

**ZARZĄDZENIE NR 29/24  
BURMISTRZA KROSNA ODRZAŃSKIEGO**

z dnia 21 marca 2024 r.

**w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących projektu uchwały Rady Miejskiej  
w Krośnie Odrzańskim w sprawie zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu  
Rewitalizacji**

Na podstawie art. 6 oraz art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz.U. z 2024 r. poz. 278) zarządza się, co następuje:

**§ 1. 1.** Przeprowadza się konsultacje społeczne z mieszkańcami Gminy Krosno Odrzańskie, podmiotami prowadzącymi lub zamierzającymi prowadzić na terenie Gminy Krosno Odrzańskie działalność gospodarczą lub społeczną i pozostałymi zainteresowanymi osobami i podmiotami.

**2.** Przedmiotem konsultacji społecznych jest projekt uchwały Rady Miejskiej w Krośnie Odrzańskim w sprawie zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji.

**3.** Celem konsultacji jest poznanie stanowiska mieszkańców i podmiotów, o których mowa w ust. 1, w sprawie projektu uchwały, a w szczególności poznania ich opinii i uwag.

**§ 2. 1.** Termin rozpoczęcia konsultacji ustala się na dzień 21 marca 2024 r., a termin ich zakończenia na dzień 25 kwietnia 2024 r.

**2.** Zasięg konsultacji obejmuje teren całej Gminy Krosno Odrzańskie.

**3.** Konsultacje zostaną przeprowadzone w formie formularza uwag stanowiącego załącznik Nr 3 do zarządzenia:

**1)** w postaci papierowej przesłanego na adres Urzędu Miasta w Krośnie Odrzańskim, ul. Parkowa 1, 66-600 Krosno Odrzańskie lub złożonego osobiście w Urzędzie Miasta w Krośnie Odrzańskim;

**2)** w postaci elektronicznej przesłanego za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mailowy: rewitalizacja@krosnoodrzańskie.pl.

**4.** Formularz uwag dostępny będzie:

**1)** jako załącznik do niniejszego zarządzenia;

**2)** na stronie internetowej Urzędu Miasta w Krośnie Odrzańskim: [www.krosnoodrzańskie.pl](http://www.krosnoodrzańskie.pl);

**3)** na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta w Krośnie Odrzańskim: <https://bip.wrota.lubuskie.pl/ugkrosnoodrzańskie/>;

**4)** w formie papierowej w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta w Krośnie Odrzańskim przy ul. Parkowej 1.

**5.** Pozostałymi formami konsultacji społecznych będą:

**1)** ankieta on-line dostępna pod adresem: [www.krosnoodrzańskie.pl/rewitalizacja](http://www.krosnoodrzańskie.pl/rewitalizacja);

**2)** spotkanie konsultacyjne w formie on-line, przeprowadzone w dniu 15 kwietnia 2024 r. o godz. 13.00 za pośrednictwem platformy ZOOM z podmiotami wymienionymi w § 1 pkt. 1 niniejszego zarządzenia po uprzednim zgłoszeniu do dnia 10 kwietnia 2024 r. woli udziału w spotkaniu poprzez wysłanie maila na adres: [rewitalizacja@krosnoodrzańskie.pl](mailto:rewitalizacja@krosnoodrzańskie.pl).

**6.** Wyniki konsultacji zostaną opublikowane za pośrednictwem strony internetowej Urzędu Miasta w Krośnie Odrzańskim, na stronie podmiotowej w Biuletynie Informacji Publicznej oraz udostępnione w siedzibie Urzędu na żądanie osób zainteresowanych.

**§ 3.** Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Promocji i Rozwoju Gospodarczego Urzędu Miasta w Krośnie Odrzańskim.

**§ 4.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 29/24  
Burmistrza Krosna Odrzańskiego  
z dnia 21 marca 2024 r.

