

Oświadczamy, że:

1. Sprawozdanie Gminy Krosno Odrzańskie z siedzibą przy ul. Parkowej 1 za rok 2020, na które składają się:
  - bilans tj. aktywa i pasywa
  - rachunek zysków i strat (wariant porównawczy)
  - zestawienie zmian w funduszu jednostki
  - informacja dodatkowa,sporządzone zostało zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa na podstawie ksiąg rachunkowych, które zawierają kompletnie ujęte wszystkie operacje gospodarcze dotyczące okresu sprawozdawczego udokumentowane dowodami własnymi i obcymi.
2. W sprawozdaniu finansowym ujawnione zostały wszystkie zdarzenia, które nastąpiły po dacie bilansu i mogłyby mieć wpływ na trafność sformułowania opinii o prawidłowości i rzetelności sprawozdania oraz ocenę sytuacji majątkowej i finansowej jednostki.
3. Obowiązek przeprowadzenia inwentaryzacji został wypełniony zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości, a jej wyniki prawidłowo udokumentowane i ujęte w księgach rachunkowych.
4. Posiadamy pełną świadomość ponoszonej przez nas odpowiedzialności za prawidłowość i rzetelność przedkładanego sprawozdania oraz stanowiących podstawę jego sporządzania ksiąg rachunkowych i dowodów księgowych.

Dnia 6 maja 2021 r.

.....  
(Pieczęć i podpis)  
Osoba odpowiedzialna  
za prowadzenie ksiąg rachunkowych

.....  
(Pieczęć i podpis)  
Kierownik Jednostki organizacyjnej

## I. WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

1.

1.1 **Gmina Krosno Odrzańskie;**

1.2 Siedziba jednostki: **Krosno Odrzańskie, ul. Parkowa 1;**

1.3 Adres jednostki: **66-600 Krosno Odrzańskie, ul. Parkowa 1;**

1.4 Podstawowy przedmiot działalności jednostki samorządu terytorialnego określa statut Gminy Krosno Odrzańskie z dnia 30 listopada 2015 r. (Dz. Urz. Woj. Lubus. z 2015 r. poz. 2402 z późn. zm.);

2. Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem: od 01.01.2020 do 31.12.2020 r.

3. Sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne siedemnastu jednostkowych sprawozdań finansowych jednostek organizacyjnych Gminy Krosno Odrzańskie w tym: Ośrodka Pomocy Społecznej w Krośnie Odrzańskim, Ośrodka Sportu i Rekreacji w Krośnie Odrzańskim, Warsztatów Terapii Zajęciowej w Krośnie Odrzańskim, Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Krośnie Odrzańskim, Szkoły Podstawowej Nr 2 w Krośnie Odrzańskim, Szkoły Podstawowej Nr 3 w Krośnie Odrzańskim, Szkoły Podstawowej w Radnicy, Szkoły Podstawowej w Wężyskach, Zespołu Edukacyjnego w Osiecznicy, Zespołu Szkolno Przedszkolnego w Krośnie Odrzańskim, Przedszkola Nr 1, Przedszkola Nr 2, Przedszkola Nr 3, Przedszkola Nr 4, Klubu Dziecięcego „Małeństwa”, Żłobka Miejskiego z siedzibami w Krośnie Odrzańskim oraz Urzędu Miasta w Krośnie Odrzańskim;

4. Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji):

W roku obrotowym 2020 stosowano zasady wynikające z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2021 poz. 217 i 2123) z uwzględnieniem zasad określonych w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu Państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (tj. Dz. U. z 2020 poz. 342 ).

Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji):

- Księgi rachunkowe prowadzone są techniką komputerową, która spełnia warunki wymagane ustawą o rachunkowości. Dane liczbowe zostały wykazane w pełnych złotych i groszach, uzyskane z wydruków komputerowych oraz ewidencji pomocniczych prowadzonych ręcznie.
- Aktywa i pasywa wykazane w sprawozdaniu wyceniono zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. (t.j. Dz. U. z 2021 poz. 217 i 2123) w zakresie w jakim pozostawia jednostce prawo wyboru zasady rachunkowości, które zostały zawarte w dokumentacji przyjętych zasad rachunkowości - stosując jako regułę ceny nabycia z uwzględnieniem ewentualnej utraty wartości aktywów.
- Odpisów amortyzacyjnych dokonuje się metodą liniową, raz na koniec roku. Przy ustalaniu okresów amortyzacji rocznych stawek amortyzacyjnych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, uwzględnia się stawki przewidziane w przepisach podatkowych.
- Rzeczowe składniki majątku trwałego zużywające się stopniowo, które nie spełniają normatywnych warunków zaliczenia ich do środków trwałych o wartości zakupu nieprzekraczającej 10.000,00 zł umarza się jednorazowo w miesiącu przyjęcia do używania, zgodnie z ustawą o podatku dochodowym od osób prawnych. W tym samym trybie, niezależnie od wartości, umarza się książki i inne zbiory biblioteczne, środki dydaktyczne, odzież i meble. Obowiązuje ewidencja ilościowo-wartościowa (księga inwentarzowa). Dla wartości niematerialnych i prawnych przyjęto amortyzację zgodnie z przepisami ustawy.
- Ewidencję rozliczenia kosztów prowadzi się według rodzajów na kontach zespołu 4. Rachunek zysków i strat sporządzony jest w wariantcie porównawczym.
- Zapasy materiałów i towarów wycenia się w cenie zakupu łącznie z podatkiem VAT. Koszty zakupu materiałów i towarów są odpisywane w miesiącu ich poniesienia. Jednak na dzień bilansowy ustala się stan składników aktywów, wycenia a następnie koryguje koszty o wartość tego stanu.
- Należności i zobowiązania ewidencjonuje się w kwocie wymaganej zapłaty.
- Fundusz jednostki oraz środki pieniężne ewidencjonuje się w wartości nominalnej.

5. Inne informacje.

## **II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:**

1.

1.1 Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy,

a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia:

Tabela 1.

### **Stan i zmiany środków trwałych w ciągu roku sprawozdawczego według grup rodzajowych środków trwałych**

Tabela 2.

### **Stan i zmiany wartości niematerialnych i prawnych w ciągu roku sprawozdawczego**

Tabela 3.

### **Zmiany stanu umorzenia wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych w ciągu roku sprawozdawczego**

1.2 Aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami: **nie dotyczy;**

1.3 Kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych: **nie dotyczy;**

1.4 Wartość gruntów użytkowanych wieczysto: **12 556 994,95 zł;**

1.5 Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu: **2 938,56 zł;**

1.6 Liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych: **26 837 000,00 zł;**

1.7 Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych): **nie dotyczy;**

Tabela 4.

### **Informacje o odpisach aktualizujących wartość należności**

1.8 Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym: na podstawie § 14 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. jednostka nie dokonuje biernych rozliczeń międzyokresowych kosztów wynikających z obowiązku wykonania przyszłych świadczeń na rzecz pracowników, w tym świadczeń emerytalnych. Inne bierne rezerwy na zobowiązania w jednostce nie występują;

Tabela 5.

#### **Informacje o stanie rezerw**

1.9 Podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty: **nie dotyczy**;

a) powyżej 1 roku do 3 lat

b) powyżej 3 do 5 lat

c) powyżej 5 lat

Tabela 6.

#### **Zobowiązania długoterminowe**

1.10 Kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego  
Zobowiązania wynikające z zawartych umów leasingu .....zł, w tym (kwalifikowane zgodnie z przepisami podatkowymi) do umów:

- z tytułu leasingu finansowego ..... zł

- z tytułu leasingu zwrotnego ..... zł

**nie dotyczy**;

1.11 Łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń: **nie dotyczy**;

1.12 Łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń: **nie dotyczy**;

1.13 Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie: **nie dotyczy**;

1.14 Łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie: **nie dotyczy**;

1.15 Kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze w łącznej wysokości – **1 160 135,89 zł** – w tym kwota 58 369,39 zł stanowiąca jednorazowe dofinansowanie dla nauczycieli zakupu usługi dostępu do Internetu, sprzętu przydatnego do prowadzenia zajęć realizowanych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub innego sposobu realizacji tych zadań;

