



Burmistrz Kozuchowa

SPRAWOZDANIE Z PRAC BURMISTRZA NR OR.0057.9.2013.AL

za okres od 30 września do 25 października 2013 r.

Realizacja zadań:

I. W zakresie wykonania wniosków i interpelacji radnych

Na sesji Rady Miejskiej w dniu 2 października 2013 roku zgłoszono 6 wniosków. 21-dniowy termin udzielenia odpowiedzi wyznaczony został na dzień **31 października br.** Do dnia sporządzenia informacji /tj. do dnia **29.10 br./** odpowiedzi udzielono na 3 wnioski.

Udzielone odpowiedzi zostały przekazane radnym składającym wnioski.

1/ Proszę o pilne usunięcie martwych konarów na drzewie w parku. Drzewo zlokalizowane jest przy chodniku ul. Żeromskiego /w pobliżu muldy drogowej/. Uschnięte konary mogą być powodem zagrożenia dla osób pieszych jak i pojazdów.

Wydział odpowiedzialny za wykonanie – Wydział TI

Data udzielenia odpowiedzi – Brak odpowiedzi

2/ Zadbać o estetykę ogrodzenia targowiska miejskiego.

- brama wjazdowa od ul. Spacerowej - pomalować jednym kolorem !

- uzupełnić proszę ubytki betonowe w ogrodzeniu.

Wydział odpowiedzialny za wykonanie – Wydział TI

Data udzielenia odpowiedzi – 17.10.2013

Sposób załatwienia wniosku: informuję że, brama wjazdowa na Targowisko Miejskie od strony ul. Spacerowej jest już pomalowana.

Ogrodzenie targowiska zostanie naprawione z chwilą pozyskania brakujących płyt betonowych (przesła mają nietypowe wymiary i nie są już produkowane).

Ponadto informuję, że został złożony wniosek do projektu budżetu na 2014 r. o zaplanowanie środków na naprawę ogrodzenia.

3/ Proszę o zmniejszenie parkingu na ul. Zielonogórskiej o dwa miejsca parkingowe. Obecna długość parkingu uniemożliwia bezpieczny wyjazd z podwórka posesji – Zielonogórska nr 8

Wydział odpowiedzialny za wykonanie – Wydział TI

Data udzielenia odpowiedzi – Brak odpowiedzi

4/ Proszę o wydłużenie czasu oświetlenia ulicy Nowosolnej. Obecnie światło jest gaszone o godz. 6.20. o tej porze jest jeszcze ciemno, co grozi niebezpieczeństwem jadących nią samochodów i idących do pracy pieszych.

Wydział odpowiedzialny za wykonanie – Wydział TI

Data udzielenia odpowiedzi – Brak odpowiedzi

SPRAWOZDANIE Z PRAC BURMISTRZA NR OR.0057.9.2013.AL

za okres od 30 września do 25 października 2013 r.

5/ W związku z sytuacją w zakresie podziału środków dla organizacji pozarządowych w konkursach w ramach budżetu gminy na rok 2013, proszę o dokonanie zmian w regulaminie przyznawania środków dla poszczególnych organizacji i wpisanie do regulaminu zapisów, mających zdaniem niektórych organizacji zapewnić bardziej rzetelny i adekwatny do osiągnięć sportowych podział środków w budżecie na rok 2014. Proszę o wprowadzenie do regulaminu przyznawania dotacji, kryteriów dotyczących osiągnięć sportowych danego klubu w roku bieżącym, kryterium ilości osób uczęszczających na zajęcia do danego klubu oraz kryterium promocji gminy Koźuchów na zawodach wojewódzkich, krajowych i międzynarodowych. Dodatkowo proszę o wprowadzenie pełnej jawności przyznawanych środków poprzez umieszczenie protokołów pokonkursowych wraz z uzasadnieniem i ilością przyznawanych punktów przez poszczególnych członków komisji na stronie BIP Urzędu Gminy.