**Projekt**

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY MIEJSKIEJ W KROŚNIE ODRZAŃSKIM**

**z dnia ..... 2024 r.**

**w sprawie zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, 572, 1463, 1688) oraz art. 7 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2024 r. poz. 278) uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Mając na celu realizację procesu rewitalizacji Gminy Krosno Odrzańskie, ustala się zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji, określone w Regulaminie Komitetu Rewitalizacji, stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Upoważnia się Burmistrza Krosna Odrzańskiego do powołania Komitetu Rewitalizacji na zasadach określonych w Regulaminie Komitetu Rewitalizacji, stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Regulamin  
określający zasady wyznaczania składu oraz  
zasady działania Komitetu Rewitalizacji**

**Rozdział 1.  
Postanowienia ogólne**

**§ 1. 1.** Komitet Rewitalizacji, zwany dalej Komitetem, stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy z organami Gminy Krosno Odrzańskie w sprawach dotyczących przygotowania, prowadzenia i oceny rewitalizacji oraz pełni funkcję opiniodawczo-doradczą Burmistrza Krosna Odrzańskiego.

**2.** Komitet reprezentuje interesariuszy rewitalizacji, o których mowa w art. 2 ust. 2 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2024 r. poz. 278), zwanej dalej Ustawą.

**§ 2. 1.** Komitet opiniuje projekty uchwał Rady Miejskiej w Krośnie Odrzańskim i zarządzeń Burmistrza Krosna Odrzańskiego w sprawach, o których mowa w § 1.

**2.** Komitet uprawniony jest do wyrażania opinii oraz podejmowania inicjatyw we wszystkich sprawach, o których mowa w § 1.

**3.** Uczestnictwo w Komitecie ma charakter społeczny. Za udział w posiedzeniach i pracach Komitetu nie przysługuje wynagrodzenie, dieta ani rekompensata za utracone zarobki.

**Rozdział 2.  
Skład Komitetu Rewitalizacji**

**§ 3. 1.** Komitet liczy nie więcej niż **19** członków, z zastrzeżeniem ustaleń ust. 2.

**2.** Komitet składa się z:

- 1)** nie więcej niż **4** przedstawicieli mieszkańców obszaru rewitalizacji;
- 2)** nie więcej niż **1** przedstawiciela mieszkańców gminy spoza obszaru rewitalizacji;
- 3)** nie więcej niż **3** przedstawicieli podmiotów prowadzących lub zamierzających prowadzić na obszarze rewitalizacji działalność społeczną, w tym organizacji pozarządowych i grup nieformalnych, wskazanych przez organy uprawnione do reprezentowania tych podmiotów;
- 4)** nie więcej niż **2** przedstawicieli podmiotów prowadzących lub zamierzających prowadzić na obszarze rewitalizacji działalność gospodarczą, lub przedstawicieli właścicieli, użytkowników wieczystych nieruchomości i podmiotów zarządzających nieruchomościami znajdującymi się na obszarze rewitalizacji, w tym spółdzielni mieszkaniowych, wspólnot mieszkaniowych, społecznych inicjatyw mieszkaniowych, towarzystw budownictwa społecznego oraz członków kooperatywy mieszkaniowej współdziałający w celu realizacji na obszarze rewitalizacji inwestycji mieszkaniowej w rozumieniu art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 4 listopada 2022 r. o kooperatywach mieszkaniowych oraz zasadach zbywania nieruchomości należących do gminnego zasobu nieruchomości w celu wsparcia realizacji inwestycji mieszkaniowych, wskazanych przez organy uprawnione do reprezentowania tych podmiotów, wyłonionych w drodze otwartego naboru;

- 5) nie więcej niż 6 przedstawicieli Urzędu Miasta w Krośnie Odrzańskim, jednostek organizacyjnych lub spółek komunalnych Gminy Krosno Odrzańskie, w szczególności ekspertów w zakresie problematyki społecznej, gospodarczej, środowiskowej, przestrzenno-funkcjonalnej i technicznej;
- 6) nie więcej niż 3 przedstawicieli Rady Miejskiej w Krośnie Odrzańskim.

### **Rozdział 3. Zasady wyznaczania składu Komitetu Rewitalizacji**

**§ 4. 1.** Członkowie Komitetu, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 1-4 wybierani są w trybie otwartego naboru.

2. Członkowie Komitetu, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 5 są wyznaczeni przez Burmistrza Krosna Odrzańskiego.

3. Członkowie Komitetu, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 6 są wyznaczeni przez Radę Miejską w Krośnie Odrzańskim.

4. Burmistrz Krosna Odrzańskiego ogłasza nabór, na Członków Komitetu Rewitalizacji, o którym mowa w ust. 1 poprzez zamieszczenie ogłoszenia co najmniej na stronie internetowej Urzędu Miasta w Krośnie Odrzańskim oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta w Krośnie Odrzańskim, zawierającego w szczególności sposób, miejsce i termin prowadzenia naboru.

