

PROTOKÓŁ Nr LXIX/24
z przebiegu sesji Rady Miejskiej w Krośnie Odrzańskim,
odbytej w dniu 5 lutego 2024 r.
w Sali 1000-lecia Krosna Odrzańskiego Urzędu Miasta w Krośnie Odrzańskim.

Obradom sesji przewodniczył Przewodniczący Rady Miejskiej Tomasz Rogowski, przy współdziałaniu Wiceprzewodniczących: Kazimiery Potockiej i Krystiana Forstera. Na stan 15 radnych, 1 nieobecny. Lista obecności, imienne wykazy głosowań oraz nagranie przebiegu obrad stanowią załączniki do protokołu.

Ponadto w sesji udział wzięli:

Anna Mikołajczyk	- pełniąca funkcję Burmistrza Krosna Odrzańskiego
Katarzyna Fligier	- Sekretarza Gminy
Ilona Ogiba	- Skarbnik Gminy
Robert Kornalewicz	- adwokat

Porządek obrad:

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie quorum.
2. Zgłaszanie i głosowanie ewentualnych wniosków w sprawie zmiany porządku obrad.
3. Informacja Przewodniczącego Rady o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym.
4. Informacja Przewodniczących Komisji Rady z prac komisji w okresie międzysesyjnym.
5. Sprawozdanie z działalności Burmistrza w okresie międzysesyjnym.
6. Rozpatrzenie projektów uchwał:
 - 1) o zmianie uchwały w sprawie uchwalenia uchwały budżetowej Gminy Krosno Odrzańskie na 2024 r.;
 - 2) o zmianie uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Krosno Odrzańskie na lata 2024-2036;
 - 3) w sprawie ustalenia wysokości stawki jednostkowej dotacji przedmiotowej dla Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Krośnie Odrzańskim na 2024 rok;
 - 4) w sprawie Wieloletniego Programu współpracy Gminy Krosno Odrzańskie z organizacjami pozarządowymi na lata 2024-2028;
 - 5) w sprawie określenia kryteriów wraz z liczbą punktów i dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli oraz do klas pierwszych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Krosno Odrzańskie;
 - 6) w sprawie zmiany uchwały w sprawie organizacji wspólnej obsługi administracyjnej i finansowej jednostek organizacyjnych zaliczonych do sektora finansów publicznych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Krosno Odrzańskie;
 - 7) w sprawie zmiany uchwały w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Krosno Odrzańskie na lata 2022-2025;
 - 8) w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego, o którym mowa w art. 8 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy o pomocy społecznej na świadczenia z pomocy społecznej w formie świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności dla osób i rodzin, o których mowa w uchwale Nr 149 Rady Ministrów z dnia 23 sierpnia 2023 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024-2028;
 - 9) w sprawie zasad zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej udzielane w formie posiłku przez gminę Krosno Odrzańskie w ramach wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024-2028;

- 10) w sprawie przyjęcia wieloletniego programu osłonowego w zakresie dożywiania „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024-2028;
 - 11) w sprawie przyjęcia programu osłonowego Korpus Wsparcia Seniorów w Gminie Krosno Odrzańskie na 2024 rok;
 - 12) w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty od ceny lokali mieszkalnych wraz z udziałem w nieruchomości wspólnej, zbywanych na rzecz najemców.
7. Informacje i sprawy różne.
 8. Zamknięcie sesji.

Do pkt. 1

Otwarcia sesji Rady Miejskiej o godzinie 9.01 dokonał **Przewodniczący Rady Miejskiej Radny Tomasz Rogowski**. Powitał przybyłe władze Gminy, pełniącą funkcję Burmistrza Annę Mikołajczyk, Sekretarza Gminy Katarzynę Fligier, Skarbnika Gminy Ilonę Ogibę, mecenasa Roberta Kornalewicza sprawującego pieczę prawną nad obradami. Ponadto przywitał Panią Radną Powiatową Annę Januskiewicz, Państwa Naczelników, Pana Komendanta Straży Miejskiej Sławomira Candra, pracowników Urzędu Miasta, Panią Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Krośnie Odrzańskim Agnieszkę Szarkowicz, Panią Kierownik Warsztatów Terapii Zajęciowej Ewę Nowicką, Państwa Radnych oraz internautów oglądających sesję online.

