

**UCHWAŁA NR XLIII/330/22  
RADY MIEJSKIEJ W KOŻUCHOWIE**

z dnia 24 lutego 2022 r.

**w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1372 z późn. zm.<sup>1)</sup>) oraz art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 710 z późn. zm.<sup>2)</sup>) uchwała się co następuje:

**§ 1.** 1. Uchwała określa zasady udzielania dotacji celowych zwanych dalej dotacją na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków położonych na terenie Gminy Koźuchów.

2. O dotację może się ubiegać każdy podmiot będący właścicielem lub posiadaczem zabytku, a także podmiot, który do tego zabytku posiada tytuł prawny wynikający z użytkowania wieczystego, ograniczonego prawa rzeczowego, trwałego zarządu albo stosunku zobowiązaniowego.

3. Na zasadach określonych w niniejszej uchwale wnioskodawca może równocześnie wystąpić z kilkoma wnioskami o dotacje do prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy więcej niż jednym zabytku.

4. Dotacja może być udzielona na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowane, które zostaną przeprowadzone w roku udzielenia dotacji.

**§ 2.** Dotacja na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku może obejmować nakłady określone w art. 77 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

**§ 3.** Dotacja z budżetu gminy może być udzielona w wysokości:

- 1) 50% ogółu nakładów koniecznych na prace lub roboty, o których mowa w § 2, lecz nie więcej niż 40.000,00 zł i nie więcej niż kwota o którą ubiega się wnioskodawca - w przypadku zabytków położonych w śródmieściu Koźuchowa tj. na obszarze przedstawionym w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.
- 2) 40% ogółu nakładów koniecznych na prace lub roboty, o których mowa w § 2, lecz nie więcej niż 30.000,00 zł i nie więcej niż kwota o którą ubiega się wnioskodawca - w przypadku zabytków położonych poza obszarem o którym mowa w pkt.1).
- 3) 100% ogółu nakładów koniecznych na prace lub roboty, o których mowa w § 2, lecz nie więcej niż 60.000,00 zł i nie więcej niż kwota o którą ubiega się wnioskodawca - w przypadku zabytków będących w złym stanie technicznym zagrażającym życiu, bezpieczeństwu mienia lub środowiska i wyłączonych z użytkowania, niezależnie od położenia zabytku o którym mowa w pkt.1) i 2).

---

<sup>1)</sup>Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. 2021 r., poz.1834.

<sup>2)</sup>Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. 2017 r. poz.1595., w Dz.U. 2021r. poz.954.

§ 4. W przypadku gdy wnioskodawca na prace określone w § 3 otrzymuje również inne środki publiczne, kwota dotacji przyznanej wraz z kwotami przyznanych na ten cel innych środków publicznych nie może przekraczać 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

§ 5. Wnioski o dotację kieruje się do Burmistrza Koźuchowa w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok, w którym dotacja ma być udzielona, za wyjątkiem wniosków o udzielenie dotacji w 2022r., które należy złożyć nie później niż do 31 marca 2022r.

§ 6. 1. Wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Wniosek składa się osobno na każdy zabytek, na który ma być udzielona dotacja.

3. Do wniosku należy załączyć oryginały lub kopię dokumentów:

- 1) decyzję o wpisie do rejestru zabytku, którego dotyczą prace lub roboty,
- 2) dokument potwierdzający tytuł prawny do zabytku,
- 3) pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków na prowadzenie prac lub robót objętych wnioskiem,
- 4) pozwolenie na budowę lub inny dokument na podstawie, którego będą prowadzone roboty budowlane, zgodnie z ustawą Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2021r. poz. 2351 ze zm.), gdy wniosek dotyczy prac lub robót przy zabytku nieruchomym,
- 5) program prac, gdy wniosek dotyczy prac przy zabytku ruchomym,
- 6) kosztorys ofertowy planowanych prac lub robót wraz z przedmiarem.

§ 7. 1. W przypadku ubiegania się o dotację przez podmiot prowadzący działalność gospodarczą, pomoc udzielona wnioskodawcy stanowi pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L nr 352 z 24.12.2013 r.s 1 z późn. zm.) i rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L nr 352 z 24.12.2013 r.s 9 z późn zm.) oraz rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz.Urz. UE L 190 z 28.06.2014, s. 45 z późn. zm).

2. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub w rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenie o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.) albo rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810).

**§ 8.** Wniosek może być poprawiony lub uzupełniony w dodatkowym terminie określonym przez Burmistrza Kożuchowa. Niedotrzymanie wyznaczonego terminu powoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

**§ 9.** Wnioski powinny być rozpatrywane z uwzględnieniem następujących kryteriów:

- 1) wartości historyczne, artystyczne, kulturowe,
- 2) znaczenie dla wizerunku miasta - lokalizacja zabytku,
- 3) stan techniczny zabytku,
- 4) możliwości finansowe gminy.