1.16 inne informacje:

W związku z pandemią COVID-19:

- zakupione zostały środki dezynfekujące, rękawiczki i maseczki dla pracowników jednostek organizacyjnych Gminy, za łączną kwotę **215 809,93 zł**;
- zakupiono laptopy na potrzeby pracy zdalnej dla pracowników za kwotę **67 650,00 zł**;
- zorganizowano punkty obsługi interesantów za kwotę **20 215,83 zł**;
- w ramach programu „Wspieraj seniora” zorganizowano posiłki dla seniorów z terenu Gminy za kwotę **15 736,80 zł**.

2.

2.1. Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów: **nie dotyczy**;

2.2. Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym – **31 963 271,09 zł**;

2.3. Kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie:

- 1) w związku z wybuchem pandemii COVID-19 i skutków gospodarczych nią wywołanych, na mocy tzw. tarczy antykryzysowej 2.0. większość jednostek organizacyjnych Gminy została zwolniona z opłacania składek do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych w wysokości 50% należności za okres marzec – maj 2020 roku tj. kwoty 575 704,46 zł;
- 2) odszkodowanie w wysokości 9 992,51 z tytułu zalania mieszkań komunalnych oraz pożaru w jednym z mieszkań komunalnych;
- 3) przyjęcia darowizn wyposażenia jednostki na kwotę 279 341,29 zł.

2.4. Informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych:

W związku z wybuchem pandemii COVID-19, Rada Miejska w Krośnie Odrzańskim podjęła uchwałę w sprawie zwolnienia od podatku od nieruchomości gruntów i budynków lub ich części, związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, grupom przedsiębiorców, których płynność finansowa uległa pogorszeniu w związku z ponoszeniem negatywnych konsekwencji ekonomicznych z powodu COVID-19. W związku z tym wpływy z tego tytułu były niższe o kwotę **512 950,84 zł**.

Podjęto również Zarządzenie w sprawie szczególnej formy pobierania czynszu za najem lokali użytkowych, opłaty ryczałtowej oraz opłaty eksploatacyjnej w związku z ograniczeniem prowadzenia przez ich najemców działalności z uwagi na ogłoszenie na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii, w którym ustalono wysokość czynszu za miesiące kwiecień-maj 2020 r. w kwocie 1 zł netto. W związku z powyższym wpływy z tytułu najmu i dzierżawy w związku z wprowadzeniem epidemii uległy zmniejszeniu o kwotę **39 658,00 zł** w stosunku do dochodów planowanych na rok 2020.

2.5. Inne informacje: **brak**.

3. Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki:

Wykonanie dochodów dotyczących podatku od nieruchomości od osób prawnych względem planowanych w Uchwale Budżetowej na rok 2020 wpływów, pokazuje, że skutkiem wprowadzenia na terenie Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii, są dochody mniejsze o **122 964,31 zł**. Natomiast wykonanie dochodów dotyczących udziałów w podatku dochodowym od osób fizycznych względem w/w Uchwały, skutkuje mniejszymi wpływami o **471 413,00 zł**.

Dodatkowo, ograniczenia (w tym czasowe zamknięcie) obiektów Ośrodka Sportu i Rekreacji w Krośnie Odrzańskim, odwołanie większości imprez, spowodowało zmniejszenie przychodów jednostki na kwotę ok 83 000 zł. W związku z wystąpieniem pandemii, nie odbyły się coroczne kiermasze i jarmarki, na których sprzedawane były prace wykonane przez uczestników Warsztatów Terapii Zajęciowej w Krośnie Odrzańskim. Z tego tytułu, w porównaniu do roku 2019, utracono dochody w wysokości ok 5 000,00 zł.





Tabela 1.