Wydział odpowiedzialny za wykonanie – Wydział OKSiZ

Data udzielenia odpowiedzi – 25.10.2013 r

Sposób załatwienia wniosku: informuję, że środki finansowe przeznaczone na dotacje dla stowarzyszeń i organizacji pozarządowych przyznawane są zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) w wyniku rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert na powierzenie realizacji zadań publicznych w zakresie zadań samorządu gminy organizacjom prowadzącym działalność pożytku publicznego w zakresie upowszechniania i rozwoju kultury fizycznej, sportu i turystyki oraz wspierania rozwoju kultury i ochrony dziedzictwa kulturowego.

Oferty składane na konkurs ocenia Komisja Konkursowa powoływana zarządzeniem Burmistrza Koźuchowa w oparciu o kryteria oceny ofert wskazane w art. 15 ust. 1 w/w ustawy, tj.:

- a) możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową;
- b) przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- c) proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa będzie realizować zadanie publiczne.
- d) w przypadku wspierania wykonania zadania publicznego - planowany przez organizację pozarządową finansowy wkład własny (czyli środki finansowe własne organizacji lub środki pochodzące z innych źródeł) na realizację zadania publicznego. Komisja uwzględni także planowany przez organizację pozarządową wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków.
- e) realizację zadań publicznych zleconych organizacji pozarządowej w latach poprzednich (m.in. rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych środków).

Jednocześnie informuję, iż mając na uwadze specyfikę realizacji poszczególnych zadań publicznych określanych w ofertach składanych na konkurs wprowadzenie dodatkowych kryteriów oceny ofert jest bezzasadne. Nie można bowiem porównać zadania szkoleniowego trwającego cały rok z jednodniową imprezą o zasięgu lokalnym, regionalnym czy ogólnopolskim.

Komisja oceniająca sporządza opinię w formie protokołu. Protokół jest **jawny dla każdego, kto zażąda do niego wglądu**. Ustawa stwierdza wyraźnie (art. 15 ust 2i), że każdy (a więc nie tylko uczestnicy konkursu) ma prawo żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty.

SPRAWOZDANIE Z PRAC BURMISTRZA NR OR.0057.9.2013.AL

za okres od 30 września do 25 października 2013 r.

W związku z powyższym nie ma powodów zamieszczania w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Koźuchowie protokołu wraz z kartami oceny oferty stanowiącymi załączniki do niego.

6/ W związku z przekazaniem do zapoznania sprawozdania z wykonania budżetu Związku Międzygminnego EKO-PRZYSZŁOŚĆ, proszę o wyjaśnienia w zakresie wydatkowania kwoty 30 012,00 zł na „obsługę przetargu”. W wydatkach związku w dziale 750, rozdziale 75095, 4300 znajduje się w zakresie spisu wskazane jest wydatkowanie kwoty 30 012,00 zł na „obsługę przetargu”, w związku z tym, że wielokrotnie Pan Burmistrz oraz przedstawiciele Związku EKO-PRZYSZŁOŚĆ podkreślali, że wydatki związane z funkcjonowaniem związku w pierwszym półroczu 2013 roku są podyktowane przygotowaniem min. przetargu i dlatego muszą być zatrudnione w związku międzygminnym nowe osoby, że jednym z zadań związku, dla którego był on powoływany było właśnie również zorganizowanie i przeprowadzenie przetargu w/w kwota wzbudził zdecydowanie moją dezaprobatę. Proszę odpowiedzieć na pytania:

1. Co oznacza poniesienie przez związek wydatków w kwocie 30 012,00 zł na „obsługę przetargu” ?
2. Proszę o szczegółowe wskazanie zakresu objętego sformułowaniem „obsługa przetargu” ?
3. Proszę o wskazanie metody wyboru wykonawcy w/w usługi, bowiem na stronie BIP związku nie ma informacji o takim przetargu ?

W przypadku braku informacji na w/w zagadnienia w Urzędzie Miejskim w Koźuchowie proszę Burmistrza, jako przedstawiciela Gminy, o skierowanie pytań do Związku Międzygminnego EKO-PRZYSZŁOŚĆ

Wydział odpowiedzialny za wykonanie – Związek Międzygminny Eko-przyszłość

Data udzielenia odpowiedzi – 29.10.2013 r.