5. Kandydat na członka Komitetu może zostać zgłoszony:

- 1) jako przedstawiciel tylko jednej z grup interesariuszy, o których mowa w § 3 ust. 2;
- 2) jeśli nie został skazany prawomocnym wyrokiem sądowym za przestępstwo z winy umyślnej lub wobec którego sąd nie orzekł środka karnego w postaci pozbawienia praw publicznych.

6. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, zgłoszenie następuje w formie pisemnej deklaracji członkostwa w Komitecie, stanowiącej załącznik do niniejszego Regulaminu.

7. W przypadku dostarczenia niekompletnych dokumentów, do kandydata na Członka Komitetu kierowane jest wezwanie o uzupełnienie dokumentacji. Uzupełnienia dokumentacji będzie można dokonać tylko raz. W przypadku, gdy kandydat na Członka Komitetu nie uzupełni dokumentacji w terminie do 7 dni od otrzymania stosownej informacji – jego zgłoszenie pozostanie nierozpatrzone.

8. W przypadku zgłoszenia się większej liczby kandydatów do członkostwa w ramach grup, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 1-4, wybór dokonany zostanie na podstawie kolejności zgłoszeń.

**§ 5. 1.** Jeżeli w pierwszym naborze w danej kategorii podmiotów, określonych w § 3 ust. 2. pkt 1-4 nie zgłosi się żaden kandydat na Członka Komitetu lub liczba wyłonionych Członków Komitetu jest mniejsza niż 5 osób, przeprowadza się nabór dodatkowy na zasadach określonych w § 4.

2. W przypadku bezskutecznego rozstrzygnięcia naboru dodatkowego, Burmistrz Krosna Odrzańskiego powołuje Komitet w składzie odpowiadającym przedstawicielom podmiotów wyłonionych w pierwszym naborze.

3. Niezgłoszenie przez poszczególne grupy interesariuszy ich przedstawicieli do Komitetu Rewitalizacji, nie powoduje wadliwości jego funkcjonowania.

**§ 6. 1.** Burmistrz Krosna Odrzańskiego powołuje Komitet w drodze zarządzenia, zgodnie z art. 7 ust. 4 Ustawy.

2. Kadencja Komitetu rozpoczyna się w dniu pierwszego posiedzenia Komitetu i upływa z momentem zakończenia prac związanych z Gminnym Programem Rewitalizacji.

**§ 7. 1.** Burmistrz Krosna Odrzańskiego może odwołać Członka ze składu Komitetu w drodze zarządzenia w przypadku:

- 1) śmierci Członka Komitetu;
- 2) osobistej rezygnacji Członka Komitetu, złożonej na piśmie;
- 3) wykluczenia członka na wniosek co najmniej 2/3 członków Komitetu;
- 4) nieobecności nieusprawiedliwionych na trzech z rzędu posiedzeniach Komitetu.

2. W przypadku Członków Komitetu, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 5 i 6 ich członkostwo wygasa z momentem zakończenia pełnienia przez nich funkcji w organach, z ramienia których zostali wskazani na Członka Komitetu, z ustaniem stosunku pracy z podmiotami, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 5 i 6 lub odwołani przez Burmistrza Krosna Odrzańskiego z funkcji Członka Komitetu.

**§ 8.** W przypadku ustania członkostwa którejkolwiek z osób wchodzących w skład Komitetu, Burmistrz Krosna Odrzańskiego powołuje brakującego Członka Komitetu w drodze naboru uzupełniającego, z zastrzeżeniem ust. 2. Postanowienia § 4-5 stosuje się odpowiednio.

#### **Rozdział 4. Zasady działania Komitetu Rewitalizacji**

**§ 9. 1.** Pierwsze posiedzenie Komitetu zwołuje Burmistrz Krosna Odrzańskiego.

2. Na pierwszym posiedzeniu Komitetu obecni na nim Członkowie wybierają Przewodniczącego oraz jego Zastępcę. Dopuszcza się powołanie maksymalnie dwóch Zastępców Przewodniczącego, przy czym wówczas należy powołać Pierwszego Zastępcę oraz Drugiego Zastępcę.

3. Wybór i odwołanie Przewodniczącego i jego Zastępcy następuje zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym.

