



# Gmina Koźuchów

---

Zatwierdził:

**Paweł Jagasek – Burmistrz Koźuchowa**

.....  
Koźuchów, dnia 10 sierpnia 2022 roku

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Zamawiający: **Gmina Koźuchów**

Specyfikacja Warunków Zamówienia w postępowaniu pn.  
**„Budowa tężni solankowej w Koźuchowie”.**

Tryb udzielenia zamówienia: **tryb podstawowy bez negocjacji**

Nr postępowania: FI.271.19.2022

### **I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:**

Gmina Koźuchów

ul. Rynek1a

67-120 Koźuchów

Nr telefonu: 68 355 59 40

Adres poczty elektronicznej: [um@kozuchow.pl](mailto:um@kozuchow.pl)

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: [https://bip.wrota.lubuskie.pl/ugkozuchow/zamowienia\\_publiczne/](https://bip.wrota.lubuskie.pl/ugkozuchow/zamowienia_publiczne/)

### **II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia**

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: [https://bip.wrota.lubuskie.pl/ugkozuchow/zamowienia\\_publiczne/](https://bip.wrota.lubuskie.pl/ugkozuchow/zamowienia_publiczne/)

### **III. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.) [zwanej dalej także „pzp”].

### **IV. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

### **V. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i wybudowanie tężni solankowej w Koźuchowie. Zadanie obejmuje wykonanie dokumentacji projektowej wraz ze wszystkimi wymaganymi prawem uzgodnieniami, uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę lub dokonanie zgłoszenia wykonania robót budowlanych, wszelkie prace budowlano- montażowe, przeprowadzenie szkolenia użytkowników obiektów w zakresie obsługi instalacji tężni.

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do niniejszej SWZ – Program Funkcjonalno Użytkowy (PFU) dla robót polegających na zaprojektowaniu i wykonaniu zamierzenia budowlanego pn.: „Budowa tężni solankowej w Koźuchowie”.**

2. Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

- 45200000-9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
- 74222000-1 Usługi projektowania architektonicznego
- 74232000-4 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
- 45112710-5 Roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych
- 45111291-4 Roboty w zakresie zagospodarowania terenu
- 45212140-9 Obiekty rekreacyjne
- 45000000-7 Roboty budowlane
- 45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
- 45311000-0 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych
- 45315300-1 Instalacje zasilania elektrycznego
- 45310000-3 Roboty instalacji elektrycznych
- 45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
- 71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego
- 71240000-2 Usługi architektoniczne, inżynieryjne i planowania
- 71320000-7 Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

3. Powody nie podzielenia zadania na części.

Zamówienie nie zostało podzielone na części ze względu na niewielki zakres i wartość zamówienia. Ponadto zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych elementów robót budowlanych oraz dopuszcza możliwość udziału podwykonawców. Tym samym brak podziału na części nie ogranicza możliwości ubiegania

się o zamówienie małym i średnim przedsiębiorstwom i nie ogranicza konkurencyjności. Ponadto podział tak niewielkiego zamówienia na części jest niekorzystny ekonomicznie, gdyż generuje większe koszty realizacji całego zadania po stronie zamawiającego.

4. Wymagania dotyczące zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę:

- 1) Zgodnie art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osoby, które wykonywać będą prace fizyczne, montażowe przy realizacji robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1510). Wykonawca zobowiązany jest, aby osoby wykonujące czynności, o których mowa wyżej, były zatrudnione do ich realizacji na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2022 roku poz. 1510), co najmniej na okres wykonywania tych czynności w czasie realizacji niniejszego zamówienia.
- 2) W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
  - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 3) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- 4) Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej określonej w § 13 wzoru umowy – załącznika nr 8 do SWZ. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności.
- 5) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## VI. Termin wykonania zamówienia

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie 3 miesięcy od daty zawarcia umowy.

## VII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

Projektowane postanowienia umowy jak również przewidywane zmiany tej umowy zawiera załącznik nr 8 do SWZ – wzór umowy.

## VIII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej e-mail: [zamowienia@kozuchow.pl](mailto:zamowienia@kozuchow.pl)

2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu dostępnym pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi.aspx> oraz Regulaminie ePUAP.
4. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z miniPortalu, określone w Regulaminie miniPortalu oraz zobowiązuje się korzystając z miniPortalu przestrzegać postanowień tego regulaminu.
5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia i wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
6. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
7. W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja elektroniczna (inna niż oferta Wykonawcy i załączniki do oferty) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji). Korespondencja przesłana za pomocą tego formularza nie może być szyfrowana. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP).
8. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: [zamowienia@kozuchow.pl](mailto:zamowienia@kozuchow.pl)
9. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na adres email: [zamowienia@kozuchow.pl](mailto:zamowienia@kozuchow.pl). Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 roku, poz. 2452).
10. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

#### **IX. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami**

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

- w sprawach procedury przetargowej: Dorota Greń e-mail: [zamowienia@kozuchow.pl](mailto:zamowienia@kozuchow.pl)
- w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia: Grzegorz Chomont e-mail: [grzegorz.chomont@kozuchow.pl](mailto:grzegorz.chomont@kozuchow.pl)

#### **X. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **23.09.2022 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego<sup>1</sup> oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

#### **XI. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie następujących form danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt. Oferta powinna zostać opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Sposób zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.

---

<sup>1</sup> t.j. wyrażonego przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić.

3. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.
4. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Następnie z tego folderu Wykonawca zrobi folder .zip (bez nadawania mu hasła i bez szyfrowania). W kolejnym kroku za pośrednictwem Aplikacji do szyfrowania Wykonawca zaszyfruje folder zawierający dokumenty składające się na ofertę.
5. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 pzp.
6. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i braku podstaw do wykluczenia w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
7. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza Oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Ofertowym.
8. Do oferty należy dołączyć:
  - 1) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
  - 2) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
  - 3) Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania składanego zgodnie z art. 125 ustawy Pzp
  - 4) W przypadku oferty składanej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne oświadczenie, o którym mowa w pkt. 3 składa każdy z wykonawców. Wykonawcy składają również oświadczenie zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp.
  - 5) W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby do oferty należy złożyć zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby zgodnie z art. 118 ust. 4 ustawy Pzp oraz oświadczenie tego podmiotu w zakresie art. 125 ustawy Pzp.
9. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.

## **XII. Sposób oraz termin składania ofert**

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia lub wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie **do dnia 25.08.2022 roku, do godz. 12:00**
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
5. Wykonawca po przesłaniu oferty za pomocą Formularza do złożenia lub wycofania oferty na „ekranie sukcesu” otrzyma numer oferty generowany przez ePUAP. Ten numer należy zapisać i zachować. Będzie on potrzebny w razie ewentualnego wycofania oferty.

6. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

### **XIII. Termin otwarcia ofert**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **25.08.2022 roku, o godzinie 12:15**
2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
  - 1) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o: nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
3. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

### **XIV. Podstawy wykluczenia**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 pzp, Wykonawcę:
  - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
    - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - f) pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
    - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
    - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
  - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1);
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty,

- oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 7) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 roku, poz. 835).
  3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

#### **XV. Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału dotyczące:
  - 1) sytuacji ekonomicznej lub finansowej tj.: posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną ubezpieczenia minimum 50.000,00 zł;
  - 2) zdolności technicznej lub zawodowej tj.:
    - a) wykonanie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, w sposób należyty jednej roboty, która polegała na budowie, przebudowie lub remoncie tężni solankowej o wartości nie mniejszej niż 120 000,00zł (z podatkiem VAT) - jeżeli wartość zamówienia została określona w walutach innych niż PLN zamawiający przyjmuje średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu zakończenia realizacji robót budowlanych - jeżeli w dniu zakończenia realizacji robót budowlanych NBP nie publikował średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia po dniu zakończenia realizacji robót budowlanych w którym zostanie on opublikowany,
    - b) dysponowanie co najmniej:
      - 1 (jedną) osobą pełniącą funkcje projektanta, posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności konstrukcyjno- budowlanej bez ograniczeń lub w specjalności architektonicznej bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia równoważne;
      - 1 (jedną) osobą, która będzie pełniła funkcję kierownika budowy, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia równoważne.