## Stan i zmiany środków trwałych w ciągu roku sprawozdawczego według grup rodzajowych środków trwałych

Lp.	Specyfikacja	Stan na początek roku	Zwiększenia				Zmniejszenia				Stan na koniec roku
			aktualizacja wartości	nabycie	przemieszczenie wewnętrzne	inne	aktualizacja	rozchód	przemieszczenie wewnętrzne	Inne	
1.	Środki trwałe	255 560 539,37	1 157 000,00	195 856,84	4 467 900,00	4 437 025,72	0,00	4 470 660,90	864 708,63	1 699 368,77	258 783 583,63
1.1.	Grunty	71 371 987,80	13 300,00	0,00	213 100,00	231 470,00	0,00	4 264 107,52	0,00	0,00	67 565 750,28
1.1.1.	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	15 260 620,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 703 626,02	0,00	0,00	12 556 994,95
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	175 325 915,76	1 143 700,00	58 890,51	4 254 800,00	4 161 457,76	0,00	179 697,23	864 708,63	1 699 368,77	182 200 989,40
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	3 656 602,77	0,00	33 891,63	0,00	0,00	0,00	11 740,43	0,00	0,00	3 678 753,97
1.4.	Środki transportu	3 120 342,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 120 342,71
1.5.	Inne środki trwałe	2 085 690,33	0,00	103 074,70	0,00	44 097,96	0,00	15 115,72	0,00	0,00	2 217 747,27



Tabela 3.

**Zmiany stanu umorzenia wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych w ciągu roku sprawozdawczego**

Lp.	Specyfikacja umorzenia	Stan na początek roku	Zwiększenia				Zmniejszenia				Stan na koniec roku
			aktualizacja	umorzenie za okres	przemieszczenie wewnętrzne	inne	aktualizacja	rozchód	przemieszczenie wewnętrzne	Inne	
1.	Umorzenie środków trwałych	39 277 734,96	0,00	6 768 598,45	79 777,53	6 614,73	0,00	196 228,00	135 110,76	0,00	<b>45 801 386,91</b>
1.1.	Umorzenie gruntów	0,00		0,00				0,00			<b>0,00</b>
1.2.	Umorzenie budynków, lokali i obiektów inżynierii lądowej i wodnej	35 454 141,68		5 985 138,27	79 777,53			174 476,93	135 110,76		<b>41 209 469,79</b>
1.3.	Umorzenie urządzeń technicznych i maszyn	1 570 457,14		429 929,35				6 946,41		0,00	<b>1 993 440,08</b>
1.4.	Umorzenie środków transportu	1 188 210,62		152 995,61			0,00	0,00			<b>1 341 206,23</b>
1.5.	Umorzenie innych środków trwałych	1 064 925,52		200 535,22		6 614,73		14 804,66			<b>1 257 270,81</b>
2.	Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych	792 744,66		475 834,91				5 870,00		0,00	<b>1 262 709,57</b>
<b>SUMA</b>		<b>40 070 479,62</b>	<b>0,00</b>	<b>7 244 433,36</b>	<b>79 777,53</b>	<b>6 614,73</b>	<b>0,00</b>	<b>202 098,00</b>	<b>135 110,76</b>	<b>0,00</b>	<b>47 064 096,48</b>

Tabela 4.

**Informacje o odpisach aktualizujących wartość należności**

Wyszczególnienie	Odpisy aktualizujące wartość należności
Stan na początek roku obrotowego	10 907 324,99
Zwiększenia	1 890 426,14
Wykorzystanie	0,00
Rozwiązanie	346 703,49
<b>Stan na koniec roku obrotowego</b>	<b>12 451 047,64</b>

Tabela 5.

**Informacje o stanie rezerw**

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj rezerw według celu utworzenia)	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Zmniejszenia		Stan na koniec roku obrotowego
				wykorzystanie	rozwiązane	
1.	Rezerwa na świadczenia emerytalne	67 690,00	0,00		67 690,00	<b>0,00</b>
2.						<b>0,00</b>
3.						<b>0,00</b>
4.						<b>0,00</b>
<b>Razem</b>		67 690,00	0,00	0,00	67 690,00	0,00

Tabela 6.

**Zobowiązania długoterminowe**

1.	powyżej 1 roku do 3 lat	330 612,93
2.	powyżej 3 lat do 5 lat	0,00
3.	powyżej 5 lat	
<b>Razem</b>		<b>330 612,93</b>