Następnie poprosił o stwierdzenie quorum. Oświadczył, iż w sesji uczestniczy 14 na 15 radnych, co daje prawo do podejmowania prawomocnych uchwał.

Pan Przewodniczący poinformował, że w ostatnim czasie zaszły duże zmiany w naszym Urzędzie Miasta i samorządzie gminnym, w związku z nominacją Pana Marka Cebuli na Wojewodę Lubuskiego.

Pogratulował nominacji i wyboru na osobę pełniącą obowiązki Burmistrza Krosna Odrzańskiego Pani Annie Mikołajczyk, która była Sekretarzem Gminy Krosno Odrzańskie. Pożyczył dobrej współpracy i wręczył kwiaty.

Pani Anna Mikołajczyk pełniącą funkcję Burmistrza Krosna Odrzańskiego podziękowała za wszelkie słowa życzliwości i gratulacje. Dodała, że to dla niej ogromne wyzwanie i zaszczyt oraz że dołoży wszelkich starań, aby Urząd pracował sprawnie do czasu wyboru nowego Burmistrza Krosna Odrzańskiego.

Ponadto Przewodniczący pogratulował również Pani Katarzynie Fligier objęcia stanowiska Sekretarza Gminy Krosno Odrzańskie. Pożyczył owocnej współpracy i wręczył kwiaty.

Pani Katarzyna Fligier podziękowała za gratulacje i wszystkie miłe słowa. Powiedziała, że to dla niej duże wyróżnienie, ale również i wyzwanie. Poinformowała, iż będzie starała się nie zawieść okazanego jej zaufania i uczyni wszystko, aby zaufanie którym została obdarzona nie zostało nadużyte. Jednocześnie poprosiła o wyrozumiałość i wsparcie.

Do pkt. 2

Pani Anna Mikołajczyk pełniącą funkcję Burmistrza zgłosiła wniosek o zmianę porządku obrad. Wnosząc w punkcie 6 o dodanie podpunktu 13 w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Krosno Odrzańskie oraz określenia granic ich obwodów.

Rada Miejska w Krośnie Odrzańskim jednogłośnie 14 głosami „za” przyjęła wniosek o zmianę porządku obrad LXIX sesji Rady Miejskiej w Krośnie Odrzańskim 2024 roku,

w głosowaniu Zgłaszanie i głosowanie ewentualnych wniosków w sprawie zmiany porządku obrad.

Do pkt. 3

Przewodniczący Rady Miejskiej Radny Tomasz Rogowski poinformował, że w okresie międzysesyjnym prowadził spotkania z mieszkańcami, odbywał liczne rozmowy telefoniczne dotyczące różnych spraw oraz konsultacje. Wspominał również o 32 Finale Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy omawiając udział i zaangażowanie Rady Miejskiej oraz o wspólnym posiedzeniu Komisji w dniu 31 stycznia br.

Następnie poprosił o przedstawienie sprawozdań przez Przewodniczących poszczególnych komisji.

Do pkt. 4

Sprawozdania z działalności międzysesyjnej stałych Komisji Rady Miejskiej przedstawili: **Radny Bartosz Zaborowicz** – Przewodniczący Komisji Budżetu i Rozwoju Gospodarczego, **Radna Dorota Kwapisiewicz** – Przewodnicząca Komisji Edukacji, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych, **Radna Danuta Cierpisz** – Przewodnicząca Komisji Porządku Publicznego i Infrastruktury Komunalnej, **Radny Artur Kozakiewicz** – Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji oraz **Radny Piotr Garczyński** – Przewodniczący Komisji Rewizyjnej.

Do pkt. 5

Pełniącą funkcję Burmistrza Anna Mikołajczyk przedstawiła sprawozdanie z okresu międzysesyjnego, które stanowi załącznik do protokołu z sesji.

Do pkt. 6

Pan Przewodniczący poinformował, że w tym punkcie przechodzimy do głosowań nad projektami uchwał, które były szczegółowo omawiane podczas wspólnych komisji. Po czym przystąpił do głosowania nad pierwszym projektem.

1) Projekt uchwały o zmianie uchwały w sprawie uchwalenia uchwały budżetowej Gminy Krosno Odrzańskie na 2024 r.