4. Do czasu wyboru Przewodniczącego posiedzeniu Komitetu przewodniczy Burmistrz Krosna Odrzańskiego.

**§ 10. 1.** Pracami Komitetu kieruje Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.

2. W ramach swoich obowiązków Przewodniczący Komitetu w szczególności:

- 1) zwołuje posiedzenia Komitetu oraz ustala porządek i termin posiedzeń w uzgodnieniu z Burmistrzem Krosna Odrzańskiego;
- 2) przewodniczy posiedzeniom Komitetu, w tym czuwa nad ich sprawnym przebiegiem;
- 3) zaprasza na posiedzenia Komitetu, w porozumieniu z Burmistrzem Krosna Odrzańskiego, przedstawicieli organów, instytucji i organizacji, które nie są reprezentowane w Komitecie;
- 4) reprezentuje Komitet na zewnątrz.

3. W posiedzeniach Komitetu może brać udział Burmistrz Krosna Odrzańskiego oraz eksperci w dziedzinie rewitalizacji oraz inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego Komitetu lub Burmistrza Krosna Odrzańskiego z zastrzeżeniem ust. 4.

4. Udział eksperta lub innej osoby zaproszonej przez Przewodniczącego Komitetu, stanowiący wydatek z budżetu Gminy Krosno Odrzańskie, wymaga uzyskania zgody Burmistrza Krosna Odrzańskiego potwierdzonej kontrasygnatą Skarbnika Gminy.

5. Osoby zaproszone uczestniczą w posiedzeniach Komitetu z głosem doradczym, bez prawa do głosowania.

**§ 11. 1.** Posiedzenia Komitetu odbywają się według potrzeb na wniosek:

- 1) Przewodniczącego Komitetu;
- 2) co najmniej 1/3 członków Komitetu;
- 3) Burmistrza Krosna Odrzańskiego,

lecz nie rzadziej niż raz w roku, każdorazowo w terminie nie późniejszym niż 21 dni od daty wpływu wniosku.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, kierowany jest do Przewodniczącego Komitetu i powinien zawierać przyczyny zwołania Komitetu i proponowany porządek obrad.

3. O terminie, miejscu oraz porządku posiedzenia członkowie Komitetu powiadamiani są co najmniej na 14 dni przed jego planowanym terminem, w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną.

4. Przewodniczący na wniosek Członka Komitetu może na początku każdego posiedzenia wprowadzić pod obrady sprawy nie znajdujące się w jego porządku.

5. Z posiedzenia Komitetu sporządzany jest protokół, w którym wpisuje się poczynione w jego trakcie ustalenia. Niezbędne części składowe protokołu stanowią: lista obecności, wspólne stanowisko Komitetu, wynik głosowania. Protokół zostaje podpisany przez Przewodniczącego Komitetu.

6. Projekt wspólnego stanowiska, o którym mowa w ust. 5, przygotowuje Przewodniczący Komitetu i poddaje pod głosowanie Komitetu.

**§ 12. 1.** Komitet podejmuje wspólne stanowisko zwykłą większością głosów, przy wymaganej obecności co najmniej połowy składu Komitetu.

2. W przypadku równowagi głosów, decydującym jest głos Przewodniczącego z zastrzeżeniem ust. 3.

3. W przypadku, gdy Komitet zajmuje stanowisko w drodze głosowania członkowie, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 5, nie biorą udziału w głosowaniu, jeżeli dotyczy ono projektów dokumentów, których opracowanie jest zadaniem Burmistrza Krosna Odrzańskiego.

**§ 13.** Zmiana Regulaminu Komitetu następuje w trybie, w jakim jest on uchwalany.

## FORMULARZ ZGŁOSZENIA

### Deklaracja kandydata na członka Komitetu Rewitalizacji

#### 1. Dane dotyczące kandydata na Członka Komitetu:

Imię i nazwisko kandydata:	
Telefon kontaktowy:	
Adres e-mail:	
Adres zamieszkania:	
Adres do korespondencji:	

