

Załącznik
do Zarządzenia 0050. 3.1.2019
Burmistrza Koźuchowa
z dnia 07.10.2019 r.

OGŁOSZENIE

BURMISTRZ KOŻUCHOWA

ogłasza:

**otwarty konkurs ofert na powierzenie realizacji zadań publicznych w 2019 roku
w zakresie**

DZIAŁALNOŚCI NA RZECZ OSÓB NIEPELNOSPRAWNYCH

I. Rodzaj i formy zadania

1. Zadania w zakresie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych mogą być wykonywane poprzez realizację następujących przedsięwzięć:

1) prowadzenie rehabilitacji osób niepełnosprawnych w formie m.in. rehabilitacji ruchowej, integracji sensorycznej, logopedii, dogoterapii, hipoterapii, terapii w wodzie;

2) prowadzenie grupowych i indywidualnych zajęć mających na celu:

- nabywanie, rozwijanie i podtrzymywanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego funkcjonowania osób niepełnosprawnych,

- rozwijanie umiejętności sprawnego komunikowania się osób niepełnosprawnych z otoczeniem,

- usprawnianie i wspieranie funkcjonowania osób niepełnosprawnych w różnych rolach społecznych i różnych środowiskach;

3) organizowanie i prowadzenie szkoleń, kursów, warsztatów dla członków rodzin osób niepełnosprawnych, opiekunów, kadry i wolontariuszy bezpośrednio zaangażowanych w proces rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych, ze szczególnym uwzględnieniem zagadnień dotyczących procesu integracji osób niepełnosprawnych w najbliższym środowisku i społeczności lokalnej, zwiększania ich aktywności życiowej i zaradności osobistej oraz niezależności ekonomicznej, podnoszenia umiejętności pracy z osobami niepełnosprawnymi, w tym sprawowania nad nimi opieki i udzielania pomocy w procesie rehabilitacji;

4) organizowanie imprez kulturalnych, sportowych turystycznych i rekreacyjnych dla osób niepełnosprawnych wspierających ich aktywność w tych dziedzinach;

5) prowadzenia poradnictwa psychologicznego, społeczno- prawnego oraz udzielanie informacji na temat przysługujących uprawnień, dostępu usług, sprzętu rehabilitacyjnego i pomocy technicznej dla osób niepełnosprawnych;

6) prowadzenia kampanii informacyjnych na rzecz integracji osób niepełnosprawnych przeciwdziałaniu ich dyskryminacji.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania.

1. Na realizację zadania w 2019 roku planuje się przeznaczyć łączną kwotę w wysokości **22 000,00 zł** (słownie złotych: dwadzieścia dwa tysiące 00/100) z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Kwota ta może ulec zmianie w przypadku stwierdzenia, że zadanie można zrealizować mniejszym kosztem lub złożone oferty nie uzyskają akceptacji Burmistrza Koźuchowa lub zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu w części przeznaczonej na realizację zadania z przyczyn niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłaszania konkursu.

III. Zasady przyznawania dotacji.

1. Zlecenie zadania i udzielenie dotacji następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.).

2. Wysokość dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferentowi przysługuje prawo negocjowania zmniejszenia zakresu rzeczowego zadania lub rezygnacji z jego realizacji.

3. W przypadku o którym mowa w ust.2, oferent zobowiązany jest dostarczyć przed podpisaniem umowy – zaktualizowany zakres rzeczowy i finansowy

4. Burmistrz Koźuchowa może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

5. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy oferentem, a Gminą Koźuchów.

IV. Termin i warunki realizacji zadania

1. Zadanie winno być zrealizowane w 2019 roku, z zastrzeżeniem, że szczegółowe terminy realizacji zadania określone zostaną w umowie.

2. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie.

3. Oferent wydatkuje przyznane w trybie dotacji środki finansowe, po podpisaniu umowy z Gminą Koźuchów.

V. Termin składania ofert

1. **Oferty należy składać w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą podmiotu i nazwą zadania której dotyczy oferta w Biurze Podawczym Urzędu Miejskiego w Koźuchowie, ul. Rynek 1a w ciągu 21 dni od daty ukazania się ogłoszenia** w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Koźuchowie, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Koźuchowie, w siedzibie Urzędu Miejskiego w Koźuchowie.