Sposób załatwienia wniosku: informuję że z uwagi na brak w Biurze Związku Międzygminnego EKO - PRZYSZŁOŚĆ" w Nowej Soli osoby na stanowisku specjalisty ds. zamówień publicznych, Zarząd Związku podjął decyzję o wybraniu kancelarii prawnej w celu przeprowadzenia procedury do obsługi przetargu od strony prawnej pod kątem znajomości ustawy prawo zamówień publicznych. Jednakże pragnę podkreślić, iż zgodnie z umową do zadań Związku należało koordynowanie prac od strony organizacyjnej m.in. przygotowanie wszelkiej dokumentacji, regulaminów, uchwał dotyczących przetargu, a także przygotowania opisu przedmiotu zamówienia wraz z jego oszacowaniem. Ponadto prowadzenie całej dokumentacji przetargowej, włącznie z umieszczaniem wszelkich informacji na stronie BIP Związku.

Odwołując się do pytań zadanych przez Pana radnego Marcina Jelinka informuję, że po rozpoznaniu rynku, tj. przeprowadzonych rozmowach telefonicznych z wieloma Kancelariami Prawnymi oraz otrzymanymi ofertami, Zarząd Związku zdecydował o wyborze najkorzystniejszej oferty, tj. Kancelarii MATERNA & OSSOWSKA, oraz Kancelarii PROSENSI Sp. z o.o. Powyższa metoda wyboru kancelarii do obsługi prawnej przetargu na świadczenie usług odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych, nie wymagała umieszczenia na stronie BIP Związku. Koszty poniesione z tytułu zawarcia umowy z powyższym podmiotem wyniosły 30 012,00 zł i zostały nazwane jako środki przeznaczone na obsługę przetargu.

SPRAWOZDANIE Z PRAC BURMISTRZA NR OR.0057.9.2013.AL

za okres od 30 września do 25 października 2013 r.

II. W zakresie gospodarowania mieniem komunalnym

1. W okresie od dnia 30 września do dnia 25 października 2013 r. sprzedano 1 lokal mieszkalny i 2 działki zabudowane, z czego uzyskano dochód w łącznej kwocie **70.769,00 zł** (słownie: Siedemdziesiąt tysięcy siedemset sześćdziesiąt dziewięć zł).

Ponadto ogłoszono przetargi:

1) w dniu 24 października 2013 r.:

- Zarządzeniem Nr 0050.148.2013 Burmistrza Koźuchowa został ogłoszony **pierwszy przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż:**
 - **dwóch nieruchomości niezabudowanych położonych w Koźuchowie przy ul. Garbarskiej działka 119/2 i działka 121,**
 - **nieruchomości w Mirocinie Średnim działka nr 14/8 zabudowana dwoma budynkami gospodarczymi.**

2) w dniu 25 października 2013 r.

- Zarządzeniem Nr 0050.150.2013 Burmistrza Koźuchowa został ogłoszony **drugi przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż lokalu mieszkalnego położonego w Koźuchowie przy ul. Klasztornej 5/1 wraz z oddaniem w użytkowanie wieczyste ułamkowej części gruntu** (załącznik nr 1 do zarządzenia),
- Zarządzeniem Nr 0050.151.2013 Burmistrza Koźuchowa został ogłoszony **drugi przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż lokalu mieszkalnego położonego w Koźuchowie przy ul. Legnickiej 18/1 wraz z oddaniem w użytkowanie wieczyste ułamkowej części gruntu** (załącznik nr 1 do zarządzenia).
- Zarządzeniem Nr 0050.153.2013 Burmistrza Koźuchowa został ogłoszony **trzeci przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż lokalu mieszkalnego położonego w Koźuchowie przy ul. 22 Lipca 15/4 wraz z ułamkową częścią gruntu** (załącznik nr 1 do zarządzenia)

2. Zawarto następujące umowy najmu lub dzierżawy:

- na grunt pod garażem – 1 szt.,
- na grunt pod obiektem gosp. – 1 szt.,
- na pomieszczenie magazynowe wraz z gruntem – 1 szt.,
- na grunt pod obiektem handlowym – 1 szt.