#### 2. Reprezentowana grupa interesariuszy (proszę zaznaczyć właściwą rubrykę):

<b>A</b>	mieszkaniec obszaru rewitalizacji na terenie Gminy Krosno Odrzańskie
<b>B</b>	mieszkaniec Gminy Krosno Odrzańskie spoza obszaru rewitalizacji
<b>C</b>	przedstawiciel podmiotu prowadzącego lub zamierzającego prowadzić na obszarze rewitalizacji działalność społeczną, w tym organizacji pozarządowych i grup nieformalnych
<b>D</b>	przedstawiciel podmiotu prowadzącego lub zamierzającego prowadzić na obszarze gminy działalność gospodarczą
<b>E</b>	właściciel, użytkownik wieczysty nieruchomości/przedstawiciel podmiotu zarządzającego nieruchomościami znajdującymi się na obszarze rewitalizacji, w tym spółdzielni mieszkaniowych, wspólnot mieszkaniowych, społecznych inicjatyw mieszkaniowych, towarzystw budownictwa społecznego/członek kooperatywy mieszkaniowej współdziałający w celu realizacji na obszarze rewitalizacji inwestycji mieszkaniowej w rozumieniu art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 4 listopada 2022 r. o kooperatywach mieszkaniowych oraz zasadach zbywania nieruchomości należących do gminnego zasobu nieruchomości w celu wsparcia realizacji inwestycji mieszkaniowych

**3. Proszę wskazać dane podmiotu reprezentującego (dotyczy kandydatów, którzy zaznaczyli lit. C**

**- E):**

Nazwa podmiotu:	
Nazwa rejestru i numer:	
Telefon kontaktowy:	
Adres e-mail:	
Adres do korespondencji:	
Zgoda organu reprezentującego:	

**4. Oświadczenie kandydata:**

Ja, ..... oświadczam, iż:

- 1) Zgłaszam chęć podjęcia obowiązków związanych z członkostwem w Komitecie Rewitalizacji Gminy Krosno Odrzańskie;
- 2) Zapoznałem/am się z treścią Regulaminu Komitetu Rewitalizacji dla Gminy Krosno Odrzańskie;
- 3) Oświadczam, że nie zostałem/am skazany/a prawomocnym wyrokiem sądowym za przestępstwo z winy umyślnej lub wobec którego sąd orzekł środek karny w postaci pozbawienia praw publicznych;
- 4) Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych do celów rekrutacyjnych przez Urząd Miasta w Krośnie Odrzańskim.

....., dnia.....

.....

Podpis

## Przetwarzanie danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Krosna Odrzańskiego z siedzibą w Urzędzie Miasta przy ul. Parkowej 1, 66 – 600 Krosno Odrzańskie. Z administratorem można kontaktować się poprzez adres email sekretariat@krosnoodrzańskie.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email iod@krosnoodrzańskie.pl we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych przez administratora oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu udzielenia odpowiedzi na przesłane przez Państwa pytania, a następnie w celu wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów wynikających z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. Przysługuje Państwu prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii, prawo do sprostowania danych, prawo do ograniczenia przetwarzania danych (przy czym odrębne przepisy mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa), prawo do usunięcia danych (nie dotyczy sytuacji, gdy przetwarzanie danych jest niezbędne do wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa). Szczegółowa klauzula informacyjna dostępna jest w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta w Krośnie Odrzańskim pod linkiem: [www.bip.krosnoodrzańskie.pl](http://www.bip.krosnoodrzańskie.pl)

....., dnia.....

.....

Podpis

## Uzasadnienie

Jednym z elementów partycypacji społecznej obejmującej przygotowanie, prowadzenie i ocenę rewitalizacji w sposób zapewniający udział interesariuszy jest powołanie Komitetu Rewitalizacji.

Jego rola w procesie rewitalizacji jest istotna z uwagi na partycypacyjny charakter działań rewitalizacyjnych podkreślony w ustawie. Komitet będzie łącznikiem między organami gminy, zarządzającymi przygotowaniem i wdrożeniem Gminnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Krosno Odrzańskie na lata 2024-2030, a pozostałymi interesariuszami rewitalizacji, którzy w tym procesie powinni odgrywać aktywną rolę. Komitet Rewitalizacji będzie stanowić zatem najważniejsze ciało sprawujące społeczną kontrolę nad wszystkimi elementami procesu rewitalizacji. Co równie ważne, daje interesariuszom szansę na wywieranie realnego wpływu na przebieg rewitalizacji realizowanej przez organ władzy publicznej.

