



# Gmina Koźuchów

---

ZATWIERDZAM  
Burmistrz Koźuchowa  
PAWEŁ JAGASEK

Koźuchów, dnia 23 czerwca 2016 roku

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO  
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

NA ZADANIE:

### **REMONT KONSERWATORSKI ORAZ WYMIANA STOLARKI OKIENNEJ I DRZWIOWEJ ELEWACJI PÓŁNOCNEJ RATUSZA W KOŹUCHOWIE.**

Nazwa Zamawiającego: Gmina Koźuchów  
REGON: 970770327  
NIP: 9251957786  
Miejscowość: Koźuchów  
Adres: ul. Rynek 1a  
Strona internetowa: <http://bip.wrota.lubuskie.pl/ugkozuchow/>

Godziny urzędowania:  
poniedziałek 8.00 – 16.00, od wtorku do czwartku 7.00.- 15.00, piątek 7:00-14:00  
Tel./fax.: Tel. 68 355 59 40 fax. 68 355 59 49

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:  
Urząd Miejski w Koźuchowie, ul. Rynek 1a, 67-120 Koźuchów  
znak postępowania: FI.271.4.2016

## I. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 roku, poz. 2164).

## II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Kody CPV:

45000000-7 roboty budowlane

45420000-7 roboty w zakresie stolarki budowlanej

45443000-4 roboty elewacyjne

45453000-7 roboty remontowe i renowacyjne

2. Przedmiotem zamówienia jest remont konserwatorski elewacji północnej ratusza w Koźuchowie wraz z wymianą stolarki okiennej i drzwiowej. Zakres prac obejmuje:

- 1) Konserwacje istniejącego lica ceglanego, a w przypadku stwierdzenia reliktywów średniowiecznej spoiny przywrócenie jej w zasięgu lica gotyckiego;
- 2) Przywrócenie pierwotnej wielkości otworom parteru z korektą ukształtowania ościeży;
- 3) Przywrócenie podziałów w oknach i wnękach piętra z ewentualną rekonstrukcją skrajnej wschodniej wnęki;
- 4) Przywrócenie historycznej wielkości międzykondygnacyjnej płycinie fryzowej;
- 5) Wprowadzenie stylizowanej stolarki drzwiowej i okiennej;
- 6) Obniżenie poziomów parapetów w oknach parteru.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do SIWZ (dokumentacja) w skład której wchodzi:

- 1) Projekt budowlany wymiany stolarki okiennej i drzwiowej oraz remontu konserwatorskiego elewacji północnej ratusza w Koźuchowie.
- 2) Przedmiar
- 3) Szczegółowe Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót.
- 4) Decyzja Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków udzielająca pozwolenia na prowadzenie badań konserwatorskich, prac konserwatorskich i robót budowlanych przy elewacji północnej ratusza w Koźuchowie Nr ZN.5142.44.2015[mKoz-2]

***W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia, w jakiejkolwiek części opisu lub innej części SIWZ, zostały wskazane znaki towarowe, patenty lub pochodzenie materiałów urządzeń bądź przedmiot zamówienia został opisany za pomocą nazw własnych, norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów i urządzeń równoważnych opisywanym, z zastrzeżeniem, że gwarantują one realizację zamówienia w zgodzie z opisem przedmiotu zamówienia i zapewniają uzyskanie parametrów technicznych i funkcjonalno - użytkowych nie gorszych od założonych. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia równoważny, był podobny pod względem:***

- **gabarytów i konstrukcji (wielkość, rodzaj, właściwości),**
- **charakteru użytkowego (tożsamości, funkcji),**
- **charakterystyki materiałowej (rodzaj i jakość materiałów),**
- **parametrów technicznych (wytrzymałość, trwałość, wydajność),**
- **parametrów bezpieczeństwa użytkowania.**

3. Przedmiot zamówienia należy wykonać:

- 1) zgodnie z dokumentacją projektową stanowiącą załącznik nr 1 do SIWZ
- 2) zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i normami,
- 3) z należyłą starannością,
- 4) terminowo.

**UWAGA:** Przedmiar robót będący częścią dokumentacji projektowej jest jedynie dokumentem pomocniczym w wycenie wartości robót. Wykonawca jest zobowiązany do wliczenia w cenę ofertową wszelkich kosztów potrzebnych do prawidłowego i kompletnego wykonania zadania.