III. W zakresie spraw obywatelskich

1. Przyjęto **309** wniosków o wydanie dowodu osobistego.
2. Wydano **223** dowody osobiste.
3. Wydano **8** zaświadczeń o utracie dowodu osobistego z jednoczesnym unieważnieniem dokumentu w Systemie Wydawania Dowodów Osobistych.
4. Unieważniono **143** dowody osobiste z powodu zgonu posiadacza dokumentu, zmiany danych, upływu terminu ważności dokumentu lub jego utraty.
5. Wysłano **167** zawiadomień o upływie terminu ważności dowodu osobistego.
6. Wysłano **12** zapotrzebowań na teczki dowodu osobistego z innych gmin.
7. Przesłano **7** teczek dowodu osobistego w odpowiedzi na zapotrzebowania z innych gmin.

SPRAWOZDANIE Z PRAC BURMISTRZA NR OR.0057.9.2013.AL

za okres od 30 września do 25 października 2013 r.

8. Pośredniczono w wydaniu **2** dowodów osobistych.
9. Wprowadzono do bazy danych ewidencji ludności **165** zmiany dotyczące wydanych dowodów osobistych.
10. Nadano **20** numerów PESEL.
11. Zameldowano na pobyt stały **29** osoby,
12. Zameldowano na pobyt czasowy **13** osób,
13. Wymeldowano z pobytu stałego **10** osób,
14. Zameldowano na pobyt czasowy **0** cudzoziemców,
15. Wydano **45** zaświadczeń o zameldowaniu,
16. Udzielono odpowiedzi na **50** wnioski o udostępnienie danych osobowych z ewidencji ludności, ze zbioru PESEL, z ewidencji wydanych i unieważnionych dowodów osobistych,
17. Wszczęto **7** postępowań administracyjnych w sprawie wymeldowania z pobytu stałego,
18. Kontynuowano **13** postępowań administracyjnych w sprawie wymeldowania z pobytu stałego, z których **2** zakończono wydaniem decyzji,
19. Wprowadzono do bazy ewidencji ludności **375** zmian aktualizacyjnych,
20. Realizowano obowiązek przesyłania informacji z zakresu obowiązku meldunkowego za pośrednictwem serwera MSW - PIA.
21. Współpracowano z funkcjonariuszami Straży Miejskiej oraz Policji w ramach prowadzonych postępowań administracyjnych w zakresie zweryfikowania danych zawartych we wnioskach oraz doręczania korespondencji.

IV. W zakresie realizacji zadań Wydziału Finansowo-Budżetowego

Wystawiono:

- 24 zaświadczenia o figurowaniu w ewidencji podatkowej,
- 2 decyzje w sprawie rozłożenia na raty zaległości podatkowych,
- 1 doniesienie karne do Urzędu Skarbowego,
- 1 decyzję w sprawie zwolnienia z podatku rolnego z tytułu zakupu gruntów,
- 36 decyzji zmieniających wymiar łącznego zobowiązania pieniężnego na rok 2013,
- 15 decyzji ustalających łączne zobowiązania pieniężne na rok 2013,
- 4 postanowienia o wszczęciu postępowania podatkowego z Urzędu,
- 66 wezwań do złożenia informacji bądź korekt informacji podatkowych.
- 13 zawiadomień o wygaśnięciu w całości należności objętych postępowaniem egzekucyjnym,
- 4 zaświadczenia o niezaleganiu w płatności podatku
- 628 upomnień za podatki od osób fizycznych
- 6 upomnień za podatki od osób prawnych
- 5 informacji o ograniczeniu wartości tytułów wykonawczych
- 2 decyzje o zwrocie nadpłaty
- 1 zaświadczenie inne
- 1 zgłoszenia wierzytelności.

SPRAWOZDANIE Z PRAC BURMISTRZA NR OR.0057.9.2013.AL

za okres od 30 września do 25 października 2013 r.

