



Burmistrz Kozuchowa

SPRAWOZDANIE Z PRAC BURMISTRZA NR OR.0057.1.2012.AL

za okres od 23 grudnia 2011 do 27 stycznia 2012 r.

Realizacja zadań:

I. W zakresie wykonania wniosków i interpelacji radnych

Na sesji Rady Miejskiej w dniu 28 grudnia 2011 roku zgłoszono 9 wniosków. 21-dniowy termin udzielenia odpowiedzi wyznaczony został na dzień 19 stycznia br. W wyznaczonym terminie odpowiedzi udzielono na 4 wnioski. Udzielone odpowiedzi zostały przekazane radnym składającym wnioski.

1. Wnioskuję o zorganizowanie na terenie PUK Uskom lub w innym centralnym punkcie miasta, punktu odbioru zużytego sprzętu elektronicznego. Obecne usytuowanie takiego punktu na terenie wysypiska Stypułów z uwagi na znaczną odległość od miasta zniechęca do odwożenia tam zużytego sprzętu. Sytuacja powyższa może nasilić zjawisko pozostawienia sprzętu w najbliższych zagajnikach i lasach.

Wydział odpowiedzialny za wykonanie – TI

Data udzielenia odpowiedzi – 03.01.2012 r

Sposób załatwienia wniosku - wniosek został przekazany do PUK Uskom pismem znak: TI.7021.73.011.MR z dnia 03.01.2012 r.

Odpowiedź PUK Uskom – L.dz. ZN/W-956/01/12 z dnia 23.01.2012 r. /data wpływu do biura rady – 26.01.2012 r.

„na terenie siedziby PUK Uskom sp. z o.o. przy ulicy Moniuszki 7 w Kozuchowie zorganizowaliśmy od dnia 16.01.2012 r. punkt odbioru zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, który jest czynny od godz. 7.00 -15.00. warunkiem przyjęcia jest oddanie sprzętu w całości. Sprzęt oddawany w częściach nie zostanie przyjęty.”

2. Proszę o remont ulicy Zacisze. Usunięcie pręta metalowego wystającego z betonowego bloku.

Wydział odpowiedzialny za wykonanie – TI

Data udzielenia odpowiedzi – 25.01.2012 r.

Sposób załatwienia wniosku - Pismo do PUK Uskom znak TI.7234.1.46.2011, z dnia 24.01.2012 r.

„Uprzejmie informuję, że na sesji Rady Miejskiej w Kozuchowie w dniu 28 grudnia 2011 r. zgłoszony został wniosek w sprawie wykonania remontu ulicy Zacisze w Kozuchowie /wniosek nr 2/.

SPRAWOZDANIE Z PRAC BURMISTRZA NR OR.0057.1.2012.AL

za okres od 23 grudnia 2011 do 27 stycznia 2012 r.

W trakcie oględzin drogi stwierdzono, że część uszkodzeń drogi powstała w wyniku nieprawidłowego odtworzenia nawierzchni po robotach wykonywanych w 2010 r. przez Spółkę USKOM, a związanych z budową kanalizacji sanitarnej i sieci wodociągowej do przychodni lekarskiej zlokalizowanej przy ulicy Zacisze. Nieprawidłowości dotyczą w szczególności zjazdu z ulicy Moniuszki oraz prawej strony ulicy Zacisze.

Wobec powyższego proszę o pilne usunięcie usterek zgodnie z ustaleniami zawartymi w zezwoleniu Burmistrza Koźuchowa znak TI.EK.5548-2-23/2010 z dnia 2010.11.08 oraz informuję, że zainteresowani jesteśmy wykonaniem na koszt gminy remontu pozostałej części ulicy w zakresie dotyczącym wyrównania nawierzchni i remontu tłucznim kamiennym z zagęszczeniem mechanicznym. Proszę o przedłożenie oferty cenowej w tym zakresie.”

Brak odpowiedzi PUK Uskom

3. Proszę o informację w jaki sposób w chwili obecnej przekazywane są mieszkania socjalne nowym lokatorom? Proszę o spowodowanie komisijnego przekazywania lokali, na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego na którym podpisy złoży osoba zdająca lokal i osoba przyjmująca lokal.

Wydział odpowiedzialny za wykonanie – TI

Data udzielenia odpowiedzi – 18.01.2012 r

Sposób załatwienia wniosku - informuję, że odbywa się to przez spółkę ” USKOM”, która każdorazowo przekazuje lokale protokołem zdawczo- odbiorczym.