2. O terminie złożenia oferty decyduje data wpływu do Urzędu Miejskiego w Koźuchowie.

3. Druk oferty oraz sprawozdania z realizacji zadania publicznego można pobrać ze strony internetowej Urzędu Miejskiego w Koźuchowie: www.kozuchow.pl, ze strony Biuletynu Informacji Publicznej oraz w Wydziale Społecznym Urzędu Miejskiego w Koźuchowie, ul. Rynek 1a, pokój nr 18.

4. Ofertę należy wypełnić komputerowo, maszynowo lub pismem drukowanym. Wszystkie pozycje formularza oferty muszą zostać wypełnione. W przypadku, gdy dana pozycja oferty nie będzie wypełniana należy wpisać: „nie dotyczy.” Nie jest dopuszczalne samodzielne nanoszenie jakichkolwiek zmian we wzorze formularza oferty.

5. **UWAGA** Należy pamiętać o istotnej zmianie sposobu wykonania zadań publicznych. Ostatni dzień wykonania zadania publicznego jest równocześnie ostatnim dniem na dokonanie płatności z tytułu rozliczeń finansowych. Z tego powodu należy zaplanować w harmonogramie okres niezbędny do zapłaty za towary i usługi nabyte w celu realizacji zadania. Płatności dokonane po terminie wykonania zadania nie będą brane pod uwagę przy ocenie sprawozdania z wykonania zadania.

4. Do oferty należy załączyć:

1) aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących;

2) oświadczenie oferenta stanowiące załącznik do oferty;

3) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentowania podmiotu składającego ofertę niż wynika to z KRS lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (pełnomocnictwo) zawierający:

a) upoważnienie do składania oferty na realizację określonego zadania publicznego i/ lub

b) zgodę na zawarcie umowy w imieniu podmiotu składającego ofertę

5. Dokumenty dołączone do oferty należy złożyć w formie oryginału lub kopii opatrzonej klauzulą: „stwierdzam zgodność z oryginałem” wraz z datą na każdej stronie dokumentu oraz podpisem osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji pozarządowej.

6. W przypadku składania więcej niż jednej oferty wymagany jest tylko jeden komplet załączników.
 7. W przypadku gdy osoby uprawnione nie dysponują pieczętkami imiennymi, podpis powinien zawierać pełne imię i nazwisko oraz funkcję pełnioną w reprezentacji organizacji pozarządowej.

VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert

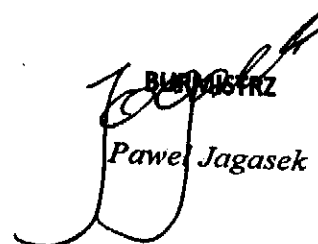
1. Wybór ofert zostanie dokonany w ciągu 30 dni od upływu składania ofert.
2. Oferty zawierające błędy formalne oraz złożone po terminie nie podlegają rozpatrzeniu.
3. Oferty spełniające kryteria formalne zostają poddane ocenie merytorycznej i są oceniane przez Komisję Konkursową powołaną przez Burmistrza Koźuchowa.
4. Podstawowymi kryteriami udzielania dotacji organizacji pozarządowej jest zgodność prowadzonej przez nią działalności statutowej z dziedziną zlecanego zadania.
5. Ponadto oferta podlega ocenie w zakresie:
 - 1) możliwości realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową;
 - 2) przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
 - 3) proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacji osób, przy udziale których organizacja pozarządowa organizować będzie zadanie publiczne;
 - 4) uwzględnionego planowanego przez organizację pozarządową wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
 - 5) analizy i oceny realizacji zadań publicznych zleconych organizacji pozarządowej w latach poprzednich (m.in. rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych środków)
6. Komisja konkursowa przedstawia swoją propozycję wysokości dotacji na realizację zadań publicznych.
7. Ocena Komisji wraz z propozycją wysokości dotacji jest przekazywana Burmistrzowi Koźuchowa, który podejmuje ostateczną decyzję w tej sprawie.
8. Od decyzji Burmistrza Koźuchowa nie stosuje się trybu odwołania.

VII. Informacja o zrealizowanych przez gminę Koźuchów w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

| Gmina Koźuchów | Organizacje pozarządowe | Podmioty , o których mowa w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie |
|----------------|-------------------------|---|
| rok 2018 | 20 000,00 zł | - |
| rok 2019 | | - |

VIII. Postanowienia końcowe

1. Wyniki konkursu przedstawione zostaną na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Koźuchowie oraz zostaną opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Koźuchowie.


 BURMISTRZ
 Paweł Jagasek