

## OGŁOSZENIE BURMISTRZ KOŹUCHOWA

ogłasza:

### otwarty konkurs ofert na powierzenie realizacji zadań publicznych w 2019 roku w zakresie WSPIERANIA ROZWOJU KULTURY I OCHRONY DZIEDZICTWA KULTUROWEGO

#### I. Rodzaj zadania

1. Zadania w zakresie wspierania rozwoju kultury i ochrony dziedzictwa kulturowego oraz podtrzymania tradycji narodowej mogą być wykonywane poprzez realizację następujących przedsięwzięć:
  - 1) imprez i przedsięwzięć filmowych, teatralnych, muzycznych, kabaretowych, literackich, plastycznych i tanecznych, organizowanych w formie cyklicznych festiwali, przeglądów, konkursów oraz pojedynczych wydarzeń kulturalnych;
  - 2) konferencji, sesji i seminariów naukowych;
  - 3) wydawania niekomercyjnych i niskonakładowych książek i czasopism, związanych tematem lub osobą twórcy z Gminą Koźuchów;
  - 4) wskrzeszania regionalnych tradycji kultury materialnej i duchowej;
  - 5) propagowania kultur mniejszości narodowych;
  - 6) inicjatyw mających na celu wspieranie amatorskiego ruchu artystycznego i twórczości ludowej, m.in. poprzez naukę gry na instrumentach muzycznych, organizację koncertów;
  - 7) inicjatyw mających na celu upowszechnianie, promocję i popularyzację lokalnej twórczości i twórców;
  - 8) inicjatyw mających na celu wzbogacenie oferty z zakresu edukacji kulturalnej i artystycznej dzieci, młodzieży i osób dorosłych – mieszkańców Gminy Koźuchów;
  - 9) promocji Gminy Koźuchów poprzez udział miejscowych artystów i zespołów w przeglądach, konkursach, festiwalach itp., o zasięgu ogólnokrajowym i międzynarodowym;
  - 10) organizację uroczystych obchodów świąt narodowych i rocznic znaczących wydarzeń historycznych.

#### II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania

1. Na realizację zadania w 2019 roku planuje się przeznaczyć łączną kwotę w wysokości **47.115,00 zł** (słownie złotych: czterdzieści siedem tysięcy sto piętnaście 00/100) z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Kwota ta może ulec zmianie w przypadku stwierdzenia, że zadanie można zrealizować mniejszym kosztem lub złożone oferty nie uzyskają akceptacji Burmistrza Koźuchowa lub zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu w części przeznaczonej na realizację zadania z przyczyn niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłaszania konkursu.

#### III. Zasady przyznawania dotacji

1. Zlecenie zadania i udzielanie dotacji następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o *działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.).
2. Burmistrz Koźuchowa przyznaje dotacje celowe na realizację zadań publicznych wyłonionych w konkursie ofert w trybie indywidualnych rozstrzygnięć.

3. Wysokość dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferentowi przysługuje prawo negocjowania zmniejszenia zakresu rzeczowego zadania lub rezygnacji z jego realizacji.
4. W przypadku, o których mowa w ust. 3, oferent zobowiązany jest do dostarczenia w terminie nie później niż 21 dni przed rozpoczęciem realizacji zadania zaktualizowanego zakresu rzeczowego i finansowego.
5. Burmistrz Koźuchowa może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
6. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy oferentem a Gminą Koźuchów.

#### **IV. Termin i warunki realizacji zadania**

1. Zadanie winno być zrealizowane w 2019 roku, z zastrzeżeniem, że szczegółowe terminy realizacji zadań określone zostaną w umowach.
2. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie.
3. Zadanie winno być wykonane dla jak największej liczby mieszkańców Gminy Koźuchów.
4. Oferent wydatkuje przyznane w trybie dotacji środki finansowe, po podpisaniu umowy z Gminą Koźuchów.