Odpowiedź PUK Uskom – L.dz. ZN/W-956/01/12 z dnia 23.01.2012 r. /data wpływu do biura rady – 26.01.2012 r.

„wszystkie lokale stanowiące własność Gminy Koźuchów niezmiennie przekazywane są protokołem zdawczo – odbiorczym podpisanym przez obie strony /najemcę i wynajmującego/. Przekazywanie lokalu odbywa się przy udziale pracownika Spółki i osoby przyjmującej lokal. Każda ze stron może wnieść do protokołu zastrzeżenia bądź uwagi dotyczące lokalu. Protokół stanowi integralną część umowy najmu.”

4. Kiedy zostanie oddana do użytkowania stacja uzdatniania wody w Radwanowie?

Wydział odpowiedzialny za wykonanie – TI

Data udzielenia odpowiedzi – 03.01.2012 r

Sposób załatwienia wniosku - wniosek został przekazany do PUK Uskom pismem znak: TI.7021.73.011.MR z dnia 03.01.2012 r.

Odpowiedź PUK Uskom – L.dz. ZN/W-956/01/12 z dnia 23.01.2012 r. /data wpływu do biura rady – 26.01.2012 r.

„Decyzją nr 408/2011 z dnia 22.11.2011 r. Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego w Nowej Soli udzielił PUK Uskom sp. z o.o. pozwolenia na użytkowanie Stacji Uzdatniania Wody w Radwanowie. Dnia 02.01.2012 r. zostali przeszkoleni pracownicy spółki przez wykonawcę robót w zakresie obsługi urządzeń stacji, wobec czego spółka nabyła pełne prawa gwarancyjne. Tego samego dnia nastąpiło uruchomienie SUW w Radwanowie.”

5. Proszę o przedstawienie analizy wykonania funduszu sołeckiego w 2011 roku z wyszczególnieniem wszystkich miejscowości oraz wyszczególnienie wykonania w skali procentowej.

Wydział odpowiedzialny za wykonanie – FB/FR

Data udzielenia odpowiedzi – 18.01.2012 r

Sposób załatwienia wniosku - ”przedstawiam analizę wykonania funduszu sołeckiego za 2011 rok.

SPRAWOZDANIE Z PRAC BURMISTRZA NR OR.0057.1.2012.AL

za okres od 23 grudnia 2011 do 27 stycznia 2012 r.

Dział	Rozdział	§	Nazwa Sołectwa	Plan	Wykonanie	%
1	2	3	4	5	6	7
010	01041	6050		11 568,21	0,00	0,00
921	92109	6050		5 000,00	4 920,00	98,40
926	92605	4210		2 000,00	2 000,00	100,00
Ogółem:			Sołectwo Studzieniec	18 568,21	6 920,00	37,27
900	90095	4210		600,00	333,88	55,65
921	92109	4300		1 000,00	0,00	0,00
921	92109	4210		15 000,00	1 980,00	13,20
921	92195	4210		2 500,00	1 626,50	65,06
Ogółem:			Sołectwo Stypulów	19 100,00	3 940,38	20,63
600	60095	4210		500,00	0,00	0,00
900	90095	4300		2 500,00	0,00	0,00
921	92109	4210		3 000,00	2 859,97	95,33
921	92109	4270		4 500,00	4 500,00	100,00
926	92605	4210		2 000,00	0,00	0,00
926	92695	4210		311,30	251,50	80,79
926	92695	4300		384,48	384,48	100,00
Ogółem:			Sołectwo Radwanów	13 195,78	7 995,95	60,59
600	60095	4210		14 391,83	0,00	0,00
Ogółem:			Sołectwo Podbrzezie Dolne	14 391,83	0,00	0,00
900	90095	4300		1 000,00	0,00	0,00
926	92605	4210		2 695,87	0,00	0,00
926	92605	6060		5 500,00	5 500,00	100,00
Ogółem:			Sołectwo Mirocin Średni	9 195,87	5 500,00	59,81
926	92605	4210		11 646,79	11 500,00	98,74
Ogółem:			Sołectwo Mirocin Dolny	11 646,79	11 500,00	98,74
921	92109	4270		5 568,48	5 500,00	98,77
926	92695	4210		1 000,00	0,00	0,00
Ogółem:			Sołectwo Słocina	6 568,48	5 500,00	83,73
921	92109	4210		99,57	0,00	0,00
921	92109	6060		5 900,29	5 900,00	100,00
Ogółem:			Sołectwo Cisów	5 999,86	5 900,00	98,34
900	90095	4210		2 400,00	1 802,59	75,11
921	92109	4210		7 800,00	5 061,00	64,88
921	92109	4260		1 000,00	1 000,00	100,00
921	92195	4210		2 584,00	2 092,83	80,99
Ogółem:			Sołectwo Cziradz	13 784,00	9 956,42	72,23
900	90095	4210		1 000,00	231,66	23,17
921	92109	4270		5 078,22	0,00	0,00
926	92605	4210		3 000,00	709,01	23,63
Ogółem:			Sołectwo Dziadoszyce-Zawada	9 078,22	940,67	10,36
926	92605	4210		11 215,43	11 200,00	99,86
Ogółem:			Sołectwo Książ Śląski	11 215,43	11 200,00	99,86
921	92109	4210		5 134,32	4 574,96	89,11
921	92109	4270		4 336,00	0,00	0,00
926	92605	4210		2 000,00	0,00	0,00
Ogółem:			Sołectwo Broniszów	11 470,32	4 574,96	39,89
921	92109	4270		6 000,00	6 000,00	100,00

