

UMOWA (Projekt)

Nr

zawarta w dniu 2019 r. w Krośnie Odrzańskim pomiędzy Gminą Krosno Odrzańskie z siedzibą w Krośnie Odrzańskim przy ulicy Parkowej 1, 66-600 Krosno Odrzańskie, NIP: 926-10-00-601 reprezentowaną przez:

Burmistrza Krosna Odrzańskiego - **Pana Marka Cebulę,**
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - **Pani Ilony Ogiby,**

zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym” a, Firmą, NIP:
....., REGON reprezentowaną przez:

–

zwaną w dalszej części „Wykonawcą”, o następującej treści:

na podstawie Zarządzenia nr 4/16 Burmistrza Krosna Odrzańskiego z dnia 18 kwietnia 2016 r. w sprawie zasad udzielania zamówień o wartości nieprzekraczającej w złotych równowartości kwoty netto 30 000 euro w Urzędzie Miasta w Krośnie Odrzańskim, Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.:

„Zakup i dostawa środków higienicznych i środków czystości do oddziału Integracyjnego w ramach projektu „Utworzenie Przedszkolnego Oddziału integracyjnego oraz poprawa jakości edukacji przedszkolnej w Gminie Krosno Odrzańskie” z programu RPO Lubuskie 2020, Działanie 8.1. Poprawa dostępności i jakości edukacji przedszkolnej

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup oraz dostawa środków higienicznych, pielęgnacyjnych i czystości do budynku Przedszkola Nr 4 położonego przy ul. Pułaskiego 3 w Krośnie Odrzańskim wg poniższego zestawienia:
 - Płyn do czyszczenia toalet – 10 szt.
 - Płyn do mycia podłóg – 10 szt.
 - Mleczko do czyszczenia – 10 szt.
 - Ściereczki bawełniane na rolce – 10 rolek.
 - Tabletki do zmywarki – 10 szt.
 - Płyn do mycia naczyń – 10 szt.
 - Wkład do mopa – 10 szt.
 - Płyn do dezynfekcji z alkoholem – 10 szt.
 - Rękawiczki lateksowe jednorazowe – 10 szt.
 - Zmywak kuchenny – 10 szt.
 - Papier toaletowy – 10 szt.
 - Mydło w płynie – 10 szt.
 - Chusteczki kosmetyczne w pudełku – 10 szt.
 - Ręczniki papierowe – 10 szt.
2. Wykonawca oświadcza, że dostarczony asortyment jest fabrycznie nowy, pochodzi z bieżącej produkcji, odpowiada obowiązującym normom, posiada stosowne certyfikaty oraz spełnia wymagania dotyczące towaru stanowiącego przedmiot dostawy.

§ 2

1. Wykonawca jest zobowiązany, w szczególności zapewnić w ramach ceny dostawę, rozładunek i wniesienie dostarczanych środków do budynku Przedszkola Nr 4 położonego w Krośnie Odrzańskim, przy ul. Pułaskiego 3.
2. Dostawa może być realizowana jedynie w dni powszednie od poniedziałku do piątku w godzinach 08:00 - 14:00. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego, co najmniej 2 dni wcześniej o planowanym terminie dostawy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian ilościowych poszczególnych towarów w ramach maksymalnej kwoty określonej w § 3 ust. 3 umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zrealizowania zamówienia w mniejszych ilościach, niż zostały przewidziane w załączniku do niniejszej umowy.
5. Podane ilości produktów są szacunkowe i mogą ulec zmniejszeniu tzn. nie stanowią ostatecznego rozmiaru zamówienia, w wyniku czego nie mogą stanowić podstaw do zgłaszania roszczeń z tytułu niezrealizowanych dostaw albo podstawy do odmowy realizacji dostaw.
6. Podane ilości mogą także ulec zwiększeniu do 20 % wartości zamówienia.
7. Zamawiający nie będzie ponosił ujemnych skutków finansowych spowodowanych zmniejszeniem ilości i wartości dostaw.
8. Odbiór przedmiotu zamówienia zostanie potwierdzony przez strony **protokołem** - potwierdzeniem dostawy.
9. Dostawy realizowane będą zgodnie z zamówieniem telefonicznym lub pisemnym na poszczególne produkty w terminie do 3 dni licząc od chwili otrzymania zamówienia, o ile nie zostanie wyznaczony przez Zamawiającego inny konkretny termin realizacji dostawy.
10. W przypadku zastrzeżeń do dostawy Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin do usunięcia wad i usterek. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę jest odbiór przedmiotu zamówienia /bez zastrzeżeń/ lub po usunięciu zgłoszonych braków, wad.

§ 3

1. Za wykonanie dostaw objętych niniejszą umową Zamawiający zapłaci Wykonawca za dostarczony towar kwotę obliczoną na podstawie cen jednostkowych poszczególnych produktów określonych w ofercie Wykonawcy i ilości faktycznie dostarczonych towarów na podstawie dokumentu zapłaty.
2. Wartość przedmiotu umowy wynosi brutto zł (słownie:), w tym podatek VAT w wysokości zł (słownie:).
3. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia do r.
4. Zamawiający przewiduje waloryzację cen produktów zawartych w ofercie Wykonawcy w trakcie realizacji niniejszej umowy tylko w przypadkach szczególnie uzasadnionych gospodarczo np. zmiana wysokości podatku VAT.
5. Każda ze stron ma prawo wypowiedzenia umowy z 1 miesięcznym terminem wypowiedzenia.