*Za uprawnienia równoważne zamawiający uzna uprawnienia budowlane zdobyte na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz uznane na zasadach określonych w ustawie o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2018 r., poz. 2272), których zakres uprawnia do pełnienia wskazanej funkcji przy realizacji przedmiotu zamówienia.*

  2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
  3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
  4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
  5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. 4, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
    - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
    - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

## **XVI. Wykaz dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.**

### **1. Dokumenty składane wraz z ofertą;**

- 1) Wykonawca do oferty dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale XV pkt 1 SWZ, oraz nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu, na podstawie przesłanek określonych w rozdziale XIV SWZ – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SWZ.
- 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (Konsorcja, Spółki Cywilne):
  - a) Oświadczenia o których mowa w pkt 1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma potwierdzać, brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
  - b) Oświadczenie składane zgodnie z art. 117 ustawy Pzp – załącznik nr 5 do SWZ.
- 3) Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w rozdziale XV pkt 1 SWZ, polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, na zasadach określonych powyżej wraz z ofertą składa:
  - a) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3;
  - b) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby zgodnie z art. 118 ust. 4 ustawy Pzp – załącznik nr 4.

### **2. Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego:**

Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona zostanie wezwany przez Zamawiającego w terminie nie krótszym niż pięć dni do złożenia następujących środków dowodowych:

#### **1) w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

- dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia;
- wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty;
- wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;  
Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz robót o którym mowa powyżej dotyczy robót budowlanych, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.



- 2) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający **nie będzie wzywał wykonawcy do złożenia podmiotowych środków dowodowych.**
3. Wszystkie dokumenty wymienione w niniejszym rozdziale powinny zostać sporządzone i przekazane zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 roku, poz. 2452).

#### **XVII. Wymagania dotyczące wadium**

1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości 2 000,00zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100)
2. Wadium musi zostać wniesione przed upływem terminu składania ofert, według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) gwarancjach bankowych;
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r., poz. 299).
3. Wadium musi obejmować pełen okres związania ofertą tj. od dnia składania ofert do dnia **23.09.2022 roku.**
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Koźuchowie Nr 49 96730007 0000 0000 1007 0006 z dopiskiem „**Wadium – Budowa tężni solankowej w Koźuchowie**”. Wadium musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy najpóźniej przed upływem terminu składania ofert (decyduje data wpływu na rachunek bankowy Zamawiającego).
5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji należy załączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę poręczenia lub gwarancji oraz powinno zawierać:
  - 1) wskazanie Beneficjenta poręczenia lub gwarancji, którym musi być Gmina Koźuchów, ul. Rynek 1a, 67-120 Koźuchów;
  - 2) nazwę i adres siedziby Wykonawcy;
  - 3) kwotę i termin ważności gwarancji/poręczenia;
  - 4) bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy poręczenia lub gwarancji do zapłaty kwoty wadium, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
6. Zamawiający zwróci wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1-5 ustawy Pzp.
7. W przypadku, gdy Wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium, w przypadku o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.
8. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, wystąpi odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela.

#### **XVIII. Sposób obliczenia ceny**

1. Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając wszelkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia wynikające z Programu Funkcjonalno Użytkowego stanowiącego opis przedmiotu zamówienia oraz wzoru umowy.
2. Cena oferty stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe, które nie podlega zmianie w czasie trwania umowy.
3. W formularzu oferty należy podać cenę netto kwotę podatku VAT (należy przyjąć 23% stawkę podatku VAT) oraz cenę brutto. Tak wyliczona cena stanowi cenę oferty. W formularzu ofertowym należy również podać kwotę brutto za prace projektowe oraz prace budowlano – montażowe.
4. Ceny muszą być wyrażone w złotych (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
6. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną ryczałtową podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena ryczałtowa podana słownie.

#### **XIX. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium najniższej ceny.
2. Ocenie będą podlegały wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną.
4. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym

- przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
  6. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, która miałaby obowiązek rozliczyć.
  7. W ofercie, o której mowa w pkt. 6, Wykonawca ma obowiązek:
    - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
    - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
    - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
    - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
  8. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
  9. Jeżeli termin związania ofertą upłyne przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
  10. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt. 9, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

## **XX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Od wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wymagane będzie wniesienie, przed zawarciem umowy, zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie za wykonanie całości przedmiotu zamówienia. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach wskazanych w art. 450 ust 2 ustawy Pzp.
4. Do zmiany formy zabezpieczenia w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 451 ustawy Pzp.
5. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w następujących terminach:
  - 70 % wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, tj. od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane;
  - 30 % wysokości zabezpieczenia w terminie 15 dni od dnia, w którym upływa okres gwarancji, liczony zgodnie z postanowieniami zawartej umowy.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu powinno zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Koźuchowie Nr 49 96730007 0000 0000 1007 0006 z dopiskiem „Zabezpieczenie umowy nr post. FI.271.19.2022.”
7. Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż pieniężna powinno być dostarczone w formie oryginału, przez wykonawcę do siedziby zamawiającego, najpóźniej w dniu podpisania umowy – do chwili jej podpisania.
8. Treść oświadczenia zawartego w gwarancji lub w poręczeniu musi zostać zaakceptowana przez zamawiającego przed podpisaniem umowy.
9. Z treści gwarancji lub poręczenia musi jednocześnie wynikać:
  - 1) nazwa zleceniodawcy (wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela (podmiotu udzielającego gwarancji lub poręczenia) oraz adresy ich siedzib,

- 2) określenie wiarytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,
- 3) kwota gwarancji lub poręczenia,
- 4) termin ważności gwarancji lub poręczenia, obejmujący cały okres wykonania zamówienia, począwszy co najmniej od dnia wyznaczonego na dzień zawarcia umowy,
- 5) bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia lub do wypłat łącznie do pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku realizacji zamówienia w sposób niezgodny z umową.

#### **XXI. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w pkt. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik Nr 6 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawiają Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

#### **XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” pzp.

#### **XXIII. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
  - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Koźuchowa;
  - 2) w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres Gmina Koźuchów, ul. Rynek 1a, 67-120 Koźuchów, pocztą elektroniczną na adres e-mail: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl)
  - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich

- przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
  - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - 8) Posiada Pan/Pani:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - 9) nie przysługuje Pani/Panu:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

#### **XXIV.Załączniki do SWZ**

Integralną częścią niniejszej SWZ stanowią następujące załączniki:

Załącznik nr 1	Program Funkcjonalno Użytkowy (PFU) dla robót polegających na zaprojektowaniu i wykonaniu zamierzenia budowlanego pn.: „Budowa tężni solankowej w Kozuchowie”.
Załącznik nr 2	Formularz ofertowy.
Załącznik nr 3	Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
Załącznik nr 4	Zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów składane na podstawie ar. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych.
Załącznik nr 5	Oświadczenie wykonawców wspólnie składających ofertę (konsorcjum, spółka cywilna) składane zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Załącznik nr 6	Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie.
Załącznik nr 7	Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego.
Załącznik nr 8	Wzór umowy.

