

**ZARZĄDZENIE NR 142/19
BURMISTRZA KROSNA ODRZAŃSKIEGO**

z dnia 20 sierpnia 2019 roku

**w sprawie powierzenia pełnienia obowiązków dyrektora Przedszkola nr 2
w Krośnie Odrzańskim Pani Ewie Dublańskiej.**

Na podstawie art. 63 ust. 13 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148) zarządza się, co następuje:

§ 1. Powierza się Pani Ewie Dublańskiej pełnienie obowiązków dyrektora Przedszkola nr 2 z siedzibą przy ul. Piastów 2 w Krośnie Odrzańskim.

§ 2. Powierzenie stanowiska dyrektora Przedszkola nr 2 obejmuje okres od 1 września 2019 r. do 30 czerwca 2020 r., tj. do czasu wyłonienia kandydata na funkcję dyrektora.

§ 3. Pani Ewie Dublańskiej – pełniącej obowiązki dyrektora Przedszkola nr 2 w Krośnie Odrzańskim udziela się pełnomocnictwa stanowiącego załącznik do zarządzenia.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Marek Gebula

Naczelnik Wydziału

Jolanta Adulto-Hoffmann

SEKRETARZ GMINY

Anna Mikołajczyk


Robert Kornalewicz
adwokat

Pełnomocnictwo nr 81/2019

Na podstawie art. 31 i 47 ust. 1 w zw. z art. 11a ust. 3 Ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) oraz art. 95, 96 i 98 Ustawy z 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145), art. 87 § 1 Ustawy z 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 1360 z późn. zm.) i art. 32 Ustawy z 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2096 z późn. zm.)

udzielam

Pani/ Panu **Ewie Dublańskiej** – p. o. Dyrektora Przedszkola nr 2 w Krośnie Odrzańskim

pełnomocnictwa do działania w imieniu Gminy Krosno Odrzańskie w sprawach objętych przedmiotem działania Przedszkola nr 2 w Krośnie Odrzańskim, w tym do składania oświadczeń woli w zakresie:

1. Praw i zobowiązań majątkowych do wysokości kwot określonych corocznie w planach finansowych Przedszkola nr 2 w Krośnie Odrzańskim, dostosowanych do uchwał lub projektów uchwał budżetowych;
2. Oddawania mienia będącego w zarządzie bądź użytkowaniu Przedszkola nr 2 w Krośnie Odrzańskim w najem lub w dzierżawę na okres nieprzekraczający trzech lat kalendarzowych, z uwzględnieniem zasad dotyczących sposobu gospodarowania tym mieniem;
3. Występowania przed sądami, organami egzekucyjnymi i organami administracji publicznej we wszystkich postępowaniach sądowych, administracyjnych i egzekucyjnych związanych z działalnością Przedszkola nr 2 w Krośnie Odrzańskim.

Pełnomocnictwo niniejsze nie obejmuje umocowania do:

1. Zbywania środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych będących w zarządzie bądź użytkowaniu Przedszkola nr 2 w Krośnie Odrzańskim,
2. Likwidacji składników majątkowych będących w zarządzie lub użytkowaniu Przedszkola nr 2 w Krośnie Odrzańskim,
3. Składania innych oświadczeń woli przekraczających zakres zwykłego zarządu Przedszkola nr 2 w Krośnie Odrzańskim.

Niniejsze pełnomocnictwo upoważnia do udzielania dalszych pełnomocnictw innemu pracownikowi Przedszkola nr 2 w Krośnie Odrzańskim na czas nieobecności p. o. Dyrektora w pracy.

Pełnomocnictwo niniejsze zostaje udzielone na okres pełnienia obowiązków Dyrektora Przedszkola nr 2 w Krośnie Odrzańskim, ponadto może być w każdym czasie zmienione lub odwołane.

BURMISTRZ


Marek Cebula

.....
Burmistrz Krosna Odrzańskiego