SPRAWOZDANIE Z PRAC BURMISTRZA NR OR.0057.1.2012.AL

za okres od 23 grudnia 2011 do 27 stycznia 2012 r.

926	92695	4210		3 058,62	1 787,02	58,43
Ogółem:			Solectwo Solniki	9 058,62	7 787,02	85,96
921	92109	4270		6 980,23	0,00	0,00
Ogółem:			Solectwo Sokolów	6 980,23	0,00	0,00
900	90095	4210		5 100,00	2 587,42	50,73
921	92109	4210		3 135,11	2 887,33	92,10
Ogółem:			Solectwo Podbrzezie Górne	8 235,11	5 474,75	66,48
926	92605	4210		5 843,00	2 536,71	43,41
Ogółem:			Solectwo Drwalewice	5 843,00	2 536,71	43,41
900	90015	6050		10 525,16	7 147,70	67,91
900	90095	4210		3 200,00	2 634,72	82,34
Ogółem:			Solectwo Lasocin - Bielice	13 725,16	9 782,42	71,27
921	92109	4210		6 332,96	6 145,08	97,03
921	92109	4270		10 000,00	0,00	0,00
Ogółem:			Solectwo Mirocin Górny	16 332,96	6 145,08	37,62
				Razem:	204 389,87	105 654,36
						51,69

6. Proszę o przeprowadzenie zbiórki odpadów gabarytowych na terenie naszej Gminy w okresie wiosennym w 2012 roku z powodu braku takiej zbiórki w 2011 roku.

Wydział odpowiedzialny za wykonanie – TI

Data udzielenia odpowiedzi – 25.01.2012 r

Sposób załatwienia wniosku - informuję, że w budżecie gminy przewidziane są środki na przeprowadzenie zbiórki. Przewidujemy, że akcja zostanie przeprowadzona w okresie wiosennym bieżącego roku.

7. Proszę o umieszczenie nazw stowarzyszeń z terenu naszej Gminy oraz prowadzących działalność na terenie naszej Gminy na stronie internetowej Urzędu w aktualnościach o możliwościach odpisywania 1% z podatku.

Wydział odpowiedzialny za wykonanie – FR

Data udzielenia odpowiedzi – 19.01.2012 r

Sposób załatwienia wniosku - informuję, że: Informacja o możliwości odpisywania 1% podatku na rzecz organizacji pożytku publicznego z Gminy Kozuchów została umieszczona na www.kozuchow.pl.

8. Proszę o wyrównanie i załatwienie dziur w drodze gruntowej należącej do Gminy Kozuchów prowadzącej do cmentarza w miejscowości Broniszów.

Wydział odpowiedzialny za wykonanie – TI

Data udzielenia odpowiedzi – 25.01.2012 r

Sposób załatwienia wniosku - informuję, że obecne warunki atmosferyczne spowodowały pogorszenie się stanu technicznego większości dróg gruntowych na terenie miasta i gminy. Między innymi, z Broniszowa otrzymaliśmy zgłoszenia dotyczące złego stanu trzech dróg. Obecnie ustalane są najpilniejsze potrzeby związane z remontami, które zostaną zlecone po ich ustaleniu i określeniu kosztów wykonania oraz w zależności od możliwości finansowych gminy.