### Formularz oferty

<p><b>NA REALIZACJĘ ZADANIA PN.</b></p>	<p><b>„Budowa ężni solankowej w Kozuchowie”</b></p>
<p><b>WYKONAWCA:</b></p> <p>pełna nazwa .....</p> <p>adres .....</p> <p>NIP, REGON lub PESEL .....</p> <p>telefon / fax .....</p> <p>e-mail .....@.....</p> <p><b>CZŁONEK KONSORCJUM / CZŁONKOWIE</b> <i>(jeżeli dotyczy)</i></p> <p>pełna nazwa .....</p> <p>adres .....</p> <p>NIP, REGON lub PESEL .....</p> <p>telefon / fax .....</p> <p>e-mail .....@.....</p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>telefon ..... fax .....</p> <p>.....@.....</p> <p><b>Osoba upoważniona do kontaktów z Zamawiającym:</b></p> <p>.....</p> <p>(Imię i nazwisko)</p> <p>telefon ..... fax .....</p> <p>e-mail .....@.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>telefon ..... fax .....</p> <p>.....@.....</p>
<p style="text-align: center;"><b>KRYTERIUM</b></p>	
<p><b>CENA OFERTOWA</b> brutto <u>za całość zamówienia</u></p>	<p>Zobowiązujemy się do wykonania i zakończenia oferowanych prac zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia oraz warunkami umowy za kwotę:</p> <p>.....zł netto</p> <p>+ podatek Vat (23%) w kwocie .....</p> <p>..... zł brutto</p> <p>słownie: .....</p> <p>w tym:</p> <p>1) za wykonanie prac projektowych ..... zł brutto</p> <p>2) za wykonanie prac budowlano – montażowych ..... zł brutto</p>
<p><b>TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA</b></p>	<p><b>3 (trzy) miesiące od daty podpisania umowy</b></p>

PODWYKONAWCY		
<b>Oświadczamy, że (właściwie zaznaczyć):</b> <input type="checkbox"/> Siłami własnymi wykonamy cały zakres rzeczowy umowy. <input type="checkbox"/> W naszym imieniu podwykonawcy wykonają następującą część zamówienia:		
L.p.	ZAKRES ZLECANY PODWYKONAWCY	NAZWA I ADRES PODWYKONAWCY
1.		
.....		
<b>TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ</b>	Uważamy się za związanych niniejszą ofertą do dnia <b>23.09.2022 roku</b> .	
<b>WADIUM</b>	Na dowód tego wnieśliśmy wadium w wysokości <b>2 000,00 zł</b> w postaci ..... Numer rachunku bankowego, na który należy zwrócić wadium wniesione w pieniądzu: .....	
<b>ZABEZPIECZENIE</b>	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie wniesione w formie .....	
<b>OŚWIADCZENIA</b>	Oświadczam/y/, że : ➤ zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia wraz z ewentualnymi zmianami i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń, ➤ akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w projekcie umowy, ➤ zobowiązujemy się w razie wybrania naszej oferty do podpisania umowy o treści zgodnej z załącznikiem do Specyfikacji Warunków Zamówienia wraz z ewentualnymi zmianami w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego, ➤ wybór naszej oferty nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.*  * w przypadku, gdy wybór oferty prowadził będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, Wykonawca złoży stosowną informację zawierającą: - potwierdzenie, iż wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, - wskazanie nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego, - wskazanie wartości tego towaru lub usług bez kwoty podatku.	
<b>TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA:</b> (jeżeli dotyczy)	Oświadczamy, że za wyjątkiem następujących informacji i dokumentów zawartych w ofercie, niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które chcemy zastrzec przed ogólnym dostępem: ..... ..... (należy wskazać, które informacje i dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione)  Powyższe informacje zostały zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa z uwagi na: ..... ..... (należy wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa)	

<b>WYKONAWCA JEST:</b> (właściwe zaznaczyć)	<input type="checkbox"/> <b>Mikroprzedsiębiorstwem:</b> przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR. <input type="checkbox"/> <b>Małym przedsiębiorstwem:</b> przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR. <input type="checkbox"/> <b>Średnim przedsiębiorstwem:</b> przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR. <input type="checkbox"/> <b>inne</b>
<b>OŚWIADCZENIE O WYPEŁNIENIU OBOWIĄZKU INFORMACYJNEGO PRZEWIDZIANEGO W ART. 13 LUB 14 RODO</b>	Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO <sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.  <i>W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (w takim przypadku należy wykreślić powyższe oświadczenie).</i>
<b>W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania – Zmawiający może pobrać dokumenty z następujących baz danych:</b> (właściwe zaznaczyć)	<input type="checkbox"/> <a href="https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/index.html">https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/index.html</a> (Krajowy Rejestr Sądowy) <input type="checkbox"/> <a href="https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx">https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx</a> (Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej) <input type="checkbox"/> Inne ..... (wskazać jakie)

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ 2022 r.

**Informacja dla Wykonawcy:**

Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.



**OŚWIADCZENIE**  
**o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP**  
**(o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu)**

**Nr postępowania: FI.271.19.2022**

Składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, dalej jako: ustawa PZP, przez: *(zaznaczyć odpowiednio)*

Wykonawcę

.....  
*(podać nazwę oraz adres)*

Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia

.....  
*(podać nazwę oraz adres)*

Podmiot udostępniający zasoby

.....  
*(podać nazwę oraz adres)*

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.  
**„Budowa tężni solankowej w Koźuchowie”**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust.1 pkt 4 ustawy PZP.
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze: .....
3. Oświadczam, że spełniam następujące warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia dotyczące: *(zaznaczyć odpowiednio)*

sytuacji ekonomicznej lub finansowej opisany w rozdziale XV pkt 1 ppkt 1 SWZ

zdolności technicznej lub zawodowej opisany w rozdziale XV pkt 1 ppkt 2 SWZ

4. Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:  
.....w następującym zakresie:  
..... *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

5. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ \_\_\_\_ 2022 r.

*Podpisuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie publiczne lub Podmiot udostępniający zasoby w zależności kogo oświadczenie dotyczy.*

**OŚWIADCZENIE**  
**o którym mowa w art. 118 ustawy PZP**  
**(zobowiązanie do udostępnienia zasobów)**

**Nr postępowania: FI.271.19.2022**

.....  
(pełna nazwa podmiotu udostępniającego zasoby)

.....  
.....  
.....  
(adres/ NIP)

Działając na podstawie art. 118 ustawy prawo zamówień publicznych oświadczam, iż zobowiązuję się do oddania swoich zasobów w zakresie

.....  
(określenie zasobu\* – zdolności zawodowe, sytuacja ekonomiczna)

do dyspozycji Wykonawcy:

.....  
(nazwa Wykonawcy)

na potrzeby realizacji zamówienia pod nazwą: „**Budowa tężni solankowej w Kozuchowie**”

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....  
(określenie zasobu\* – zdolność zawodowa (wiedza i doświadczenie), osoby (potencjał kadrowy), sytuacja ekonomiczna)

.....  
(należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunków, określonych w Rozdziale XV SWZ, przez udostępniane zasoby)

b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego moich zasobów przy wykonywaniu zamówienia:

c) zrealizuję / nie zrealizuję\*\* roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą w następującym zakresie:

\*podać właściwe

\*\*niepotrzebne skreślić

**UWAGA:**

Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, które określają w szczególności:

1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego,
2. sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ 2022 r.

*Dokument podpisuje Podmiot udostępniający zasoby.*

**OŚWIADCZENIE**  
o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy PZP  
(podział zadań wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie)

Nr postępowania: FI.271.19.2022

Oświadczenie składane w postępowaniu pn.: „Budowa teźni solankowej w Koźuchowie” przez nw. wymienionych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

	Nazwa / Firma Wykonawcy	Adres (ulica, kod, miejscowość)	NIP
Wykonawca 1 / Lider:			
Wykonawca 2:			
Wykonawca ...			

- I. Oświadczam(amy), że warunek dotyczący doświadczenia wykonawcy określony Rozdziale XV pkt 1 ppkt. 2 lit. a SWZ spełnia(ją) w naszym imieniu nw. wykonawca(y):

Nazwa / Firma Wykonawcy	Zakres robót budowlanych lub usług, które będą realizowane przez tego wykonawcę

- II. Oświadczam(amy), że warunek dotyczący doświadczenia wykonawcy określony Rozdziale XV pkt 1 ppkt. 2 lit. b tiret pierwszy SWZ spełnia(ją) w naszym imieniu nw. wykonawca(y):

Nazwa / Firma Wykonawcy	Zakres robót budowlanych lub usług, które będą realizowane przez tego wykonawcę

- III. Oświadczam(amy), że warunek dotyczący doświadczenia wykonawcy określony Rozdziale XV pkt 1 ppkt. 2 lit b tiret drugi SWZ spełnia(ją) w naszym imieniu nw. wykonawca(y):

Nazwa / Firma Wykonawcy	Zakres robót budowlanych lub usług, które będą realizowane przez tego wykonawcę

- IV. Oświadczam(amy), że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ 2022 r.

**Wykaz robót**

**Nr postępowania: FI.271.19.2022**

Wykonawca/wykonawcy

.....  
.....  
.....  
.....

