

**UCHWAŁA NR XXIV/195/16
RADY MIEJSKIEJ W KOŻUCHOWIE**

z dnia 24 lutego 2016 r.

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 1515 z późn. zm.¹⁾) oraz art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1446 z późn. zm.²⁾) uchwala się co następuje:

§ 1. 1. Uchwała określa zasady udzielania dotacji celowych zwanych dalej dotacją na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków położonych na terenie Gminy Koźuchów.

2. O dotację może się ubiegać każdy podmiot będący właścicielem lub posiadaczem zabytku, a także podmiot, który do tego zabytku posiada tytuł prawny wynikający z użytkowania wieczystego, ograniczonego prawa rzeczowego, trwałego zarządu albo stosunku zobowiązaniowego.

3. Na zasadach określonych w niniejszej uchwale wnioskodawca może równocześnie wystąpić z kilkoma wnioskami o dotacje do prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy więcej niż jednym zabytku.

4. Dotacja może być udzielona na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane, które zostaną przeprowadzone w roku udzielenia dotacji.

§ 2. Dotacja na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku może obejmować nakłady określone w art. 77 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

§ 3. 1. Dotacja z budżetu gminy może być udzielona w wysokości do 100% ogółu nakładów koniecznych na prace lub roboty, o których mowa w § 2.

2. W przypadku gdy wnioskodawca na prace określone w ust.1 otrzymuje również inne środki publiczne, kwota dotacji przyznanej wraz z kwotami przyznanych na ten cel innych środków publicznych nie może przekraczać 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

§ 4. 1. Kompletne wnioski o dotację kieruje się do Burmistrza Koźuchowa w terminie:

- 1) do 31 marca roku, w którym dotacja ma być udzielona,
- 2) w innym terminie ogłoszonym przez Burmistrza Koźuchowa w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem.

2. Terminy o których mowa w ust. 1, nie mają zastosowania w przypadku ubiegania się o dotację przeznaczoną na prace lub roboty budowlane przy zabytku, którego stan zachowania wymaga niezwłocznego podjęcia tych prac lub robót.

§ 5. 1. Wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

2. Wniosek składa się osobno na każdy zabytek, na który ma być udzielona dotacja.

3. Do wniosku należy załączyć:

¹⁾Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. 2015 r., poz.1045, poz.1890.

²⁾Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. 2015 r., poz.397, poz.774, poz.1505.

- 1) decyzję o wpisie do rejestru zabytku, którego dotyczą prace lub roboty,
- 2) dokument potwierdzający tytuł prawny do zabytku,
- 3) pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków na prowadzenie prac lub robót objętych wnioskiem,
- 4) pozwolenie na budowę bądź zgłoszenie robót, gdy wniosek dotyczy prac lub robót przy zabytku nieruchomym bądź program prac, gdy wniosek dotyczy prac przy zabytku ruchomym,
- 5) szczegółowy kosztorys ofertowy planowanych prac wraz z przedmiarem robót lub kosztorys inwestorski w przypadku wnioskowania o udzielenie dotacji na przeprowadzenie prac, których wykonawca powinien być wyłoniony na podstawie przepisów o zamówieniach publicznych.
- 6) w przypadku, gdy wnioskodawca jest przedsiębiorcą, do wniosku o udzielenie dotacji powinien dołączyć informację o pomocy publicznej otrzymanej przed dniem złożenia wniosku – sporządzoną w zakresie i według zasad określonych w art.37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. z 2007 r., nr 59, poz.404 z późn.zm.). Dotacja w takim przypadku stanowi pomoc de minimis, której udzielenie następuje zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.U.UE L 352 z 24 grudnia 2013 r.).

4. Wnioski niekompletne nie są rozpatrywane.

5. Wnioski powinny być rozpatrywane z uwzględnieniem następujących kryteriów:

- 1) wartości historyczne, artystyczne, kulturowe,
- 2) znaczenie dla wizerunku miasta,
- 3) stan techniczny, złożoność prac,
- 4) możliwości finansowe gminy.

§ 6. 1. Dotację przyznaje Rada Miejska w Koźuchowie w uchwale określającej:

- 1) nazwę podmiotu otrzymującego dotację,
- 2) rodzaj prac lub robót budowlanych przy obiekcie zabytkowym, na których wykonanie przyznano dotację,
- 3) kwotę dotacji do przekazania w roku budżetowym.

2. Wysokość udzielonej dotacji może być niższa od wysokości wnioskowanej dotacji.

§ 7. Uchwała o której mowa w § 6 ust. 1 stanowi podstawę do zawarcia umowy z beneficjentem dotacji.

§ 8. Uchwała obowiązuje do dnia 31 grudnia 2020r.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Koźuchowa.

§ 10. Traci moc uchwała Rady Miejskiej w Koźuchowie nr LIII/347/10 z dnia 26 lutego 2010 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanych do rejestru zabytków (Dz. Urz. Województwa Lubuskiego Nr 19 poz. 339 i Nr 42 poz. 623).

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Jacek Niezgodzki

Załącznik do Uchwały Nr XXIV/195/16
Rady Miejskiej w Koźuchowie
z dnia 24 lutego 2016 r.

WNIOSEK

o udzielenie w roku

dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku
wpisanym do rejestru zabytków, położonym w Gminie Koźuchów.

1. DANE O WNIOSKODAWCY:

1.1. OSOBA FIZYCZNA:

.....
(imię, nazwisko, adres, nr telefonu, adres e-mail)

.....

