



# Urząd Miejski w Kozuchowie

Kozuchów, ...20.12.2018r.

FI.271.1.4.2019

## Burmistrz Kozuchowa

### ZAPRASZA

do złożenia oferty cenowej na zadanie pn.:

*„Dostawa artykułów biurowych do Urzędu Miejskiego w Kozuchowie w 2019 roku”*

#### 1. Opis sposobu przygotowania oferty cenowej:

1.1 ofertę cenową należy złożyć na załączonym formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zamówienia,

1.3 ceny w niej podane mają być wyrażone cyfrowo i słownie,

1.4 ma obejmować całość zamówienia,

#### 2. Opis przedmiotu zamówienia:

Zakup artykułów biurowych według oferty cenowej (załącznika nr 1a do niniejszego zaproszenia) wraz z dostawą do siedziby Urzędu Miejskiego w Kozuchowie w ciągu roku 2019. Dostawy będą dokonywane sukcesywnie po każdorazowym zleceniu zamawiającego. Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia artykułów zgodnych z opisem zawartym w załączniku 1a.

Zamawiający informuje, iż w ramach umowy będzie mógł nabyć od wykonawcy inne potrzebne artykuły biurowe nie wymienione w załączniku 1a. W takim przypadku wykonawca dostarczy te artykuły po uzgodnieniu z zamawiającym jakości i cech tych artykułów. Cena tych materiałów będzie taka jak cena obowiązująca u wykonawcy w dniu zakupu danego artykułu pomniejszona o rabat jaki Wykonawca zaoferował zamawiającemu w formularzu ofertowym (załączniku nr 1 do niniejszego zaproszenia).

#### 3. Wymagany termin realizacji umowy: od dnia podpisania umowy do 31 grudzień 2019 rok

#### 4. Wykonawca składając ofertę cenową, składa następujące dokumenty:

4.1 Ofertę cenową, zawierającą cenę wynikającą z cen jednostkowych i ilości poszczególnych pozycji formularza cenowego (załącznik nr 1a).

4.2 Wypełniony i podpisany formularz oferty cenowej – załącznik nr 1

#### 5. Przy wyborze oferty do realizacji zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

##### 1) Cena – 80%

Ocenie w tym kryterium podlega cena brutto oferty.

Liczba punktów, jaką można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona zgodnie ze wzorem:

$$KC = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 80 \text{ pkt}$$

gdzie:

KC - ilość punktów przyznanych Wykonawcy w ramach kryterium cena

$C_N$  - najniższa zaoferowana cena, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

$C_{OB}$  – cena zaoferowana w ofercie badanej

Maksymalna ilość punktów w kryterium cena to 80.

## 2) Wysokość udzielonego rabatu.

Ocenie w tym kryterium podlegać będzie rabat udzielony przez wykonawcę na artykuły nie ujęte w formularzu cenowym (załączniku nr 1a)

Wykonawca określi wysokość udzielonego rabatu na artykuły nie ujęte w formularzu ofertowym, a które zamawiający będzie musiał nabyć w ciągu realizacji umowy w wysokości od 1% do 10%. W zależności od zaproponowanej wysokości udzielonego rabatu Wykonawca otrzyma następująca ilość punktów:

Wysokość udzielonego rabatu:	Ilość punktów przyznanych ofercie
1%	2
2%	4
3%	6
4%	8
5%	10
6%	12
7%	14
8%	16
9%	18
10%	20

Maksymalna ilość punktów w kryterium wysokość udzielonego rabatu to 20.

**W przypadku nie wypełnienia w formularzu ofertowym pola dotyczącego rabatu, Zamawiający oceni ofertę przyznając w przedmiotowym kryterium 0 pkt.**

Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę cenową sumując ilość punktów w poszczególnych kryteriach. Oferta, która zdobędzie największą ilość punktów we wszystkich kryteriach zostanie uznana za najkorzystniejszą.

## 6. Opis sposobu obliczania ceny w składanej ofercie cenowej:

W cenę oferty należy wliczyć:

- dostawę artykułów do miejsca wskazanego przez zamawiającego,
- obowiązujący podatek od towarów i usług VAT;

Wykonawca nie będzie żądał od zamawiającego zwrotu kosztów z tytułu dostawy zamawianych artykułów. Ceny jednostkowe podane przez Wykonawcę w ofercie obowiązują przez okres ważności umowy i nie będą podlegały waloryzacji w okresie jej trwania.

## 7. Miejsce i termin złożenia oferty cenowej:

Ofertę cenową należy złożyć w terminie do dnia 09.01.2019 r. do godziny 15:00 w siedzibie zamawiającego, tj. Urząd Miejski w Koźuchowie, ul. Rynek 1a – sekretariat, przesłać pocztą lub pocztą e-mail (skan oferty) na adres: zamowienia@kozuchow.pl

## 8. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:

W sprawach merytorycznych: Teresa Kramczyńska – nr tel.: 068 355 59 47

W sprawach procedury: Dorota Greń – nr tel.: 068 355 59 71

Z poważaniem

**BURMISTRZ**  
  
Paweł Jagasek