

Adrian Ścisły  
imię i nazwisko Radnego

**Burmistrz Krosna Odrzańskiego**

za pośrednictwem Przewodniczącego Rady Miejskiej  
w Krośnie Odrzańskim

  

**INTERPELACJA RADNEGO\***

**ZAPYTANIE RADNEGO\***

w sprawie postawienia przystanku autobusowego w Łochowicach przy ulicy Śliwkowej i Wiśniowej

**TREŚĆ INTERPELACJI / ZAPYTANIA** (krótkie przedstawienie stanu faktycznego)

Zwracam się z zapytaniem dotyczącym możliwości postawienia przystanku autobusowego na nowo wyremontowanej drodze w Łochowicach w pobliżu ulicy Wiśniowej i Śliwkowej.

Obszar ten zamieszkuje duża ilość dzieci, które codziennie korzystają z transportu publicznego do szkoły. Obecnie najbliższy przystanek znajduje się ponad kilometr od tej lokalizacji, co stwarza trudności w codziennym dojeździe dla najmłodszych mieszkańców tej okolicy.

Nowo wyremontowana droga jest dogodną lokalizacją dla nowego przystanku autobusowego, który nie tylko poprawi dostępność do transportu publicznego dla mieszkańców, ale także zwiększy bezpieczeństwo dzieci podróżujących do szkoły. Proszę rozważyć możliwość instalacji odpowiednich znaków i przystosowania infrastruktury drogowej w celu ułatwienia bezpiecznego i wygodnego korzystania z nowego przystanku.

**UZASADNIENIE ISTOTNEGO ZNACZENIA DLA GMINY** (dotyczy interpelacji)

**PYTANIA LUB/I POSTULATY DO BURMISTRZA** (wynikające z interpelacji/zapytania)

1. Czy istnieje możliwość postawienia przystanku autobusowego w tej lokalizacji?
2. Czy alternatywnie jest możliwość postawienia przystanku bliżej cmentarza?

Ścisły Adrian

podpis Radnego

(\*należy wstawić znak X, aby wskazać właściwe)

**Pouczenie**

Art. 24. 3. W sprawach dotyczących gminy radni mogą kierować interpelacje i zapytania do wójta.

4. Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla gminy. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.

5. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym. Przepis ust. 4 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.

6. Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do przewodniczącego rady, który przekazuje je niezwłocznie wójtowi. Wójt, lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.

7. Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.