1.2. OSOBA PRAWNA:

.....
(nazwa, adres, forma administracyjno-prawna ,NIP,REGON,KRS, adres, nr telefonu, adres e-mail)

.....

.....

1.3. OSOBA UPOWAŻNIONA DO REPREZENTOWANIA WNIOSKODAWCY, SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ WOLI I ZACIĄGANIA ZOBOWIĄZAŃ FINANSOWYCH:

.....
(imię, nazwisko, adres, nr telefonu, adres e-mail)

.....

.....

1.4. NR RACHUNKU BANKOWEGO WNIOSKODAWCY:

.....

.....

2. DANE O ZABYTKU:

2.1. NAZWA ZABYTKU:

.....
2.2. NR W REJESTRZE ZABYTKÓW I DATA WPISU DO REJESTRU:

.....
2.3. ADRES ZABYTKU:

.....
Gmina:

.....
2.4. WSKAZANIE TYTUŁU PRAWNEGO WNIOSKODAWCY DO ZABYTKU:

.....
(własność/ użytkowanie wieczyste / trwałe zarząd / ograniczone prawo rzeczowe /inne)

3. INFORMACJE O PRACACH LUB ROBOTACH, KTÓRE MAJĄ BYĆ OBJĘTE DOTACJĄ:

3.1. WNIOSKOWANA KWOTA DOTACJI:

Ogólny koszt prac lub robót objętych wnioskiem (zł):

Słownie:

Wysokość dotacji, o jaką ubiega się wnioskodawca (zł):.....

Słownie:

3.2. ZAKRES PRAC, KTÓRE MAJĄ BYĆ OBJĘTE DOTACJĄ:

.....
.....
.....

3.3. UZASADNIENIE CELOWOŚCI PRAC LUB ROBÓT:

.....
.....
.....
.....

3.4. TERMINY REALIZACJI ROBÓT, KTÓRE MAJĄ BYĆ OBJĘTE DOTACJĄ:

Termin rozpoczęcia prac lub robót:.....

Termin zakończenia prac lub robót:.....

3.5. UZYSKANE POZWOLENIA NA PROWADZENIE PRAC LUB ROBÓT, KTÓRE MAJĄ BYĆ OBJĘTE DOTACJĄ:

.....
(rodzaj, nazwa organu wydającego, nr dokumentu, data wydania)

.....

.....

3.6. OKREŚLENIE CAŁKOWITYCH KOSZTÓW REALIZACJI ZADANIA WRAZ ZE WSKAZANIEM ŹRÓDEŁ FINANSOWANIA:

Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji prac lub robót:

całkowity koszt (w zł.):

- w tym wnioskowana wielkość dotacji z budżetu Gminy:.....

- w tym wielkość środków własnych:.....

- w tym inne źródła (należy wskazać):.....

.....

.....

3.7. WNIOSKODAWCA UBIEGA SIĘ O DOTACJĘ NA PRACE OBJĘTE WNIOSKIEM U INNYCH PODMIOTÓW:

Podmiot, u którego wnioskodawca ubiega się o dotację:	Wysokość wnioskowanej dotacji:

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis wnioskodawcy)

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO WNIOSKU:

- 1) decyzja o wpisie do rejestru zabytku, którego dotyczą prace lub roboty,
- 2) dokument potwierdzający tytuł prawny do zabytku,
- 3) pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków na prowadzenie prac lub robót objętych wnioskiem,
- 4) pozwolenie na budowę bądź zgłoszenie robót, gdy wniosek dotyczy prac lub robót przy zabytku nieruchomym bądź program prac, gdy wniosek dotyczy prac przy zabytku ruchomym,
- 5) szczegółowy kosztorys ofertowy planowanych prac wraz z przedmiarem robót lub kosztorys inwestorski w przypadku wnioskowania o udzielenie dotacji na przeprowadzenie prac, których wykonawca powinien być wyłoniony na podstawie przepisów o zamówieniach publicznych.
- 6) w przypadku, gdy wnioskodawca jest przedsiębiorcą, do wniosku o udzielenie dotacji powinien dołączyć informację o pomocy publicznej otrzymanej przed dniem złożenia wniosku – sporządzoną w zakresie i według zasad określonych w art.37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r., nr 59, poz. 404 z późn.zm.).

UZASADNIENIE

Podstawę do podjęcia uchwały w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków stanowi art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

Przepis ten przyznaje radzie gminy, radzie powiatu i sejmikowi województwa kompetencję do udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, na zasadach określonych w podjętych przez nie uchwałach.

Podjęcie przez Radę Miejską w Koźuchowie przedmiotowej uchwały ma dać możliwość właścicielom zabytków ubiegania się o dotację oraz zachęcić ich do podejmowania prac konserwatorskich i restauratorskich przy wsparciu z budżetu gminy.

Dbłość o zabytki, niezależnie od ich statusu własnościowego leży w interesie Władz i mieszkańców gminy Koźuchów, a dotacje z budżetu samorządu terytorialnego stwarzają możliwość poprawy obecnego stanu zabytków.

W stosunku do uchylonej uchwały został zmieniony termin składania wniosków o dotację, uwzględniono przepisy prawa regulujące udzielanie pomocy publicznej dla przedsiębiorców, a także określono termin obowiązywania uchwały - z uwagi na termin ważności rozporządzenia Komisji nr 1407/2013(UE) z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.U.UE L 352 z 24 grudnia 2013 r.).

Projekt uchwały został zgłoszony Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów, a otrzymane uwagi zostały uwzględnione w niniejszej uchwale.