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na zadanie pn.: „**Budowa tężni solankowej w Koźuchowie**” przedstawiam/my wykaz zrealizowanych robót budowlanych:

Poz.	NAZWA WYKONAWCY (podmiotu), wykazującego spełnienie warunku	NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO	NAZWA ZADANIA ORAZ OPIS WYKONYWANYCH ZADAŃ (należy określić informacje istotne dla spełnienia warunku udziału w postępowaniu)	CZAS REALIZACJI (data zakończenia zadania)
1	2	3	4	5

Załączniki:

Do wykazu załączamy dowody określające, czy roboty budowlane wymienione w wykazie zostały wykonane należycie.

**UWAGA:**

Dowody o których mowa powyżej to:

- 1) referencje;
- 2) inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty.

W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Nr postępowania: FI.271.19.2022

Wykonawca/wykonawcy

.....  
.....  
.....  
.....

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na zadanie pn.: „**Budowa tężni solankowej w Koźuchowie**” oświadczam/my, że dysponuję/emy następującymi osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu ww. zamówienia:

Funkcja	Imię i nazwisko	Podstawa dysponowania*	Wymagania dla danej funkcji	Kwalifikacje zawodowe, doświadczenie potwierdzające spełnianie wymagań **skreślić niewłaściwe
Kierownik budowy			Uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub odpowiadające im uprawnienia równoważne.	– uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń **  – uprawnienia równoważne** ..... (wskazać posiadane uprawnienia)
Projektant			Uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń lub w specjalności architektonicznej bez ograniczeń, lub odpowiadające im uprawnienia równoważne.	– uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno- budowlanej bez ograniczeń **  – uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń **  – uprawnienia równoważne** ..... (wskazać posiadane uprawnienia)

\* **Uwaga** Wykonawca powinien wskazać, na jakiej podstawie będzie dysponował osobami wskazanymi do realizacji zamówienia (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło, potencjał podmiotu trzeciego zgodnie z art. 118 ustawy Pzp itp.).

1) **Z dysponowaniem bezpośrednim** mamy do czynienia, gdy tytułem prawnym do powołania się przez wykonawcę na dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia jest stosunek prawny istniejący bezpośrednio pomiędzy wykonawcą a osobami, na dysponowanie którymi wykonawca się powołuje. Bez znaczenia jest tutaj charakter prawny takiego stosunku, tj. może to być umowa o pracę, umowa zlecenia, umowa przedwstępna, czy też z samozatrudnienie się osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą.

2) **Z pośrednim dysponowaniem** osobami zdolnymi do wykonania zamówienia mamy do czynienia, gdy osoby te udostępniane są wykonawcy za pośrednictwem (i zgodą) podmiotu trzeciego. W takich przypadkach tytułem prawnym do powołania się przez wykonawcę na dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia jest, zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, stosowne zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia tych osób.

\*\* Za uprawnienia równoważne zamawiający uzna uprawnienia budowlane zdobyte na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz uznane na zasadach określonych w ustawie o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 2272), których zakres uprawnia do pełnienia wskazanej funkcji przy realizacji przedmiotu zamówienia.

.....  
(miejscowość i data)

**UMOWA Nr .....**

zawarta w dniu ..... pomiędzy:

**Gminą Koźuchów** z siedzibą w Koźuchowie przy ul. Rynek 1A  
NIP 925 19 57 786, REGON 970770327

reprezentowaną przez:

**Pawła Jagasek – Burmistrza Koźuchowa**

przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy Koźuchów – Joanny Rajewskiej - Jaworowicz**

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

**a** .....

reprezentowanym przez .....zwanym dalej „**Wykonawcą**”

o następującej treści:

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zgodnie z Programem Funkcjonalno Użytkowym (PFU) i Specyfikacją Warunków Zamówienia zadanie pn. „**Budowa tężni solankowej w Koźuchowie**”.
2. Zadanie obejmuje wykonanie dokumentacji projektowej wraz ze wszystkimi wymaganymi prawem uzgodnieniami, uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę lub dokonanie zgłoszenia wykonania robót budowlanych, wszelkie prace budowlano - montażowe, przeprowadzenie szkolenia użytkowników obiektów w zakresie obsługi instalacji tężni. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do niniejszej umowy – Program Funkcjonalno Użytkowy (PFU) dla robót polegających na zaprojektowaniu i wykonaniu zamierzenia budowlanego pn.: „Budowa tężni solankowej w Koźuchowie”.
3. Zakres przedmiotu umowy obejmuje wszelkie czynności Wykonawcy konieczne do wykonania przedmiotu umowy w sposób należyty, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i zaleceniami właściwych organów.
4. Roboty budowlane muszą być wykonywane zgodnie z opracowaną dokumentacją projektową, obowiązującymi normami i warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót. Uzyskanie pozwolenia na budowę lub skuteczne zgłoszenie robót, uzgodnień oraz wszelkich innych dokumentów wymaganych do wykonania przedmiotu umowy Wykonawca dokona i uzyska we własnym zakresie i na własny koszt działając w imieniu Zamawiającego na podstawie udzielonego Wykonawcy pełnomocnictwa.

**§ 2**

**WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA PRZEZ WYKONAWCĘ LUB PODWYKONAWCĘ NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ**

1. Zgodnie art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osoby, które wykonywać będą prace fizyczne, montażowe przy realizacji robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1510). Wykonawca zobowiązany jest, aby osoby wykonujące czynności, o których mowa wyżej, były zatrudnione do ich realizacji na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2022 roku poz.1510.), co najmniej na okres wykonywania tych czynności w czasie realizacji niniejszego zamówienia.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

- 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu **oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 12 ust. 1 pkt 8). Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

### § 3

#### TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie 3 (trzech) miesięcy od dnia podpisania umowy.

### § 4

#### OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie oraz zapewni kierownictwo, siłę roboczą, sprzęt, niezbędne do prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązany wykonać przedmiot umowy zgodnie z Programem Funkcjonalno-Użytkowym, SWZ, ofertą Wykonawcy, opracowaną dokumentacją projektową, przepisami prawa, zasadami wiedzy i sztuki budowlanej oraz obowiązującymi normami i przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, z zapewnieniem bezpieczeństwa osób trzecich i bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz zgodnie z najwyższą starannością, zgodnie ze wskazówkami Zamawiającego.
3. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) zapoznał się z warunkami realizacji zamówienia publicznego oraz dokumentacją dotyczącą zamówienia i nie wnosi w tym zakresie zastrzeżeń,
  - 2) przedmiot umowy przyjmuje do realizacji bez zastrzeżeń i wykona cały zakres prac, za cenę ryczałtową brutto podaną w ofercie.
4. W zakresie dokumentacji projektowej, Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt:
  - 1) uzyskać wszystkie materiały potrzebne do projektowania, w tym mapy do celów projektowych,
  - 2) uzyskać wymagane opinie, uzgodnienia i sprawdzenia rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa;
  - 3) zapewnić sprawdzenie projektu pod względem zgodności z przepisami przez osoby posiadające uprawnienia budowlane w odpowiednich specjalnościach (o ile będzie to wymagane przepisami);
  - 4) uzgadniać i konsultować z Zamawiającym dokumentację projektową;
  - 5) uzyskać wszystkie niezbędne decyzje/uzgodnienia/pozwolenia niezbędne do wykonania robót budowlanych w szczególności uzyskać pozwolenie na budowę lub dokonać skutecznego zgłoszenia robót;
  - 6) opracować dokumentację projektową zawierającą zgodnie z wytycznymi i zakresie wskazanym w Programie Funkcjonalno-Użytkowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
5. W zakresie realizacji robót Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt:
  - 1) wyznaczyć Kierownika budowy lub Kierowników robót posiadających niezbędne uprawnienia budowlane,
  - 2) opracować plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (o ile jest wymagany),
  - 3) wykonywać roboty z uwzględnieniem wymagań ogólnych określonych w Programie Funkcjonalno-Użytkowym oraz dokumentacji projektowej,
  - 4) nie później niż w terminie 3 dni od stwierdzenia szkody udzielać Zamawiającemu informacji dotyczących zgłoszonych szkód oraz zabezpieczyć, zinventaryzować i naprawić powstałe szkody,

