

Gminna Biblioteka Publiczna  
w Dąbiu  
ul. Strazacka 4, 66-615 Dąbie  
tel. 68 383 21 10  
NIP 926-162-82-51, REGON 080026201

Dąbie dnia 28-04-2021 r.



**Pan**  
**Marcin Reczuch**  
**Wójt Gminy Dąbie**

Gminna Biblioteka Publiczna w Dąbiu w załączeniu przedstawia bilans, rachunek zysków i strat oraz informację dodatkową za 2020 rok.

Dyrektor  
Gminnej Biblioteki Publicznej  
w Dąbiu  
*Hybner*  
mgr Teresa Hybner



1. Identyfikator podatkowy NIP NIP 9 2 6 1 6 2 8 2 5 1	2. Numer KRS (pole obowiązkowe dla jednostek wpisanych do Krajowego Rejestru Sądowego) KRS	
---	---	--

## Sprawozdanie finansowe jednostki malej

### Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

Data sporządzenia sprawozdania finansowego		28-03-2021	
Data początkowa i końcowa okresu, za który sporządzono sprawozdanie			
Data od	01-01-2020	Data do	31-12-2020
Jednostka danych liczbowych			
<input checked="" type="checkbox"/> w złotych		<input type="checkbox"/> w tysiącach złotych	
Dane identyfikujące jednostkę			
Firma, siedziba albo miejsce zamieszkania			
Nazwa Firmy			
GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA W DĄBIU			
Siedziba podmiotu			
Województwo	LUBUSKIE	Powiat	KROŚNIEŃSKI
Gmina	DĄBIE	Miejscowość	DĄBIE
Adres			
Kraj	POLSKA	Województwo	LUBUSKIE
Powiat	KROŚNIEŃSKI	Gmina	DĄBIE
Ulica	STRAŻACKA	Nr domu	4
		Nr lokalu	
Miejscowość	DĄBIE	Kod pocztowy	66-615
		Poczta	DĄBIE
Siedziba i adres przedsiębiorcy zagranicznego - wypełnia oddział (zakład) przedsiębiorcy zagranicznego			
Kraj		Kod pocztowy	
		Miejscowość	
Ulica		Nr domu	
		Nr lokalu	
Czas trwania działalności jednostki, jeżeli jest ograniczony (opcjonalnie)			
<input type="checkbox"/> Wskaż okres, jeżeli jest ograniczony			
Data od			
Data do			

Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem finansowym

Data od 01-01-2020 data do 31-12-2020

Wskazanie zastosowanych uproszczeń przewidzianych dla jednostek małych

---

Założenie kontynuacji działalności

Wskazanie, czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości:

- sprawozdanie sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności  
 sprawozdanie zostało sporządzone przy założeniu, że działalność nie będzie kontynuowana

Wskazanie, czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności:

- tak (brak okoliczności wskazujących na zagrożenie kontynuowania działalności)  nie (wystąpiły okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania działalności)

Opis okoliczności wskazujących na zagrożenie kontynuowania działalności

Zasady (polityka) rachunkowości. Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w zakresie w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru

Omówienie metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)

Aktywa i pasywa wycenia się według rzeczywiście poniesionych kosztów.

Ustalenia wyniku finansowego

Księgi prowadzone są w języku polskim i w walucie polskiej. Zapisy na kontach dokonywane są zgodnie z Zakładowym Planem Kont. Ze względu na rodzaj prowadzonej działalności jednostka sporządza sprawozdanie finansowe przy zastosowaniu wariantu porównawczego rachunku zysków i strat.

Ustalenia sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego

-----

Pozostałe (opcjonalnie)

---



Informacja uszczegóławiająca, wynikająca z potrzeb lub specyfiki jednostki *(opcjonalnie)*

---

---

---

---



GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA  
W DABIU

(dane jednostki)

**BILANS**

sporządzony na dzień: 31.12.2020

jednostka obliczeniowa: ... zł ...