### III. INFORMACJE ZWIĄZANE Z PODWYKONAWSTWEM

#### 1. UWAGA:

**Zgodnie z art. 36a ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 roku, poz. 2164) Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę części robót budowlanych dotyczących konserwacji łoża ceglanego.**

2. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązani są do przedstawienia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane. Przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z przedstawionym Zamawiającemu projektem umowy na podwykonawstwo.
3. Zgodnie z art. 36 ust. 2 pkt.11) litera a) ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 roku, poz.2164) Zamawiający zastrzega ,iż umowa o podwykonawstwo dotycząca robót budowlanych musi zawierać co najmniej:
  - 1) określenie zakresu robót jakie zostało powierzone podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy;
  - 2) wartość wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy;
  - 3) termin zapłaty wynagrodzenia przy czym nie może on być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej;
4. Zgodnie z art. 36 ust. 2 pkt.11) litera b) Zamawiający nie będzie żądał informacji o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi o wartości mniejszej niż 50.000,00zł
5. **Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania każdego Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy.**

#### IV. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE I ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

#### V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie należy zrealizować w terminie do dnia **30.11.2016 roku**

#### VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy oraz art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy i którzy spełniają postawione przez Zamawiającego warunki dotyczące:
  - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek ich posiadania,
  - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
  - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
  - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. Warunki udziału w postępowaniu określone na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy:

##### 1) WIEDZA I DOŚWIADCZENIE

Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek dotyczący posiadania **wiedzy i doświadczenia** niezbędnych do wykonania przedmiotowego zamówienia wówczas, gdy wykaże się on doświadczeniem polegającym na wykonaniu **w okresie ostatnich pięciu lat**, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie, robót budowlanych odpowiadających przedmiotowi zamówienia tj. należyłą realizacją co najmniej trzech robót budowlanych na obiektach zabytkowych wpisanych do rejestru zabytków polegających na remoncie, konserwacji elewacji lub murów o wartości nie mniejszej niż 300.000,00 zł brutto każda z nich, potwierdzone dokumentami, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (poświadczenia/).

##### 2) OSOBY ZDOLNE DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Aby potwierdzić warunek dotyczący **dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**, wykonawca winien wykazać, że w okresie realizacji zamówienia będzie dysponował następującymi osobami:

- a) Osobą posiadającą uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 poz. 290), w zakresie kierowania robotami budowlanymi tj.: **kierownikiem budowy** – posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej

obowiązujących przepisów oraz posiadać co najmniej udokumentowaną dwuletnią praktykę zawodową przy pracach prowadzonych na budowie przy zabytkach nieruchomości wpisanych do rejestru zabytków.

b) Osobą posiadającą kwalifikacje do prowadzenia prac konserwatorskich tj.

Osoba posiadająca tytuł zawodowy magistra uzyskany po ukończeniu studiów wyższych na kierunku konserwacja i restauracja dzieł sztuki lub w specjalności w zakresie konserwacji zabytków oraz odbyła po ukończeniu studiów co najmniej 12 miesięczną praktykę zawodową w zakresie konserwacji lub badania zabytków wpisanych do rejestru zabytków.

### 3) SYTUACJA FINANSOWA

Na potwierdzenie spełnienia tego warunku wykonawca winien wykazać, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę co **najmniej 300.000,00zł /trzysta tysięcy złotych/**. Jeśli wartości podane w dokumentach będą w walutach innych niż PLN, Wykonawca winien dokonać przeliczenia waluty obcej na PLN według średniego kursu ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski na dzień wystawienia dokumentu.

### 4) SYTUACJA EKONOMICZNA

Na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu w zakresie **sytuacji ekonomicznej** wykonawca winien wykazać, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę, co najmniej **300.000,00 zł /trzysta tysięcy złotych/**.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia -nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty.

## VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych (Załącznik nr 3 do SIWZ).
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 ustawy – Prawo zamówień publicznych (Załącznik 4 do SIWZ).
3. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy do oferty dołączyć należy:
  - 1) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt.2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
  - 2) Aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed

upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

- 3) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
  - 4) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - 5) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - 6) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
4. W celu wykazania spełnienia warunku posiadania przez Wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia do oferty dołączyć należy:
- 5) Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonywania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Wykaz należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 5 do SIWZ. Do wykazu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (poświadczenia).
  5. W celu wykazania spełnienia warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia do oferty dołączyć należy:
    - 1) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykaz należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 6 do SIWZ.
    - 2) Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 1) posiadają wymagane uprawnienia. Oświadczenie należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 7 do SIWZ.
  6. W celu wykazania spełnienia warunku znajdowania się przez Wykonawcę w sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej wykonanie zamówienia, do oferty dołączyć należy:
    - 1) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