- 5) wykonać i utrzymać na własny koszt urządzenia i obiekty tymczasowe na terenie budowy oraz ponosić koszty mediów, w tym energii elektrycznej w okresie realizacji robót,
  - 6) niezwłocznie informować Zamawiającego o problemach lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót,
  - 7) dostarczyć i zastosować do wykonania zamówienia materiały i urządzenia fabrycznie nowe, dopuszczone do stosowania w budownictwie, posiadające certyfikat na znak bezpieczeństwa z odpowiednimi deklaracjami zgodności, aprobatami technicznymi, atestami lub certyfikatami,
  - 8) przeprowadzić wszelkie wymagane przepisami próby, sprawdzenia, pomiary, badania, ekspertyzy, odbiory, regulacje i rozruchy, konieczne do uzyskania odbioru robót,
  - 9) utrzymać teren wykonania przedmiotu umowy w należytym stanie i porządku,
  - 10) wywieźć wszystkie odpady powstałe przy wykonywaniu robót z placu budowy na wysypisko oraz ponieść koszty ewentualnej ich utylizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami,
  - 11) oznakować plac i zaplecze budowy oraz zabezpieczyć plac budowy i materiały na budowie,
  - 12) przeszkolić podległych pracowników w zakresie przestrzegania przepisów BHP i p.poż oraz pełnić nadzór nad ich stosowaniem,
  - 13) po zakończeniu robót uporządkować teren budowy, w tym dokonać renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, nawierzchni lub instalacji,
  - 14) na każde żądanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru), w terminie 48 godzin od zgłoszenia żądania okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną, deklarację zgodności, atesty lub certyfikaty,
  - 15) zgłaszać Inspektorowi nadzoru, poprzez wpisanie do dziennika budowy, terminów zakończenia robót podlegających zakryciu oraz robót zanikających,
  - 16) informować Zamawiającego (Inspektora nadzoru) o konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych w terminie 7 kalendarzowych dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania.
6. Wykonawca zapewni na swój koszt dokonanie wszystkich niezbędnych badań technicznych potwierdzających wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową.
  7. Wszelkie szkody wynikłe w trakcie realizacji robót, będących następstwem działania Wykonawcy w obrębie terenów stanowiących własność osób fizycznych i prawnych, obciążają Wykonawcę.
  8. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów Państwowego Nadzoru Budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo budowlane oraz udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą.
  9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie robót tj. zapewnienie warunków bezpieczeństwa osób przebywających na placu budowy i bezpieczeństwa mienia, oraz za metody organizacyjno-techniczne stosowane na placu budowy.
  10. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia placu budowy przed dostępem osób trzecich.
  11. W czasie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywać teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, urządzenia pomocnicze, zbędne materiały lub niewykorzystane materiały oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne będzie składował w jednym wyznaczonym miejscu, a zbędne przedmioty, odpady i śmieci usuwał z terenu budowy.
  12. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia obiektu lub robót, ich części bądź urządzeń w toku realizacji Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia ich i doprowadzenia do stanu poprzedniego, na koszt własny.
  13. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego usuwania wad robót i usług, stwierdzonych w toku czynności odbiorowych i powstałych w okresie gwarancyjnym, w terminach wskazanych w § 15 umowy. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu usunięcia stwierdzonych wad.
  14. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym na końcowy odbiór robót.

## § 5 OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający zobowiązany jest:

- 1) Zapewnić nadzór inwestorski i bieżący nadzór nad realizacją przedmiotu umowy.
- 2) Zapewnić osoby, które w terminie do 5 dni roboczych od przekazania przez Wykonawcę każdego z dokumentów dotyczących dokumentacji projektowej (np. projektu budowlanego, specyfikacji materiałowej itp.) dokonają sprawdzenia



zgodności dokumentów/projektu z wymogami – Programem Funkcjonalno Użytkowym Zamawiającego, natomiast w przypadku niezgodności niezwłocznie wniosą uwagi.

- 3) Przekazać Wykonawcy plac budowy protokołem przekazania, w terminie do 7 dni roboczych od dnia przekazania Zamawiającemu dokumentacji projektowej.
- 4) Wyznaczyć termin odbioru robót i całego przedmiotu zamówienia, odebrać prawidłowo zrealizowany przedmiot umowy zgodnie z umową i protokołami odbioru oraz zapłacić wynagrodzenie umowne zgodnie z warunkami niniejszej umowy.

## § 6

### WYNAGRODZENIE

1. Z tytułu należytego wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości ..... zł netto, powiększone o ....% podatku VAT w kwocie ..... zł, co stanowi **kwotę** ..... **zł brutto, słownie:** .....**złotych**.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym, które nie podlega zmianie w czasie trwania umowy i obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem umowy. W ramach wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawca zobowiązany jest do wykonania z należytą starannością wszelkich prac projektowych i robót budowlanych oraz czynności niezbędnych do kompletnego wykonania przedmiotu umowy.
3. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT na wykonanie robót lub obiektów objętych niniejszą umową, kwota wynagrodzenia zawierająca podatek od towarów i usług (VAT) zostanie odpowiednio zmieniona (zwiększona lub zmniejszona) aneksem do niniejszej umowy.
4. Wykonawca nie może przenosić wierzycielności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, ani rozporządzać nimi w jakiegokolwiek prawem przewidzianej formie bez zgody Zamawiającego. W szczególności wierzycielność nie może być przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań Wykonawcy (np. z tytułu umowy kredytu, pożyczki). Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie może również zawrzeć umowy z osobą trzecią o podstawienie w prawa wierzyciela (art. 518 K.C.), ani dokonywać żadnej innej czynności prawnej rodzącej taki skutek.

## § 7

### PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za należyte wykonanie przedmiotu umowy, zostanie zapłacone na podstawie faktury końcowej. Podstawą do wystawienia faktury końcowej będzie podpisany przez inspektora nadzoru i Zamawiającego protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Zamawiający ma obowiązek zapłaty prawidłowo wystawionej faktury **w terminie 30 dni** licząc od daty jej doręczenia do siedziby Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy podany w fakturze VAT, z zastrzeżeniem ust. 3. Zapłatę uznaje się za dokonaną w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym, zwanej dalej ustawą o elektronicznym fakturowaniu. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, wówczas zobowiązany jest do skorzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) udostępnionej na stronie internetowej <https://efaktura.gov.pl>
4. Zasady związane z wystawianiem ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych ustrukturyzowanych dokumentów określa ustawa o elektronicznym fakturowaniu oraz akty wykonawcze. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o wystawieniu faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania – na poniższy e-mail: [um@kozuchow.pl](mailto:um@kozuchow.pl)
5. Do faktury końcowej Wykonawca załącza oświadczenie o samodzielnym wykonaniu robót budowlanych, za których wykonanie wykonawca wystawił fakturę albo dokumenty określone w ust. 6.
6. W przypadku wykonywania przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców, do faktury końcowej wystawionej przez Wykonawcę należy załączyć zestawienie należności dla wszystkich podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur będących podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę - zestawienie musi określać nazwę podwykonawcy, nr umowy o podwykonawstwo, nr faktury, nazwę (przedmiot) dostawy, usługi lub robót budowlanych, wartość do zapłaty. Do zestawienia należy załączyć dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia wszystkim podwykonawcom wykazanym w zestawieniu.