9. Wnoszę o zabezpieczenie i ogrodzenie zawalonej bastei przy ul. Chopina.

Wydział odpowiedzialny za wykonanie – TI

SPRAWOZDANIE Z PRAC BURMISTRZA NR OR.0057.1.2012.AL

za okres od 23 grudnia 2011 do 27 stycznia 2012 r.

Data udzielenia odpowiedzi – 27.01.2012 r

Sposób załatwienia wniosku - informuje, że do czasu rozpoczęcia robót przy remoncie bastei ponownie teren zostanie zabezpieczony przed dostępem osób niepowołanych taśmą ostrzegawczą. Od momentu rozpoczęcia robót, wykonawca robót remontowych, który zostanie wyłoniony w przetargu będzie miał w obowiązku trwale zabezpieczenie terenu. Jednocześnie informujemy, że do czasu rozpoczęcia robót zobowiązano Straż Miejską do monitorowania terenu w celu ograniczenia możliwości przebywania tam osób niepowołanych.

II. W zakresie realizacji i przygotowania prac remontowych i inwestycji

1. W dniu 29.12.2011 zawarta została UMOWA nr TI.272.5.2011 na wykonanie robót dodatkowych na zadaniu: "Przebudowa nawierzchni w ulicach: Rynek, pl. Matejki, Krzywoustego, Legnickiej, Daszyńskiego, Klasztornej w Koźuchowie wraz z budową parkingu przy ul. Legnickiej-Mickiewicza w Koźuchowie w ramach zadania: Rewitalizacja śródmieścia Koźuchowa" - kwota 408.155,24 zł, termin wykonania - 20.04.2012.

2. Wydano:

- 38 zaświadczeń o przeznaczeniu w planie zagospodarowania przestrzennego nieruchomości zabudowanych i niezabudowanych,
- 18 decyzji o warunkach zabudowy,
- 20 decyzji na wycinkę drzew,
- 6 decyzji o zezwoleniu na zajęcie pasa drogowego,
- 9 uzgodnień umieszczania urządzeń w drodze wewnętrznej i innych działkach gminy.

III. W zakresie gospodarowania mieniem komunalnym

1. W dniu 18 stycznia 2012 r. sprzedano 1 lokal mieszkalny, z czego uzyskano wpływy w kwocie 37.095,00 zł.

2. Zawarto umowy:

- najmu na grunt pod garażem – 3,
- najmu na grunt pod obiektem gospodarczym – 1,

IV. W zakresie prowadzenia ewidencji działalności gospodarczej

1. Wydano:

- 15 zaświadczeń o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
- 7 zaświadczeń o zmianie we wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
- 11 decyzji o wykreśleniu wpisu w ewidencji działalności gospodarczej,
- 12 informacji o zawieszeniu wykonywania działalności gospodarczej,
- 2 informacje o wznowieniu wykonywania działalności gospodarczej.

SPRAWOZDANIE Z PRAC BURMISTRZA NR OR.0057.1.2012.AL

za okres od 23 grudnia 2011 do 27 stycznia 2012 r.

V. W zakresie realizacji zadań Wydziału Oświaty Kultury Sportu i Zdrowia

1. Rozliczono dotacje celowe za 2011 r. otrzymane z Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego.
2. Wydano 4 decyzje w sprawie przyznania stypendium szkolnego.
3. Przyjęto 9 wniosków w sprawie przyznania stypendium szkolnego.
4. Przyjęto 1 wniosek w sprawie przyznania zasiłku szkolnego.
5. Do Starostwa Powiatowego w Nowej Soli przesłano informację o zrealizowanych programach zdrowotnych w 2011 roku.
6. Do Starostwa Powiatowego w Nowej Soli przesłano informację dotyczącą Harmonogramu działań wynikających z Lubuskiej Strategii Ochrony Zdrowia na lata 2010 – 2013.
7. Uzgodniono wysokość średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w 2011r. – wypłacono dodatki uzupełniające dla nauczycieli stażystów, mianowanych i dyplomowanych.
8. Ogłoszono otwarty konkurs ofert na powierzenie realizacji zadań publicznych w zakresie zadań samorządu gminy w roku 2012 przez organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie upowszechniania i rozwoju kultury fizycznej, sportu i turystyki oraz wspierania rozwoju kultury i ochrony dziedzictwa kulturowego.