#### **V. Termin składania ofert**

1. Oferty należy składać na formularzu zgodnym ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r. poz. 1300) **w ciągu 21 dni od dnia ukazania się ogłoszenia** o konkursie w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Koźuchowie. Oferty należy składać w zaklejonych kopertach z napisem „Konkurs ofert” w Biurze Podawczym Urzędu Miejskiego w Koźuchowie, ul. Rynek 1a.
2. O zachowaniu terminu złożenia oferty decyduje data wpływu do Urzędu Miejskiego w Koźuchowie.
3. Druk oferty oraz sprawozdania z realizacji zadania publicznego można pobrać ze strony internetowej Urzędu Miejskiego w Koźuchowie: [www.kozuchow.pl](http://www.kozuchow.pl), ze strony Biuletynu Informacji Publicznej oraz w Sekretariacie Urzędu Miejskiego w Koźuchowie, ul. Rynek 1a, pokój 30.
4. Ofertę należy wypełnić komputerowo, maszynowo lub pismem drukowanym. Wszystkie pozycje formularza oferty muszą zostać wypełnione. W przypadku, gdy dana pozycja oferty nie będzie wypełniana należy wpisać: „nie dotyczy”. Nie jest dopuszczalne samodzielne nanoszenie jakichkolwiek zmian we wzorze formularza oferty.
5. **UWAGA!** Należy pamiętać o istotnej zmianie sposobu wykonania zadań publicznych. Ostatni dzień wykonania zadania publicznego, jest równocześnie ostatnim dniem na dokonanie płatności z tytułu rozliczeń finansowych. Z tego powodu należy zaplanować w harmonogramie okres niezbędny do zapłaty za towary i usługi nabyte w celu realizacji zadania. Płatności dokonane po terminie wykonania zadania nie będą brane pod uwagę przy ocenie sprawozdania z wykonania zadania.

6. Do oferty należy załączyć aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących.
7. Dokumenty dołączone do oferty należy złożyć w formie oryginału lub kopii opatrzonej klauzulą: „stwierdzam zgodność z oryginałem” wraz z datą na każdej stronie dokumentu oraz podpisem osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji pozarządowej.
8. W przypadku, gdy osoby uprawnione nie dysponują pieczętkami imiennymi, podpis powinien zawierać pełne imię i nazwisko oraz funkcję pełnioną w reprezentacji organizacji pozarządowej.

#### **VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert**

1. Wybór ofert zostanie dokonany w ciągu 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. **Oferty zawierające błędy formalne oraz złożone po terminie nie podlegają rozpatrzeniu.**
3. Wszystkie oferty spełniające kryteria formalne zostają poddane ocenie merytorycznej i są opiniowane przez Komisję Konkursową powołaną przez Burmistrza Koźuchowa.
4. Podstawowymi kryteriami udzielenia dotacji organizacji pozarządowej jest zgodność prowadzonej przez nią działalności statutowej z dziedziną zlecanego zadania.
5. Ponadto oferta podlega ocenie w zakresie:
  - 1) możliwości realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową;
  - 2) przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
  - 3) proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacji osób, przy udziale których organizacja pozarządowa będzie realizować zadanie publiczne;
  - 4) uwzględnianego planowanego przez organizację pozarządową wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
  - 5) realizacji zadań publicznych zleconych organizacji pozarządowej w latach poprzednich (m.in. rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych środków).
6. Komisja konkursowa przedstawia swoją propozycję wysokości dotacji na realizację poszczególnych zadań.
7. Opinia Komisji wraz z propozycją wysokości dotacji jest przekazywana Burmistrzowi Koźuchowa, który podejmuje ostateczną decyzję w tej sprawie.
8. Od decyzji Burmistrza Koźuchowa nie stosuje się trybu odwołania.

#### **VII. Informacja o zrealizowanych przez Gminę Koźuchów w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie**

Wysokość dotacji przekazanych na realizację zadań tego samego rodzaju organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, kształtowała się następująco:

	organizacje pozarządowe	podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
<b>rok 2018</b>	37.000,00 zł	0,00 zł
<b>rok 2019</b>	0,00 zł	0,00 zł

### VIII. Postanowienia końcowe

1. Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert dostępne jest na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Koźuchowie: [www.kozuchow.pl](http://www.kozuchow.pl), na stronie Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Koźuchowie, ul. Rynek 1a.
2. Wyniki konkursu przedstawione zostaną na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Koźuchowie oraz zostaną opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Koźuchowie.
3. Burmistrz Koźuchowa zastrzega sobie prawo odwołania konkursu ofert (w całości lub w części) bez podania przyczyny.

BURMISTRZ  
*Rawel Jagasek*  
Rawel Jagasek