- 2) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

**7. W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp należy złożyć następujące dokumenty:**

- 1) Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt.5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej. (wzór oświadczenia załącznik nr 8 do SIWZ )

**W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego dokumenty w/w składa każdy z wykonawców.**

8. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z § 4 ust. 1 pkt 1 ppkt a i b rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231) t.j. dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 4) zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

9. Wykonawca, w myśl art. 26 ust. 2 b ustawy, może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

- 1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
- 2) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie

- zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
- 3) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną, fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem,
  - 4) jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy wezwać pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
11. Wszystkie powyższe dokumenty winny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę

#### **VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO**

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie pisemnej, faksem (nr 68 355 59 49), drogą elektroniczną (adres: um@kozuchow.pl), przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub elektronicznie każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Wykonawca może zwracać się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, w terminie określonym w art. 38 ust. 1 pkt 3 ustawy, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego: <http://bip.wrota.lubuskie.pl/ugkozuchow/> oraz niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ.
5. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, na stronie internetowej.
6. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:
  - 1) w sprawach merytorycznych: Justyna Bowtrukiewicz Tel. 68 355 59 71
  - 2) w zakresie procedury: Dorota Greń Tel. 68 355 59 71

#### **IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść **wadium w wysokości 8.000,00zł** (słownie: osiem tysięcy złotych 00/100).
2. Wykonawca może wnieść wadium jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp, tj.:



- 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2016r., poz. 359).
3. **Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.**
4. Wadium w pieniądzu należy **wnieść przelewem** na konto Zamawiającego:  
**Bank Spółdzielczy w Koźuchowie Nr 49 9673 0007 0000 0000 1007 0006**
5. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.
6. W przypadku wniesienia **wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu** potwierdzającego wniesienie wadium należy załączyć do oferty (nie zszywać z ofertą).
7. Niewniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

## X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ich rozstrzygnięcia.

## XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Opakowanie i adresowanie oferty:  
Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

Nadawca:

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

**GMINA KOŻUCHÓW**  
**ul. Rynek 1a**  
**67-120 Kożuchów**

OFERTA NA:  
**„Remont konserwatorski oraz wymiana stolarki okiennej i drzwiowej  
elewacji północnej ratusza w Kożuchowie”**  
ZNAK SPRAWY: FI.271.4.2016

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT  
08.07.2016r. godz. 13:10

2. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:
  - 1) osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej lub Pełnomocnika,
  - 2) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie ofertę podpisuje osoba umocowana do tej czynności prawnej, co powinno wynikać z dokumentów (Pełnomocnictwa) załączonych do oferty.
3. Informacje pozostałe:
  - 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
  - 2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
  - 3) Oferta musi być sporządzona:
    - a) w języku polskim,
    - b) w formie pisemnej.
4. Zaleca się, aby:
  - a) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
  - b) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i oznaczona kolejnymi numerami,
  - c) kartki oferty były trwale spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),
  - d) oferta została opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji (wzór stanowi *Załącznik Nr 2* do SIWZ).
5. Zmiana / wycofanie oferty:
  - a) zgodnie z art. 84 ustawy Pzp Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
  - b) o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,
  - c) pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w ust. 1 oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,

- d) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.
6. Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie Wykonawcy.

## **XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć **Zamawiającemu, Urząd Miejski w Koźuchowie ul. Rynek 1a, Biuro podawcze parter budynku lub przesać na adres Urzędu Miejskiego w Koźuchowie, ul. Rynek 1a, 67-120 Koźuchów** w terminie do dnia **08.07.2016 roku, godz. 13:00**
2. **Otwarcie ofert nastąpi** w Koźuchowie, ul. Rynek 1a, **pok.12 dnia 08.07.2016 roku, godz. 13:10**
3. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert. Zainteresowani udziałem w otwarciu ofert Wykonawcy proszeni są o stawienie się o godz. 13:00 w Urzędzie Miejskim w Koźuchowie pokój nr 12.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące cen, terminu wykonania zamówienia, warunków gwarancji i warunki płatności zawartych w ofertach.
6. Informacje, o których mowa w ust. 4 i 5 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
7. **UWAGA** – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