Rada Miejska w Krośnie Odrzańskim jednogłośnie – 14 głosami „za” podjęła uchwałę nr LXIX/513/24 o zmianie uchwały w sprawie uchwalenia uchwały budżetowej Gminy Krosno Odrzańskie na 2024 r.

2) Projekt o zmianie uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Krosno Odrzańskie na lata 2024-2036.

Rada Miejska w Krośnie Odrzańskim jednogłośnie – 14 głosami „za” podjęła uchwałę nr LXIX/514/24 o zmianie uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Krosno Odrzańskie na lata 2024-2036.

3) Projekt uchwały w sprawie ustalenia wysokości stawki jednostkowej dotacji przedmiotowej dla Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Krośnie Odrzańskim na 2024 rok.

Radny Bartosz Zaborowicz zapytał czy zmieniła się stawka w stosunku do ubiegłego roku, jeżeli tak to w jakiej wysokości.

Pani Skarbnik Ilona Ogiba odpowiedziała, że tak stawka się zmieniła i jest większa.

Rada Miejska w Krośnie Odrzańskim jednogłośnie – 14 głosami „za” podjęła uchwałę nr LXIX/515/24 w sprawie ustalenia wysokości stawki jednostkowej dotacji przedmiotowej dla Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Krośnie Odrzańskim na 2024 rok.

4) Projekt uchwały w sprawie Wieloletniego Programu współpracy Gminy Krosno Odrzańskie z organizacjami pozarządowymi na lata 2024-2028.

Radna Danuta Cierpisz podziękowała za dokument dodając, że jest to swego rodzaju vademecum dla wszystkich Stowarzyszeń.

Rada Miejska w Krośnie Odrzańskim jednogłośnie 14 głosami „za” podjęła uchwałę nr LXIX/516/24 w sprawie Wieloletniego Programu współpracy Gminy Krosno Odrzańskie z organizacjami pozarządowymi na lata 2024-2028.

5) Projekt uchwały w sprawie określenia kryteriów wraz z liczbą punktów i dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli oraz do klas pierwszych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Krosno Odrzańskie.

Radna Kazimiera Potocka powiedziała, że w związku z brakiem umieszczenia w kryteriach przyjęć kwestii szczepień dzieci należałoby uczulić Dyrektorki Przedszkoli, aby rozmawiały z rodzicami w kwestii szczepień z uwagi na pojawiające się coraz częściej, dawno niespotykane schorzenia, aby w ten sposób zachować zdrowotność dzieci.

Rada Miejska w Krośnie Odrzańskim jednogłośnie 14 głosami „za” podjęła uchwałę nr LXIX/517/24 w sprawie określenia kryteriów wraz z liczbą punktów i dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli oraz do klas pierwszych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Krosno Odrzańskie.

6) Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie organizacji wspólnej obsługi administracyjnej i finansowej jednostek organizacyjnych zaliczonych do sektora finansów publicznych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Krosno Odrzańskie.

Rada Miejska w Krośnie Odrzańskim jednogłośnie 14 głosami „za” podjęła uchwałę nr LXIX/518/24 w sprawie zmiany uchwały w sprawie organizacji wspólnej obsługi administracyjnej i finansowej jednostek organizacyjnych zaliczonych do sektora finansów publicznych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Krosno Odrzańskie.

7) Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Krosno Odrzańskie na lata 2022-2025.

Rada Miejska w Krośnie Odrzańskim jednogłośnie 14 głosami „za” podjęła uchwałę nr LXIX/519/24 w sprawie zmiany uchwały w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Krosno Odrzańskie na lata 2022-2025.

8) Projekt uchwały w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego, o którym mowa w art. 8 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy o pomocy społecznej na świadczenia z pomocy społecznej w formie świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności dla osób i rodzin, o których mowa w uchwale Nr 149 Rady Ministrów z dnia 23 sierpnia 2023 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024-2028.

Rada Miejska w Krośnie Odrzańskim jednogłośnie 14 głosami „za” podjęła uchwałę nr LXIX/520/24 w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego, o którym mowa w art. 8 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy o pomocy społecznej na świadczenia z pomocy społecznej w formie świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności dla osób i rodzin, o których mowa w uchwale Nr 149 Rady Ministrów z dnia 23 sierpnia 2023 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024-2028.

9) Projekt uchwały w sprawie zasad zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej udzielane w formie posiłku przez gminę Krosno Odrzańskie w ramach wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024-2028.