AKTYWA		Stan na dzień kończący		PASYWA		Stan na dzień kończący	
		rok bieżący 2020	rok poprzedni 2019			rok bieżący 2020	rok poprzedni 2019
A	Aktywa trwałe	0,00	0,00	A	Kapitał (fundusz) własny	-7 111,65	-4 592,72
I	Wartości niematerialne i prawne			I	Kapitał (fundusz) podstawowy	-4 592,72	-2 284,19
II	Rzeczowe aktywa trwałe, w tym:			II	Kapitał (fundusz) zapasowy, w tym:		
	- środki trwałe				- nadwyżka wartości sprzedaży (wartości emisyjnej) nad wartością nominalną udziałów (akcji)		
	- środki trwałe w budowie			III	Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny, w tym:		
III	Należności długoterminowe				- z tytułu aktualizacji wartości godziwej		
IV	Inwestycje długoterminowe, w tym:			IV	Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe		
	- nieruchomości			V	Zysk (strata) z lat ubiegłych		
	- długoterminowe aktywa finansowe			VI	Zysk (strata) netto	-2 518,93	-2 308,53
V	Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe			VII	Odpisy z zysku netto w ciągu roku obrotowego (wielkość ujemna)		
B	Aktywa obrotowe	0,00	0,00	B	Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	7 111,65	4 592,72
I	Zapasy			I	Rezerwy na zobowiązania, w tym:		
II	Należności krótkoterminowe, w tym:				- rezerwa na świadczenia emerytalne i podobne		
a)	z tytułu dostaw i usług, w tym:			II	Zobowiązania długoterminowe, w tym:		
	- do 12 miesięcy				- z tytułu kredytów i pożyczek		
	- powyżej 12 miesięcy			III	Zobowiązania krótkoterminowe, w tym:	7 111,65	4 592,72
III	Inwestycje krótkoterminowe, w tym:			a)	z tytułu kredytów i pożyczek		
a)	krótkoterminowe aktywa finansowe, w tym:			b)	z tytułu dostaw i usług, w tym:	7 111,65	4 592,72
	- środki pieniężne w kasie i na rachunkach				- do 12 miesięcy	7 111,65	4 592,72
IV	Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe				- powyżej 12 miesięcy		
C	Należne wpłaty na kapitał (fundusz) podstawowy			c)	fundusze specjalne		
D	Udziały (akcje) własne			IV	Rozliczenia międzyokresowe		
<b>AKTYWA razem (suma poz. A i B i C i D)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>PASYWA razem (suma poz. A i B)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Główny Księgowy

Agnieszka Kieliszko

28.04.2021

Dyrektor  
Gminnej Biblioteki Publicznej  
w Dabiu  
mgr Teresa Hybner



## RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT

sporządzony za okres 01.01.2020 - 31.12.2020

(wariant porównawczy)

Jednostka obliczeniowa: .. zł ..