Zgodnie z zapisami Ustawy o rewitalizacji zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji określa w drodze uchwały rada gminy. Kompetencje przysługujące gminie dotyczą zatem m.in. wyboru momentu powołania Komitetu, ustalenia liczby członków oraz zasad ich wyznaczania, określenia zasad działania Komitetu Rewitalizacji.

Niniejsza uchwała była poddana 35-dniowym konsultacjom społecznym. Konsultacje odbyły się zgodnie z art. 6 ust. 2-9 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji.

Uchwała nie rodzi skutków finansowych.

## OBWIESZCZENIE

### **Konsultacje społeczne projektu uchwały Rady Miejskiej w Krośnie Odrzańskim w sprawie zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji**

Burmistrz Krosna Odrzańskiego, działając na podstawie art. 6 oraz art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2024 r. poz. 278) zawiadamia o przeprowadzeniu konsultacji społecznych projektu uchwały Rady Miejskiej w Krośnie Odrzańskim w sprawie zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji.

Konsultacje mają na celu zebranie uwag do wyżej wymienionego projektu uchwały.

Konsultacje przeprowadzone będą **od 21 marca do 25 kwietnia 2024 r.** w postaci:

#### **1. Zbierania uwag w postaci wypełnionego papierowego lub elektronicznego formularza uwag.**

Formularz dostępny będzie:

- na stronie internetowej Urzędu Miasta w Krośnie Odrzańskim: [www.krosnoodrzanskie.pl](http://www.krosnoodrzanskie.pl);
- na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta w Krośnie Odrzańskim: <https://bip.wrota.lubuskie.pl/ugkrosnoodrzanskie/>;
- w formie papierowej w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta w Krośnie Odrzańskim przy ul. Parkowej 1.

Wypełnione formularze należy dostarczyć:

- drogą elektroniczną na adres e-mailowy: [rewitalizacja@krosnoodrzanskie.pl](mailto:rewitalizacja@krosnoodrzanskie.pl);
- drogą korespondencyjną na adres Urzędu Miasta w Krośnie Odrzańskim;
- bezpośrednio do Biura Obsługi Interesanta Urzędu Miasta w Krośnie Odrzańskim, w godzinach pracy Urzędu.

#### **2. Wypełnienia ankiety on-line** dostępnej pod adresem: [www.krosnoodrzanskie.pl/rewitalizacja](http://www.krosnoodrzanskie.pl/rewitalizacja).

**3. Spotkania konsultacyjnego on-line** przeprowadzonego za pośrednictwem platformy ZOOM na którym zostanie omówiony projekt uchwały Rady Miejskiej w Krośnie Odrzańskim w sprawie zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji, a także założenia regulaminu. Spotkanie odbędzie się w dniu 15 kwietnia 2024 r. o godz. 13:00. Aby wziąć w nim udział należy do dnia 10 kwietnia 2024 r. wyrazić wolę udziału w spotkaniu poprzez wysłanie maila na adres: [rewitalizacja@krosnoodrzanskie.pl](mailto:rewitalizacja@krosnoodrzanskie.pl). W odpowiedzi zwrotnej zostanie Państwu przesłany właściwy link do spotkania konsultacyjnego.

**Uwagi do projektu uchwały można składać do 25 kwietnia 2024 r.** W przypadku dostarczenia uwag za pośrednictwem poczty decyduje data wpływu korespondencji do Urzędu Miasta w Krośnie Odrzańskim.

Poniższe materiały informacyjne zostaną zamieszczone w wersji elektronicznej na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta w Krośnie Odrzańskim: <https://bip.wrota.lubuskie.pl/ugkrosnoodrzanskie/>, na stronie internetowej Urzędu Miasta w Krośnie Odrzańskim [www.krosnoodrzanskie.pl](http://www.krosnoodrzanskie.pl) oraz udostępnione w wersji papierowej w Urzędzie Miasta w Krośnie Odrzańskim:

- projekt uchwały Rady Miejskiej w Krośnie Odrzańskim w sprawie zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji;
- Regulamin określający zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji;
- Formularz zgłaszania uwag do projektu uchwały Rady Miejskiej w Krośnie Odrzańskim w sprawie zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji.

