

.....  
.....  
.....  
(imię i nazwisko, adres)

.....  
Telefon (podanie jest dobrowolne)

**WNIOSEK**  
**O DZIERŻAWĘ NIERUCHOMOŚCI LUB JEJ CZĘŚCI STANOWIĄCEJ**  
**WŁASNOŚĆ GMINY KROSNO ODRZAŃSKIE**

Wnioskuję o wydzierżawienie nieruchomości/części nieruchomości\* zabudowanej/niezabudowanej/przeznaczonej pod zabudowę\* stanowiącej własność Gminy Krosno Odrzańskie, położonej w ..... przy ul. ...., oznaczonej jako działka nr .....

Powierzchnia przedmiotu dzierżawy: ..... m<sup>2</sup>

Okres dzierżawy od dnia ..... do dnia .....

Planowane przeznaczenie przedmiotu dzierżawy:

1. działalność handlowa/usługowa/gastronomiczna\*,
2. działalność handlowa/usługowa/gastronomiczna na terenie targowiska przy ul. Parkowej\*,
3. działalność produkcyjna,
4. schody/przybudówki\*,
5. składy/magazyny/komórki\*,
6. tereny pod garażami i innymi obiektami nie związanymi z prowadzeniem działalności gospodarczej\*,
7. domki letniskowe,
8. parkingi odpłatne/place do nauki jazdy – do 1000 m<sup>2</sup>\*,
9. parkingi odpłatne/place do nauki jazdy – powyżej 1000 m<sup>2</sup>\*,
10. parkingi nieodpłatne (własne potrzeby),
11. lokalizacja wiaty śmietnikowej/teren pod pojemniki na odpady/kontenery na odzież\*,
12. tereny rekreacyjne/wypoczynkowe \*,
13. wesole miasteczko/cyrk/strzelnice\*,
14. grunty wokół punktów handlowych, usługowych, gastronomicznych i użytkowych z przeznaczeniem na ekspozycję towarów/wystawianie stolików i krzeseł/potykalce\*,
15. droga dojazdowa,
16. handel (z ręki, z kosza)/działalność sezonowa (truskawki, znicze, kwiaty)\*,
17. grunty wykorzystywane rolniczo.

\*- niepotrzebne skreślić

W przypadku przeznaczenia nieruchomości do dzierżawy w drodze przetargu proszę o powiadomienie mnie o jego terminie i warunkach.

Podpis wnioskodawcy/ów .....

**W załączeniu:** Mapa zasadnicza, ewidencyjna lub z geoportalu z naniesioną lokalizacją gruntu.

Wyrażam dodatkowo zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dotyczących numeru telefonu kontaktowego zawartego w oświadczeniu w celu umożliwienia szybkiego kontaktu przez Urząd Miasta w Krośnie Odrzańskim z siedzibą przy ul. Parkowej 1, 66-600 Krosno Odrzańskie. Wiem, że podanie tych danych jest dobrowolne, a podstawą ich przetwarzania jest moja zgoda, którą mogę wycofać w dowolnym momencie.

Podpis o wyrażeniu zgody .....

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Krosna Odrzańskiego z siedzibą w Urzędzie Miasta przy ul. Parkowej 1, 66 – 600 Krosno Odrzańskie. Z administratorem można kontaktować się poprzez adres email sekretariat@krosnoodrzańskie.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email iod@krosnoodrzańskie.pl, osobiście w siedzibie administratora lub pisząc na adres siedziby administratora. Z Inspektorem Ochrony Danych można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych przez administratora oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Pani/Pana dane będą przetwarzane w rozpatrzenia wniosku o dzierżawę nieruchomości lub jej części stanowiącej własność Gminy Krosno Odrzańskie.  
Podstawa prawna:  
art. 6 .1 lit c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na ADO),  
ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami  
ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny,  
uchwała Nr LII/397/22 Rady Miejskiej w Krośnie Odrzańskim z dnia 29 września 2022 r. w sprawie określenia zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Krosno Odrzańskie
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub osoby przez nie upoważnione.
5. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach, o których mowa w pkt. 3.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z załącznikiem nr 2 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (kategoria archiwalna BE10).W przypadku, gdy dane przetwarzane są na podstawie udzielonej zgody, dane przechowywane są do momentu ustania celu przetwarzania lub cofnięcia wyrażonej zgody.
8. Posiada Pani/Pan prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo cofnięcia wyrażonej zgody (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie udzielonej zgody, dotyczy np. nr telefonu).
9. Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa).
10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane dla zautomatyzowanego podejmowania decyzji, nie będą podlegały profilowaniu.