V. W zakresie realizacji zadań Wydziału Organizacyjnego

1. Przygotowano kompletną dokumentację kadrową, wprowadzono do programu kadrowego dane, dokonano zgłoszeń i wyrejestrowań ZUS, w związku z:
 - zawarciem umów o pracę na stanowisku pomoc administracyjna oraz na zastępstwo pracownika,
 - zakończeniem 3 umów o pracę w ramach robót publicznych,
 - zawarciem i zakończeniem umów-zleceń.
2. Wystąpiono z wnioskiem do Powiatowego Urzędu Pracy o zatrudnienie 3 osób bezrobotnych na jeden m-c w ramach robót publicznych.
3. Sporządzono i przekazano w systemie sprawozdawczości elektronicznej sprawozdanie Z-05 (badanie popytu na pracę) za III kwartał 2013 r.
4. Przygotowano obliczenia dotyczące zatrudnienia do sprawozdania Z-03 za III kwartał 2013 roku.
5. Sporządzono miesięczną informację INF-1 do Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.
6. Sporządzono projekt budżetu na 2013 r.
7. Wprowadzono do kartoteki czasu pracy i programu kadrowego 48 wniosków urlopowych.
8. Wystawiono 5 Upoważnienia, Pełnomocnictwa Burmistrza.
9. Zarejestrowano w rejestrze 14 Zarządzeń Burmistrza i przekazano do Wojewody 12 Zarządzeń Burmistrza.
10. Podjęto 5 uchwał z czego 3 uchwały przesłano do LUW.
11. Przyjęto i zarejestrowano 1035 pism.
12. Nadzorowano roboty publiczne (15 osób) i prace społecznie-użyteczne (28 osób).
13. Nadzorowano pracę osób skazanych wyrokiem sądu.
14. W dniu 16.10.2013 roku rozstrzygnięto postępowanie przetargowe na zadanie pn. Dostawa pojazdu ratowniczo-gaśniczego dla OSP Koźuchów. Wybrano ofertę złożoną przez WAWRZASZEK Sp. z o.o. S.K.A., ul. Leszczyńska 22, 43-300 Bielsko-Biała za cenę ofertową 864.000,00zł brutto. W dniu 31.10.2013 podpisano umowę na to zadanie.
15. W dniu 25 października 2013 roku unieważniono postępowanie przetargowe na zadanie pn. Modernizacja boiska do piłki nożnej w ramach Programu Pełnowymiarowych Boisk do Piłki Nożnej „Lubuskie gra w Piłkę” w Koźuchowie. Postępowanie unieważniono na podstawie art. 93 ust.1 pkt.4 ustawy Prawo zamówień publicznych tj. kwota najtańszej oferty (tj. 287.414,09zł brutto) przekracza kwotę jaką zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zadania czyli 182.695,00zł brutto.

VI. W zakresie realizacji zadań Straży Miejskiej

1. Konwoje kasjerki z Ośrodka Pomocy Społecznej.
2. Regularnie kontrolowano strefę przemysłową.
3. Po przeprowadzonych postępowaniach sporządzono 16 wniosków do sądów.
4. Patrolowano miasto i tereny szkół z naciskiem na bezpieczną jazdę i prawidłowe parkowanie.
5. Praca we wspólnych patrolach z Policją.
6. Wystawiono 66 mandatów karnych na kwotę 7.400 złotych.
7. Wyjeżdżano na 22 interwencje na zgłoszenie osób prywatnych oraz pracowników UM i Uskom.

SPRAWOZDANIE Z PRAC BURMISTRZA NR OR.0057.9.2013.AL

za okres od 30 września do 25 października 2013 r.

8. Regularna kontrola ruchu drogowego fotoradarem AD9, zgodnie z ustalonym grafikiem.
9. Zabezpieczono wspólnie z Policją imprezy sportowe na stadionie.