Informacje o konsultacjach społecznych zostaną podane do publicznej wiadomości:

- na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta w Krośnie Odrzańskim: <https://bip.wrota.lubuskie.pl/ugkrosnoodrzanskie/>;
- na stronie internetowej Urzędu Miasta w Krośnie Odrzańskim: [www.krosnoodrzanskie.pl](http://www.krosnoodrzanskie.pl);
- na tablicach ogłoszeń w Urzędzie Miasta w Krośnie Odrzańskim;
- w mediach społecznościowych.

Informacja podsumowująca każdą z form konsultacji społecznych zostanie opracowana zgodnie z art. 6 ust. 7 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji oraz zamieszczona na stronie internetowej Urzędu Miasta w Krośnie Odrzańskim, Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta w Krośnie Odrzańskim: <https://bip.wrota.lubuskie.pl/ugkrosnoodrzanskie/> oraz udostępniona w siedzibie Urzędu na żądanie osób zainteresowanych.

Aktualności oraz więcej informacji dotyczących procesu rewitalizacji dostępne są na stronie: [www.krosnoodrzanskie.pl](http://www.krosnoodrzanskie.pl).

Załącznik Nr 3 do zarządzenia Nr 29/24  
Burmistrza Krosna Odrzańskiego  
z dnia 21 marca 2024 r.

## FORMULARZ ZGŁASZANIA UWAG DO PROJEKTU UCHWAŁY RADY MIEJSKIEJ W KROŚNIE ODRZAŃSKIM W SPRAWIE ZASAD WYZNACZANIA SKŁADU ORAZ ZASAD DZIAŁANIA KOMITETU REWITALIZACJI

Szanowni Państwo,

zapraszamy do zgłaszania uwag, propozycji i opinii do projektu uchwały Rady Miejskiej w Krośnie Odrzańskim w sprawie zasad wyznaczenia składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji za pośrednictwem niniejszego formularza. Przekazane propozycje, opinie i uwagi zostaną poddane szczegółowej analizie, a uzasadnione propozycje zmian zostaną wprowadzone do ostatecznej wersji dokumentu. Formularz należy wypełnić formułując odpowiedzi zwięźle i rzeczowo, zgodnie z instrukcją znajdującą się przed każdym polem formularza. Uwagi można zgłaszać w terminie od dnia 21 marca do dnia 25 kwietnia 2024 r.

### 1. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych do przeprowadzenia badań oraz analizy wyników tych badań, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz.1781)<sup>1</sup>. Odpowiedź "TAK" umożliwi zgłoszenie propozycji, uwag i opinii, natomiast odpowiedź "NIE" zakończy wypełnianie Formularza.*

- TAK
- NIE

### 2. Informacje o zgłaszającym

*Należy podać pełną nazwę podmiotu zgłaszającego propozycje, opinie i uwagi oraz imię i nazwisko osoby kontaktowej. W przypadku osób fizycznych zgłaszających uwagi, propozycje i opinie w polu "Nazwa podmiotu" proszę wpisać - nie dotyczy.*

<b>Nazwa podmiotu*</b>	
<b>Imię i nazwisko osoby kontaktowej</b>	
<b>Adres e-mail do korespondencji</b>	

*\*jeśli dotyczy*

**3. Propozycje, uwagi i opinie do projektu uchwały Rady Miejskiej w Krośnie Odrzańskim w sprawie zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji**

*Prosimy o wskazanie w jednym wierszu maksymalnie jednej propozycji lub uwagi lub opinii.*

*W ramach jednego formularza można zgłosić maksymalnie 5 propozycji, uwag i opinii. W przypadku większej liczby propozycji, uwag i opinii należy wypełnić kolejny formularz.*

Lp.	Część uchwały/załącznika, do którego odnosi się uwaga (rozdział / paragraf / ustęp)	Uwaga	Propozycja zmiany	Uzasadnienie
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

---

<sup>1</sup> Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych. Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. L 119 z 4.5.2016) – dalej RODO informuję, że Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Krosna Odrzańskiego z siedzibą przy ul. Parkowej 1, 66-600 Krosno Odrzańskie. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w procesie opracowywania dokumentu, pn. „Gminny Program Rewitalizacji dla Gminy Krosno Odrzańskie”. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane innym odbiorcom. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 10 lat. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego. Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Wszelką korespondencję w sprawach związanych z przetwarzaniem Państwa danych osobowych prosimy kierować na adres administratora lub na adres Inspektora Ochrony Danych: [iod@krosnoodrzanskie.pl](mailto:iod@krosnoodrzanskie.pl)