Wiersz	Wyszczególnienie	Dane za	
		rok bieżący 2020	rok poprzedni 2019
<b>A.</b>	<b>Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi</b>	257 500,00	210 000,00
I.	Przychody netto ze sprzedaży	257 500,00	210 000,00
II.	Zmiana stanu produktów (zwiększenie – wartość dodatnia, zmniejszenie – wartość ujemna)		
III.	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki		
<b>B.</b>	<b>Koszty działalności operacyjnej</b>	286 699,93	224 258,53
I.	Amortyzacja		
II.	Zużycie materiałów i energii	70 228,63	38 078,45
III.	Usługi obce	23 988,73	13 160,17
IV.	Wynagrodzenia	162 114,41	140 191,96
V.	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia, w tym:	24 554,68	27 903,25
	– emerytalne		
VI.	Pozostałe koszty, w tym:	5 813,48	4 924,70
	– wartość sprzedanych towarów i materiałów		
<b>C.</b>	<b>Zysk (strata) ze sprzedaży (A - B)</b>	-29 199,93	-14 258,53
<b>D.</b>	<b>Pozostałe przychody operacyjne, w tym:</b>	26 681,00	11 950,00
	– aktualizacja wartości aktywów niefinansowych		
<b>E.</b>	<b>Pozostałe koszty operacyjne, w tym:</b>		
	– aktualizacja wartości aktywów niefinansowych		
<b>F.</b>	<b>Przychody finansowe, w tym:</b>		
I.	Dywidendy i udziały w zyskach od jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale, w tym:		
	– od jednostek powiązanych, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale		
II.	Odsetki, w tym:		
	– od jednostek powiązanych		
III.	Zysk z tytułu rozchodu aktywów finansowych, w tym:		
	– w jednostkach powiązanych		
IV.	Aktualizacja wartości aktywów finansowych		
<b>G.</b>	<b>Koszty finansowe, w tym:</b>		
I.	Odsetki, w tym:		
	– dla jednostek powiązanych		
II.	Strata z tytułu rozchodu aktywów finansowych, w tym:		
	– w jednostkach powiązanych		
III.	Aktualizacja wartości aktywów finansowych		
<b>H.</b>	<b>Zysk (strata) brutto (C + D - E + F - G)</b>	-2 518,93	-2 308,53
<b>I.</b>	<b>Podatek dochodowy</b>		
<b>J.</b>	<b>Zysk (strata) netto (H - I)</b>	-2 518,93	-2 308,53

Główny Księgowy,

Agnieszka Kieliszak

28.04.2021

Dyrektor  
Gminnej Biblioteki Publicznej  
w Dabiu  
mgr Teresa Hybner



## DODATKOWE INFORMACJE I OBJAŚNIENIA

zgodnie z ustawą o Rachunkowości obejmują w szczególności

1. W okresie sprawozdawczym dokonano zakupu pozostałych środków trwałych na kwotę 14600,35 zł.
2. Gminna Biblioteka Publiczna w Dąbiu posiada zobowiązania wobec ZUS 3483,65 zł, wobec Urzędu Skarbowego w kwocie 604,00 zł oraz wobec dostawców towarów i usług w kwocie 3024,00 zł.
3. Gminna Biblioteka Publiczna nie posiada zobowiązań długoterminowych.
4. W okresie sprawozdawczym instytucja kultury uzyskała wynik finansowy w kwocie 2518,93 zł.
5. Gminna Biblioteka Publiczna na swoją działalność otrzymuje dotację podmiotową z budżetu Gminy Dąbie.
6. Odsetki bankowe w wysokości 0,00 zł w całości przeznaczono na cele statutowe instytucji kultury.
7. Stan środków na dzień 31-12-2020 wyniósł 0,00 zł.
8. GBP nie aktualizowała wartości aktywów trwałych i obrotowych.
9. Strat i zysków nadzwyczajnych nie wykazano.
10. GBP nie sporządza sprawozdania z przepływu środków pieniężnych.
11. Po dniu bilansowym nie wystąpiły znaczące zdarzenia, które miałyby istotny wpływ na sprawozdanie finansowe.
12. Nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowanie działalności przez instytucję kultury.
13. Organ zarządzający jednostką nie posiada innych informacji, które mogłyby wpłynąć w istotny sposób na ocenę sytuacji finansowej oraz wyniku finansowego GBP.
14. Stan zatrudnienia na dzień sporządzenia sprawozdania finansowego wynosi 5 osób.
15. W 2020 r. Fundusz instytucji kultury kształtował się następująco:  
Fundusz na dzień 01-01-2020 r. wyniósł -2284,19 zł  
Zmniejszenia wyniosły -2308,53 zł  
Fundusz na dzień 31-12-2020 r. wyniósł -4592,72 zł.

Główny Księgowy  
*Agnieszka Kielisza*

Dyrektor  
Gminnej Biblioteki Publicznej  
w Dąbiu  
*Teresa Hybner*  
mgr Teresa Hybner

