

**ZARZĄDZENIE NR 84/23
BURMISTRZA KROSNA ODRZAŃSKIEGO**

z dnia 13 czerwca 2023 r.

w sprawie procedury, planu kontroli w 2023 roku oraz wzorów dokumentów dotyczących realizacji obowiązków właścicieli nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie Gminy Krosno Odrzańskie w zakresie postępowania z nieczystościami ciekłymi

Na podstawie art. 30 ust. 1, art. 33 ust. 1, 3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 i 572) i art. 6 ust. 5a, 5aa i 5ab ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r. poz. 2519, 2797 i 1549 oraz z 2023 r. poz. 877) zarządza się, co następuje:

§ 1. Od drugiego kwartału 2023 roku do końca 2023 roku na terenie gminy Krosno Odrzańskie przeprowadzone zostaną kontrole realizacji obowiązków, właścicieli nieruchomości zamieszkałych, w zakresie pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości, zgodnie z zapisami art. 6 ust. 1 pkt 1, ust. 5a pkt 1 i 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, wskazanych w Planie Kontroli stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Określa się:

- 1)** wzór upoważnienia o charakterze ogólnym do przeprowadzenia kontroli właścicieli nieruchomości (osoba fizyczna, wspólnota mieszkaniowa), stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia;
- 2)** wzór protokołu kontroli właścicieli nieruchomości (osoba fizyczna, wspólnota mieszkaniowa), stanowiący załącznik Nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Gospodarki Nieruchomościami, Ochrony Środowiska i Rolnictwa.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Marek Cebula

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 84/23

Burmistrza Krosna Odrzańskiego

z dnia 13 czerwca 2023 r.

Lp.	KONTROLOWANY: WŁAŚCICIELE NIERUCHOMOŚCI POŁOŻONYCH NA TERENIE GMINY KROSNO ODRZAŃSKIE	LICZBA PLANOWANYCH KONTROLI	KONTROLUJĄCY	TERMIN KONTROLI
1	BIELÓW	17	UPOWAŻNIENI PRACOWNICY URZĘDU MIASTA W KROŚNIE ODRZAŃSKIM ORAZ FUNKCJONARIUSZ E STRAŻY MIEJSKIEJ W KROŚNIE ODRZAŃSKIM	III-IV KWARTAŁ
2	BRZÓZKA	71		III-IV KWARTAŁ
3	CHOJNA	13		III-IV KWARTAŁ
4	CHYŻE	4		III-IV KWARTAŁ
5	CZARNOWO	137		III-IV KWARTAŁ
6	CZETOWICE	13		III-IV KWARTAŁ
7	GOSTCHORZE	24		II-III KWARTAŁ
8	KAMIEN	45		III-IV KWARTAŁ
9	KROSNO ODRZAŃSKIE	9		III-IV KWARTAŁ
10	ŁOCHOWICE	28		II-III KWARTAŁ
11	MARCINOWICE	44		III-IV KWARTAŁ
12	NOWY RADUSZEC	52		III-IV KWARTAŁ
13	OSIECZNICA	41		II-III KWARTAŁ
14	RADNICA	23		III-IV KWARTAŁ
15	RETNO	37		II-III KWARTAŁ
16	SARBIA	41		III-IV KWARTAŁ
17	SARNIE ŁĘGI	1		III-IV KWARTAŁ
18	STARY RADUSZEC	7		III-IV KWARTAŁ
19	STRUMIENNO	60		III-IV KWARTAŁ
20	SZKLARKA RADNICKA	19		III-IV KWARTAŁ
21	WĘŻYSKA	191		III-IV KWARTAŁ

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 84/23

Burmistrza Krosna Odrzańskiego

z dnia 13 czerwca 2023 r.

U P O W A Ż N I E N I E Nr

Na podstawie art. 6 ust. 5a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r. poz. 2519, 1549 i 2797 oraz z 2023 r. poz. 877) oraz art. 379 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2021 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2022 r. poz. 2556 i 2687 oraz z 2023 r. poz. 877),

**Burmistrz Krosna Odrzańskiego
upoważnia**

....., Nr legitymacji służbowej:
do przeprowadzenia czynności kontrolnych w przedmiocie przestrzegania i stosowania przepisów ww. ustaw w zakresie pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości, przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie gminy Krosno Odrzańskie.

Upoważnienie jest udzielone do

PODPIS

Załącznik Nr 3 do Zarządzenia Nr 84/23
Burmistrza Krosna Odrzańskiego
z dnia 13 czerwca 2023 r.