## § 8

### ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny brutto podanej w ofercie w wysokości .....zł (słownie: .....).
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz służy do pokrycia roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady.
3. Strony ustalają, że 70% wniesionego zabezpieczenia wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni po odbiorze końcowym przedmiotu umowy. Pozostała część zabezpieczenia, tj. 30% pozostaje na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Zabezpieczenie to zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

## **§ 9** **ODBIORY**

1. Ustala się następujące odbiory przedmiotu zamówienia:
  - 1) dla usługi wykonania dokumentacji projektowej:
    - odbiór dokumentacji projektowej wraz ze skutecznym zgłoszeniem robót budowlanych lub uzyskaniem pozwoleniem na budowę;
  - 2) dla robót budowlanych:
    - odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu;
    - odbiór końcowy robót i całego przedmiotu umowy;
    - odbiór pogwarancyjny.
2. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu komplet dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy w zakresie dokumentacji projektowej pod kątem zgodności dokumentów/projektu z wymogami/Programem Funkcjonalno-Użytkowym Zamawiającego.
3. W przypadku zastrzeżeń do jakości lub zawartości wykonanej dokumentacji, Wykonawca bezpłatnie dokona niezbędnych poprawek i ponownie przedstawi dokumentację do odbioru z udziałem przedstawicieli wyznaczonych przez Zamawiającego.
4. W przypadku zgłoszenia przez organ administracji architektoniczno-budowlanej przyjmujący wniosek na pozwolenie lub zgłoszenie robót budowlanych występowania nieprawidłowości w dokumentacji, Wykonawca bezzwłocznie i bezpłatnie dokonanie zbędnych poprawek i/lub uzupełnień.
5. Warunkiem odbioru dokumentacji projektowej jest uzyskanie niezbędnych pozwoleń/decyzji/uzgodnień itp. w szczególności skutecznego zgłoszenia robót budowlanych lub uzyskania pozwolenia na budowę.
6. W przypadku braku zastrzeżeń i skutecznym zgłoszeniu robót budowlanych, Zamawiający potwierdzi odbiór dokumentacji projektowej protokołem odbioru dokumentacji projektowej. Odbiór dokumentacji (lub wniesienie uwag) zostanie dokonany przez Zamawiającego w ciągu 3 dni roboczych od daty jej pisemnego przekazania przez Wykonawcę.
7. Odbiór dokumentacji projektowej wymaga formy pisemnej – protokołu podpisanego przez Strony, pod rygorem nieważności.
8. Odbiór dokumentacji projektowej przez Zamawiającego, nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady dokumentacji/projektu.
9. Wszystkie odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu, dokonane będą w terminie do 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę Inspektorowi nadzoru w formie wpisu do dziennika budowy potwierdzającym prawidłowe wykonanie robót, zgodności wykonania prac z projektem.
10. Odbioru końcowego przedmiotu umowy dokonują przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy przy współudziale Inspektora nadzoru i Kierownika budowy, w formie Protokołu Odbioru Końcowego podpisanego przez strony umowy.
11. Po zakończeniu wszystkich robót budowlanych objętych przedmiotem umowy, dokonaniu wpisu w dzienniku budowy przez kierownika budowy, Wykonawca zawiadomi pisemnie Zamawiającego o gotowości do odbioru końcowego robót budowlanych objętych przedmiotem umowy. Ww. zawiadomienie o zakończeniu budowy musi być potwierdzone podpisem inspektora nadzoru stwierdzającym zasadność zgłoszenia zakończenia robót.
12. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia, o którym mowa w ust. 11 dołączyć:
  - 1) wypełniony dziennik budowy,
  - 2) dokumentację powykonawczą wraz z naniesionymi zmianami dokonanymi w trakcie budowy, potwierdzonymi przez kierownika budowy, inspektora nadzoru i projektanta – jeżeli takie wystąpiły,
  - 3) mapy z pomiaru powykonawczego – 2 egzemplarze wraz z oświadczeniem geodety,

- 4) instrukcje obsługi i eksploatacji wbudowanych lub zainstalowanych urządzeń oraz dokumenty gwarancyjne na zastosowane lub wbudowane materiały lub urządzenia – jeżeli dotyczy
- 5) wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez wykonawcę badań, sprawdzeń – jeżeli dotyczy
- 6) oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu z pozwoleniem na budowę lub zgłoszeniem robót, projektem budowlanym, obowiązującymi przepisami, o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, **nie dopełnienie obowiązków określonych w punktach od 1 do 6 skutkuje bezskutecznością zawiadomienia o gotowości do odbioru końcowego.**
13. Rozpoczęcie końcowego odbioru robót budowlanych objętych przedmiotem umowy nastąpi w terminie 7 dni roboczych od daty otrzymania przez Zamawiającego pisemnego powiadomienia o osiągnięciu gotowości do ich odbioru. Zamawiający wyznaczy termin rozpoczęcia procesu odbioru. W czynnościach odbioru będą brali udział w szczególności przedstawiciele Zamawiającego, inspektor nadzoru oraz kierownik budowy i przedstawiciele Wykonawcy.
14. Odbiorem końcowym Wykonawca przekaze Zamawiającemu przedmiot umowy, po stwierdzeniu jego zgodności z projektem budowlanym, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, aktualnymi normami i przepisami technicznymi, protokołami konieczności sporządzonymi w trakcie realizacji oraz zasadami sztuki budowlanej.
15. Wykonawca przy odbiorze końcowym robót budowlanych objętych przedmiotem umowy przekaze Zamawiającemu wszelkie instrukcje obsługi i eksploatacji wbudowanych oraz zainstalowanych urządzeń oraz dokumenty gwarancyjne.
16. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia – wyznaczyć termin ich usunięcia,
  - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia:
    - a. jeżeli nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
    - b. jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
17. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany stosowny protokół odbioru zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad (jeżeli wystąpią).
18. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio prac/robót jako wadliwych.
19. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem – aż do czasu usunięcia tych wad.
20. Odbiór pogwarancyjny zostanie przeprowadzony w terminie 30 dni od upływu okresu gwarancyjnego określonego w umowie i będzie polegał na ocenie technicznej i wizualnej wszystkich wykonanych w ramach zamówienia prac i robót budowlanych pod kątem wystąpienia i ujawnienia się w okresie objętym udzieloną przez Wykonawcę gwarancją wszystkich wad lub usterek, zmniejszających wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych na podstawie dokumentacji projektowej robót budowlanych.
21. Wszystkie czynności związane z odbiorem przedmiotu umowy wymagają formy pisemnej – stosownego protokołu odbioru podpisanego przez Strony, pod rygorem nieważności.

## § 10

### AUTORSKIE PRAWA MAJĄTKOWE

1. Dokumentacja projektowa staje się własnością Zamawiającego z datą jej protokolarnego odbioru.
2. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że w zakresie przedmiotu umowy przysługują mu autorskie prawa majątkowe i w związku z tym jest uprawniony do korzystania i rozporządzania tymi prawami.
3. Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy, przeniesie bez żadnych ograniczeń na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do dokumentacji wykonanej w ramach niniejszej umowy.
4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do dokumentacji wykonanej w ramach niniejszej umowy, będzie obejmowało następujące pola eksploatacji:
  - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotnienia dokumentacji bądź jej części – wytwarzanie każdą techniką egzemplarzy dokumentacji, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
  - b) w zakresie obrotu oryginałem oraz egzemplarzami, na których dokumentacje utwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie oraz najem oryginału oraz egzemplarzy;

- c) w zakresie rozpowszechniania dokumentacji w sposób inny niż określony w pkt. b) – wystawianie, a także publiczne udostępnianie dokumentacji w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
5. Wykonawca oświadcza, że przeniesienie w/w praw nastąpi z chwilą odbioru dokumentacji bez konieczności składania odrębnych oświadczeń w tej kwestii.
6. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w §6 ust. 1 zapewnia sprawowanie nadzoru autorskiego nad robotami budowlanymi w kontekście wykonanej dokumentacji projektowej.

## **§ 11**

### **UBEZPIECZENIE**

1. Odpowiedzialność wykonawcy za teren budowy rozpoczyna się z dniem przekazania terenu budowy przez Zamawiającego i trwa do zakończenia odbioru końcowego.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność karną i materialną za spowodowanie uszkodzeń w sieci uzbrojenia terenu w czasie wykonywania robót oraz za uszkodzenia i szkody, które w przyszłości mogłyby powstać na skutek prowadzonych robót.
3. Wykonawca zobowiązany jest posiadać przez cały okres trwania umowy ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy na sumę ubezpieczenia nie niższą niż 50 000,00 zł
4. W razie wygaśnięcia ubezpieczenia w trakcie realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przedłożenia Zamawiającemu, dokumentu potwierdzającego kontynuację ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej wraz z dowodem potwierdzającym opłatę wymagalnych składek.
5. W przypadku wystąpienia z roszczeniami bezpośrednio do Zamawiającego przez jakikolwiek podmiot podczas realizacji zadania i związanymi z wykonywaniem tego zadania Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zwrócić Zamawiającemu wszelkie koszty przez niego poniesione, w tym kwoty zasądzone prawomocnymi wyrokami łącznie z kosztami zastępstwa procesowego. Zapis nie ma zastosowania w przypadku ponoszenia przez Zamawiającego wyłącznej odpowiedzialności za powstałe roszczenia.

