**WNIOSEK O WYDANIE JEDNORAZOWEGO ZEZWOLENIA**

**NA SPRZEDAŻ NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH ZAWIERAJĄCYCH NIE WIĘCEJ NIŻ 3,5% ALKOHOLU PRZEZNACZONYCH DO SPOŻYCIA W MIEJSCU SPRZEDAŻY PODCZAS IMPREZY MASOWEJ   
Z WYŁĄCZENIEM IMPREZ MASOWYCH PODWYŻSZONEGO RYZYKA**

**Nazwa imprezy:** ………………………………………………………………...........................................................................

**Miejsce imprezy:**...……………………………………………………………...…….................................................................

**Termin imprezy:** .............................. r. od godz. ....................... do godz. ......................... dnia .....................................r.

*(proszę wskazać dokładny czas trwania imprezy, maksymalnie 2 dni)*

**1. Oznaczenie przedsiębiorcy:**.................................................................................................................................

*(imię i nazwisko, nazwa firmy)*

.......................................................................................................................................................................................................

*(siedziba i adres przedsiębiorcy)*

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….. nie dotyczy

*(imię i nazwisko, adres zamieszkania pełnomocników w przypadku ich ustanowienia)*

......................................................................................................................................................................................................

*(nr kontaktowy przedsiębiorcy/pełnomocnika)*

**2. Numer w rejestrze przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym** *(o ile przedsiębiorca taki posiada)* **oraz numer identyfikacji podatkowej (NIP):** ............................................................................................................

......................................................................................................................................................................................

**3. Nazwa imprezy i miejsce sprzedaży napojów alkoholowych:** ………………………………………………………………...........

………………………………………………………………………………………...…….................................................................................................

**4.** **Adres punktu składowania napojów alkoholowych (magazynu dystrybucyjnego):** ……………………………

.....................................................................................................................................................................................

**5. Przedmiot działalności gospodarczej (PKD)**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Nie dotyczy** (w przypadku wniosku składanego przez OSP)

**6.** **Decyzję:** *(właściwe zaznaczyć* ***X****)*

odbiorę osobiście

proszę przesłać na adres: …………………………………………………………………………………

Krosno Odrzańskie, dnia ………………………………… ...................................................................

(czytelny podpis wnioskodawcy)

Informacja: Niedozwolona jest sprzedaż napojów alkoholowych w twardych opakowaniach, w szczególności wykonanych ze szkła, metalu lub tworzyw sztucznych, które wykorzystane niezgodnie z ich przeznaczeniem mogą stanowić zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzkiego.

**Załączniki do wniosku:**

1. Zgoda organizatora imprezy wraz z informacją o rozmieszczeniu miejsc i czasie, w których będą sprzedawane, podawane lub spożywane napoje alkoholowe.
2. Kserokopia zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych (dotyczy zezwoleń wydanych w innym urzędzie gminy lub miasta).
3. Kserokopia dowodu dokonania opłaty bieżącej raty za korzystanie z zezwolenia (dotyczy zezwoleń wydanych w innym urzędzie gminy lub miasta).
4. Kserokopia dowodu dokonania opłaty za wydanie jednorazowego zezwolenia[[1]](#footnote-1)\*.

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Krosna Odrzańskiego z siedzibą w Urzędzie Miasta przy ul. Parkowej 1, 66-600 Krosno Odrzańskie. Z administratorem można kontaktować się poprzez adres email sekretariat@krosnoodrzanskie.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email iod@krosnoodrzanskie.pl, osobiście w siedzibie administratora lub pisząc na adres siedziby administratora. Z Inspektorem Ochrony Danych można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych przez administratora oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu rozpatrzenia wniosku o wydanie jednorazowego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających nie więcej niż 3,5% alkoholu przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży podczas imprezy masowej z wyłączeniem imprez masowych podwyższonego ryzyka.

Podstawa prawna:

* art. 6 pkt 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na ADO),
* ustawa z dnia 26.10.1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
* art. 8a ustawy z dnia 20.03.2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych,
* Uchwała Rady Miejskiej z dnia 05.10.2018 r. nr LVII/465/18 w Krośnie Odrzańskim w sprawie ustalenia maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży i poza miejscem sprzedaży oraz zasad usytuowania na terenie Gminy Krosno Odrzańskie miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych,
* ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.

1. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub osoby przez nie upoważnione.
2. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach, o których mowa w pkt 3.
3. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z załącznikiem nr 2 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. W przypadku, gdy dane przetwarzane są na podstawie udzielonej zgody, dane przechowywane są do momentu ustania celu przetwarzania lub cofnięcia wyrażonej zgody.
5. Posiada Pani/Pan prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo cofnięcia wyrażonej zgody (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie udzielonej zgody, dotyczy np. numeru telefonu).
6. Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
7. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane dla zautomatyzowanego podejmowania decyzji, nie będą podlegały profilowaniu.

1. \* **43,75 zł** za zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych do 4,5% zawartości alkoholu oraz na piwo,

   **43,75 zł** za zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych powyżej 4,5% do 18%zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa),

   **175,00 zł** zazezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych powyżej 18% zawartości alkoholu. [↑](#footnote-ref-1)