Rada Miejska w Krośnie Odrzańskim jednogłośnie 14 głosami „za” podjęła uchwałę nr LXIX/521/24 w sprawie zasad zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej udzielane w formie posiłku przez gminę Krosno Odrzańskie w ramach wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024-2028.

10) Projekt uchwały w sprawie przyjęcia wieloletniego programu osłonowego w zakresie dożywiania „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024-2028.

Rada Miejska w Krośnie Odrzańskim jednogłośnie 14 głosami „za” podjęła uchwałę nr LXIX/522/24 w sprawie przyjęcia wieloletniego programu osłonowego w zakresie dożywiania „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024-2028.

11) Projekt uchwały w sprawie przyjęcia programu osłonowego Korpus Wsparcia Seniorów w Gminie Krosno Odrzańskie na 2024 rok.

Radna Danuta Cierpisz powiedziała, że jest to innowacyjny program w naszej Gminie i prosiłaby, aby Pani Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Krośnie Odrzańskim udzieliła informacji ile osób skorzystało z tego programu, ile osób będzie miało możliwość skorzystania, jakie zdarzenia miały miejsce podczas dotychczasowej realizacji programu oraz zaproponowała, aby osoby które nie są samotne, a dla takich osób również jest przewidziany program, korzystając z opasek życia uiszczają z własnych środków abonament w wysokości 40 zł.

Radny Bartosz Zaborowicz zapytał, czy można uzyskać szczegółowe dane ze zdarzeń, które zaistniały, czy można dokonać ich weryfikacji pod kątem ich realności. Uzyskane informacje pozwolą na podjęcie decyzji o przeznaczeniu kolejnych środków na ten program

Radny Artur Kozakiewicz zapytał czy na tym etapie programu mamy już możliwość uzyskania informacji czy projekt ma rzeczywiście na celu ogólnospołeczną poprawę bytu osób starszych, chorych, czy jest to raczej etap testowania pewnej technologii przez różnego rodzaju podmioty gospodarcze, która będzie następnie dostępna komercyjnie dla społeczeństwa.

Pani Agnieszka Szarkowicz Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Krośnie Odrzańskim omówiła dotychczasowe działanie programu. Powiedziała, że programem zostało objętych 34 seniorów w wieku 65 lat i więcej, którym przekazano opaski bezpieczeństwa. Podczas 3 miesięcznego terminu wdrażania programu, opaski wykonały 64 połączenia, zaś z centrali wykonano 180 połączeń do seniorów. W przypadku 56 zgłoszeń były to prawdopodobne upadki, a w 98 przypadkach podwyższone akcje serca. Raporty są przekazywane w zestawieniu miesięcznym. W trakcie 3 miesięcy realizacji programu nie było zgłoszenia do Ośrodka Pomocy Społecznej, żeby któremukolwiek z seniorów należałoby udzielić jakiegokolwiek pomocy, nie odnotowano też konieczności interwencji Pogotowia Ratunkowego. Seniorzy czują się bezpieczniej, nie zwrócili opasek i chcą kontynuować system teleopieki. W związku z tym można wnioskować, że program w naszej Gminie jest zasadny. Kontynuacja w bieżącym roku programu

osłonowego przewiduje wsparcie w formie abonamentu dla osób, które otrzymały opaski w zeszłym roku oraz zwiększenie ich ilości. Złożono zapotrzebowanie na zwiększenie o 10 nowych opasek z uwagi na małe zainteresowanie. Odpowiadając na pytanie Radnego Artura Kozakiewicza Pani Szarkowicz poinformowała, iż wzrasta liczba firm na terenie kraju, która proponuje system teleopieki. Na pewno są to działania komercyjne ze strony firm. Przy wyborze firmy w naszej Gminie braliśmy pod uwagę prostotę obsługi oraz trwałość opaski. Baza osób korzystających z teleopieki znajduje się w Polsce i na dzień dzisiejszy firma prawidłowo wywiązuje się ze swoich zadań.

Radna Kazimiera Potocka, w odniesieniu do małego zainteresowania opaskami, zapytała w jakiej formie są informowani ewentualni użytkownicy.