## **§ 12**

### **KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w § 3 umowy, w wysokości 1% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 6 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki,
  - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji, w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 6 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, licząc od upływu terminu ustalonego zgodnie z §10 ust. 9 lub §15 ust. 7 niniejszej umowy,
  - 3) w przypadku braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 1.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
  - 4) w przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,5% nieterminowo zapłaconego wynagrodzenia umownego netto należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom za każdy dzień zwłoki,
  - 5) w przypadku nieprzedłożenia zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmian w wysokości 1.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
  - 6) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 1.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
  - 7) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, jeżeli termin ten jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej, w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
  - 8) w przypadku nie spełnienia przez wykonawcę, podwykonawcę czy dalszego podwykonawcę wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 2 ust. 1 czynności, w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
  - 9) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 6 ust. 1 umowy,

- 10) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 6 ust. 1 umowy,
2. Zamawiający zapłaci wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z winy Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 6 ust. 1 z zastrzeżeniem § 16 ust. 1 umowy.
3. Strony zobowiązane są do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej. W przypadku uchybienia przez Wykonawcę temu terminowi, Zamawiający ma prawo potrącić kwotę wynikającą z noty obciążeniowej z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Łączna wartość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia netto określonego w § 6 ust. 1 dla każdej ze stron.
5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego jeśli powstała szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

### § 13

#### PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy wykona samodzielnie (własnymi siłami), za wyjątkiem części określonych w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 2 do umowy, które zamierza powierzyć podwykonawcom.
2. Zamawiający może wyrazić zgodę – w formie aneksu do umowy - na zmianę podwykonawcy lub wprowadzenia nowych części przedmiotu umowy, które będą realizowane przy udziale podwykonawcy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Przed przystąpieniem do wykonania przedmiotu umowy Wykonawca, o ile są już znane, zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu w formie pisemnej nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację przedmiotu umowy. Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, a także pisemnego przekazania informacji na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
4. Poprzez umowę o podwykonawstwo należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, zawartą między Wykonawcą, a podwykonawcą, a w przypadku zamówienia na roboty budowlane, także między Wykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami, na mocy której odpowiednio podwykonawca lub dalszy podwykonawca, zobowiązuje się wykonać część zamówienia.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszej umowy, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy, a także jej zmianę.
7. Niezgłoszenie zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmiany, uważa się za akceptację projektu umowy lub projektu jej zmiany przez Zamawiającego.
8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane oraz jej zmianę, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia lub wprowadzenia zmian.
9. Niezgłoszenie sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie w terminie 7 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany uważa się za akceptację umowy lub jej zmiany przez Zamawiającego.
10. Termin zapłaty w umowach o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni.

11. Zamawiający zgłasza w formie pisemnej: zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo lub jej zmian, sprzeciw do umowy o podwykonawstwo lub jej zmian, w terminie 7 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu odpowiednio projektu umowy lub projektu zmian, lub umowy o podwykonawstwo a także jej zmiany, jeżeli:
  - 1) nie spełnia on wymagań określonych w dokumentach postępowania w wyniku, którego zawarto niniejszą umowę;
  - 2) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku;
  - 3) zawiera on postanowienia niezgodne z art. 463 ustawy Prawo zamówień publicznych.
12. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem jest dostawa lub usługa oraz jej zmiana, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia lub wprowadzenia zmian, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości brutto umowy. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
13. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy podany na fakturze, której bezpośrednia zapłata dotyczy.
14. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 13, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
15. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
16. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający poinformuje wykonawcę o możliwości złożenia w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 13 oraz o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. W uwagach nie można powoływać się na potrącenie roszczeń Wykonawcy względem podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo.
17. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 16 w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
18. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o której mowa w ust. 13, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy oraz nalicza karę umowną. W takim przypadku Wykonawca nie będzie domagał się zapłaty wynagrodzenia w części przekazanej bezpośrednio podwykonawcy, na co wykonawca wyraża zgodę.
19. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o którym mowa w ust. 13, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy stanowi podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego i naliczenia kary umownej.
20. Zlecenie wykonania robót budowlanych podwykonawcy bez akceptacji umowy lub pomimo sprzeciwu Zamawiającego, uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy oraz wyłącza solidarną odpowiedzialność Zamawiającego i Wykonawcy za zapłatę wynagrodzenia za roboty wykonane przez podwykonawcę.

#### § 14

#### **RĘKOJMIA I GWARANCJA JAKOŚCI**

1. Okres rękojmi zostaje przedłużony na okres udzielonej gwarancji jakości.

2. Na przedmiot umowy Wykonawca udziela 36 miesięcznego okresu gwarancji liczonego od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. Wykonawca gwarantuje, że wykonane roboty i użyte materiały oraz urządzenia mechaniczne nie mają usterek konstrukcyjnych, materiałowych lub wynikających z błędów technologicznych i zapewnią bezpieczne i bezawaryjne użytkowanie wykonanego przedmiotu zamówienia.
4. Okres gwarancji ulega stosownemu przedłużeniu lub rozpoczyna swój bieg od nowa w przypadkach określonych w art. 581 Kodeksu Cywilnego.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie usuwania wady.
6. Zamawiający pisemnie zgłasza wykonawcy wykrycie wady, jednocześnie określa termin i miejsce oględzin koniecznych do określenia wady. Jeżeli Wykonawca nie zgłasza się w terminie określonym przez Zamawiającego, Zamawiający jednostronnie określa sposób usunięcia wady.
7. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wady w terminie do 7 dni od dnia zgłoszenia, a jeżeli nie będzie to możliwe technicznie w terminie uzgodnionym przez strony. Jeżeli strony nie uzgodnią terminu usunięcia wady, Zamawiający jednostronnie wyznacza termin, w którym Wykonawca zobowiązany jest usunąć wadę.
8. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 2, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego terminu.
9. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę wad stwierdzonych w okresie gwarancji, Zamawiający ma prawo zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy. Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania należności w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania wraz z fakturą. W przypadku nieuregulowania należności, Zamawiającemu przysługuje prawo jej potrącenia z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
10. Dokumentem udzielenia gwarancji jest niniejsza umowa.

## **§ 15**

### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. W razie zaistnienia okoliczności wskazanych w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Poza postanowieniami ust. 1 Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach gdy:
  - 1) Wykonawca nie realizuje obowiązków wynikających z umowy, w szczególności, gdy wykonuje roboty z udziałem podwykonawcy, na którego Zamawiający nie wyraził zgody,
  - 2) gdy Wykonawca pomimo uprzedniego pisemnego wezwania Zamawiającego do realizacji warunków umowy nie wykonuje robót zgodnie z warunkami umownymi lub zaniedbuje zobowiązania umowne,
  - 3) Wykonawca bez pisemnego uzgodnienia z Zamawiającym przerwał realizację robót określony w zleceniu na okres dłuższy niż 7 dni,
  - 4) Zamawiający co najmniej trzykrotnie dokonał bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, na skutek uchylania się Wykonawcy od wypłaty należnego im wynagrodzenia, lub łączna kwota bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy stanowi sumę większą niż 5% wartości netto umowy określonej w § 6 ust. 1 umowy,
  - 5) gdy wartość nałożonych kar umownych przekroczy 20% wartości netto umowy określonej w § 6 ust. 1 umowy, w terminie 21 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Odstąpienie od umowy może nastąpić tylko i wyłącznie w formie pisemnej wraz z podaniem uzasadnienia poprzez pisemne oświadczenie dostarczone Zamawiającemu.
4. W razie odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi w terminie do 7 dni od daty odstąpienia, protokół inwentaryzacji wykonanych, a nieuregulowanych finansowo robót. Protokół inwentaryzacji będzie stanowić, w tym przypadku, podstawę do ostatecznego rozliczenia robót. W przypadku nie przystąpienia przez Wykonawcę w powyższym terminie do inwentaryzacji robót, Zamawiający upoważniony jest do jednostronnej inwentaryzacji tych robót na koszt Wykonawcy.
5. Wykonawca zabezpiecza przerwane roboty w zakresie ustalonym z Zamawiającym na koszt strony, z której powodu nastąpiło odstąpienie od umowy.