VI. W zakresie spraw obywatelskich

1. Zameldowano:
 - na pobyt stały – 74 osoby,
 - na pobyt czasowy – 41 osób.
2. Wymeldowano z pobytu stałego – 31 osób.
3. Udzielono 44 odpowiedzi na wnioski o udostępnienie danych osobowych.
4. Wydano 31 poświadczeń zameldowania i wymeldowania.
5. Nadano numery PESEL 17 noworodkom.
6. Wydano 4 decyzje i wszczęto 2 nowe postępowania w sprawie wymeldowania z pobytu stałego.
7. Sporządzono meldunek z rejestru wyborców za IV kwartał 2011 roku.
8. Sporządzono sprawozdanie GUS z pobytu czasowego ponad 3 miesiące za 2011 rok.
9. Przyjęto 268 wniosków o wydanie dowodów osobistych.
10. Wydano 208 dowodów osobistych.
11. Wydano 6 zaświadczeń o utracie dowodu osobistego z jednoczesnym unieważnieniem dokumentu w Systemie Wydawania Dowodów Osobistych.
12. Unieważniono 129 dowodów osobistych z powodu zgonu posiadacza dokumentu, zmiany danych, upływu terminu ważności dokumentu lub jego utraty.
13. Przyjęto i przesłano do Urzędu Skarbowego w Nowej Soli 7 druków NIP z informacją o zmianie dowodu osobistego.
14. Wysłano 10 zapotrzebowań na teczki dowodu osobistego z innych gmin.
15. Przesłano 7 teczek dowodu osobistego w odpowiedzi na zapotrzebowania z innych gmin.
16. Pośredniczono w wydaniu 4 dowodów osobistych

SPRAWOZDANIE Z PRAC BURMISTRZA NR OR.0057.1.2012.AL

za okres od 23 grudnia 2011 do 27 stycznia 2012 r.

17. Dnia 22 grudnia 2011 roku i 26 stycznia 2012 roku, gmina Kożuchów uczestniczyła w treningu łączności w sieci zarządzania Wojewody Lubuskiego.
18. Zgodnie z zarządzeniem nr 452 Wojewody Lubuskiego w sprawie powołania punktów kontaktowych Host Nation Suport (HNS), przygotowano zarządzenie Burmistrza Kożuchowa w tej sprawie wraz z instrukcją pracy PK HNS. Punkt Kontaktowy HNS funkcjonuje od 2005 roku.

VII. W zakresie realizacji zadań Wydziału Finansowo-Budżetowego

1. Wystawiono:
 - 29 pism w sprawie umorzenia postępowania egzekucyjnego,
 - 3 zaświadczenia o niezaleganiu w płatności podatku,
 - 7 upomnień od osób fizycznych,
 - 9 upomnień od osób prawnych,
 - 9 tytułów wykonawczych od osób prawnych,
 - 3250 decyzji ustalających wymiar podatku na rok 2012,
 - 5 zaświadczeń w sprawie figurowania w ewidencji podatkowej,
 - 11 decyzji w sprawie o umorzenie zaległości podatkowych,
 - 3 decyzje w sprawie o odroczenie terminu płatności,
 - 6 decyzji w sprawie zwolnienia z podatku rolnego z tytułu zakupu gruntów,
 - 3 doniesienia karne do Urzędu Skarbowego.