VII. Inne zadania zrealizowane przez Burmistrza Koźuchowa

1. W dniu 02.10.2013 r. Burmistrz Koźuchowa spotkał się z przedstawicielem firmy PGB Development z Warszawy w sprawie budowy elektrociepłowni na biogaz na terenie Gminy Koźuchów.
2. W dniu 08.10.2013 r. Burmistrz Koźuchowa uczestniczył w spotkaniu organizowanym w Nadleśnictwie Nowa Sól w sprawie omówienia tematu – utrzymania dzikich wysypisk w lasach i na terenach nadleśnictwa.
3. W dniu 09.10.2013 roku, Burmistrz Koźuchowa Andrzej Ogrodnik z okazji Jubileuszu 50-lecia pożycia małżeńskiego odwiedził Elżbietę i Tadeusza Kowalczyków. Burmistrz wręczył Jubilatom medale za długoletnie pożycie małżeńskie.
4. W dniu 14.10.2013 r. Burmistrz Koźuchowa uczestniczył w uroczystościach z okazji Dnia Edukacji Narodowej.
5. W dniach 16-18.10.2013 r. Burmistrz Koźuchowa uczestniczył w Konwencji Wójtów, Burmistrzów i Prezydentów Miast organizowanym w Karpaczu.
6. W dniu 18.10.2013 r. Burmistrz Koźuchowa uczestniczył w otwarciu wystawy fotograficznej w Zamku pt. „Koźuchów, moje małe, wielkie miasto”.
7. W dniu 21.10.2013 Burmistrz Koźuchowa uczestniczył w posiedzeniu Euroregionu Sprewa-Nysa-Bóbr organizowanym w Gubinie.
8. W dniu 22.10.2013 r. Burmistrz Koźuchowa wziął udział w posiedzeniu Zgromadzenia Związku Międzygminnego „Eko-Przyszłość” w Nowej Soli.
9. W dniu 24.10.2013 r. Burmistrz Koźuchowa uczestniczył w uroczystościach z okazji Dnia Emerytów i Rencistów organizowanych w Zamku w Koźuchowie.
10. W dniu 25.10.2013 r. Burmistrz Koźuchowa wspólnie z wykonawcą robót oraz inspektorami nadzoru, uczestniczył w spotkaniu na temat -Zabezpieczenia zawałonej Bastei przy ul. Obywatelskiej w Koźuchowie.

VIII. Wydane zarządzenia Burmistrza Koźuchowa:

Burmistrz wydał 14 zarządzeń:

L.p	nr zarządzenia	z dnia	w sprawie
1	0050.142.2013	4 października 2013	przeznaczenia nieruchomości do sprzedaży i oddania w użytkowanie wieczyste
2	0050.143.2013	7 października 2013	ogłoszenia o przyznaniu dotacji celowej z budżetu Gminy Koźuchów dla spółki wodnej
3	0050.144.2013	7 października 2013	rezygnacji z prawa pierwokupu
4	0050.145.2013	8 października 2013	powołania komisji przetargowej
5	0050.146.2013	15 października 2013	zmian w budżecie gminy na 2013 rok
6	0050.147.2013	24 października 2013	zmian w budżecie gminy na 2013 rok

SPRAWOZDANIE Z PRAC BURMISTRZA NR OR.0057.9.2013.AL

za okres od 30 września do 25 października 2013 r.

7	0050.148.2013	24 października 2013	ogłoszenia pierwszego przetargu
8	0050.149.2013	24 października 2013	wyznaczenia komisji przetargowej na sprzedaż nieruchomości
9	0050.150.2013	25 października 2013	ogłoszenia drugiego przetargu ustnego nieograniczonego na sprzedaż nieruchomości oraz obniżenia ceny wywoławczej
10	0050.151.2013	25 października 2013	ogłoszenia drugiego przetargu ustnego nieograniczonego na sprzedaż nieruchomości oraz obniżenia ceny wywoławczej
11	0050.152.2013	25 października 2013	wyznaczenia komisji przetargowej na sprzedaż nieruchomości
12	0050.153.2013	25 października 2013	ogłoszenia trzeciego przetargu ustnego nieograniczonego na sprzedaż nieruchomości oraz obniżenia ceny wywoławczej
13	0050.154.2013	25 października 2013	wyznaczenia komisji przetargowej na sprzedaż nieruchomości
14	0050.155.2013	25 października 2013	powierzenia Przedsiębiorstwu Usług Komunalnych USKOM Sp. z o.o. z siedzibą w Koźuchowie wykonania w 2013 r. usług na terenie miasta i gminy Koźuchów w zakresie bieżącego utrzymania kanalizacji deszczowej w ciągu dróg i innych terenów komunalnych