## **§ 16**

### **GOSPODAROWANIE ODPADAMI**

1. Wykonawca jest wytwórcą odpadów w rozumieniu przepisów ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 roku (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 699 ze zm.).
2. Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu umowy ma obowiązek w pierwszej kolejności poddania odpadów budowlanych odzyskowi, a jeżeli technologicznie jest on niemożliwy lub nieuzasadniony z przyczyn ekologicznych lub ekonomicznych to Wykonawca zobowiązany jest do przekazania powstałych odpadów do unieszkodliwienia na własny koszt.
3. Wykonawca zobowiązany jest udokumentować Zamawiającemu sposób gospodarowania tymi odpadami, jako warunek dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy (jeżeli występują).
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia kontroli w zakresie postępowania z odpadami budowlanymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

## § 17

### ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający zgodnie z postanowieniami ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość wprowadzenia zmian postanowień przedmiotowej umowy w stosunku do treści złożonej oferty w następujących okolicznościach i na warunkach:
  - 1) zmianą założeń lub warunków realizacji zamówienia spowodowaną koniecznością powstałą w trakcie prowadzenia prac, niezależną od Wykonawcy,
  - 2) niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi uniemożliwiającymi prawidłowe zrealizowanie przedmiotu zamówienia, udokumentowanymi w dzienniku budowy, lub innymi okolicznościami, mającymi znamiona działania siły wyższej, rozumiane, jako spowodowane czynnikami zewnętrznymi, niemożliwymi do przewidzenia,
  - 3) koniecznością wykonania robót dodatkowych, w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania oraz zakończenia przedmiotu zamówienia i wynikającej stąd zmiany terminów wykonania zadania,
  - 4) ujawnieniem w trakcie robót urządzeń elementów instalacji, konstrukcji, których istnienie lub lokalizacja były nieujawnione przy opracowywaniu dokumentacji,
  - 5) zmianą technologii, użytych materiałów i sprzętu w czasie wykonywania zamówienia w uzgodnieniu z Zamawiającym i dla niego korzystnych w sytuacjach niezawinionych przez Wykonawcę,
  - 6) zmianą zakresu robót powierzonych podwykonawcom, zmianą podwykonawców zaangażowanych za zgodą Zamawiającego - pod warunkiem, że zmiana wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
  - 7) dotyczących zatrudnienia podwykonawców /w przypadku, gdy Wykonawca oświadczył, iż wykona umowę osobiście, w zakresie zgodnym ze SWZ/,
  - 8) koniecznością wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej,
  - 9) gdy konieczność wprowadzenia modyfikacji wyniknie ze zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, na mocy, których na Zamawiającego lub Wykonawcę nałożony zostanie obowiązek zrealizowania przedmiotu zamówienia w sposób różniący się od zaoferowanego w ofercie lub obowiązek zmiany trybu wykonania inwestycji – z zastrzeżeniem, że treść zmiany przepisów nie była uchwalona przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia, w wyniku, którego zawarto niniejszą umowę,
  - 10) terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku zaistnienia działań wojennych, aktów terroryzmu, rewolucji, przewrotu wojskowego lub cywilnego, wojny domowej, skażeń radioaktywnych, z wyjątkiem tych, które mogą być spowodowane użyciem ich przez Wykonawcę,
  - 11) terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku zaistnienia klęski żywiołowej, jak huragany, powódzie, trzęsienie ziemi, bunt, niepokoje, strajki, okupacje budowy przez osoby inne niż pracownicy Wykonawcy i jego podwykonawców,
  - 12) terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie robót, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron,
  - 13) terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku zwłoki instytucji opiniujących i uzgadniających ponad łączny czas wykonania przypisanych im czynności przewidziany obowiązującymi przepisami - o okres równy tej zwłoce,
  - 14) opóźnienie w przekazaniu terenu budowy lub innych dokumentów, do których zgodnie z obowiązującymi przepisami Zamawiający był zobowiązany,
  - 15) wstrzymanie lub zawieszenie robót przez Zamawiającego, (jeżeli przyczyna nie wynikała z winy lub zaniedbań Wykonawcy),
  - 16) zmiana Wykonawcy w przypadku wystąpienia sukcesji uniwersalnej określonej przepisami obowiązującego prawa.
2. Zamawiający dopuszcza ponadto możliwość wprowadzenia zmian do umowy w sytuacjach określonych przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.



3. Dopuszcza się możliwość zmiany postanowień umowy w przypadkach o których mowa w art.15 r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz innych aktach prawnych wydawanych w związku z występowaniem wirusa SARS-CoV-2.
4. Podstawą do stosownych zmian w umowie, będzie pisemny wniosek Wykonawcy wraz z udokumentowanym podjęciem działań przez Wykonawcę, mających na celu realizację robót w terminie założonym i udokumentowaniem faktu opóźnienia uzyskania odpowiedniej decyzji, opinii lub uzgodnienia, wynikającego ze zwłoki spowodowanej przez właściwą jednostkę lub instytucję, do której zwrócił się Wykonawca o powyższe, niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających realizację zadania zgodnie z warunkami określonymi w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej.
5. Dopuszcza się również zmiany w Umowie z uwagi na inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy, skutkujące niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonania umowy; w takim przypadku zostanie podpisany aneks do umowy.
6. Termin realizacji zamówienia może zostać przedłużony stosownie do okresu zaistniałego opóźnienia w sytuacjach opisanych powyżej lub odpowiednio do konsekwencji zmiany założeń lub warunków realizacji zamówienia, niezależnej od Wykonawcy.
7. Za zwłokę, która może stanowić podstawę do przedłużenia terminu realizacji zamówienia, może zostać uznany okres oczekiwania Wykonawcy na wydanie odpowiedniej opinii, uzgodnienia, wykraczający poza 14 dni kalendarzowych od daty wystąpienia o powyższe. W przypadku decyzji administracyjnej, okres zwłoki będzie wynikał z opóźnienia wydania danej decyzji w stosunku do terminu wynikającego ze stosownych przepisów.
8. Zmiana technologii wykonania elementów realizowanego przedmiotu zamówienia lub zmiana rozwiązań projektowych (i w przypadku, kiedy te zmiany spowodują istotne opóźnienie robót) -zmiana terminu realizacji zamówienia będzie możliwa w przypadku wymuszenia konieczności dokonania takiej zmiany poprzez np. stanowisko jednostek uzgadniających, opiniujących i inne ujawnione w toku prac okoliczności, które mają wpływ na przyjęte założenia w dokumentacji projektowej i Specyfikacjach Technicznych, a których nie można było przewidzieć na etapie opracowania opisu przedmiotu zamówienia i złożenia oferty.
9. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy aneksu pisemnego pod rygorem ich nieważności

## § 18

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące niniejszej umowy wymagają pisemnej formy, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego oraz Prawa zamówień publicznych.
3. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, które nie zostaną rozwiązane polubownie, strony oddadzą pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

.....  
**ZAMAWIAJĄCY**

.....  
**WYKONAWCA**

#### **WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW STANOWIĄCYCH INTEGRALNE CZĘŚCI UMOWY:**

- 1) Program Funkcjonalno Użytkowy dla robót polegających na zaprojektowaniu i wykonaniu zamierzenia budowlanego pn.: „Budowa tężni solankowej w Koźuchowie”.
- 2) Formularz ofertowy Wykonawcy.
- 3) Specyfikacja Warunków Zamówienia dot. postępowania nr FI.271.19.2022 na realizację zadania pn.: „Budowa tężni solankowej w Koźuchowie”.