VIII. W zakresie realizacji zadań Wydziału Organizacyjnego

1. Przygotowano kompletną dokumentację kadrową, wprowadzono do programu kadrowego dane, dokonano zgłoszeń i wyrejestrowań ZUS, w związku z:
 - zakończeniem umów o pracę 2 pracowników na stanowiskach pomoc administracyjna,
 - zawarciem i zakończeniem umów-zleceń.
2. Sporządzono sprawozdanie Z-05 badanie popytu na pracę za IV kwartał 2011 roku i przekazano do GUS w systemie sprawozdawczości elektronicznej.
3. Sporządzono kalkulację i wyliczono czas przepracowany pracowników urzędu do sprawozdania Z-06 o zatrudnieniu i wynagrodzeniach za 2011 rok.
4. Sporządzono sprawozdanie IWA za 2011 rok.
5. Sporządzono deklarację miesięcznych wpłat na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.
6. Podliczono wykorzystane i zaległe urlopy za 2011 rok i sporządzono plan urlopów na 2012 rok.
7. W związku z ustaleniami komisji socjalnej opracowano ankiety dla pracowników oraz sporządzono opracowanie wyników tych ankiet w celu zobrazowania potrzeb i opinii pracowników odnośnie ZFŚS.
8. Wystawiono 3 zaświadczenia o zatrudnieniu i wynagrodzeniu w tym 2 Rp-7.
9. Wprowadzono do kartoteki czasu pracy i programu kadrowego 46 wniosków urlopowych.
10. Zgłoszono na szkolenia 4 pracowników.
11. Zarejestrowano 33 podania o pracę do robót publicznych.
12. Wystawiono 6 Upoważnień, Pełnomocnictw Burmistrza.
13. Zarejestrowano w rejestrze i przekazano do Wojewody 15 Zarządzeń Burmistrza.
14. Wydano 2 Zarządzenia Burmistrza – Kierownika Urzędu.

SPRAWOZDANIE Z PRAC BURMISTRZA NR OR.0057.1.2012.AL

za okres od 23 grudnia 2011 do 27 stycznia 2012 r.

15. Przekazano do publikacji 2 uchwały.
16. Przekazano do nadzoru Wojewody 8 uchwał.
17. Nadzorowano pracę osób skazanych wyrokiem sądu.
18. Przyjęto i zarejestrowano w dzienniku korespondencji 1353 pism.
19. W dniu 16 stycznia została podpisana umowa na dostawę materiałów biurowych do Urzędu Miejskiego w Koźuchowie w ciągu roku 2012. Umowa została podpisana z firmą ROL –PEX w Nowej Soli. Wykonawca złożył najtańszą ofertę w odpowiedzi na zaproszenie do składania propozycji cenowej z dnia 21.12.2011 roku zamieszczone na stronie internetowej Gminy Koźuchów. Wartość umowy brutto to 16.636,96zł.
20. W dniu 23 stycznia została podpisana umowa na "Opracowanie projektów decyzji o warunkach zabudowy oraz projektów decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego na terenie Gminy Koźuchów w ciągu roku 2012" z Piotrem Makarskim prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ARCHIPELAG - Pracownia Projektowa Umowa została zawarta na okres od dnia podpisania umowy do 31.12.2012 roku. Wartość umowy: 32.010,75 złotych brutto. Wykonawca został wyłoniony w postępowaniu przetargowym (przetarg nieograniczony).

IX. W zakresie realizacji zadań Straży Miejskiej

1. Wystawiono 177 mandatów karnych na kwotę 26.000 złotych.
2. Pouczono 46 osób o konieczności stosowania się do przepisów prawa.
3. Wyjeżdżano na 35 interwencji na zgłoszenie osób prywatnych.
4. Konwojowano wartości pieniężne dla OPS Koźuchów i UM Koźuchów.
5. Skierowano 4 wnioski o ukaranie do Sądu Rejonowego w Nowej Soli.
6. Regularnie patrolowano teren miasta i tereny szkół.
7. Kontrolowano właścicieli psów pod kątem wnoszenia opłat

X. Inne zadania zrealizowane przez Burmistrza Koźuchowa

1. W dniu 5 stycznia odbyło się spotkanie Burmistrza Koźuchowa z Dyrektorami Placówek Oświatowych Gminy Koźuchów.
2. W dniu 9 stycznia odbyło się spotkanie Burmistrza Koźuchowa z przedstawicielami Spółki PUK Uskom w sprawie umowy dotyczącej sprawowania zarządu nad nieruchomościami gminnymi.
3. W dniu 10 stycznia odbyło się spotkanie Burmistrza Koźuchowa z przedstawicielami Spółki TEW.
4. W dniu 12 stycznia w Koźuchowie gościła delegacja z ukraińskiego miasta Iwano-Frankiwnsk. Ukraińska delegacja z Burmistrzem Iwano-Frankiwnska Wiktoorem Anuszkewyczusem gościła w Polsce na zaproszenie Starostwa Powiatowego w Nowej Soli. Jednym z punktów wizyty była wizyta w Koźuchowie. Goście z Ukrainy interesowali się m.in. doświadczeniami oraz problemami, z którymi borykają się samorzady w Polsce. Na zakończenie wizyty, goście z Iwano-Frankiwnska wraz z towarzyszącymi im Wicestarostą Barbarą Wróblewską oraz członkiem Zarządu Powiatu Nowosolskiego Dariuszem Sachajem zwiedzili zamek, Izbę Regionalną oraz kościół parafialny.

