

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO Wpł.



**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/niepobieranie\*”.

*OK*  
*CM*

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Wójt Gminy Dąbie
2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	Wspieranie rozwoju społeczności lokalnych i partycypacji społecznej

**II. Dane oferenta(-tów)**

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
<p><b>Stowarzyszenie „Na Wójtowej Roli”</b>                  Połupin ul. Gubińska 1, 66-600 Krosno Odrz.                  KRS: 0000911267                  NIP: 926-168-63-14</p>	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Krystyna Jończyk tel. 605082770 Wiesław Jończyk tel. 605085818

**III. Zakres rzeczowy zadania publicznego**

1. Tytuł zadania publicznego	Akademia Seniora			
2. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	10.07.2023r.	Data zakończenia	05.10.2023r.
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
<p>W ramach zadania zorganizowane zostaną warsztaty wolano-muzyczne dla Seniorów z Gminy Dąbie. Warsztaty będą odbywały się raz w tygodniu w świetlicy wiejskiej w Lubiatowie.</p> <p>Celem zadania jest przygotowanie członków zespołu do występów na uroczystościach lokalnych np. festynach, uroczystościach państwowych oraz do udziału w przeglądach i festiwalach. Podejmowane działanie ma także na celu promocję Gminy Dąbie na terenie województwa lubuskiego oraz udział w Spotkaniach Artystycznych Seniorów w Międzyzdrojach i Przeglądzie Zespołów Śpiewaczych.</p>				

1) Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).  
 2) Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Warsztaty wokalnno-muzyczne	2 x w miesiącu	Dokumentacja fotograficzna, lista obecności
Wyjazd na Spotkania Artystyczne Seniorów	1 wyjazd	Dokumentacja fotograficzna, faktury
Wyjazd na Przegląd Zespołów Śpiewaczych	1 wyjazd	Dokumentacja fotograficzna, faktury

**5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania**

Stowarzyszenie „Na Wójtowej Roli” skupia seniorów i osoby, które integrują środowisko lokalne poprzez organizowanie życia społeczno-kulturalnego i kształtują aktywność społeczną. Nasz Zespół istnieje od 2016 roku, tym samym od kilku lat uświetniamy swoimi występami uroczystości gminne i lokalne. Uczestniczymy w festiwalach i przeglądach muzycznych. W 2022r. otrzymaliśmy dotację z Urzędu Gminy na wspieranie rozwoju społeczności lokalnych i partycypacji społecznej. Zasoby: Sprzęt nagłaśniający.

**IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego**

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Akredytacja Spotkania Artystyczne Seniorów	1.200,00	1.200,00	0
2.	Akredytacja Przegląd Zespołów Śpiewaczych	300,00	300,00	0
3.	Wynajem autobusu	4.000,00	4.000,00	0
4.	Zakwaterowanie	1.700,00	1.500,00	200,00
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		<b>7.200,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>200,00</b>

**V. Oświadczenia**

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* /inną właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

*Kinga Tojczak*  
.....  
*Kabas Bogdan*  
.....

Data *21.06.2023* .....

*21.06.2023*

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)