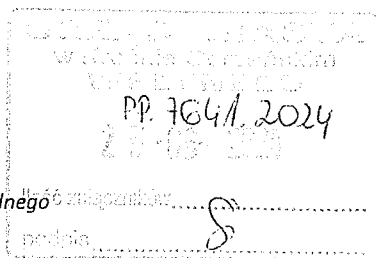


Krosno Odrzańskie, dnia 24 czerwca 2024 r.

Radostław Sujak

imię i nazwisko Radnego



Burmistrz Krosna Odrzańskiego

za pośrednictwem Przewodniczącego Rady Miejskiej  
w Krośnie Odrzańskim

INTERPELACJA RADNEGO\*

ZAPYTANIE RADNEGO\*

w sprawie remontów gwarancyjnych i poprawek realizowanych w ramach projektu remontu „szachownicy” oraz placu przy ul. Poznańskiej

**TREŚĆ INTERPELACJI / ZAPYTANIA** (krótkie przedstawienie stanu faktycznego)

W ramach zadania inwestycyjnego pod nazwą „Rewitalizacja obszaru miejskiego wzdłuż ul. Poznańskiej w Krośnie Odrzańskim do skrzyżowania z ul. Kościuszki (centrum miasta, wzdłuż drogi krajowej nr 29)” wykonano prace budowlane, które zostały przed gminę Krosno Odrzańskie odebrane, a całe zadanie zostało zakończone.

Mieszkańcy zgłaszają jednak szereg ubytków m.in. niewykończona fontanna na której widnieją jeszcze sprayowe oznaczenia z czasów budowy, klikające płyty, różne poziomy nawierzchni oraz źle spasowane łączenia ze starą nawierzchnią.

Podczas komisji połączonej Rady Miejskiej w dniu 24.06.2024 r. podano informację, że wszystkie problemy są zgłaszane jako naprawy gwarancyjne.

**UZASADNIENIE ISTOTNEGO ZNACZENIA DLA GMINY** (dotyczy interpelacji)

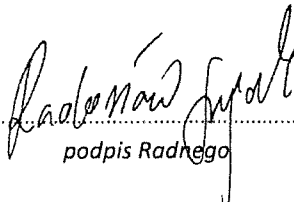
**PYTANIA LUB/I POSTULATY DO BURMISTRZA** (wynikające z interpelacji/zapytania)

Wnoszę o listę zgłoszonych napraw gwarancyjnych oraz czego dokładnie dotyczyły oraz w jakim terminie usterki zostały naprawione.

Proszę również o dokumentację odbioru inwestycji, która została dokonana w grudniu 2023 roku.

**Wskazanie ewentualnego źródła finansowania**

Odpowiedź na zapytanie nie wymaga finansowania

  
.....  
podpis Radnego

(\*należy wstawić znak X, aby wskazać właściwe)

**Pouczenie**

Art. 24. 3. W sprawach dotyczących gminy radni mogą kierować interpelacje i zapytania do wójta.

4. Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla gminy. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.

5. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym. Przepis ust. 4 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.

6. Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do przewodniczącego rady, który przekazuje je niezwłocznie wójtowi. Wójt, lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.

7. Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.