## **XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cena oferty należy obliczyć uwzględniając wszelkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia wynikające z dokumentacji projektowej oraz wzoru umowy.
2. Załączone przedmiary robót służą wyłącznie celom informacyjnym. Wykonawca zobowiązany jest do dokładnego sprawdzenia przedmiaru robót z projektami budowlanymi. Ewentualny brak w przedmiarze robót koniecznych do wykonania na podstawie projektu budowlanego nie zwalnia wykonawcy od obowiązku ich wykonania w ramach wynagrodzenia umownego. W przypadku rozbieżności pomiędzy projektami budowlanym, a przedmiarami robót należy przyjąć zakres robót i ich ilość wynikającą z projektu budowlanego.
3. Cena oferty stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe, które nie podlega zmianie w czasie trwania umowy.
4. Cena oferty winna być obliczona w kosztorysie ofertowym, gdyż wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest złożyć zamawiającemu przed podpisaniem umowy kosztorys ofertowy z wyszczególnieniem zastosowanych w kosztorysie ofertowym składników cenotwórczych (stawka r-g w zł; Kp - koszty pośrednie w % od R i S; Kz – koszty zakupu w % od M; Z- zysk w % od R, S, Kp). Kosztorys ofertowy będzie służył jedynie do obliczenia należnego wynagrodzenia wykonawcy w przypadku odstąpienia od umowy lub rezygnacji zamawiającego z wykonania części przedmiotu umowy, a podane stawki w przypadku

wystąpienia robót zamiennych. Kosztorys ofertowy należy sporządzić zgodnie z załączonymi do SIWZ przedmiarami robót.

**Wykonawca nie ma obowiązku załączenia kosztorysu ofertowego do oferty.**

5. W formularzu oferty należy podać cenę netto kwotę podatku VAT (należy przyjąć 23% stawkę podatku VAT) oraz cenę brutto. Tak wyliczona cena stanowi cenę oferty.
6. Ceny muszą być wyrażone w złotych (PLN) i ewentualnie dodatkowo w groszach, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

#### **XIV. OPIS KRYTERIÓW KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

1. Zamawiający wybierze ofertę kierując się następującymi kryteriami wyboru:

Ip.	Nawa kryterium	Waga
1.	cena	60 %
2.	doświadczenie Wykonawcy	25 %
3.	okres rękojmi i gwarancji	15 %

Punkty uzyskane przez ofertę za poszczególne kryteria wyboru zostaną zsumowane. Wybrana zostanie oferta, która otrzymała największą liczbę punktów.

Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

2. Przyznawanie ilości punktów poszczególnym ofertom będzie odbywać wg następujących zasad:

##### **1) Cena**

Ocenie podlega cena brutto oferty.

Liczba punktów, jaką można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona zgodnie ze wzorem:

$$KC = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

KC - ilość punktów przyznanych Wykonawcy w ramach kryterium cena

C<sub>N</sub> - najniższa zaoferowana cena, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

C<sub>OB</sub> – cena zaoferowana w ofercie badanej

Maksymalna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 60 pkt.

Punkty zostaną przyznane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

##### **2) Doświadczenie Wykonawcy**

Ocenie podlega doświadczenie Wykonawcy w zakresie konserwacji elewacji budowli obejmujących konserwację, restaurację, rekonstrukcję wątków ceglanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, w obiektach wpisanych do rejestru zabytków – należy podać powierzchnię w m<sup>2</sup> polichromii ściennej poddanej pracom konserwatorskim.

Liczba punktów, jaką można uzyskać w tym kryterium zostanie przyznana następująco:

Suma powierzchni polichromii ściennej poddanej pracom konserwatorskim ujętych w wykazie prac konserwatorskich (załącznik nr 9 do SIWZ)	Liczba punktów przyznanych ofercie	Maksymalna ilość punktów za kryterium doświadczenie Wykonawcy
1 - 300 m <sup>2</sup>	5 pkt	Max. 25 pkt.
301 - 600 m <sup>2</sup>	15 pkt	
601 - 900 m <sup>2</sup>	20 pkt	
901m <sup>2</sup> i powyżej	25 pkt	

Na potwierdzenie wykazania posiadanego doświadczenia w kryterium oceny ofert, do oferty należy dołączyć:

- wykaz prac konserwatorskich (załącznik nr 9 do SIWZ)
- dokumenty (poświadczenia lub protokoły odbioru prac) potwierdzające, że prace zostały wykonane należycie.