.....
miejsowość i data

PROTOKÓŁ KONTROLI

Podstawa prawna kontroli: art. 5 ust. 1 pkt 3b oraz art. 6 ust. 5a, 5aa i 5ab ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r. poz. 2519, 2797 i 1549 oraz z 2023 r. poz. 877)

Przedmiot i zakres kontroli: przestrzeganie obowiązków wynikających z ww. zapisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Krosno Odrzańskie, w tym obowiązków spoczywających na właścicielu nieruchomości niepodłączonej do sieci kanalizacyjnej w zakresie pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości nieczystości ciekłych oraz częstotliwości ich usuwania, przez:

- posiadanie umowy zawartej z przedsiębiorcą świadczącym usługi w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Krosno Odrzańskie,
- posiadanie dowodów uiszczania opłat za przedmiotowe usługi,
- udokumentowanie w inny sposób wykonania danego obowiązku.

Kontrolujący:

1. - pracownik Urzędu Miasta w Krośnie Odrzańskim
– Nr legitymacji służbowej:, Nr upoważnienia:
2. - pracownik Urzędu Miasta w Krośnie Odrzańskim
– Nr legitymacji służbowej:, Nr upoważnienia:

Kontrolowany:

1. Imię i nazwisko

- właściciel nieruchomości
- współwłaściciel
- użytkownik wieczysty
- jednostka organizacyjna posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu
- osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu
- inny podmiot władający nieruchomością

2. Pełnomocnik (osoba wskazana pisemnie przez Kontrolowanego do reprezentowania go w trakcie kontroli wraz z opłatą skarbową za pełnomocnictwo w kwocie 17,00 zł - jeśli jest wymagana):

.....

Adres do korespondencji:

.....
.....
Telefon kontaktowy/e-mail:

I. USTALENIA DOKONANE W CZASIE KONTROLI, W DNIU, NA PODSTAWIE OŚWIADCZENIA KONTROLOWANEGO:

1. Nieczystości ciekłe z posesji odprowadzane są do:

- zbiornika bezodpływowego szt.
- przydomowej oczyszczalni ścieków szt.
- sieci kanalizacyjnej
- inne (*podać*)

2. Adres nieruchomości, na terenie której zlokalizowany jest zbiornik bezodpływowy/ przydomowa oczyszczalnia ścieków*:

3. Liczba osób zamieszkujących nieruchomość:

4. Pojemność zbiornika bezodpływowego/osadnika przydomowej oczyszczalni ścieków*:

..... m³

5. Częstotliwość opróżniania zbiornika bezodpływowego/osadnika w instalacji przydomowej oczyszczalni ścieków*:

- raz na tydzień - m³
- raz na miesiąc - m³
- raz na kwartał - m³
- raz na pół roku - m³
- raz na rok - m³
- inna (*podać jaka*) - m³

II. USTALENIA DOKONANE W CZASIE KONTROLI, W DNIU, NA PODSTAWIE DOKUMENTACJI OKAZANEJ PRZEZ KONTROLOWANEGO:

1. Podpisano umowę z firmą na opróżnianie zbiornika/przydomowej oczyszczalni ścieków*:

- TAK (*podać nr umowy i datę jej zawarcia*)

NIE

2. Nazwa i adres firmy świadczącej usługę wywozu nieczystości ciekłych:

.....
.....

3. Kontrolowany posiada dowody uiszczania opłat (rachunki lub faktury) za realizację usługi w zakresie opróżniania zbiornika bezodpływowego lub osadnika w instalacji przydomowej oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Krosno Odrzańskie i je okazał:

TAK

NIE

4. Kontrolowany udokumentował w inny sposób wykonanie obowiązku opróżniania zbiornika bezodpływowego lub osadnika w instalacji przydomowej oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Krosno Odrzańskie:

TAK (podać jaki)

NIE

5. Daty i numery ww. rachunków, faktur lub innych dokumentów oraz ilość wywiezionych nieczystości ciekłych z danych rachunków:

.....
.....
.....

III. WYJAŚNIENIA I UWAGI KONTROLOWANEGO WRAZ Z UZASADNIENIEM:

.....
.....
.....
.....

IV. POPRAWKI I UZUPEŁNIENIA DO PROTOKOŁU (SKREŚLONO/WPISANO WYRAZY*):

.....
.....
.....

V. WYKAZ DOKUMENTÓW ZAŁĄCZONYCH DO PROTOKOŁU:

.....
.....

Na tym protokół zakończono i odczytano.

Po odczytaniu protokół został podpisany:

Kontrolujący:

1.
2.

Kontrolowany:

1.
2.

Kontrolowany odmówił podpisania protokołu:

* - *niewłaściwe skreślić*