**§ 10.** Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

**§ 11.** 1. Dotację przyznaje Rada Miejska w Kożuchowie w uchwale określającej:

- 1) nazwę podmiotu otrzymującego dotację,
- 2) rodzaj prac lub robót budowlanych przy obiekcie zabytkowym, na których wykonanie przyznano dotację,
- 3) kwotę dotacji do przekazania w roku budżetowym.

2. Wysokość udzielonej dotacji może być niższa od wysokości wnioskowanej dotacji.

**§ 12.** Uchwała o której mowa w § 11 ust. 1 stanowi podstawę do zawarcia umowy z beneficjentem dotacji.

**§ 13.** Wyznacza się okres obowiązywania niniejszej uchwały do dnia 30 czerwca 2023 roku zgodnie z okresem obowiązywania rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz.Urz. UE L 190 z 28.06.2014, s. 45).

**§ 14.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kożuchowa.

**§ 15.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

**Ireneusz Drzewiecki**

**WNIOSEK**  
**o udzielenie w roku .....**

**1. 1. Dane wnioskodawcy\*:**

.....  
.....  
.....  
.....

\*(w przypadku osoby fizycznej - imię, nazwisko, adres, nr telefonu, adres e-mail,  
w przypadku osoby prawnej - nazwa, adres, forma administracyjno-prawna ,NIP,REGON,KRS, adres, nr telefonu,  
adres e-mail)

**1.2. Osoba upoważniona do reprezentowania wnioskodawcy, składania oświadczeń woli i zaciągania  
zobowiązań finansowych:**

.....  
(imię, nazwisko, adres, nr telefonu, adres e-mail)  
.....  
.....

**1.3. Numer rachunku bankowego wnioskodawcy:**

.....

**2. Dane o zabytku:**

**2.1. Nazwa zabytku:**

.....

**2.2. Numer wpisu w rejestrze zabytków:**

.....

**2.3. Adres zabytku:**

.....

**2.4. Wskazanie tytułu prawnego wnioskodawcy do zabytku:**

.....

(własność/ użytkowanie wieczyste / trwały zarząd / ograniczone prawo rzeczowe /inne)

**3. Informacje o pracach lub robotach, które mają być objęte dotacją:**

3.1. Zakres prac lub robót, które mają być objęte dotacją:

.....  
.....  
.....

3.2. Uzasadnienie celowości prac lub robót:

.....  
.....  
.....  
.....

3.4. Terminy realizacji prac lub robót, które mają być objęte dotacją:

Termin rozpoczęcia prac lub robót:.....

Termin zakończenia prac lub robót:.....  
(nie dłuższy niż do końca roku, w którym ma być udzielona dotacja)

3.5. Uzyskane pozwolenia na prowadzenie prac lub robót, które mają być objęte dotacją:

.....  
(rodzaj, nazwa organu wydającego, nr dokumentu, data wydania)  
.....  
.....

3.6. Określenie całkowitych kosztów realizacji zadania wraz ze wskazaniem źródeł finansowania (zł):

Całkowity koszt prac lub robót objętych wnioskiem : .....

- w tym wnioskowana wielkość dotacji z budżetu Gminy:.....

- w tym wielkość środków własnych:.....

- w tym inne źródła (należy wskazać):.....

.....

3.7. Wnioskodawca ubiega się o dotację na prace objęte wnioskiem u innych podmiotów:

<b>Podmiot, u którego wnioskodawca ubiega się o dotację:</b> (Minister właściwy ds. kultury i dziedzictwa narodowego, Rada Powiatu, Sejmik Województwa, Wojewódzki Konserwator Zabytków, inne)	<b>Wysokość wnioskowanej dotacji:</b>

.....  
 (miejscowość, data)