Pani Kierownik Agnieszka Szarkowicz powiedziała, że w ubiegłym roku wykorzystana była strona internetowa OPS-u, lokalne media, media społecznościowe oraz informacje przekazywane były podczas wizyt środowiskowych w terenie.

Odpowiadając na pytanie Radnej Danuty Cierpisz odnośnie czy właściwe osoby otrzymały opaski, Pani Szarkowicz poinformowała, iż program nie przewiduje wywiadu środowiskowego przy przyznawaniu tej formy wsparcia. Każda osoba chętna do udziału w programie składa oświadczenie w którym wskazuje czy jest osobą samotną, czy jest członkiem rodziny, czy ma problemy z samodzielnym funkcjonowaniem wynikającym ze stanu zdrowia. Na tej podstawie odbywa się rekrutacja osoby do programu. Po weryfikacji tylko 1 osoba nie spełniała warunków i nie została zakwalifikowana do programu.

Rada Miejska w Krośnie Odrzańskim jednogłośnie 14 głosami „za” podjęła uchwałę nr LXIX/523/24 w sprawie przyjęcia programu osłonowego Korpus Wsparcia Seniorów w Gminie Krosno Odrzańskie na 2024 rok.

12) Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty od ceny lokali mieszkalnych wraz z udziałem w nieruchomości wspólnej, zbywanych na rzecz najemców.

Rada Miejska w Krośnie Odrzańskim jednogłośnie 14 głosami „za” podjęła uchwałę nr LXIX/524/24 w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty od ceny lokali mieszkalnych wraz z udziałem w nieruchomości wspólnej, zbywanych na rzecz najemców.

13) Projekt uchwały w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Krosno Odrzańskie oraz określenia granic ich obwodów.

Rada Miejska w Krośnie Odrzańskim jednogłośnie 14 głosami „za” podjęła uchwałę nr LXIX/525/24 w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Krosno Odrzańskie oraz określenia granic ich obwodów.

Do pkt. 7

Radna Danuta Cierpisz poprosiła, aby Pan Komendant Straży Miejskiej poświęcił jej chwilę czasu po sesji.

Radny Marek Górski zapytał o terminy remontu ul. 1 Maja oraz ul. Parkowej.

Pani Anna Januszkiewicz Naczelnik Wydziału Promocji i Rozwoju Gospodarczego odpowiedziała, że na oba projekty pozyskaliśmy dofinansowanie z Programu Inwestycji Strategicznych Polski Ład. Termin realizacji inwestycji ul. Parkowej to koniec grudnia 2024 roku. Chcąc zrealizować tę inwestycję, jak również umożliwić mieszkańcom zabawę podczas święta miasta czyli Rybobrania, postanowiliśmy mimo ogłoszonego na dniach przetargu, zastrzec możliwość rozpoczęcia realizacji inwestycji dopiero na dzień 17 czerwca. Dodała, że Port Rzeczny jest nadal niedostępny, a nasze miasto ma ograniczone możliwości na organizację imprezy masowej, dlatego na dzień dzisiejszy jest to najbardziej dogodna

i najlepsza lokalizacja. Jeśli chodzi o ul. 1 Maja termin realizacji zadania jest do 31 maja 2025 roku. W chwili obecnej trwają ostatnie uzgodnienia ponieważ z szacunków wynika, że można nieco rozszerzyć zakres inwestycji. Aktualnie na ostatnim etapie są prace w tym kierunku.

Radny Artur Kozakiewicz poinformował, że na ul. Grobla za placem zabaw, należy zamontować drabinki na wałach przeciwpowodziowych, które umożliwią wydostanie się na brzeg w przypadku upadku do wody. Przypomniał także o zamontowaniu kół ratunkowych.

Pan Przewodniczący Tomasz Rogowski zgłosił awarię oświetlenia przy przejściu dla pieszych przy Placu Św. Jadwigi, które jest niemal niewidoczne oraz lampy przy ul. Mickiewicz (przy garażach).

Do pkt. 8

Przewodniczący Rady Miejskiej Tomasz Rogowski o godzinie 10:06 stwierdził „zamykam obrady LXIX sesji Rady Miejskiej w Krośnie Odrzańskim”.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

PRZEWODNICZĄCY RADY MIEJSKIEJ

/-/ Tomasz Rogowski

Sporządziła:

Magdalena Wojtowicz

Podinspektor w Wydz. Organizacyjnym