

**UCHWAŁA NR LXIV/483/23
RADY MIEJSKIEJ W KROŚNIE ODRZAŃSKIM**

z dnia 15 września 2023 r.

**w sprawie zmiany uchwały w sprawie utworzenia Krośnieńskiej Rady Seniorów
oraz nadania jej Statutu.**

Na podstawie art. 5c ust.1, 3a oraz 4a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40,572 i 1463) uchwała się, co następuje:

§ 1. W załączniku do uchwały Nr IV/22/15 Rady Miejskiej w Krośnie Odrzańskim z dnia 27 marca 2015 r. w sprawie utworzenia Krośnieńskiej Rady Seniorów oraz nadania jej Statutu (Dz. Urz. Woj. Lubus. z 2015 r. poz. 816), wprowadza się następujące zmiany:

1) W § 13 po ust. 6 dodaje się ust. 7 w brzmieniu:

„7. W sprawach dotyczących gminy Rada Seniorów może kierować zapytania lub wnioski w formie uchwały. Uchwała powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania. Burmistrz lub osoba przez niego wyznaczona są obowiązani udzielić odpowiedzi na piśmie, nie później niż w terminie 30 dni od dnia otrzymania uchwały.”;

2) W § 14 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Mandat członka Rady Seniorów wygasa z chwilą:

- 1) zrzeczenia się mandatu;
- 2) śmierci;
- 3) złożenia wniosku w sprawie odwołania członka Rady przez 2/3 składu Rady lub przez podmiot zgłaszający, o którym mowa w § 8 ust. 5;
- 4) z dniem, w którym przestaje on być mieszkańcem Gminy Krosno Odrzańskie.”;

3) w § 14 po ust. 2 dodaje się ust. 3 w brzmieniu:

„3. W przypadku śmierci lub odwołania członka Rady Seniorów, Burmistrz może uzupełnić jej skład, z zachowaniem zasad określonych w § 7 i 8 Statutu.”;

4) Po § 14 dodaje się § 14a. w brzmieniu:

„§ 14a. 1. Członkowi Rady Seniorów biorącemu udział w posiedzeniach Rady Seniorów lub w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on Radę Seniorów, mogą być zwracane, na jego wniosek, poniesione koszty, w tym koszty przejazdu na terenie kraju związane z udziałem w posiedzeniu Rady Seniorów lub w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on Radę Seniorów.

2. Zwrot kosztów przejazdu następuje na podstawie dokumentów, w szczególności rachunków, faktur lub biletów, potwierdzających poniesione wydatki lub informacji o wysokości poniesionych kosztów przejazdu samochodem.

3. Określa się stawki zwrotu kosztów przejazdu w podróży służbowej pojazdem samochodowym niebędącym własnością gminy za jeden kilometr przebiegu w wysokości maksymalnych stawek określonych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. z 2002 r. Nr 27, poz. 271 ze zm.).

4. Rodzaj środka lokomocji przewodniczący Rady Seniorów uzgadnia z Burmistrzem przed wyjazdem na posiedzenie albo wydarzenie, o którym mowa w ust.1.

5. Wniosek o zwrot kosztów składa się za pośrednictwem przewodniczącego Rady Seniorów, który potwierdza na wniosku udział członka rady w posiedzeniu albo wydarzeniu, na którym reprezentował Radę Seniorów, do Burmistrza.”.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Tomasz Rogowski