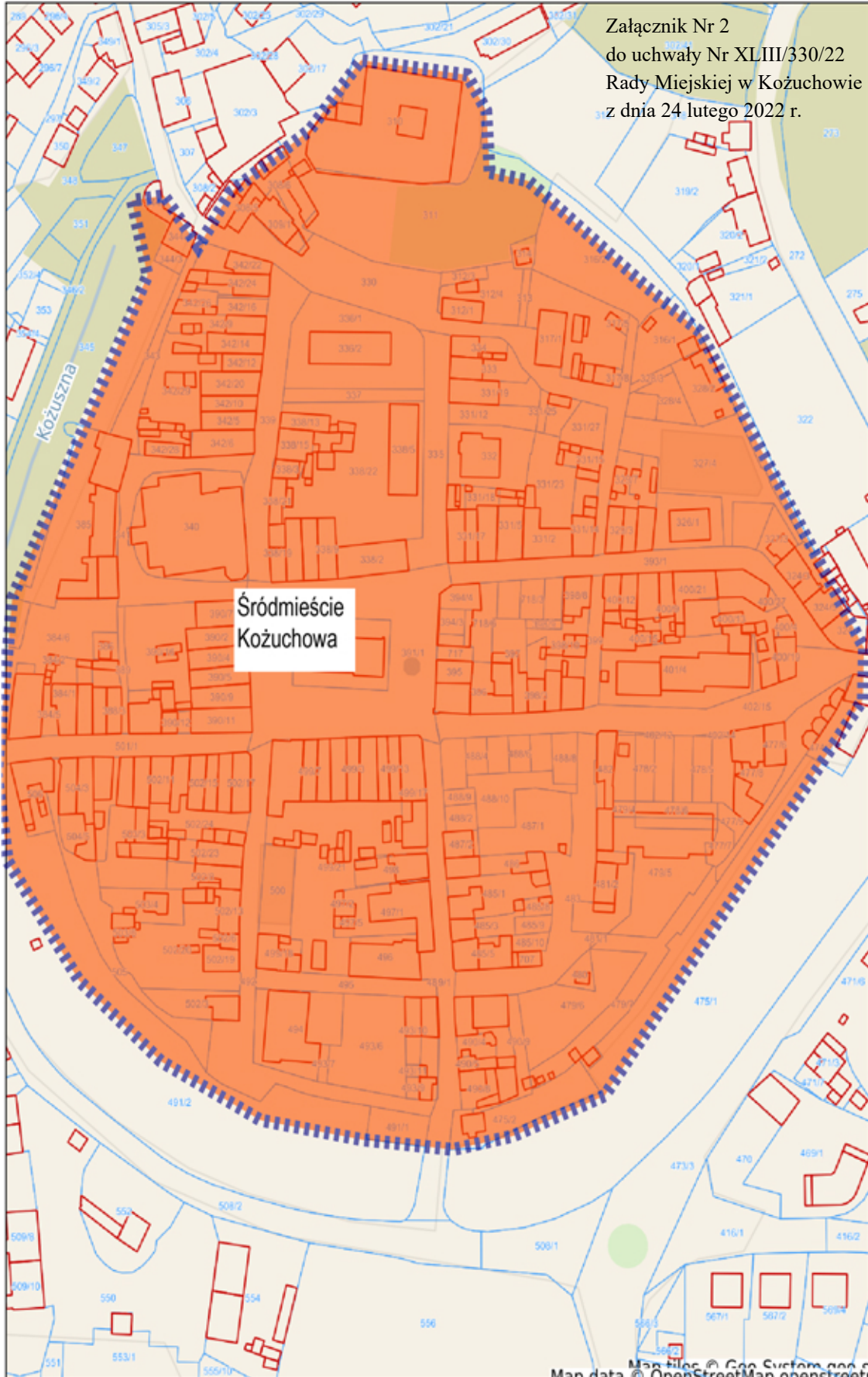
.....  
 (podpis wnioskodawcy)

#### **WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO WNIOSKU:**

*(oryginały lub kopie)*

- 1) decyzję o wpisie do rejestru zabytku, którego dotyczą prace lub roboty,
- 2) dokument potwierdzający tytuł prawny do zabytku,
- 3) pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków na prowadzenie prac lub robót objętych wnioskiem,
- 4) pozwolenie na budowę lub inny dokument na podstawie, którego będą prowadzone roboty budowlane, zgodnie z ustawą Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2021r. poz. 2351 ze zm.), gdy wniosek dotyczy prac lub robót przy zabytku nieruchomym,
- 5) program prac, gdy wniosek dotyczy prac przy zabytku ruchomym,
- 6) kosztorys ofertowy planowanych prac lub robót wraz z przedmiarem,
- 7) w przypadku podmiotów ubiegający się o pomoc de minimis (prowadzących działalność gospodarczą):
  - a) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub w rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenie o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
  - b) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.) albo rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810).

Załącznik Nr 2  
do uchwały Nr XLIII/330/22  
Rady Miejskiej w Koźuchowie  
z dnia 24 lutego 2022 r.



## UZASADNIENIE

Podstawę do podjęcia uchwały w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków stanowi art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami. Przepis ten przyznaje radzie gminy, radzie powiatu i sejmikowi województwa kompetencję do udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, na zasadach określonych w podjętych przez nie uchwałach. Podjęcie przez Radę Miejską w Koźuchowie przedmiotowej uchwały daje możliwość właścicielom zabytków ubiegania się o dotację oraz zachęcić ich do podejmowania prac konserwatorskich i restauratorskich przy wsparciu z budżetu gminy.

Dbłość o zabytki, niezależnie od ich statusu własnościowego leży w interesie Władz i mieszkańców gminy, a dotacje z budżetu samorządu terytorialnego stwarzają możliwość poprawy obecnego stanu zabytków.

W niniejszej uchwale uwzględniono obowiązujące przepisy prawa regulujące udzielanie pomocy publicznej dla przedsiębiorców, w tym określono termin rozpatrywania tych wniosków - z uwagi na termin ważności rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz.Urz. UE L 190 z 28.06.2014, s. 45 z późn.zm.).

Projekt uchwały został zgłoszony Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów, który nie wniósł zastrzeżeń do przedmiotowego dokumentu, a także został przesłany właściwemu ministrowi do spraw rolnictwa, którego uwaga została uwzględniona w niniejszej uchwale.