia , o którym mowa w art. 27 ustawy:

- 1) odbiorca usług dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę i odprowadzane ścieki w terminach podanych w ogłoszeniu lub fakturze,
- 2) zgłoszenie przez odbiorcę usług reklamacji do wysokości rachunku nie wstrzymuje obowiązku regulowania naliczonej należności,
- 3) w przypadku nadpłaty lub uznania reklamacji, zalicza się ją na poczet przyszłych należności.

## ROZDZIAŁ V

### Warunki przyłączenia do sieci i sposób dokonywania odbioru przyłącza

#### § 13

1. Przyłączenie do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie. Gmina po otrzymaniu wniosku wydaje warunki techniczne na przyłączenie nieruchomości. Warunkiem przystąpienia do wykonania robót przyłączeniowych jest wcześniejsze uzgodnienie dokumentacji technicznej z gminą.
2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci, powinna załączyć:
  - dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której wniosek dotyczy,
  - mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości względem istniejących sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

#### § 14

1. Gmina określa warunki przyłączenia i przekazuje wnioskodawcy wraz z projektem umowy o przyłączenie, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty złożenia wniosku.
2. Warunki przyłączenia są ważne 2 lata od dnia ich określenia.
3. Warunki przyłączenia powinny określać w szczególności:
  - miejsce i sposób przyłączenia do istniejącej sieci wodociągowej i kanalizacyjnej instalacji odbiorcy,
  - miejsce zainstalowania wodomierza głównego,
  - jakości odprowadzanych ścieków.

#### § 15

1. Umowa o przyłączenie stanowi podstawę do rozpoczęcia realizacji prac projektowych i budowlano – montażowych.
2. Określone w umowie o przyłączenie próby i odbiory częściowe i końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron,
3. Wyniki prób i odbiorów, o których mowa w ust. 2, są potwierdzane przez strony w protokołach,
4. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać co najmniej:
  - 1) datę odbioru,
  - 2) przedmiot odbioru z wyszczególnieniem przeznaczenia przyłącza (rodzaju: wodociągowe, kanalizacyjne), średnicy, materiałów i długości,
  - 3) rodzaj odprowadzanych ścieków dla przyłącza kanalizacyjnego,
  - 4) skład komisji, w tym: wykonawcę i użytkownika,
  - 5) adres nieruchomości, do której wykonano przyłącze,
  - 6) podpisy członków komisji.
  - 7)

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo – kanalizacyjnych**

#### **§ 16**

1. Każda osoba fizyczna i każdy przedsiębiorca ma równe prawa i możliwości dostępu do korzystania ze zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.
2. Potencjalni odbiorcy usług wodociągowo – kanalizacyjnych mogą uzyskać informacje dotyczące dostępności do tych usług w Urzędzie Gminy w Dąbiu, który udostępni wgląd:
  - a) w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy,
  - b) w regulamin świadczenia usług,

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków, a w szczególności sposoby załatwiania reklamacji i wymiany informacji**

#### **§ 17**

1. Gmina jest zobowiązana do udzielenia odbiorcom usług informacji dotyczących występujących zakłóceń zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków oraz awarii urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.
2. Wstrzymanie zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia odbiorców w przypadkach, gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiające świadczenie usług w skutek nieprzewidzianych awarii sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej.
3. O wstrzymaniu zaopatrzenia w wodę i odbioru ścieków, o którym mowa w ust.2, Gmina niezwłocznie informuje odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty.
4. W przypadku przewidzianego wstrzymania zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków na czas powyżej 12 godzin, Gmina powiadamia o tym odbiorców na co najmniej 7 dni przed tym zdarzeniem.

#### **§ 18**

Gmina jest zobowiązana do zawiadomienia odbiorców usług o planowanych zmianach warunków technicznych zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków z wyprzedzeniem umożliwiającym dostosowanie instalacji do nowych warunków, nie krótszym niż 12 miesięcy.

## § 19

1. Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących ilości i jakości świadczonych usług.
2. Reklamacje, o których mowa w ust. 1, wnoszone są na piśmie osobiście przez zainteresowanego w siedzibie gminy, listem poleconym lub za pomocą poczty elektronicznej.
3. Gmina jest zobowiązana do powiadomienia zainteresowanego o sposobie załatwienia reklamacji w terminie 14 dni od daty jej wpływu.

## § 20

1. Odbiorca usług zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia gminy o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego.
2. Niedopuszczalne jest samowolne rozplombowanie wodomierza głównego lub celowe jego uszkodzenie.
3. Za udowodnione uszkodzenie lub zniszczenie wodomierza głównego gmina odciąży odbiorcę wody kosztami naprawy uszkodzenia urządzenia pomiarowego lub jego wymiany na nowy.

## § 21

1. Gmina może odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłącze kanalizacyjne w przypadkach i na warunkach określonych w art. 8 ustawy.
2. Gmina może odmówić ponownego zawarcia umowy na dostawę wody lub odprowadzanie ścieków, jeżeli nie zostały usunięte przeszkody będące przyczyną zaniechania świadczenia usług.

## ROZDZIAŁ VIII

### Warunki dostawy wody na cele przeciwpożarowe

## § 22

Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe są Gminne Ochotnicze Straże Pożarne i Powiatowe Jednostki Ratowniczo – Gaśnicze oraz samochody pożarowe Nadleśnictw.

## § 23

Woda do celów przeciwpożarowych dla obiektów jest dostępna przede wszystkim z hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej.

## § 24

Ilość pobranej wody na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalona na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę straży pożarnej w umownie ustalonych okresach.

## ROZDZIAŁ IX

### § 25

W sprawach nie objętych niniejszym regulaminem mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa, a w szczególności ustawa z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i odprowadzaniu ścieków ( Dz.U Nr 123, poz. 858 z 2006r.))

### § 26

Traci moc Uchwała Nr 15/133/97 Rady Gminy w Dąbiu z dnia 24 marca 1997r. w sprawie zasad korzystania z wodociągów gminnych.

### § 27

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dąbie.

### § 28

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.



PRZEWODNICZĄCY RADY GMINY

*Danuta Anioł*