SPRAWOZDANIE Z PRAC BURMISTRZA NR OR.0057.1.2012.AL

za okres od 23 grudnia 2011 do 27 stycznia 2012 r.



5. W dniu 13 stycznia odbyło się spotkanie konsultacyjne Burmistrza Koźuchowa z Radą Pedagogiczną Szkoły Podstawowej Nr 1 w sprawie reorganizacji szkół.
6. W dniu 16 stycznia odbyło się spotkanie Burmistrza w sprawie dokumentacji projektowej z Panem Radosławem Marciniakiem.
7. W dniu 17 stycznia odbyło się spotkanie konsultacyjne Burmistrza Koźuchowa z Radą Pedagogiczną Szkoły Podstawowej w Mirocinie Dolnym w sprawie reorganizacji szkół.
8. W dniu 18 stycznia Burmistrz Koźuchowa uczestniczył w konferencji prasowej nt. współpracy Powiatu Nowosolskiego z Gminami i Województwem w latach 2009-2011.
9. W dniu 19 stycznia odbyło się spotkanie Burmistrza Koźuchowa z Kuratorem Oświaty z Gorzowa Wlkp. Panem Romanem Sondej.
10. W dniu 24 stycznia odbyło się spotkanie Burmistrza Koźuchowa z Członkiem Zarządu Województwa Lubuskiego – Stanisławem Tomczyszynem.
11. W dniu 24 stycznia odbyło się spotkanie z przedstawicielami firmy STARKEWIND w sprawie przygotowania inwestycji budowy farmy wiatrowej w Radwanowie.
12. W dniu 25 stycznia Burmistrz Koźuchowa uczestniczył w debacie oświatowej.

XI. Wydane zarządzenia Burmistrza Koźuchowa:

Burmistrz wydał 15 zarządzeń:

L.p	nr zarządzenia	z dnia	w sprawie
1	0050.139.2011	27 grudnia 2011	zmian w budżecie gminy na 2011 rok
2	0050.140.2011	28 grudnia 2011	rezygnacji z prawa pierwokupu
3	0050.141.2011	30 grudnia 2011	powołania komisji konkursowej
4	0050.1.2012	4 stycznia 2012	przeprowadzenia konsultacji projektu uchwały w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej
5	0050.2.2012	16 stycznia 2012	opracowania planu finansowego Urzędu Miejskiego w Koźuchowie

SPRAWOZDANIE Z PRAC BURMISTRZA NR OR.0057.1.2012.AL

za okres od 23 grudnia 2011 do 27 stycznia 2012 r.

6	0050.3.2012	16 stycznia 2012	ustalenia planu finansowego zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie odrębnymi ustawami na 2012 rok
7	0050.4.2012	19 stycznia 2012	zmieniające zarządzenie w sprawie przeznaczenia nieruchomości do sprzedaży i oddania w użytkowanie wieczyste
8	0050.5.2012	20 stycznia 2012	przeznaczenia nieruchomości do sprzedaży w drodze przetargów
9	0050.6.2012	23 stycznia 2012	przeznaczenia nieruchomości do sprzedaży i oddania w użytkowanie wieczyste
10	0050.7.2012	23 stycznia 2012	powierzenia Przedsiębiorstwu USKOM wykonania usług w zakresie zimowego utrzymania dróg na terenie miasta i gminy Koźuchów w sezonie zimowym 2011/2012
11	0050.8.2012	23 stycznia 2012	ogłoszenia pierwszego przetargu
12	0050.9.2012	24 stycznia 2012	ogłoszenia otwartego konkursu ofert na powierzenie realizacji zadań publicznych w zakresie zadań samorządu gminy w roku 2012 przez organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie upowszechniania i rozwoju kultury fizycznej, sportu i turystyki oraz wspierania rozwoju kultury i ochrony dziedzictwa kulturowego
13	0050.10.2012	25 stycznia 2012	powołania zespołu interdyscyplinarnego
14	0050.11.2012	25 stycznia 2012	wyznaczenia komisji przetargowej na sprzedaż nieruchomości
15	0050.12.2012	25 stycznia 2012	powołania punktu kontaktowego HOST NATION SUPORT (HNS)