*Do sumy powierzchni poddanej ocenie zostaną dodane tylko prace wskazane w wykazie prac konserwatorskich i jednocześnie potwierdzone poświadczeniami lub protokołami odbioru prac. W przypadku nie załączenia do oferty wykazu prac konserwatorskich Wykonawca otrzyma 0 punktów w niniejszym kryterium.*

### 3) Okres rękojmi i gwarancji

Ocenie podlega okres rękojmi za wady i gwarancji jakości na przedmiot zamówienia.

Minimalny okres rękojmi i gwarancji wymagany przez zamawiającego **wynosi 60 miesięcy**. Oferta wykonawcy, który zaoferuje krótszy okres rękojmi i gwarancji zostanie odrzucona.

Okres rękojmi i gwarancji na przedmiot zamówienia należy określić w miesiącach w liczbach całkowitych. W przypadku określenia okresu rękojmi i gwarancji w wartości ułamkowej, zamawiający zaokrągli wartość ułamkową w dół do najbliższej liczby całkowitej.

W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje okres rękojmi i gwarancji dłuższy niż 96 miesięcy, zamawiający w celu obliczenia punktów przyjmie okres 96 miesięcy.

W przypadku nie wypełnienia przez wykonawcę w formularzu ofertowym pola określającego długość okresu rękojmi i gwarancji na przedmiot zamówienia, będzie to równoznaczne z udzieleniem 60 miesięcznego okresu rękojmi i gwarancji. Oferta z niewypełnionym polem, w którym należało podać długości okresu udzielania rękojmi i gwarancji, o których mowa w zdaniu poprzednim będzie traktowana jako ważna nie podlegająca odrzuceniu i zostanie poddana ocenie pod warunkiem, iż nie będzie innych powodów skutkujących odrzuceniem takiej oferty.

Liczba punktów, jaką można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona zgodnie ze wzorem:

$$KG = \frac{G_{OB}}{G_N} \times 15\text{pkt}$$

gdzie:

KG - ilość punktów przyznanych Wykonawcy w ramach kryterium Okres rękojmi i gwarancji;

G<sub>OB</sub>- okres rękojmi i gwarancji zaoferowany w badanej ofercie

G<sub>N</sub> – najdłuższy okres rękojmi i gwarancji zaoferowany we wszystkich ofertach podlegających ocenie jednak nie dłuższy niż 96 miesięcy.

#### **XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i sposób określony w art. 94 ustawy Pzp.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaze wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

1. Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie **wybrana zobowiązany będzie wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny brutto podanej w ofercie.**
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania umowy.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:  
**Bank Spółdzielczy w Koźuchowie Nr 49 9673 0007 0000 0000 1007 0006** z podaniem tytułu:  
*„Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, nr sprawy FI.271.4.2016.”*
7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za zgodą Wykonawcy, kwota wadium może zostać zaliczona na poczet zabezpieczenia.
8. Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
9. Kwotę stanowiącą 30% wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

10. Kwota, o której mowa w ust. 9 zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

## **XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY**

***Uwaga – w Załączniku Nr 10 zawarte są klauzule dotyczące możliwości i warunki zmiany umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostały również opublikowane w ogłoszeniu o zamówieniu.***

## **XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.

## **XIX. INNE INFORMACJE**

**Zamawiający nie przewiduje:**

- 1) zawarcia umowy ramowej,
- 2) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- 3) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
- 4) rozliczenia w walucie innej niż złoty polski.

## **XX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW**

1. Załącznik Nr 1 - Dokumentacja projektowa obejmująca:
  - 1) Projekt budowlany wymiany stolarki okiennej i drzwiowej oraz remontu konserwatorskiego elewacji północnej ratusza w Koźuchowie.
  - 2) Przedmiar
  - 3) Szczegółowe Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót.
  - 4) Decyzja Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków udzielająca pozwolenia na prowadzenie badań konserwatorskich, prac konserwatorskich i robót budowlanych przy elewacji północnej ratusza w Koźuchowie Nr ZN.5142.44.2015[mKoz-2]
2. Załącznik nr 2 - Formularz oferty.
3. Załącznik Nr 3 - Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Załącznik Nr 4 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
5. Załącznik Nr 5 - Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich pięciu lat robót budowlanych.

6. Załącznik Nr 6 - Wykaz osób zdolnych do wykonania zamówienia.
7. Załącznik Nr 7 - Oświadczenie o posiadaniu uprawnień przez osoby wykonujące zadanie.
8. Załącznik Nr 8 – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej.
9. Załącznik nr 9 – Wykaz prac konserwatorskich
10. Załącznik Nr 10 – Wzór umowy.