§ 3

1. Przedmiot zamówienia będzie realizowany w dwóch częściach w asortymencie i ilościach wynikających z formularza cenowego stanowiącego załącznik do umowy.
2. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów w sprawie realizacji niniejszej umowy jest

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać towar zgodnie z zamówieniem, o którym mowa w § 2 ust. 4.
2. Zamawiający dopuszcza dostawę produktów równoważnych względem oferowanych. W przypadku zaoferowania asortymentu równoważnego, Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że oferowany przez niego produkt spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. Na potwierdzenie spełniania wymagań, Wykonawca przedłoży do oferty specyfikację produktu równoważnego oferowanego przez Wykonawcę która ma zawierać wyszczególnione cechy charakterystyczne, potwierdzające zgodność oferowanego asortymentu z asortymentem opisanym przez Zamawiającego (skład, wagę , gramaturę itp.)
3. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze rozbieżności, pomiędzy złożonym zamówieniem, a dostawą, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie dostarczyć brakujący towar – nie później jednak niż w ciągu 12 godzin do siedziby Zamawiającego.
4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wadliwej partii dostarczonego towaru, reklamacja zostanie zgłoszona telefonicznie. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie do jego wymiany na towar wolny od wad w ciągu 24 godzin, w ilościach zakwestionowanych przez Zamawiającego. W przypadku niedostarczenia na czas wymienionego towaru Zamawiający dokonuje zakupu nowego towaru na koszt Wykonawcy.
5. Towar, o którym mowa w ust. 4., zostanie zwrócony Wykonawcy i odebrany transportem na jego koszt.
6. Zamawiający nie odpowiada za straty poniesione przez Dostawcę z tytułu zwrotu kwestionowanej partii towaru.

§ 5

1. Dowód zapłaty (faktura, rachunek) wystawiony Gminę Krosno Odrzańskie i powinien być zaadresowany w następujący sposób:
Nabywca: Gmina Krosno Odrzańskie, 66-600 Krosno Odrzańskie, ul. Parkowa 1,
NIP 926-10-00-601;
Odbiorca: Urząd Miasta w Krośnie Odrzańskim, ul. Parkowa 1, 66-600 Krosno Odrzańskie.
2. Zapłata należności za wykonaną dostawę nastąpi przelewem/ gotówką na podstawie prawidłowo wystawionego księgowego dowodu zapłaty (faktura, rachunek) **w terminie do 14 dni od daty jego otrzymania przez Zamawiającego.**
3. Faktury/rachunki będą wystawie w sposób opisany w ust.1
4. W przypadku błędnie wystawionego dokumentu księgowego, dostawcą zobowiązany jest do dostarczenia prawidłowo wystawionego dokumentu księgowego w ciągu 24 godzin od momentu zgłoszenia tego faktu przez Zamawiającego.
5. Do faktury/rachunku należy dołączyć dokumenty potwierdzające fakt wykonania dostawy dla jednostki dla której faktura/ rachunek zostały wystawione.

§ 6

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu że dostarczony produkt będzie wolna od wad, będzie spełniać wszelkie wymagania określone przez Zamawiającego.
2. Dostarczane produkty winny odpowiadać Polskim Normom oraz być zgodne z normami określonymi i obowiązującymi na obszarze Unii Europejskiej.
3. Wykonawca zobowiązuje się na żądanie Zamawiającego załączyć świadectwo jakości dostarczanego przedmiotu umowy (atest) lub handlowy dokument identyfikacyjny.

§ 7

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne z następujących tytułów i w wysokości:
 - a) 10% wartości całości zawartej umowy brutto, o której mowa w § 3 ust. 2, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy,
 - b) 1% wartości towaru niewydanego w terminie określonym w § 1 ust.4, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - c) 1% wartości towaru, w którym stwierdzono rozbieżności ilościowo-jakościowe zgodnie z § 4 ust. 3, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w ich usunięciu, jeżeli zwłoka trwała nie dłużej niż 1 dzień i 2 % za każdy następny dzień.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania należnych kar umownych z wynagrodzenia należnego dostawcy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną na ogólnych zasadach.

§ 8

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej okoliczności, której nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy a wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. W przypadku nie przestrzegania terminu dostaw oraz rażącego naruszenia postanowień niniejszej umowy, w szczególności powtarzających się opóźnień w realizacji dostaw, mimo bezskutecznego wezwania do zaprzestania naruszeń, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym z winy Dostawcy.

§ 9

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Odstąpienie od umowy wymaga dla swej ważności zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

Wykonawca nie może powierzyć wykonania zamówienia osobom trzecim.

§ 11

Ewentualne spory wynikłe z wykonania umowy będą rozstrzygane przez Sąd Rejonowy w Krośnie Odrzańskim.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

§ 13

Umowa niniejsza została sporządzona w trzech dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA